



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2017 № 50

Великий Новгород

Об утверждении Порядка предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271 «О государственной программе Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель Губернатора
Новгородской области –
заместитель Председателя
Правительства Новгородской области **В.И. Варфоломеев**



«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 10.02.2017 № 50

ПОРЯДОК

предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2017-2020 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства (далее субсидия).

Субсидия предоставляется в 2017-2020 годах за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271.

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим деятельность на территории Новгородской области (далее сельскохозяйственные товаропроизводители области), соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение), следующим требованиям:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя области отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сельскохозяйственный товаропроизводитель области не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный товаропроизводитель области не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

3. Департамент сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Субсидии предоставляются при условии представления сельскохозяйственным товаропроизводителем области отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный год по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Субсидия на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям области в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта предоставляется при условии наличия у сельскохозяйственного товаропроизводителя области:

посевных площадей, занятых семенным картофелем и (или) овощами открытого грунта, и (или) маточниками овощных культур открытого грунта, и (или) семенниками овощных культур открытого грунта;

документов, подтверждающих производство и реализацию семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) производство и использование семенного картофеля, и (или) семян овощных культур для посадки (посева) в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

подтверждения соответствия партий семян семенного картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта документам в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

5. Субсидия предоставляется:

5.1. На оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям области в области растениеводства на возмещение части затрат, произведенных в году, предшествующем году получения субсидии, на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее поддержка в области растениеводства),

по ставке за счет средств областного бюджета 151,1 рубля и за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета областному бюджету, по ставке 384,39 рубля, скорректированной на коэффициент соотношения уровня интенсивности использования посевных площадей сельскохозяйственного товаропроизводителя области, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, со средним его значением по Новгородской области.

Среднее значение уровня интенсивности использования посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, по Новгородской области составляет 10,1 центнера зерновых единиц на 1 гектар.

Коэффициент соотношения уровня интенсивности использования посевных площадей сельскохозяйственного товаропроизводителя области, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, рассчитывается исходя из объема производства продукции растениеводства в зерновых единицах и уточненных посевных площадей за отчетный год. Перевод продукции растениеводства в зерновые единицы осуществляется в соответствии с коэффициентами, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 января 2013 года № 6 «Об утверждении коэффициентов перевода в зерновые единицы сельскохозяйственных культур»;

5.2. На оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям области в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта и овощей открытого грунта на возмещение части затрат, произведенных в году, предшествующем году получения субсидии, на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта и овощей открытого грунта, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее поддержка в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта), в расчете на 1 гектар посевной площади:

5.2.1. Занятой посевами (посадками) семенного картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта – по ставкам за счет средств областного бюджета 2500,0 рубля и за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета областному бюджету, по ставкам, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.2.2. Занятой овощами открытого грунта – по ставкам за счет средств областного бюджета 1000,0 рубля и за счет средств субсидии,

предоставляемой из федерального бюджета областному бюджету, 5500,0 рубля;

5.3. На оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям области в области развития производства продовольственного картофеля в расчете на 1 гектар посадочной площади по ставке за счет средств областного бюджета 2100,0 рубля.

6. Сельскохозяйственные товаропроизводители области не позднее 20 декабря текущего финансового года для получения субсидии предоставляют в департамент следующие документы:

6.1. Для получения субсидии на оказание поддержки доходов в области растениеводства:

заявление о предоставлении субсидии с указанием расчетного счета, открытого сельскохозяйственным товаропроизводителем области в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который должна быть перечислена субсидия в случае принятия департаментом решения о предоставлении субсидии;

расчет уровня интенсивности использования посевных площадей за отчетный год согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии счетов или счетов-фактур, и (или) платежных документов, и (или) договоров (контрактов), подтверждающих расходы сельскохозяйственных товаропроизводителей области в периоде, заявленном для предоставления субсидии, заверенные сельскохозяйственными товаропроизводителями области;

справку, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя области (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии), подтверждающую неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в подпункте 5.1 настоящего Порядка;

6.2. Для получения субсидии на оказание поддержки в области развития производства семенного картофеля и семян овощных культур открытого грунта:

заявление о предоставлении субсидии с указанием расчетного счета, открытого сельскохозяйственным товаропроизводителем области в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который должна быть перечислена субсидия в случае принятия департаментом решения о предоставлении субсидии;

справку-расчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии актов апробации и (или) актов регистрации семенных посадок, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области, за период, заявленный для предоставления субсидии;

копии сертификатов и (или) протоколов испытаний, подтверждающих сортовые и посевные качества произведенных семян, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области;

акт списания семян (в случае использования произведенных семян для посадки на собственных (арендованных) землях), составленный по форме № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала»;

копии договоров реализации в периоде, заявленном для предоставления субсидии, произведенных семян картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта, накладных и (или) счетов-фактур, и (или) платежных документов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области (в случае реализации семян);

справку, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя области (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии), подтверждающую неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в подпункте 5.2.1 настоящего Порядка;

6.3. Для получения субсидии на оказание поддержки в области развития производства овощей открытого грунта:

заявление о предоставлении субсидии с указанием расчетного счета, открытого сельскохозяйственным товаропроизводителем области в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который должна быть перечислена субсидия в случае принятия департаментом решения о предоставлении субсидии;

справку-расчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области;

копии договоров реализации в периоде, заявленном для предоставления субсидии, произведенных овощей открытого грунта, накладных и (или) счетов-фактур, и (или) платежных документов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области (в случае реализации овощей открытого грунта);

справку, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя области (индивидуальным предпринимателем) и

главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии), подтверждающую неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в подпункте 5.2.2 настоящего Порядка;

6.4. Для получения субсидии на оказание несвязанной поддержки в области развития производства продовольственного картофеля:

заявление о предоставлении субсидии с указанием расчетного счета, открытого сельскохозяйственным товаропроизводителем области в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который должна быть перечислена субсидия в случае принятия департаментом решения о предоставлении субсидии;

справку-расчет согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копии форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области;

справку, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя области (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии главного бухгалтера), заверенную печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии), подтверждающую неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в подпункте 5.3 настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя области.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии у него задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее представления в департамент;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Новгородской области;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее чем за 30 дней до даты подачи

сельскохозяйственным товаропроизводителем области заявления о предоставлении субсидии.

В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель области не представил указанные документы по собственной инициативе, департамент посредством межведомственного запроса запрашивает от управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя области задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения о постановке сельскохозяйственного товаропроизводителя области на учет в налоговом органе Новгородской области.

7. Департамент принимает представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем области документы и в день принятия дела делает отметку в журнале регистрации. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа и даты приема.

Департамент в течение 7 календарных дней со дня регистрации принятых документов в порядке поступления рассматривает представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями области документы, проверяет на соответствие условиям и требованиям, установленным пунктами 2, 4 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет для подписания проект соглашения почтовым отправлением сельскохозяйственному товаропроизводителю области или вручает ему лично либо его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя области.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов Новгородской области.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя области (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с

участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий, целей и порядка ее предоставления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель области в течение 15 календарных дней со дня направления (вручения) ему проекта соглашения в департамент не представил подписанное соглашение, департамент своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Уполномоченное лицо департамента в течение 3 рабочих дней со дня поступления в департамент соглашения, подписанного сельскохозяйственным товаропроизводителем области, обеспечивает формирование сводного перечня (реестра) сельскохозяйственных товаропроизводителей области согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя области требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области срока представления документов, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем области документов требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном

объеме) документов, предусмотренных вторым-шестым абзацами подпункта 6.1, вторым-восьмым абзацами подпункта 6.2, вторым-шестым абзацами подпункта 6.3 и вторым-пятым абзацами подпункта 6.4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем области информации;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем области документов, по которым департаментом ранее принято решение о предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

В случае если в департамент в один день поступило несколько заявлений от сельскохозяйственных товаропроизводителей области, при недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем обратившимся сельскохозяйственным товаропроизводителям области, субсидия предоставляется тому сельскохозяйственному товаропроизводителю области, чье заявление зарегистрировано ранее с учетом времени его поступления.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован сельскохозяйственным товаропроизводителем области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю области осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый сельскохозяйственным товаропроизводителем области в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

8. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения сельскохозяйственным товаропроизводителем области требования главного распорядителя средств областного бюджета.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом. Сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем области в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

9. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства

РАСЧЕТ

уровня интенсивности использования посевных площадей

за _____ 20__ года
(период)

(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

Наименование продукции	Уточненная посевная площадь (га)	Объем производства продукции растениеводства (ц)	Коэффициент перевода в зерновые единицы	Производство продукции в зерновых единицах (гр.3 × гр.4)	Уровень интенсивности использования посевных площадей сельскохозяйственного товаропроизводителя области (гр.5/гр.2)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя области

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя области
(при наличии главного бухгалтера)

И.О. Фамилия

(подпись)

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидии на оказание поддержки доходов в области растениеводства

за _____ 20__ года
(период)

(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

Посевная площадь (га)	Уровень интенсивности использования посевных площадей сельскохозяйственного товаропроизводителя области (согласно расчету в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства)	Среднее значение уровня интенсивности использования посевных площадей по Новгородской области	Коэффициент соотношения уровня интенсивности использования посевных площадей сельскохозяйственного товаропроизводителя области (гр.2/гр.3)	Ставка субсидии с учетом коэффициента соотношения уровня интенсивности посевных площадей сельскохозяйственного товаропроизводителя области (руб./га)		Сумма субсидии (руб.)		Сумма фактических затрат (руб.)
				за счет средств областного бюджета	за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета областного бюджету	за счет средств областного бюджета	за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета областного бюджету	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя области

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.
(при наличии)

« ___ » _____ 20__ года

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя области
(при наличии главного бухгалтера)

И.О. Фамилия

(подпись)

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидии на оказание поддержки в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта и овощей открытого грунта

за _____ 20__ года
(период)

(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

Наименование сельскохозяйственной культуры	Посевная площадь (га)	Ставка субсидии (руб./га)		Сумма причитающейся субсидии (руб.)		Сумма фактических затрат (руб.)
		за счет средств областного бюджета	за счет средств, предусмотренных федеральным бюджетом областному бюджету	за счет средств областного бюджета	за счет средств, предусмотренных федеральным бюджетом областному бюджету	
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя области

(подпись) И.О. Фамилия

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии главного бухгалтера)

(подпись) И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидии на оказание несвязанной поддержки в области развития производства продовольственного картофеля

за _____ 20__ года
(период)

(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

Наименование сорта картофеля	Посадочная площадь (га)	Валовой сбор картофеля (т)	Ставка субсидии за счет средств областного бюджета (руб./га)	Сумма причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета (руб.)	Сумма фактических затрат (руб.)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя области

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя области
(при наличии главного бухгалтера)

И.О. Фамилия

(подпись)

Приложение № 5

к Порядку предоставления в 2017-2020 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку доходов в области растениеводства

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР)

сельскохозяйственных товаропроизводителей области в 20__ году

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	ИНН	КПП	Кредитная организация	БИК	Расчетный счет	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО						

Руководитель департамента сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области

(подпись) И.О. Фамилия

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер департамента сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области

(подпись) И.О. Фамилия
