



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2016 № 205

Великий Новгород

О Порядке ведения реестра расходных обязательств Новгородской области

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Новгородской области.
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. Постановления Администрации области:
от 04.03.2008 № 56 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств Новгородской области»;
 - от 24.06.2009 № 206 «О внесении изменений в Порядок ведения реестра расходных обязательств Новгородской области»;
 - от 23.03.2011 № 101 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 04.03.2008 № 56»;
- 2.2. Постановление Правительства Новгородской области от 31.01.2014 № 36 «О внесении изменений в Порядок ведения реестра расходных обязательств Новгородской области».
3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области С.Х. Митин



ВО
№ 198-п

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 07.06.2016 № 205

ПОРЯДОК

ведения реестра расходных обязательств Новгородской области

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра расходных обязательств Новгородской области.

2. Реестр расходных обязательств Новгородской области включает реестр расходных обязательств Новгородской области, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (далее реестр расходных обязательств областного бюджета), и реестр расходных обязательств Новгородской области, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (далее реестр расходных обязательств бюджета фонда, фонд).

3. Реестр расходных обязательств областного бюджета формируется по главным распорядителям средств областного бюджета в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых (правовых) актов и заключенных органами государственной власти Новгородской области от имени Новгородской области договоров и соглашений, обусловливающих расходные обязательства Новгородской области, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых (правовых) актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований областного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств областного бюджета расходных обязательств Новгородской области.

4. Реестр расходных обязательств бюджета фонда формируется в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых (правовых) актов и заключенных органами государственной власти Новгородской области от имени Новгородской области договоров и соглашений, обусловливающих расходные обязательства Новгородской области, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых (правовых) актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета фонда, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств бюджета фонда расходных обязательств Новгородской области.

5. Реестр расходных обязательств Новгородской области предназначен для учета расходных обязательств Новгородской области независимо от

срока их окончания и определения объемов бюджетных ассигнований областного бюджета (бюджета фонда), необходимых для их исполнения.

6. Формирование и ведение реестра расходных обязательств областного бюджета (реестра расходных обязательств бюджета фонда) осуществляются в программном комплексе «Хранилище-КС».

7. Реестр расходных обязательств областного бюджета (реестр расходных обязательств бюджета фонда) формируется по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

Реестр расходных обязательств областного бюджета формируется департаментом финансов Новгородской области (далее департамент финансов) на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств областного бюджета.

8. Главные распорядители средств областного бюджета формируют реестры расходных обязательств главных распорядителей средств областного бюджета по форме согласно приложению к настоящему Порядку с использованием программного комплекса «Хранилище-КС» и представляют их в департамент финансов в срок, ежегодно устанавливаемый распоряжением Правительства Новгородской области о порядке и сроках составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9. Департамент финансов в течение 10 рабочих дней со дня получения реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета осуществляет его проверку и при отсутствии замечаний согласовывает его.

В случае представления реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета с неполными и (или) недостоверными сведениями, департамент финансов возвращает в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, реестр расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета на доработку.

Доработанный реестр расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета должен быть представлен в департамент финансов в течение 2 рабочих дней со дня возврата реестра расходных обязательств главному распорядителю средств областного бюджета.

10. Орган управления фонда формирует и представляет реестр расходных обязательств бюджета фонда в департамент финансов в срок, ежегодно устанавливаемый распоряжением Правительства Новгородской области о порядке и сроках составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

11. Ведение реестра расходных обязательств областного бюджета (реестра расходных обязательств бюджета фонда) осуществляется департаментом

финансов (органом управления фонда) посредством внесения в него изменений.

Внесение изменений в реестр расходных обязательств областного бюджета осуществляется на основании изменений, вносимых в реестры расходных обязательств главных распорядителей средств областного бюджета.

12. Внесение изменений в реестр расходных обязательств областного бюджета (реестр расходных обязательств бюджета фонда) осуществляется в связи:

с внесением изменений в областной закон об областном бюджете (бюджете фонда) на текущий финансовый год и плановый период;

с внесением изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета (бюджета фонда) в ходе исполнения областного бюджета (бюджета фонда) по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и областным законом об областном бюджете (бюджете фонда) на текущий финансовый год и плановый период;

с принятием новых и (или) признанием утратившими силу законов, иных нормативных правовых (правовых) актов, заключением и (или) расторжением договоров (соглашений), устанавливающих расходные обязательства Новгородской области.

Приложение

к Порядку ведения реестра расходных обязательств Новгородской области

РЕЕСТР
расходных обязательств Новгородской области
на « _____ » 20 _____ года

Наименование организации _____

Единица измерения: тыс.руб. (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование полномочия, расходного обязательства	Код	Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые (правовые) акты, договоры, соглашения)						Код расхода по бюджетной классификации	Объем средств на исполнение расходного обязательства						
		Российской Федерации			Новгородской области				отчетный 20 _____ год	текущий год	очередной год	плановый период			
		наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых (правовых) актов	1000	x	x	x	x	x	x	x							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», в том числе															
...	...														
...	...														
2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых (правовых) актов субъекта Российской Федерации по предметам ведения субъекта Российской Федерации, всего	2000	x	x	x	x	x	x	x	x						
в том числе															
...	2001														
...	2002														
3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых (правовых) актов субъекта Российской Федерации, предусматривающих предоставление из бюджета субъекта Российской Федерации межбюджетных трансфертов, всего	3000	x	x	x	x	x	x	x	x						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
по предоставлению дотаций, в том числе	3100														
...	3101														
...	...														
по предоставлению субсидий, в том числе	3200														
...	3201														
...	...														
по предоставлению субвенций, в том числе	3300														
...	3301														
...	...														
по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, в том числе	3400														
...	3401														
...	...														
4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых (правовых) актов субъекта Российской Федерации, предусматривающих реали-	4000	x	x	x	x	x	x	x	x						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
зацию субъектом Российской Федерации переданных полномочий за счет средств субвенций из федерального бюджета, всего															
в том числе															
...	4001														
...	4002														
5. Полномочия по предметам ведения Российской Федерации, а также совместного ведения по решению вопросов, не указанных в пункте 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», если возможность осуществления расходов субъекта	5000	x	x	x	x	x	x	x	x						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
...	7001														
...	7002														
Итого расходных обязательств субъекта Россий- ской Федерации	8000	x	x	x	x	x	x	x	x						

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
 (подпись)

Должность исполнителя _____ И.О. Фамилия
 (подпись)

« _____ » 20 _____ года