



# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

19.08.2021 № 389

Великий Новгород

### **О внесении изменений в Порядок занесения на Галерею почета государственных гражданских служащих Новгородской области**

1. Внести изменения в Порядок занесения на Галерею почета государственных гражданских служащих Новгородской области, утвержденный указом Губернатора Новгородской области от 05.03.2018 № 74 (далее Порядок):

1.1. Заменить в подпункте 9.1 слова «председателя комиссии» на «министра государственного управления Новгородской области»;

1.2. Исключить подпункт 9.5;

1.3. Изложить пункты 10, 12, 13 в редакции:

«10. От каждого органа власти могут быть представлены документы для занесения на Галерею почета:

при численности гражданских служащих органа власти до 15 человек включительно – не более одного гражданского служащего;

при численности гражданских служащих органа власти от 16 до 30 человек включительно – не более двух гражданских служащих;

при численности гражданских служащих органа власти 31 человек и более – не более трех гражданских служащих.»;

«12. Министерство в течение 5 календарных дней со дня окончания приема документов анализирует представленные документы и принимает решение в форме приказа о формировании предварительного списка кандидатур для занесения на Галерею почета (далее предварительный список кандидатур) либо об отказе включения кандидатуры в предварительный список кандидатур.

О принятом решении о формировании предварительного списка кандидатур либо об отказе включения кандидатуры в предварительный список кандидатур органы власти в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения уведомляются министерством путем направления

уведомления через систему электронного документооборота органов исполнительной власти области «Дело».

Основаниями для отказа включения кандидатуры в предварительный список кандидатур являются:

несоответствие гражданского служащего требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

непредставление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

В течение 5 календарных дней со дня принятия решения о формировании предварительного списка кандидатур министерство направляет в комиссию предварительный список, характеристики и отчеты кандидатур.

13. Комиссия в течение 5 календарных дней со дня получения предварительного списка кандидатур, характеристик и отчетов кандидатур проводит оценку представленных характеристик и отчетов в соответствии с критериями, определенными в приложении № 7 к настоящему Порядку.

По результатам оценки характеристик и отчетов членами комиссии в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, составляется оценочный лист кандидатур для занесения на Галерею почета государственных гражданских служащих Новгородской области по результатам оценки представленных документов (далее оценочный лист) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.»;

1.4. Заменить во втором абзаце пункта 14, пятом абзаце пункта 15 слова «, отчетов и отзывов» на «и отчетов»;

1.5. Изложить пункт 17 в редакции:

«17. Гражданские служащие заносятся на Галерею почета не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии министерство путем направления уведомления через систему электронного документооборота органов исполнительной власти области «Дело» извещает гражданских служащих, в отношении которых принято решение о занесении на Галерею почета, а также гражданских служащих, в отношении которых принято решение о незанесении на Галерею почета.

Гражданским служащим, в отношении которых принято решение о занесении на Галерею почета, за исключением победителей областного конкурса «Лучший государственный гражданский служащий Новгородской области», в уведомлении, указанном во втором абзаце настоящего пункта, дополнительно сообщается о необходимости представления в министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения уведомления,

сведений о реквизитах банковского счета, открытого в российской кредитной организации, для перечисления единовременного денежного поощрения.»;

1.6. Дополнить пунктом 17<sup>1</sup> следующего содержания:

«17<sup>1</sup>. Сведения о гражданских служащих, в отношении которых принято решение о занесении на Галерею почета, с указанием фамилии, имени, отчества и должности, а также их фотографии размещаются в электронном виде на едином информационном ресурсе, интегрирующем сведения о кадровом потенциале органов государственной власти, иных государственных органов Новгородской области и подведомственных им организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://goskadr53.novreg.ru/>).»;

1.7. Дополнить пунктом 18<sup>1</sup> следующего содержания:

«18<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии министерство издает приказ о выплате гражданским служащим, в отношении которых принято решение о занесении на Галерею почета, за исключением победителей областного конкурса «Лучший государственный гражданский служащий Новгородской области», единовременного денежного поощрения в размере 5 (пяти) тысяч рублей (включая налог на доходы физических лиц) за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию мероприятий государственной программы Новгородской области «Совершенствование системы государственного управления в Новгородской области на 2019-2028 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 06.06.2019 № 206.

Выплата единовременного денежного поощрения гражданским служащим, в отношении которых принято решение о занесении на Галерею почета, за исключением победителей областного конкурса «Лучший государственный гражданский служащий Новгородской области», осуществляется министерством путем перечисления денежных средств на банковский счет гражданского служащего не позднее 60 календарных дней со дня издания приказа.»;

1.8. Исключить в пункте 19 слова «Основными правилами работы архивов организаций, одобренными решением Коллегии Росархива от 06.02.2002,»;

1.9. Заменить в пункте 21 слова «Управление по материально-техническому обеспечению» на «Управление Делами Правительства Новгородской области»;

1.10. Изложить приложение № 3 к Порядку в редакции:

«Приложение № 3  
к Порядку занесения на  
Галерею почета государст-  
венных гражданских  
служащих Новгородской  
области

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
дата рождения \_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
наименование основного документа, удостоверяющего личность, \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,  
наименование органа, выдавшего документ, \_\_\_\_\_,  
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом  
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие  
министерству государственного управления Новгородской области,  
расположенному по адресу: Великий Новгород, пл.Победы-Софийская, д.1,  
на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах,  
представленных в соответствии с пунктом 9 Порядка занесения на Галерею  
почета государственных гражданских служащих Новгородской области.

Настоящим даю согласие на совершение в перечисленных целях  
следующих действий, совершаемых с использованием средств автоматизации  
или без использования таких средств, с моими персональными данными:  
сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,  
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,  
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,  
уничтожение персональных данных.

Согласие действует с даты подачи документов для занесения моей  
кандидатуры на Галерею почета в \_\_\_\_\_ году до исключения меня из числа  
лиц, занесенных на Галерею почета.

Я даю свое согласие на извещение меня о принятом  
решении о занесении (незанесении) на Галерею почета путем направления  
уведомления через систему электронного документооборота органов  
исполнительной власти области «Дело» и на размещение моих персональных  
данных (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность государственной  
гражданской службы Новгородской области, фотография) на едином  
информационном ресурсе, интегрирующем сведения о кадровом потенциале  
органов государственной власти, иных государственных органов

Новгородской области и подведомственных им организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://goskadr53.novreg.ru/>).

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес министерства государственного управления Новгородской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через представителя под расписку представителю министерства государственного управления Новгородской области.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все изложенное мной прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия»;  
(подпись)

1.11. Изложить в приложении № 4 к Порядку пункт 6 в редакции:

«6. Сведения:

о поощрениях и (или) наградах органа государственной власти Новгородской области, иного государственного органа Новгородской области;

о поощрениях и (или) наградах Новгородской области, и (или) ведомственных наградах, и (или) государственных наградах Российской Федерации;

об участии в качестве наставника гражданского служащего, находящегося на испытательном сроке (номер и дата правового акта органа государственной власти Новгородской области, иного государственного органа Новгородской области);

об участии в областном конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Новгородской области» в текущем году.»;

1.12. В приложении № 7 к Порядку:

1.12.1. Изложить строки 1, 2 в редакции:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка (балл)
«1.	Наличие поощрений и (или) наград органа государственной власти Новгородской области, иного государственного органа Новгородской области	1
2.	Наличие поощрений и (или) наград Новгородской области, и (или) ведомственных наград, и (или) государственных наград Российской Федерации	1

»;

1.12.2. Исключить строку 5;

1.13. Изложить приложение № 8 к Порядку в прилагаемой редакции (приложение к указу).

2. Разместить указ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Губернатор  
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
0883FB252CB71C2AAAEB113F39B7B169F9  
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич  
Дата подписания: 19.08.2021 13:32  
Срок действия: с 08.12.2020 по 31.12.2021

**А.С. НИКИТИН**

Приложение  
к указу Губернатора  
Новгородской области  
от 19.08.2021 № 389

«Приложение № 8  
к Порядку занесения на  
Галерею почета государст-  
венных гражданских  
служащих Новгородской  
области

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

кандидатур для занесения на Галерею почета государственных гражданских служащих Новгородской области  
по результатам оценки представленных документов

(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Наименование критерия оценки представленных документов						Сумма баллов по всем критериям
		наличие поощрений и (или) наград органа государственной власти Новгородской области, иного государственного органа Новгородской области	наличие поощрений и (или) наград Новгородской области, и (или) ведомственных наград, и (или) государственных наград Российской Федерации	участие в качестве наставника гражданского служащего, находящегося на испытательном сроке, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Новгородской области, иного государственного органа Новгородской области	достижение показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности за текущий год	участие в областном конкурсе «Лучший гражданский служащий Новгородской области» в текущем году	оценка сведений, представленных в характеристике кандидатуры, в части профессиональной деятельности, профессиональных и личностных качеств государственного гражданского служащего Новгородской области	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	2	3	4	5	6	7	8	9

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия»  
(подпись)

\_\_\_\_\_