



# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

11.02.2019 № 38

Великий Новгород

### Об утверждении Положения о Знаке Новгородской области «Лучший наставник»

В целях поощрения граждан, осуществляющих наставническую деятельность, повышения роли наставничества, формирования высококвалифицированного и профессионального состава наставников, способных качественно решать задачи по оказанию практической помощи лицам, в отношении которых осуществляется наставничество, в их профессиональном становлении:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Знаке Новгородской области «Лучший наставник».
2. Разместить указ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
0583FB252CB71C149FE811A46FD65214ED  
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич  
Дата подписания: 08.02.2019 18:58  
Срок действия: с 14.06.2018 по 14.09.2019

А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕНО  
указом Губернатора  
Новгородской области  
от 11.02.2019 № 38

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Знаке Новгородской области «Лучший наставник»

### 1. Общие положения

1.1. Знак Новгородской области «Лучший наставник» (далее Знак) является поощрением Новгородской области граждан из числа высоко-профессиональных работников организаций, общественных объединений, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, служащих, осуществляющих наставническую деятельность.

Знаком поощряются граждане:

за эффективную организацию процесса формирования и развития профессиональных знаний, умений граждан, в отношении которых осуществляется наставничество;

за оказание помощи в адаптации граждан к условиям осуществления трудовой (служебной), общественной деятельности, развитие у работников интереса к трудовой (служебной), общественной деятельности;

за успешное обучение граждан эффективным формам и методам работы (службы), осуществления общественной деятельности, развитие их способностей, качественное выполнение возложенных на них трудовых (служебных), общественных обязанностей, повышение профессионального уровня.

В целях настоящего Положения под наставничеством понимается деятельность, обеспечивающая передачу знаний и умений от более опытного сотрудника менее опытному путем планомерной работы, направленной на профессиональное становление, адаптацию в коллективе, воспитание дисциплинированности при исполнении должностных обязанностей.

1.2. Повторное поощрение Знаком не производится.

1.3. Образец и описание Знака и удостоверения к Знаку приведены в приложениях №№ 1, 2 к настоящему Положению.

### 2. Условия поощрения Знаком

2.1. Знак является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее граждане), имеющих общий трудовой стаж не менее 10 лет или стаж государственной гражданской службы не менее 5 лет, или стаж муниципальной службы не менее 5 лет, или стаж общественной деятельности не менее 5 лет,

и осуществляющих наставническую деятельность в отношении не менее 2 граждан в рамках трудовой (служебной, общественной) деятельности.

2.2. Знаком не могут быть поощрены граждане, в отношении которых осуществляется уголовное преследование и (или) имеющие судимость.

### **3. Порядок представления к поощрению Знаком**

3.1. Ходатайства о поощрении Знаком (далее ходатайство) возбуждаются в коллективах организаций, общественных объединений, органов государственной власти Новгородской области, иных государственных органов Новгородской области, прокуратуры Новгородской области, главами муниципальных районов (городского округа) Новгородской области, депутатами Новгородской областной Думы (далее инициаторы поощрения).

3.2. Ходатайство оформляется инициатором поощрения согласно приложению № 3 к настоящему Положению на имя первого заместителя Губернатора Новгородской области – руководителя Администрации Губернатора Новгородской области и направляется с сопроводительным письмом в адрес одного из следующих должностных лиц:

3.2.1. Первого заместителя Губернатора Новгородской области, заместителя Губернатора Новгородской области, заместителя Губернатора Новгородской области – заместителя Председателя Правительства Новгородской области, заместителя Председателя Правительства Новгородской области, координирующих сферу деятельности, соответствующую направлению деятельности гражданина, представляемого к поощрению;

3.2.2. Первого заместителя Губернатора Новгородской области – руководителя Администрации Губернатора Новгородской области по направлениям, указанным в Положении об Администрации Губернатора Новгородской области, утвержденном постановлением Правительства Новгородской области, и координирующего деятельность министерства государственного управления Новгородской области (далее уполномоченный орган), соответствующим направлению деятельности гражданина, представляемого к поощрению.

3.3. К ходатайству прилагаются следующие документы:

3.3.1. Характеристика гражданина, представляемого к поощрению, отражающая конкретные заслуги в области наставнической деятельности, указанные в подпункте 1.1 настоящего Положения, выданная инициатором поощрения;

3.3.2. Выписка из протокола собрания коллектива организации, общественного объединения, органа государственной власти Новгородской области, иного государственного органа Новгородской области, органа местного самоуправления муниципального района (городского округа)

Новгородской области, органа прокуратуры Новгородской области о выдвижении кандидатуры для поощрения Знаком (за исключением депутатов Новгородской областной Думы);

3.3.3. Согласие гражданина, представляемого к поощрению, на обработку его персональных данных, оформленное по образцу согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

3.3.4. Справка или выписка из трудовой книжки, выданная по месту работы (службы), подтверждающая стаж, указанный в пункте 2.1 настоящего Положения (для работающих граждан);

3.3.5. Справка, подтверждающая срок осуществления общественной деятельности, указанный в пункте 2.1 настоящего Положения, выданная общественным объединением гражданину, представляемому к поощрению (для граждан, представляемых к поощрению от общественной организации);

3.3.6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

3.3.7. Копии документов о назначении (закреплении) в качестве наставника лица, представляемого к поощрению.

3.4. Решение о согласовании или об отказе в согласовании ходатайства принимается должностным лицом, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, путем проставления соответствующей визы на ходатайстве в течение 10 календарных дней со дня поступления к нему ходатайства с документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Положения (далее ходатайство с документами).

3.5. Согласованное ходатайство направляется в министерство государственного управления Новгородской области (далее уполномоченный орган) должностным лицом, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, не позднее 10 календарных дней со дня поступления к нему ходатайства с документами.

3.6. Основанием для отказа в согласовании ходатайства является отсутствие у гражданина, представляемого к поощрению, заслуг, достаточных для поощрения Знаком согласно пункту 1.1 настоящего Положения.

3.7. Если должностным лицом, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, принято решение об отказе в согласовании ходатайства, то ходатайство в уполномоченный орган не направляется, и документы возвращаются инициатору поощрения должностным лицом, указанным

в пункте 3.2 настоящего Положения, в течение 10 календарных дней со дня поступления к нему ходатайства с указанием причины возврата.

3.8. Должностные лица, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, вправе лично инициировать вопрос о поощрении Знаком, направив ходатайство с документами, предусмотренными пунктом 3.3 настоящего Положения, в уполномоченный орган.

3.9. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней со дня поступления к нему ходатайства с документами осуществляет проверку соответствия документов перечню, указанному в пункте 3.3 настоящего Положения, и соблюдения требований пунктов 1.2, 2.1, 2.2 настоящего Положения.

3.10. В случае несоответствия документов перечню, указанному в пункте 3.3 настоящего Положения, и (или) несоблюдения требований пунктов 1.2, 2.1, 2.2 настоящего Положения уполномоченный орган не позднее 15 календарных дней со дня поступления к нему ходатайства с документами возвращает ходатайство с документами инициатору поощрения или должностному лицу, указанному в пункте 3.2 настоящего Положения, которое лично инициировало вопрос о поощрении Знаком, с письменным уведомлением, содержащим причину возврата.

3.11. В случае соответствия документов перечню, указанному в пункте 3.3 настоящего Положения, и соблюдения требований пунктов 1.2, 2.1, 2.2 настоящего Положения уполномоченный орган:

3.11.1. Не позднее 15 календарных дней со дня поступления к нему ходатайства с документами направляет ходатайство с документами на согласование первому заместителю Губернатора Новгородской области – руководителю Администрации Губернатора Новгородской области в случае поступления ходатайства с документами от должностных лиц, указанных в подпункте 3.2.1 настоящего Положения;

3.11.2. Не позднее 15 календарных дней со дня поступления к нему ходатайства с документами осуществляет подготовку проекта указа Губернатора Новгородской области о поощрении Знаком в случае поступления ходатайства с документами от первого заместителя Губернатора Новгородской области – руководителя Администрации Губернатора Новгородской области.

3.12. Решение о согласовании или об отказе в согласовании ходатайства в случае его поступления на согласование первому заместителю Губернатора Новгородской области – руководителю Администрации Губернатора Новгородской области в соответствии с подпунктом 3.11.1 настоящего Положения принимается им путем проставления соответствующей визы на ходатайстве, после чего ходатайство с документами в течение

10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения направляются в уполномоченный орган.

3.13. Если первым заместителем Губернатора Новгородской области – руководителем Администрации Губернатора Новгородской области принято решение об отказе в согласовании ходатайства в случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению, заслуг, достаточных для поощрения Знаком согласно пункту 1.1 настоящего Положения, уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней со дня принятия такого решения возвращает ходатайство с документами инициатору поощрения или должностному лицу, указанному в подпункте 3.2.1 настоящего Положения, которое лично инициировало вопрос о поощрении Знаком, с письменным уведомлением, содержащим причину возврата.

3.14. Если первым заместителем Губернатора Новгородской области – руководителем Администрации Губернатора Новгородской области принято решение о согласовании ходатайства, уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней со дня согласования ходатайства первым заместителем Губернатора Новгородской области – руководителем Администрации Губернатора Новгородской области осуществляет подготовку проекта указа Губернатора Новгородской области о поощрении Знаком.

3.15. Решение о поощрении Знаком принимается Губернатором Новгородской области путем подписания соответствующего указа.

3.16. В случае неподписания Губернатором Новгородской области указа ходатайство с документами возвращаются уполномоченным органом инициатору поощрения или должностному лицу, указанному в пункте 3.2 настоящего Положения, которое лично инициировало вопрос о поощрении Знаком, не позднее 45 календарных дней со дня поступления ходатайства и документов в уполномоченный орган с письменным уведомлением, содержащим причины возврата.

#### **4. Порядок вручения и ношения Знака**

4.1. Лицам, поощренным Знаком, одновременно с вручением Знака выдается удостоверение.

4.2. Вручение Знака и удостоверения к нему производится Губернатором Новгородской области либо уполномоченным им лицом, либо депутатом Новгородской областной Думы в течение 90 календарных дней со дня подписания соответствующего указа.

4.3. Знак носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Новгородской области.

4.4. Дубликаты Знаков и удостоверений взамен утраченных не выдаются.

4.5. Учет граждан, поощренных Знаком, осуществляется уполномоченным органом.

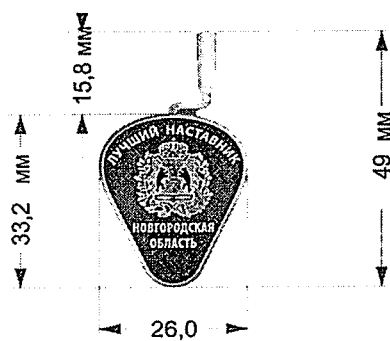
## **5. Материально-техническое обеспечение**

5.1. Материально-техническое обеспечение мероприятий по изготовлению Знаков и удостоверений к ним осуществляет государственное областное казенное учреждение «Управление Делами Правительства Новгородской области».

---

Приложение № 1  
к Положению о Знаке  
Новгородской области  
«Лучший наставник»

**ОБРАЗЕЦ**  
знака Новгородской области «Лучший наставник»





## ОПИСАНИЕ

### знака Новгородской области «Лучший наставник»

Знак Новгородской области «Лучший наставник» (далее Знак) изготавливается из сплавов цветных металлов методом литья в форме мастерка с ручкой. Знак имеет золотистый цвет, размер 49 × 26 мм. Лицевая часть Знака покрыта синей эмалью, по краям Знака расположен выпуклый ободок золотистого цвета.

На лицевой стороне Знака по центру расположено рельефное цветное изображение герба Новгородской области. Сверху над гербом расположена надпись «ЛУЧШИЙ НАСТАВНИК». В нижней части Знака – надпись «НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ» в две строки. На оборотной стороне Знака имеется булавка для крепления к одежде.

Знак находится в футляре синего цвета с индивидуальным ложементом под Знак и удостоверение к нему. Футляр изготавливается из флокированного полистирола, закрывается прозрачной блистерной крышкой, имеющей ребра жесткости. Дно футляра заклеивается белым глянцевым картоном. Размеры футляра 130 × 100 × 16 мм.

---

Приложение № 2  
к Положению о Знаке  
Новгородской области  
«Лучший наставник»

**ОБРАЗЕЦ**

удостоверения к знаку Новгородской области «Лучший наставник»

Внешняя сторона:

	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ к Знаку Новгородской области «Лучший наставник»</p>
--	--

Внутренняя сторона:

<p>НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ</p> <hr/> <p>(фамилия)</p> <hr/> <p>(имя)</p> <hr/> <p>(отчество)</p>	<p>В соответствии с указом Губернатора Новгородской области от _____ № _____ предъявитель настоящего удостоверения поощрен (а) Знаком Новгородской области «Лучший наставник»</p> <p>Губернатор Новгородской области</p> <p>М.П. _____ (Ф.И.О.) (подпись)</p>
---	---

**ОПИСАНИЕ**

удостоверения к знаку Новгородской области «Лучший наставник»

Удостоверение к Знаку Новгородской области «Лучший наставник» (далее удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку размером максимум 150 × 105 мм в развернутом виде. Напечатано на мелованной глянцевой бумаге.

На лицевой стороне удостоверения располагается надпись в три строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ к Знаку Новгородской области «Лучший наставник».

На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части располагаются по центру слова «НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ». Ниже по центру располагаются три пустые строки с надписями под ними «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)».

На правой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру в пять строк располагается надпись «В соответствии с указом Губернатора Новгородской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ предъявитель настоящего удостоверения поощрен (а)». Ниже по центру в две строки располагается надпись «Знаком Новгородской области «Лучший наставник». Ниже в левом углу в две строки располагается надпись «Губернатор Новгородской области», под ней надпись в две строки «М.П. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.».

(подпись)

Надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ к Знаку Новгородской области «Лучший наставник» отпечатано желтой краской, надпись «Знаком Новгородской области «Лучший наставник» – краской цвета бордо, весь остальной текст – черной краской.

---

Приложение № 3  
к Положению о Знаке  
Новгородской области  
«Лучший наставник»

## ХОДАТАЙСТВО

о поощрении Знаком Новгородской области «Лучший наставник»\*

Первому заместителю  
Губернатора Новгородской  
области – руководителю  
Администрации Губернатора  
Новгородской области

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

Прошу поддержать ходатайство о поощрении Знаком Новгородской области «Лучший наставник» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, представляемого к поощрению Знаком, место работы (службы), занимаемая должность)

за \_\_\_\_\_

(указываются заслуги в наставнической деятельности лица, поощряемого Знаком Новгородской области «Лучший наставник»)

Приложение\*\*:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Руководитель организации, общественного объединения, Глава муниципального района (городского округа) Новгородской области, руководитель органа государственной власти Новгородской области, иного государственного органа Новгородской области, прокуратуры Новгородской области, депутат Новгородской областной Думы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Согласовано (не согласовано):

Первый заместитель Губернатора Новгородской области – руководитель Администрации Губернатора Новгородской области, первый заместитель Губернатора Новгородской области, заместитель Губернатора Новгородской области, заместитель Губернатора Новгородской области – заместитель Председателя Правительства Новгородской области, заместитель Председателя Правительства Новгородской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

- \* – ходатайства, представляемые юридическими лицами, оформляются на официальных бланках соответствующих юридических лиц.
- \*\* – перечисляются документы, указанные в пункте 3.3 Положения о Знаке Новгородской области «Лучший наставник».

\_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (когда и кем)  
проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие Правительству Новгородской области и министерству государственного управления Новгородской области, расположенным по адресу: Великий Новгород, пл.Победы-Софийская, д.1, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с проверкой документов, связанных с поощрением Знаком Новгородской области «Лучший наставник», и распространяется на персональные данные, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с пунктом 3.3 Положения о Знаке Новгородской области «Лучший наставник».

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, связанных с проверкой документов, связанных с поощрением Знаком Новгородской области «Лучший наставник», совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных в письменной форме. Мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

И.О. Фамилия

---

(подпись лица, давшего  
согласие)

---