



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2019 № 354

Великий Новгород

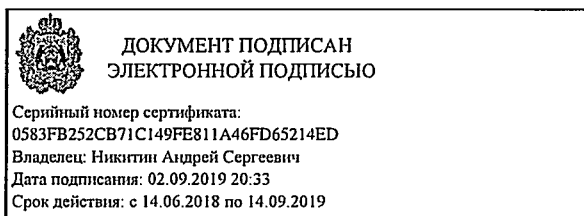
Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет.

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 02.09.2019 № 354

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет включительно (далее субсидии, организации, дети с ограниченными возможностями здоровья).

2. Субсидии предоставляются в целях ежемесячного возмещения части затрат организаций на оплату труда с учетом начислений на фонд оплаты труда логопедов, дефектологов и психологов (далее специалисты), оказывающих коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья.

3. Субсидия предоставляется организациям, осуществляющим деятельность на территории Новгородской области, соответствующим следующим требованиям:

наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

организация – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, организация – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

4. Субсидии предоставляются организациям при соблюдении следующих условий:

наличие у детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь, заключений психолого-медико-педагогической комиссии;

неполучение детьми с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи в государственных (муниципальных) образовательных организациях или других организациях;

снижение организациями стоимости коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, начиная с месяца, за который организации получили возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.

5. Министерство образования Новгородской области (далее – министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

6. В целях определения министерством перечня организаций, которые имеют право на получение субсидий, организации представляют в министерство следующие документы:

заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов (для юридических лиц);

копии документов, подтверждающих наличие у специалистов, осуществляющих коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья, соответствующего образования;

копии заключений психолого-медико-педагогической комиссии в отношении детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь в организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, заверенную печатью организации (при наличии), подтверждающую неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, заверенную печатью организации (при наличии), подтверждающую, что у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

Верность копий документов, прилагаемых к заявке, должна быть засвидетельствована работником министерства, осуществляющим прием документов, при наличии подлинников. В ином случае верность копий документов должна быть удостоверена нотариально.

Организация вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии у нее неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Новгородской области;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее чем за 30 дней до даты подачи организацией заявки на предоставление субсидии.

В случае если организация не представила документы, указанные в десятом-двенадцатом абзацах настоящего пункта, по собственной инициативе, министерство посредством межведомственного запроса запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

7. Для получения субсидии в 2019 году документы должны быть поданы организацией до 01 октября 2019 года, для получения субсидии в 2020 году и последующих годах – до 25 декабря года, предшествующего году получения субсидии.

Министерство регистрирует документы в день их поступления.

Рассмотрение документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется комиссией, состав которой утверждается приказом министерства. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и 3 членов комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступивших документов рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

Решение комиссии оформляется в виде протокола в течение 2 рабочих дней со дня заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии. На основании протокола заседания комиссии в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола принимается приказ министерства, в котором указывается перечень организаций, в отношении которых министерством принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии. Приказ министерства размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня его издания. Организациям, в отношении которых принято решение об отказе в

предоставлении субсидии, министерство направляет соответствующее уведомление с указанием причины отказа не позднее 2 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

нарушение срока подачи документов, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в десятом-двенадцатом абзацах пункта 6 настоящего Порядка;

несоответствие организации требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

получение детьми с ограниченными возможностями здоровья, в отношении которых представлены копии заключений психолого-медико-педагогической комиссии, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи в государственных (муниципальных) образовательных организациях или других организациях (по данным министерства);

недоверенность представленной организацией информации.

Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет (далее соглашение), заключаемого министерством с организацией.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка ее предоставления.

Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

В течение 5 рабочих дней, следующих за днем издания приказа министерства, в котором указывается перечень организаций, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии или об отказе

в предоставлении субсидии, министерство направляет организации проект соглашения для подписания почтовым отправлением или вручает лично руководителю организации либо представителю организации при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени организации.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае, если организация в течение 10 рабочих дней со дня направления (вручения) ей проекта соглашения не представила в министерство подписанное соглашение, министерство своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии и направляет организации почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление. При этом организация вправе подать документы на предоставление субсидии в следующем финансовом году в сроки, установленные пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Расчет объема ежемесячной субсидии осуществляется по формуле:

$$V = Q \times 735,63, \text{ где:}$$

- V — объем средств на возмещение части затрат на оплату труда с учетом начислений на фонд оплаты труда специалистов, оказывающих коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья;
- Q — количество детей с ограниченными возможностями здоровья, которым в отчетном месяце предоставлена услуга по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи;
- 735,63 — норма возмещения части затрат организаций на оплату труда с учетом начислений на фонд оплаты труда специалистов, осуществляющих коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья (рублей на одного ребенка), рассчитанная с учетом предоставления разовой услуги одному ребенку в количестве 2 часов.

11. В целях получения субсидии организация ежемесячно представляет в министерство отчет о фактическом количестве детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших в течение месяца коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь (далее отчет).

Отчет представляется в министерство до 05 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. К отчету прилагаются выписки из журнала индивидуального приема, журнала групповой развивающей и коррекционной работы логопедов, дефектологов и психологов за отчетный месяц, заверенные руководителем организации.

Перечисление субсидий осуществляется министерством на расчетный или корреспондентский счет, открытый организации в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, ежемесячно не позднее десятого рабочего дня со дня представления отчета.

Перечисление субсидий за декабрь осуществляется не позднее 25 декабря текущего года.

12. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – не позднее пятого рабочего дня со дня его получения организацией;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством организации в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

Организация вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии

Прошу предоставить в 20__ году субсидию на возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет.

Показатели для заключения соглашения:

Наименование показателя	Количество (ед.)
Плановое количество детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет	

Полное наименование юридического лица, наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, реквизиты учредительного документа (положения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: _____

Организационно-правовая форма _____

Вид экономической деятельности _____

Адрес (место нахождения) юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

Контактное лицо _____

Номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты (при наличии) _____

Данные о расчетном или корреспондентском счете _____

Сведения об учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в прилагаемых документах, подтверждаю.

Согласен на обработку своих персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей).

Согласен на осуществление министерством образования Новгородской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

К заявке прилагаю следующие документы:

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по оказанию коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет

ОТЧЕТ

о фактическом количестве детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет, получивших в течение месяца коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь

Период (месяц, год)	Фактическое количество детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет, получивших в течение отчетного месяца коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь (ед.)	Норма возмещения части затрат организаций на оплату труда специалистов с учетом начислений на фонд оплаты труда (руб. на одного ребенка)	Сумма субсидии (тыс.руб.) (гр.2 × гр.3) / 1000	Фактические затраты на оплату труда с учетом начислений на фонд оплаты труда специалистов, осуществляющих коррекционно-развивающую, компенсирующую и логопедическую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 6 лет, указанным в графе 2, за отчетный месяц
1	2	3	4	5

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ года