



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2018 № 391

Великий Новгород

Об утверждении Порядка предоставления в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Новгородской области:

от 06.05.2014 № 256 «Об утверждении порядков предоставления в 2014-2017 годах субсидий рыбоводным и рыбохозяйственным организациям»;

от 17.10.2014 № 518 «О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 06.05.2014 № 256»;

от 19.08.2015 № 331 «О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 06.05.2014 № 256»;

от 06.04.2016 № 122 «О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 06.05.2014 № 256»;

от 04.12.2017 № 430 «О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 06.05.2014 № 256».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области **Никитин**

МИ
№ 369-п



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 03.08.2018 № 391

ПОРЯДОК

предоставления в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства (далее возмещение части затрат, субсидии, товарная аквакультура).

Субсидии предоставляются в 2018-2020 годах за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие рыбохозяйственного комплекса Новгородской области в 2014-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 275.

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям области (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществляющим деятельность на территории Новгородской области (далее сельскохозяйственные товаропроизводители), с целью возмещения части затрат по кредитным договорам, заключенным с 01 января 2014 года:

на срок от одного года до 3 лет – на приобретение кормов и рыбопосадочного материала для развития товарной аквакультуры, за исключением товарного осетроводства;

на срок до 10 лет – на реализацию следующих инвестиционных проектов, направленных на развитие товарной аквакультуры (далее инвестиционные проекты):

строительство, реконструкция и (или) модернизация объектов рыбоводной инфраструктуры, объектов по производству кормов и рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры, объектов переработки и хранения продукции аквакультуры, а также приобретение техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов товарной аквакультуры в соответствии с классификаторами в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденными в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 2 июля 2013 года № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

приобретение оборудования для разведения, содержания и выращивания осетровых видов рыб, а также строительство, реконструкция и (или) модернизация объектов рыбоводной инфраструктуры для товарного осетроводства.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение), следующим требованиям:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области (далее комитет) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

5. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соблюдении следующих условий:

5.1. Представление сведений в соответствии с образцами форм отчетности согласно приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 2 апреля 2008 года № 189 «О Регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства»:

о реализации продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры), форма № РППР (аквакультура);

о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры), форма № ПР (аквакультура);

5.2. Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя бизнес-плана с указанием числовых значений результативности на стадии планирования (при реализации инвестиционных проектов, предусмотренных четвертым, пятым абзацами пункта 2 настоящего Порядка);

5.3. Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя документов, подтверждающих право пользования рыболовным участком для целей товарной аквакультуры, и (или) документов, подтверждающих право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (при реализации инвестиционного проекта или осуществлении товарной аквакультуры с использованием земельного участка);

5.4. Выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательств по погашению основного долга. Возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляется.

6. Субсидии из областного бюджета предоставляются:

6.1. По кредитным договорам, заключенным с 01 января 2014 года по 31 декабря 2016 года:

на цели, предусмотренные вторым, четвертым абзацами пункта 2 настоящего Порядка, – в размере 70 процентов ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на день заключения кредитного договора;

на цели, предусмотренные пятым абзацем пункта 2 настоящего Порядка, – в размере 100 процентов ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на день заключения кредитного договора;

6.2. По кредитным договорам, заключенным с 01 января 2017 года, – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2016 года № 702 «О применении базовых индикаторов при расчете параметров субсидирования процентной ставки за счет средств федерального бюджета по кредитам, облигационным займам и (или) договорам лизинга в зависимости от сроков кредитования, а также определении предельного уровня конечной ставки кредитования, при превышении которого субсидирование процентной ставки не осуществляется», но не более:

70 процентов ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день перечисления субсидии, – по кредитам, полученным на цели, предусмотренные вторым, четвертым абзацами пункта 2 настоящего Порядка;

100 процентов ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день перечисления субсидии, – по кредитам, полученным на цели, предусмотренные пятым абзацем пункта 2 настоящего Порядка;

6.3. В случае если текущее значение ключевой ставки выше ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заключения указанного в подпункте 6.2 настоящего Порядка кредитного договора, для расчета размера субсидии применяется ставка, действующая на день заключения такого договора.

7. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по кредитным договорам по результатам проведения отбора инвестиционных проектов (далее отбор):

7.1. Комитет осуществляет отбор в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и направляемых на цели, предусмотренные в пункте 2 настоящего Порядка;

7.2. Комитет принимает решение о проведении отбора и размещает на официальных сайтах Правительства Новгородской области и комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении отбора не менее чем за 10 календарных дней до дня начала срока представления заявок на участие в отборе инвестиционных проектов, направленных на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства (далее заявка), при этом срок приема заявок не может быть менее 5 календарных дней.

Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование, адрес и контактную информацию организатора отбора;
- время, дату и место проведения отбора;
- порядок, место и срок представления заявки для участия в отборе;
- порядок и сроки объявления результатов отбора;

7.3. Заявка подается сельскохозяйственным товаропроизводителем по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае необходимости);

расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (в случае заключения кредитного договора с 01 января 2014 года по 31 декабря 2016 года) или по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае заключения кредитного договора с 01 января 2017 года);

заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем копию бизнес-плана с указанием числовых значений результативности на стадии планирования (при реализации инвестиционных проектов, предусмотренных четвертым, пятым абзацами пункта 2 настоящего Порядка);

заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии документов, подтверждающих право пользования рыбноводным участком для целей товарной аквакультуры, и (или) документов, подтверждающих право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (при реализации инвестиционного проекта или осуществлении товарной аквакультуры);

документы, подтверждающие целевое использование кредита, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии), подтверждающую, что у сельскохозяйственного

товаропроизводителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии), подтверждающую, что у сельскохозяйственного товаропроизводителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии), подтверждающую, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии), подтверждающую, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии), подтверждающую, что сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения,

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

документ с указанием номера счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытого ему в кредитной организации для перечисления субсидии;

заверенные кредитной организацией копии:

кредитного договора (договора займа);

графика погашения кредита (займа) (основного долга и процентов)

по годам;

документов, подтверждающих выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем кредитных обязательств в соответствии с кредитным договором;

7.4. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в комитет по собственной инициативе следующие документы:

справку налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее представления в комитет;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки;

7.5. В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель не представил документы, указанные во втором, третьем абзацах подпункта 7.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе, комитет посредством межведомственного запроса запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

7.6. Документы представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем лично или почтовым отправлением. Заявки, полученные по электронной почте или посредством факсимильной связи, на рассмотрение не принимаются.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в срок, указанный в извещении, может подать не более одной заявки на участие в отборе;

7.7. Комитет принимает представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки и в день их приема делает отметку в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью комитета. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты и времени их приема.

Заявка может быть отозвана сельскохозяйственным товаропроизводителем, подавшим ее, до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего обращения в комитет. В журнал регистрации заявок вносится соответствующая отметка. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

Внесение изменений в заявку допускается только путем представления письменного уведомления о включении в состав заявки дополнительной информации. В журнал регистрации заявок вносится соответствующая отметка. Поданные заявки не возвращаются;

7.8. Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых в соответствии с пунктом 7.3 документах, возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя;

7.9. Основаниями для отказа в отборе являются:

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем целей предоставления субсидии, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем требований и условий, предусмотренных пунктами 3, 5 настоящего Порядка;

нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем сроков представления документов, указанных в извещении;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, предусмотренным подпунктом 7.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктом 7.3 настоящего Порядка;

неправильность расчета размера предоставления субсидии исходя из ставок, указанных в подпунктах 6.1-6.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе обжаловать отказ в отборе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.10. Количество отобранных инвестиционных проектов определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных областным законом на текущий финансовый год и на плановый период. В случае отсутствия лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии нескольким сельскохозяйственным товаропроизводителям, прошедшим отбор, признается инвестиционный проект, заявка на участие в отборе которого подана ранее других.

Комитет не возмещает сельскохозяйственным товаропроизводителям расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в отборе.

8. Комитет в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок рассматривает поданные заявки и прилагаемые к ним документы и по итогам отбора принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом комитета и размещается на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии по итогам отбора комитет не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет для подписания проект соглашения почтовым отправлением сельскохозяйственному товаропроизводителю или вручает ему лично либо его представителю при наличии у представителя документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление комитетом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка ее предоставления.

Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии комитет делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

10. В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 10 календарных дней со дня направления (вручения) ему проекта соглашения не представил в комитет подписанное соглашение, комитет своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии, делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

В случае наличия средств, высвободившихся в результате отмены принятого решения о предоставлении субсидии, комитет проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком.

11. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня поступления в комитет соглашения, подписанного сельскохозяйственным товаропроизводителем, обеспечивает формирование сводного перечня (реестра) сельскохозяйственных товаропроизводителей согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

12. Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется комитетом до 25 декабря текущего финансового года.

Комитет осуществляет перечисление субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по итогам отбора путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый сельскохозяйственным товаропроизводителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

13. Комитет и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения сельскохозяйственным товаропроизводителем требования главного распорядителя средств областного бюджета.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется комитетом сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения. Сельскохозяйственный

товаропроизводитель вправе обжаловать требование комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

14. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления
в 2018-2020 годах субсидий
сельскохозяйственным товаро-
производителям области на воз-
мещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полу-
ченным в российских кредитных
организациях на развитие аква-
культуры (рыбоводство) и
товарного осетроводства

Председателю комитета
охотничьего хозяйства и
рыболовства Новгородской
области

(И.О. Фамилия)

от

(наименование должности,
И.О. Фамилия руководителя
сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

(контактный телефон, почтовый адрес)

ЗАЯВКА

на участие в отборе инвестиционных проектов, направленных на развитие
аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

Я, _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

действующий на основании _____,
(положение, устав, доверенность,
документ, удостоверяющий личность (указать нужное))

представляю документы на участие в отборе инвестиционных проектов,
направленных на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного
осетроводства.

Запрашиваемый размер субсидии составляет _____ (руб.)

С условиями участия в отборе ознакомлен (а) и согласен (на).

Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

(подпись)

И.О. Фамилия

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному сельскохозяйственным товаропроизводителем в период с 01 января 2014 года по 31 декабря 2016 года на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

_____ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН _____

р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ Кор/счет _____

Род деятельности заемщика по ОКВЭД (ОКВЭД 2) _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора _____

2. Сроки погашения кредита по договору _____

3. Размер полученного кредита _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых.

5. Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации на день заключения кредитного договора (дополнительного соглашения к кредитному договору) _____ % годовых.

6. Уровень возмещения процентной ставки в соответствии с пунктом 6.1 Порядка предоставления в 2018-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства, _____ %.

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Расчет размера субсидии: $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п.5} \times \text{п.6}}{365 (366) \text{ дней} \times 100 \%}$
1	2	3

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

(подпись)

И.О. Фамилия

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ года

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 _____ года

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю

Руководитель кредитной
организации

(подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 _____ года

Главный бухгалтер
кредитной организации

(подпись)

И.О. Фамилия

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления
в 2018-2020 годах субсидий
сельскохозяйственным товаро-
производителям области на воз-
мещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полу-
ченным в российских кредитных
организациях на развитие аква-
культуры (рыбоводство) и
товарного осетроводства

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов
по кредиту, полученному сельскохозяйственным товаропроизводителем
в период с 01 января 2017 года на развитие аквакультуры (рыбоводство) и
товарного осетроводства

_____ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН _____

р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ Кор/счет _____

Род деятельности заемщика по ОКВЭД (ОКВЭД 2) _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____ (наименование кредитной организации)

за период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора _____

2. Сроки погашения кредита по договору _____

3. Размер полученного кредита _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых.

5. Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации на день
заключения кредитного договора (дополнительного соглашения к кредитному
договору) _____ % годовых.

6. Уровень возмещения процентной ставки в соответствии с пунктом
6.1 Порядка предоставления в 2018-2020 годах субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях на развитие аквакультуры (рыбоводство) и
товарного осетроводства, _____ %.

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Расчет размера субсидии: $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{БИ}^*}{365 (366) \text{ дней} \times 100 \%}$
1	2	3

* – $\text{БИ} = \text{КС} \times \text{K1} + \text{ОФЗ} \times \text{K2}$, где:

- БИ – базовый индикатор, используемый при расчете параметров субсидирования процентной ставки за счет средств федерального бюджета по кредитам, облигационным займам и (или) договорам лизинга;
- КС – показатель ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату предоставления кредита;
- ОФЗ – значение кривой бескупонной доходности облигаций федерального займа (со сроком погашения 10 лет) на дату предоставления кредита;
- K1 и K2 – корректирующие коэффициенты, рассчитываемые по следующим формулам:

$$K1 = \frac{3650 \text{ дней} - \text{срок кредита (займа, лизинга)}}{3650 \text{ дней}}, \text{ где:}$$

срок кредита – период времени (в днях) с момента заключения договора о выдаче кредита до даты завершения его действия;

$$K2 = 1 - K1.$$

Предельный уровень конечной ставки кредитования, исчисляемый в процентном выражении, при превышении которого субсидирование процентной ставки не осуществляется (ПУ), определяется по формуле:

$$\text{ПУ} = \text{КС} \times \text{K1} + \text{ОФЗ} \times \text{K2} + 9$$

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

(подпись)

И.О. Фамилия

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ года

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 _____ года

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю.

Руководитель кредитной
организации

(подпись)

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ года

Главный бухгалтер
кредитной организации

(подпись)

И.О. Фамилия

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 4
к Порядку предоставления
в 2018-2020 годах субсидий
сельскохозяйственным товаро-
производителям области на воз-
мещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полу-
ченным в российских кредитных
организациях на развитие аква-
культуры (рыбоводство) и
товарного осетроводства

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих целевое использование кредита

1. Для подтверждения целевого использования кредита, полученного сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение кормов для развития товарной аквакультуры, за исключением товарного осетроводства (далее корма), сельскохозяйственным товаропроизводителем представляются:

копии договоров, подтверждающих приобретение кормов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарно-транспортных накладных, подтверждающих приобретение кормов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости кормов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии утвержденных сельскохозяйственным товаропроизводителем актов о расходовании кормов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2. Для подтверждения целевого использования кредита, полученного сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение рыбопосадочного материала для развития товарной аквакультуры, за исключением товарного осетроводства (далее рыбопосадочный материал), сельскохозяйственным товаропроизводителем представляются:

копии договоров, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарно-транспортных накладных, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости рыбопосадочного материала, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии документов, подтверждающих использование рыбопосадочного материала, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

3. Для подтверждения целевого использования кредита, полученного сельскохозяйственным товаропроизводителем на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов рыбоводной инфраструктуры, объектов по производству кормов и рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры, объектов переработки и хранения продукции аквакультуры (далее здания), а также на приобретение техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов товарной аквакультуры в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» (далее материальные ресурсы), сельскохозяйственным товаропроизводителем представляются:

3.1. При проведении строительства, реконструкции и (или) модернизации зданий подрядным способом:

копии договоров на выполнение работ, оказание услуг, заключенных в соответствии с инвестиционным проектом, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

реестр платежных поручений и копии первичных учетных документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов выполнения работ, оказания услуг, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

3.2. При проведении строительства, реконструкции и (или) модернизации зданий подрядным способом:

копии приказов о назначении ответственных лиц, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

график проведения работ хозяйственным способом с указанием объема выполняемых работ, заверенный сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических или физических лиц, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов о приемке здания и (или) актов приемки реконструированных, модернизированных объектов основных средств, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

3.3. При приобретении материальных ресурсов:

копии договоров, подтверждающих приобретение материальных ресурсов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарно-транспортных накладных, подтверждающих приобретение материальных ресурсов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату материальных ресурсов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

4. Для подтверждения целевого использования кредита, полученного сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение оборудования для разведения, содержания и выращивания осетровых видов рыб (далее материальные ресурсы для осетроводства), а также на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов рыбной инфраструктуры для товарного осетроводства (далее здания для осетроводства):

4.1. При приобретении материальных ресурсов для осетроводства:

копии договоров, подтверждающих приобретение материальных ресурсов для осетроводства, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарно-транспортных накладных, подтверждающих приобретение материальных ресурсов для осетроводства, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату материальных ресурсов для осетроводства, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

4.2. При проведении строительства, реконструкции и (или) модернизации зданий для осетроводства подрядным способом:

копии договоров на выполнение работ, оказание услуг, заключенных в соответствии с инвестиционным проектом, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

реестр платежных поручений и копии первичных учетных документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов выполнения работ, оказания услуг, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

4.3. При проведении строительства, реконструкции и (или) модернизации зданий для осетроводства подрядным способом:

копии приказов о назначении ответственных лиц, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

график проведения работ хозяйственным способом с указанием объема выполняемых работ, заверенный сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических или физических лиц, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов о приемке здания для осетроводства и (или) актов приемки реконструированных, модернизированных объектов основных средств, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Приложение № 5
к Порядку предоставления
в 2018-2020 годах субсидий
сельскохозяйственным товаро-
производителям области на воз-
мещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полу-
ченным в российских кредитных
организациях на развитие аква-
культуры (рыбоводство) и
товарного осетроводства

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР)

сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидий
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных организациях на развитие аквакультуры
(рыбоводство) и товарного осетроводства

за _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, ИНН	Дата и номер кредитного договора	Сумма выданного кредита (руб.)	Размер суммы субсидии (руб.)
ИТОГО				

Председатель комитета охотничьего
хозяйства и рыболовства
Новгородской области

(подпись) И.О. Фамилия

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

Начальник отдела финансирования,
бухгалтерского учета, правового и
кадрового обеспечения комитета
охотничьего хозяйства

(подпись) И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ года
