



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

20.02.2020 № 64

Великий Новгород

О внесении изменений в указ Губернатора Новгородской области от 14.09.2018 № 409

1. Внести изменения в указ Губернатора Новгородской области от 14.09.2018 № 409 «Об утверждении Порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Новгородской области, и Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Новгородской области»:

1.1. В Порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Новгородской области, утвержденных названным указом:

1.1.1. Изложить в подпункте 4.3 третий абзац в редакции:

«в вагоне бизнес-класса высокоскоростного поезда «Сапсан» или скоростного поезда «Ласточка» – для лиц, замещающих должности первого заместителя Губернатора Новгородской области – руководителя Администрации Губернатора Новгородской области, первого заместителя Губернатора Новгородской области, первого заместителя Губернатора Новгородской области – первого заместителя Председателя Правительства Новгородской области, первого заместителя Губернатора Новгородской области – заместителя Председателя Правительства Новгородской области, заместителя Губернатора Новгородской области – руководителя Администрации Губернатора Новгородской области, заместителя Губернатора Новгородской области – заместителя Председателя Правительства Новгородской области, первого заместителя Председателя Правительства Новгородской области, заместителя Председателя Правительства Новгородской области, заместителя Губернатора Новгородской области, первого заместителя руководителя

Администрации Губернатора Новгородской области, заместителя руководителя Администрации Губернатора Новгородской области;»;

1.1.2. Изложить подпункт 4.4 в редакции:

«4.4. Автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом:

в транспорте общего пользования, такси – для лиц, замещающих государственные должности;

в транспорте общего пользования – для лиц, замещающих должности служащих.»;

1.1.3. Изложить в пункте 22 первый, второй абзацы в редакции:

«22. В течение 3 рабочих дней со дня возвращения из командировки работник, заключивший трудовой договор о работе в государственном органе Новгородской области, обязан представить в государственный орган Новгородской области авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы. В случае осуществления расходов, предусмотренных настоящим Порядком, к авансовому отчету прилагаются:

документы о фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по бронированию, оформлению, переоформлению и возврату проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей, хранению и провозу багажа);»;

1.1.4. Считать пункты 23-25 пунктами 24-26 соответственно;

1.1.5. Дополнить пунктом 23 следующего содержания:

«23. Помимо документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, лица, замещающие государственные должности в Правительстве Новгородской области и органах исполнительной власти Новгородской области, командированные по приглашению организаций, за исключением приглашения федеральных органов власти и кроме случаев наличия резолюции Губернатора Новгородской области о необходимости направления в служебную командировку, к авансовому отчету прилагают информацию о выполненной работе за период пребывания в служебной командировке и план реализации достигнутых договоренностей.»;

1.1.6. Заменить в пункте 25 слова «и автомобильным транспортом» на «, автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

1.2. В Порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Новгородской области, утвержденных названным указом:

1.2.1. Изложить в пункте 17 первый абзац в редакции:

«17. Расходы по проезду гражданских служащих к месту командирования и обратно к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Новгородской области (включая оплату услуг по бронированию, оформлению, переоформлению и возврату проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей, хранению и провозу багажа), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если гражданский служащий командирован в несколько организаций (органов власти, иных органов), расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным, автомобильным и городским наземным электрическим транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, по следующим нормам:»;

1.2.2. Изложить в подпункте 17.1 пятый абзац в редакции:

«автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом – в транспорте общего пользования, такси;»;

1.2.3. Изложить в подпункте 17.2 пятый абзац в редакции:

«автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом – в транспорте общего пользования;»;

1.2.4. Изложить в подпункте 17.3 пятый абзац в редакции:

«автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом – в транспорте общего пользования;»;

1.2.5. Изложить пункт 31 в редакции:

«31. В течение 3 служебных дней со дня возвращения из служебной командировки гражданский служащий обязан представить в государственный орган авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о бронировании и найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по бронированию, оформлению, переоформлению и возврату проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей, хранению и провозу багажа) и иных связанных со служебной командировкой расходах, произведенных с разрешения или с ведома представителя нанимателя или уполномоченного им лица.»;

1.2.6. Считать пункт 32 пунктом 33;

1.2.7. Дополнить пунктом 32 следующего содержания:

«32. Помимо документов, указанных в пункте 31 настоящих Порядка и условий, гражданские служащие, замещающие должности категории «руководители», замещаемые на определенный срок полномочий, относящиеся

к высшей группе должностей гражданской службы, в органах исполнительной власти Новгородской области, командированные по приглашению организаций, за исключением приглашения федеральных органов власти и кроме случаев наличия резолюции Губернатора Новгородской области о необходимости направления в служебную командировку, к авансовому отчету прилагают информацию о выполненной работе за период пребывания в служебной командировке и план реализации достигнутых договоренностей.».

2. Разместить указ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0783FB252CB71C31B8E91193D369D6E0BF
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 19.02.2020 17:39
Срок действия: с 10.09.2019 по 10.12.2020

А.С. Никитин