



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2020 № 368

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Администрации Новгородской области от 31.08.2011 № 428

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Новгородской области от 31.08.2011 № 428 «Об утверждении формы разрешения, порядка подачи заявления, выдачи и переоформления разрешения, порядка ведения реестра выданных разрешений, порядка определения платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения и установлении срока действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Новгородской области»:

1.1. В Порядке подачи заявления, выдачи и переоформления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Новгородской области, утвержденном названным постановлением:

1.1.1. Заменить в пункте 1.1 слова «министерство транспорта, дорожного хозяйства и цифрового развития Новгородской области» на «министерство транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области»;

1.1.2. Изложить пункт 1.10 в редакции:

«1.10. При обращении заявителя за разрешением уполномоченный орган в течение дня обращения проверяет сведения, подтверждающие внесение платы за выдачу разрешения, находящиеся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее ГИСГМП).

В случае наличия сведений о плате за выдачу разрешения, находящихся в ГИСГМП, уполномоченный орган выдает разрешение заявителю под роспись в журнале регистрации.

В случае отсутствия сведений о плате за выдачу разрешения, находящихся в ГИСГМП, уполномоченный орган в течение дня оформления разрешения устно уведомляет заявителя о необходимости осуществить плату за

выдачу разрешения, без подтверждения которой выдача разрешения не может быть осуществлена.

В случае получения уведомления о необходимости осуществить плату за выдачу разрешения заявитель вправе предъявить платежный документ на бумажном носителе, подтверждающий внесение платы за выдачу разрешения, после чего уполномоченный орган в течение дня обращения выдает разрешение заявителю под роспись в журнале регистрации, в случае отсутствия платежного документа на бумажном носителе, подтверждающего внесение платы за выдачу разрешения, – осуществить плату за выдачу разрешения.

В случае если заявитель указал в заявлении о выдаче разрешения в качестве места получения разрешения МФЦ, уполномоченный орган направляет разрешение для выдачи заявителю в структурное подразделение МФЦ, в которое заявитель подавал заявление о выдаче разрешения, в течение 5 рабочих дней со дня оформления разрешения при условии наличия сведений о плате за выдачу разрешения, находящихся в ГИСГМП. Извещение о выдаче разрешения и направлении разрешения в структурное подразделение МФЦ уполномоченный орган направляет заявителю в течение дня направления разрешения в структурное подразделение МФЦ.»;

1.1.3. Изложить пункт 2.3 в редакции:

«2.3. При обращении заявителя за дубликатом разрешения уполномоченный орган в течение дня обращения проверяет сведения, подтверждающие внесение платы за выдачу дубликата разрешения, находящиеся в ГИСГМП.

В случае наличия сведений о плате за выдачу дубликата разрешения, находящихся в ГИСГМП, уполномоченный орган в течение дня обращения выдает дубликат разрешения заявителю под роспись в журнале регистрации.

В случае отсутствия сведений о плате за выдачу дубликата разрешения, находящихся в ГИСГМП, уполномоченный орган в течение дня оформления дубликата разрешения устно уведомляет заявителя о необходимости осуществить плату за выдачу дубликата разрешения, без подтверждения которой выдача дубликата разрешения не может быть осуществлена.

В случае получения уведомления о необходимости осуществить плату за выдачу дубликата разрешения заявитель вправе предъявить платежный документ на бумажном носителе, подтверждающий внесение платы за выдачу дубликата разрешения, после чего уполномоченный орган в течение дня обращения выдает дубликат разрешения заявителю под роспись в журнале регистрации, в случае отсутствия платежного документа на бумажном носителе, подтверждающего внесение платы за выдачу дубликата разрешения, – осуществить плату за выдачу дубликата разрешения.

В случае если заявитель указал в заявлении о выдаче дубликата разрешения в качестве места получения дубликата разрешения МФЦ,

уполномоченный орган направляет дубликат разрешения для выдачи заявителю в структурное подразделение МФЦ, в которое заявитель подавал заявление о выдаче дубликата разрешения, в течение 5 рабочих дней со дня оформления дубликата разрешения при условии наличия сведений о плате за выдачу дубликата разрешения, находящихся в ГИСГМП. Извещение о выдаче дубликата разрешения и направлении дубликата разрешения в структурное подразделение МФЦ уполномоченный орган направляет заявителю в течение дня направления дубликата разрешения в структурное подразделение МФЦ.»;

1.1.4. Изложить пункт 3.5 в редакции:

«3.5. Переоформление разрешения выдается после возврата юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в уполномоченный орган ранее выданного разрешения. За переоформление разрешения плата не взимается.

В случае если заявитель указал в заявлении о переоформлении разрешения в качестве места получения переоформленного разрешения МФЦ, уполномоченный орган направляет переоформленное разрешение для выдачи заявителю в структурное подразделение МФЦ, в которое заявитель подавал заявление о переоформлении разрешения, в течение 5 рабочих дней со дня переоформления разрешения.

При получении переоформленного разрешения заявитель возвращает ранее выданное разрешение в структурное подразделение МФЦ.

Структурное подразделение МФЦ в течение 5 рабочих дней направляет ранее выданное разрешение, возвращенное заявителем, в уполномоченный орган.»;

1.2. Заменить в пункте 1 Порядка ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Новгородской области, утвержденного названным постановлением, слова «Министерство транспорта, дорожного хозяйства и цифрового развития Новгородской области» на «Министерство транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области»;

1.3. Заменить в пункте 5 Порядка определения платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Новгородской области, утвержденного названным постановлением, слова «министерство транспорта, дорожного хозяйства и цифрового развития Новгородской области» на «министерство транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области».

2. Установить, что выданные до вступления в силу постановления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Новгородской области сохраняют свое действие до истечения срока, на который они были выданы.

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Заместитель Председателя
Правительства
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е.В. Богданов

Серийный номер сертификата:
0883FB252CB71C2AAAЕА111ЕС1FB92E40B
Владелец: Богданов Евгений Владимирович
Дата подписания: 07.08.2020 09:07
Срок действия: с 08.07.2020 по 08.10.2021