



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2020 № 276

Великий Новгород

### **О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 21.03.2014 № 184**

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 21.03.2014 № 184 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»:

1.1. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

Порядок создания и осуществления деятельности областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Порядок подготовки и направления отчетов областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Порядок создания и осуществления деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Порядок рассмотрения муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях;

Порядок применения муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей);

Порядок подготовки и направления отчетов муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.»;

1.2. Изложить Порядок создания и осуществления деятельности областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 1 к постановлению);

1.3. Заменить в пункте 2 Порядка подготовки и направления отчетов областной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав,

утвержденного названным постановлением, слова «Городская, районные» на слово «Муниципальные»;

1.4. Изложить Порядок создания и осуществления деятельности городской, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению);

1.5. В Порядке рассмотрения городской, районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, утвержденном названным постановлением:

1.5.1. Заменить в названии слова «городской, районной» на слово «муниципальной»;

1.5.2. Заменить в пункте 1 слова «Городская, районная» на слово «Муниципальная»;

1.6. Заменить в названии, пункте 1 Порядка применения городской, районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), утвержденного названным постановлением, слова «городской, районной» на слово «муниципальной»;

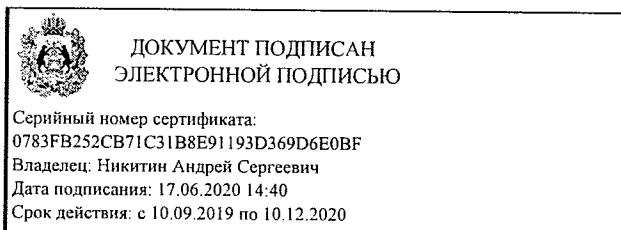
1.7. В Порядке подготовки и направления отчетов городской, районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденном названным постановлением:

1.7.1. Заменить в названии слова «городской, районной» на слово «муниципальной»;

1.7.2. Заменить в пункте 1 слова «Городская, районная» на слово «Муниципальная».

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Губернатор  
Новгородской области**



**А.С. Никитин**

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 17.06.2020 № 276

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 21.03.2014 № 184

## ПОРЯДОК

создания и осуществления деятельности областной комиссии по делам  
несовершеннолетних и защите их прав

### 1. Порядок создания областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

1.1. Областная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданная Правительством Новгородской области (далее комиссия), является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям (далее система профилактики).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, а также настоящим Порядком.

1.3. Состав комиссии утверждается правовым актом Правительства Новгородской области.

### 2. Полномочия комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

2.1.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

2.1.3. Разрабатывает и вносит в Правительство Новгородской области предложения по осуществлению мероприятий в области защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений;

2.1.4. Осуществляет информационное обеспечение, оказывает методическую помощь муниципальным комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее муниципальные комиссии) путем разработки методических материалов, организации и проведения семинаров, тематического консультирования и в иных формах;

2.1.5. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Новгородской области, направленных на профилактику безнадзорности, беспризорности, антиобщественных действий и правонарушений несовершеннолетних, реабилитацию и ресоциализацию несовершеннолетних, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, защиту семьи с несовершеннолетними детьми, анализирует их эффективность;

2.1.6. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;

2.1.7. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

2.1.8. Участвует в разработке и реализации государственной программы Новгородской области в части, касающейся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений;

2.1.9. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений

об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

2.1.10. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

2.1.11. Может утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

2.1.12. Принимает на основании информации органов и учреждений системы профилактики о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, меры к устранению выявленных нарушений и недостатков, обеспечивает конфиденциальность указанной информации при ее хранении и использовании;

2.1.13. Принимает решения о допуске или недопуске к педагогической деятельности, предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних лиц, имевших судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против

общественной безопасности, лиц, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям (за исключением лиц, лишенных права заниматься соответствующим видом деятельности по решению суда), с учетом вида и степени тяжести совершенного преступления, срока, прошедшего с момента его совершения, формы вины, отнесения в соответствии с законом совершенного деяния к категории менее тяжких преступлений, обстоятельств, характеризующих личность, в том числе поведение лица после совершения преступления, отношение к исполнению трудовых обязанностей, а также с учетом иных факторов, позволяющих определить, представляет ли конкретное лицо опасность для жизни, здоровья и нравственности несовершеннолетних (далее решение о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость);

2.1.14. Принимает меры по организации обобщения и распространения эффективного опыта работы органов и учреждений системы профилактики на территории Новгородской области;

2.1.15. Может принимать участие в работе по ресоциализации несовершеннолетних осужденных, содержащихся в воспитательных колониях, несовершеннолетних, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях, дислоцируемых в других субъектах Российской Федерации, вправе в установленном порядке посещать указанные учреждения;

2.1.16. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

2.2. К вопросам обеспечения деятельности комиссии относятся:

2.2.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

2.2.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

2.2.3. Ведение делопроизводства комиссии;

2.2.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

2.2.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

2.2.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.2.7. Организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

2.2.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

2.2.9. Осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

2.2.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

2.2.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.2.12. Организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

2.2.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Новгородской области, органами местного самоуправления Новгородской области, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

2.2.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Новгородской области, органы местного самоуправления Новгородской области, организации, муниципальные комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

2.2.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение

которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

2.2.16. Проведение анализа эффективности деятельности муниципальных комиссий;

2.2.17. Проведение анализа и (или) обобщение информации об исполнении поручений комиссии, поступающей из муниципальных комиссий;

2.2.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в комиссию;

2.2.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

### 3. Порядок осуществления деятельности комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

Членами комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица.

Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

3.2. Председатель комиссии осуществляет следующие полномочия:

3.2.1. Осуществляет руководство деятельностью комиссии;

3.2.2. Участвует в заседании комиссии и его подготовке;

3.2.3. Предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3.2.4. Вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3.2.5. Утверждает повестку заседания комиссии;

3.2.6. Назначает дату заседания комиссии;

3.2.7. Вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и



условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.2.8. Участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

3.2.9. Председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;

3.2.10. Имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;

3.2.11. Представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

3.2.12. Дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

3.2.13. Представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;

3.2.14. Осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;

3.2.15. Обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и постановлением Правительства Новгородской области;

3.2.16. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

3.3. Заместитель председателя комиссии осуществляет следующие полномочия:

3.3.1. Выполняет поручения председателя комиссии;

3.3.2. Исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

3.3.3. Обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии;

3.3.4. Обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

3.3.5. Участвует в заседании комиссии и его подготовке;

3.3.6. Предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3.3.7. Вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3.3.8. Вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.3.9. Участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

3.3.10. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

3.4. Ответственный секретарь комиссии осуществляет следующие полномочия:

3.4.1. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

3.4.2. Участвует в заседании комиссии и его подготовке;

3.4.3. Вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.4.4. Участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

3.4.5. Выполняет поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии;

3.4.6. Оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

3.4.7. Осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

3.4.8. Обеспечивает вручение копий постановлений комиссии;

3.4.9. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

3.4.10. Вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему.

3.5. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

3.5.1. Участвуют в заседании комиссии и его подготовке;

3.5.2. Предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3.5.3. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3.5.4. Вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.5.5. Участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

3.5.6. Посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

3.5.7. Выполняют поручения председателя комиссии;

3.5.8. Информировуют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

3.6. Полномочия председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

3.6.1. Подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

3.6.2. Признание председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

3.6.3. Прекращение полномочий комиссии;

3.6.4. Увольнение председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

3.6.5. Отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

3.6.6. Систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии или членом комиссии) своих полномочий;

3.6.7. По факту смерти.

3.7. При прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии или член комиссии) исключается из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами 3.6.2 (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), 3.6.3, 3.6.7 настоящего Порядка.

3.8. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

3.9. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже одного раза в квартал. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии.

3.10. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

3.10.1. Наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

3.10.2. Информацию об органе (организации, учреждении) и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3.10.3. Перечень соисполнителей (при их наличии);

3.10.4. Срок рассмотрения на заседании комиссии.

3.11. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

3.12. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

3.13. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

3.14. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

3.15. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения заседания и включают:

3.15.1. Справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

3.15.2. Предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;

3.15.3. Особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

3.15.4. Материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

3.15.5. Иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

3.16. В случае непредставления материалов в срок, установленный в пункте 3.15 настоящего Порядка, или их представления с нарушением требований к данным материалам, вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание комиссии в соответствии с решением председателя комиссии.

3.17. Повестка заседания комиссии, проекты постановлений комиссии по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.

3.18. Члены комиссии и иные участники заседания комиссии, которым направлены повестка заседания комиссии, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания комиссии.

3.19. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.

3.20. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

3.21. На заседании комиссии председательствует председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии.

3.22. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

3.23. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

3.24. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

3.25. В протоколе заседания комиссии указываются:

наименование комиссии;

дата, время и место проведения заседания комиссии;

сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании комиссии;

повестка дня;  
 отметка о способе документирования заседания комиссии (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);  
 наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;  
 результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;  
 решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

3.26. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

3.27. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии в течение 10 календарных дней со дня заседания комиссии.

3.28. Комиссия принимает решения, за исключением решений, указанных в подпункте 2.1.13 настоящего Порядка, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

наименование комиссии;  
 дата;  
 время и место проведения заседания комиссии;  
 сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;  
 сведения об иных лицах, присутствующих на заседании комиссии;  
 вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление комиссии;  
 содержание рассматриваемого вопроса;  
 выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);  
 сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);  
 решение, принятое по рассматриваемому вопросу;  
 меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;  
 сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.29. Порядок принятия комиссией решения о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость (в том числе перечень

документов, представляемых для принятия указанного решения, сроки их рассмотрения комиссией), а также форма документа, содержащего решение о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость, утверждаются Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3.30. Постановления комиссии в течение 10 календарных дней со дня их принятия направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

3.31. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

3.32. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

3.33. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.34. Решение комиссии о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость, может быть обжаловано в суде.

3.35. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.»

---



Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 17.06.2020 № 276

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 21.03.2014 № 184

## ПОРЯДОК

создания и осуществления деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

### 1. Порядок создания муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

1.1. Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданная органами местного самоуправления городского округа, муниципальных районов и муниципальных округов Новгородской области (далее комиссия), является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям (далее система профилактики).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, а также настоящим Порядком.

1.3. Состав комиссии утверждается правовым актом Администрации муниципального образования.

1.4. Для обеспечения деятельности комиссии органы местного самоуправления городского округа, муниципального района, муниципальных округов Новгородской области могут создавать отделы или другие структурные подразделения в составе администраций.

## 2. Полномочия комиссии

### 2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

2.1.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

2.1.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;

2.1.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

2.1.5. Участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

2.1.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

2.1.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

2.1.8. Может утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в

социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

2.1.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

2.1.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

2.1.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления Новгородской области, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления Новгородской области, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

2.1.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

2.1.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Новгородской области;

2.1.14. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Новгородской области и органы местного самоуправления Новгородской области в порядке, установленном постановлением Правительства Новгородской

области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего муниципального образования;

2.1.15. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссии;

2.1.16. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и областным законом от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях» к компетенции комиссии;

2.1.17. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.1.18. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

2.1.19. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.1.20. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

2.1.21. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение;

2.1.22. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

2.1.23. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

2.2. К вопросам обеспечения деятельности комиссии относятся:

2.2.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

2.2.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

2.2.3. Ведение делопроизводства комиссии;

2.2.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

2.2.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

2.2.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.2.7. Организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

2.2.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

2.2.9. Осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

2.2.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

2.2.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.2.12. Организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

2.2.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Новгородской области, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

2.2.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Новгородской области, органы местного самоуправления Новгородской области, организации, муниципальные комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

2.2.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

2.2.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования;

2.2.17. Подготовка и направление в областную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2.2.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.2.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

### 3. Порядок осуществления деятельности комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

Членами комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица.

Председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

3.2. Председатель комиссии – заместитель Главы администрации муниципального образования, на которого возложена данная обязанность, осуществляет следующие полномочия:

3.2.1. Осуществляет руководство деятельностью комиссии;

3.2.2. Участвует в заседании комиссии и его подготовке;

3.2.3. Предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3.2.4. Вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3.2.5. Утверждает повестку заседания комиссии;

3.2.6. Назначает дату заседания комиссии;

3.2.7. Вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.2.8. Участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

3.2.9. Председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;

3.2.10. Имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;

3.2.11. Представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

3.2.12. Дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

3.2.13. Представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;

3.2.14. Осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;

3.2.15. Обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

3.2.16. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

3.3. Заместитель председателя комиссии осуществляет следующие полномочия:

3.3.1. Выполняет поручения председателя комиссии;

3.3.2. Исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

3.3.3. Обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии;

3.3.4. Обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

3.3.5. Участвует в заседании комиссии и его подготовке;

3.3.6. Предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3.3.7. Вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3.3.8. Вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.3.9. Участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

3.3.10. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов



несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

3.4. Ответственный секретарь комиссии осуществляет следующие полномочия:

3.4.1. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

3.4.2. Участвует в заседании комиссии и его подготовке;

3.4.3. Вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.4.4. Участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

3.4.5. Выполняет поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии;

3.4.6. Оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

3.4.7. Осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

3.4.8. Обеспечивает вручение копий постановлений комиссии;

3.4.9. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

3.4.10. Вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему.

3.5. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

3.5.1. Участвуют в заседании комиссии и его подготовке;

3.5.2. Предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3.5.3. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3.5.4. Вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

3.5.5. Участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

3.5.6. Посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

3.5.7. Выполняют поручения председателя комиссии;

3.5.8. Информировывают председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

3.6. Полномочия председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

3.6.1. Подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

3.6.2. Признание председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

3.6.3. Прекращение полномочий комиссии;

3.6.4. Увольнение председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

3.6.5. Отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

3.6.6. Систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии или членом комиссии) своих полномочий;

3.6.7. По факту смерти.

3.7. При прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии или член комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами 3.6.2 (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), 3.6.3, 3.6.7 настоящего Порядка.

3.8. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

3.9. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже 2 раз в месяц. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии.

3.10. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

3.10.1. Наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

3.10.2. Информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3.10.3. Перечень соисполнителей (при их наличии);

3.10.4. Срок рассмотрения на заседании комиссии.

3.11. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

3.12. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

3.13. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

3.14. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

3.15. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения заседания и включают:

3.15.1. Справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

3.15.2. Предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;

3.15.3. Особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

3.15.4. Материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

3.15.5. Иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

3.16. В случае непредставления материалов в срок, установленный в пункте 3.15 настоящего Порядка, или их представления с нарушением требований к данным материалам, вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание комиссии в соответствии с решением председателя комиссии.

3.17. Повестка заседания комиссии, проекты постановлений комиссии по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.

3.18. Члены комиссии и иные участники заседания комиссии, которым направлены повестка заседания комиссии, проект постановления комиссии и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания комиссии.

3.19. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.

3.20. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

3.21. На заседании комиссии председательствует председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии.

3.22. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

3.23. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

3.24. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

3.25. В протоколе заседания комиссии указываются:  
наименование комиссии;  
дата, время и место проведения заседания комиссии;  
сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании комиссии;  
повестка дня;  
отметка о способе документирования заседания комиссии (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);  
наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;  
результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;  
решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

3.26. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

3.27. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии в течение 10 календарных дней со дня заседания комиссии.

3.28. Комиссия принимает решения, за исключением решений, указанных подпункте 2.1.16 настоящего Порядка, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

наименование комиссии;  
дата;

время и место проведения заседания комиссии;  
сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;  
сведения об иных лицах, присутствующих на заседании комиссии;  
вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление комиссии;  
содержание рассматриваемого вопроса;  
выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);  
сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);  
решение, принятое по рассматриваемому вопросу;  
меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;  
сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.29. Порядок принятия комиссией решения о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость (в том числе перечень документов, представляемых для принятия указанного решения, сроки их рассмотрения комиссией), а также форма документа, содержащего решение о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость, утверждаются Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3.30. Постановления комиссии в течение 10 календарных дней со дня их принятия направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

3.31. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

3.32. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

3.33. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.34. Решение комиссии о допуске или недопуске к педагогической деятельности лиц, имевших судимость, может быть обжаловано в суде.

3.35. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.»

---