



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2019 № 479

Великий Новгород

О внесении изменений в Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров Новгородской области

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров Новгородской области, утвержденный постановлением Правительства Новгородской области от 11.04.2018 № 129 (далее Порядок):

1.1. В пункте 2.2:

1.1.1. Исключить во втором абзаце слова «не ниже уровня специалитета или магистратуры»;

1.1.2. Изложить пятый абзац в редакции:

«возраст кандидатов – от 25 до 47 лет включительно.»;

1.2. Заменить в пункте 3.3 слова «16 календарных дней» на «21 календарного дня»;

1.3. Заменить в седьмом абзаце пункта 3.8 цифру «4» на «3»;

1.4. Исключить в пункте 3.10 слова «информационно-коммуникационных технологий и»;

1.5. Изложить пункт 3.11 в редакции:

«3.11. По результатам тестирования уполномоченный орган подводит результаты тестирования путем присуждения 0,5 балла за каждый верный ответ.»;

1.6. Исключить пункт 6.3;

1.7. Изложить приложения №№ 2, 3, 7 к Порядку в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0783FB252CB71C31B8E91193D369D6E0BF
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 06.12.2019 23:21
Срок действия: с 10.09.2019 по 10.12.2020

А.С. Никитин

Приложение
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 09.12.2019 № 479

«Приложение № 2
к Порядку формирования и использо-
вания резерва управленческих
кадров Новгородской области

АНКЕТА

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Фактическое место проживания _____
Ваше семейное положение _____
Номер телефона (для связи) _____
Электронная почта (при наличии) _____
Имеете ли Вы допуск к работе со
сведениями, составляющими
государственную тайну (да/нет) _____
Есть ли у Вас медицинские противопоказания к работе на
государственной гражданской (муниципальной) службе, на
государственных (муниципальных) должностях (да/нет) _____

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

Какие образовательные организации
высшего образования Вы окончили
(наименование образовательной
организации, факультет, полученная
специальность, год окончания) _____
Укажите, получали ли Вы дополнительное
образование (курсы повышения
квалификации или профессиональная
переподготовка) за последние 3 года,
предшествующие году проведения
конкурсного отбора. Если да, то укажите
наименование программы и год обучения _____
Есть ли у Вас ученая степень (кандидат наук,
доктор наук) _____

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ И ДОЛЖНОСТЯХ

Имеете ли Вы опыт работы в органах государственной власти и местного самоуправления. Если да, то укажите наименование органа, период работы

Какую максимальную позицию в управленческой иерархии в своей карьере Вы занимали

Укажите Ваш стаж управленческой деятельности (лет)

Укажите Ваш общий трудовой стаж (лет)

Укажите предыдущие места Вашей работы, начиная с последнего

Месяц и год		Место работы, должность
поступления	ухода	

Укажите наличие у Вас соответствующего управленческого опыта. Максимальный уровень управления

Уровень управления	Руководитель	Заместитель руководителя
Управление крупной организацией, предприятием с числом работников свыше 1001 человека		
Управление крупной организацией, предприятием с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно)		
Управление организацией, предприятием с числом работников от 201 до 500 человек (включительно)		
Управление организацией, предприятием с числом работников до 200 человек (включительно)		

СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЯХ

Есть ли у Вас патенты и изобретения (да/нет)

Есть ли у Вас классный чин, специальное или иное звание. Если да, то укажите какие

Избирались ли Вы депутатом (если да, то какого уровня)

Есть ли у Вас государственные, ведомственные награды, почетные звания, знаки отличия, награды и иные поощрения Новгородской области. Если да, то укажите какие

Какими языками Вы владеете на уверенном (деловом) уровне

Участвовали ли Вы в профессиональных конкурсах регионального или федерального уровня. Если да, то укажите в каких

Занимались ли Вы общественной работой. Если да, то укажите какой _____

Если Вы готовили предложения, рекомендации или выступали экспертом (консультантом) для органов государственной власти, укажите на какой уровень было рассчитано самое масштабное из Ваших предложений, рекомендаций

международный
федеральный
региональный
внутриорганизационный

Есть ли у Вас научные, аналитические или иные публикации за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора. Если есть, укажите в каких источниках _____

Приходилось ли Вам создавать что-либо с «нуля» (организация, бизнес или социальный проект, новый вид деятельности). Если да, то укажите наименование и краткое описание сути проекта _____

Выступали ли Вы на общественных началах инициатором мероприятий, связанных с общественно-политической деятельностью, благотворительной и общественной работой. Если да, то приведите пример наиболее масштабного из проведенных мероприятий _____

ИНТЕРЕСЫ И ПРЕДПОЧТЕНИЯ

Какие сферы деятельности в системе государственного и муниципального управления для Вас наиболее предпочтительны _____

Какой управленческий или иной проект Вы бы хотели реализовать или инициировать, если бы Вам представилась такая возможность _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Другая информация, которую Вы хотели бы о себе сообщить _____

Каким способом возможно Вам направлять уведомления по вопросам конкурсного отбора по формированию резерва управленческих кадров Новгородской области (телефонограмма, электронное письмо (сообщение), иное) _____

Даю свое согласие министерству государственного управления Новгородской области, расположенному по адресу: Великий Новгород, пл.Победы-Софийская, д.1, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с рассмотрением анкеты и документов, представленных в соответствии с Порядком формирования и использования резерва управленческих кадров Новгородской области (далее Порядок), и распространяется на персональные данные, содержащиеся в анкете и документах, представленных в соответствии с Порядком.

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, связанных с рассмотрением анкеты и документов, представленных в соответствии с Порядком, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных в письменной форме. Мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

Приложение № 3

к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров Новгородской области

КРИТЕРИИ

оценки анкет кандидатов в резерв управленческих кадров
Новгородской области

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл за позицию
1	2	3
1.	Наличие 2 и более высших образований	2
2.	Наличие ученой степени	2
3.	Наличие стажа управленческой деятельности до 3 лет	1
4.	Наличие стажа управленческой деятельности от 3 до 5 лет	2
5.	Наличие стажа управленческой деятельности от 5 лет	3
6.	Наличие управленческого опыта (максимального уровня управления):	
6.1.	Руководитель: крупной организации, предприятия с числом работников свыше 1001 человека	4
	крупной организации, предприятия с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно)	3,5

1	2	3
	организации, предприятия с числом работников от 201 до 500 человек (включительно)	3
	организации, предприятия с числом работников до 200 человек (включительно)	2,5
6.2.	Заместитель руководителя:	
	крупной организации, предприятия с числом работников свыше 1001 человека	2
	крупной организации, предприятия с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно)	1,5
	организации, предприятия с числом работников от 201 до 500 человек (включительно)	1
	организации, предприятия с числом работников до 200 человек (включительно)	0,5
7.	Прохождение курсов повышения квалификации за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора	
	1-2 раза	1
	3 и более раз	2
8.	Прохождение профессиональной переподготовки за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора	1
9.	Наличие патентов и изобретений	2
10.	Наличие классного чина, специального или иного звания	1
11.	Наличие государственных, ведомственных наград, наград и иных поощрений Новгородской области	1 (за каждый вид награды, поощрения)
12.	Владение на уверенном (деловом) уровне иностранными языками	1 (за каждый иностранный язык)
13.	Участие в профессиональных конкурсах регионального или федерального уровня	0,5 (за каждый конкурс)
14.	Занятие общественной работой	2
15.	Подготовка предложений, рекомендаций или выступлений в качестве эксперта (консультанта) для органов государственной власти:	
	международный уровень	2
	федеральный уровень	1,5
	региональный уровень	1
	внутриорганизационный уровень	0,5
16.	Наличие публикаций за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора	2

1	2	3
17.	Создание «с нуля» организации, бизнеса или социального проекта, нового вида деятельности	2
18.	Выступление на общественных началах инициатором мероприятий, связанных с общественно-политической деятельностью, благотворительностью и общественной работой	2

«Приложение № 7

к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров Новгородской области

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
профессионального развития

(Ф.И.О. лица, включенного в резерв управленческих кадров Новгородской области)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения