



Российская Федерация
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОБЛАСТНОЙ ЗАКОН

**О порядке проведения конкурса по отбору банка,
обеспечивающего предоставление услуг в рамках
электронного банковского приложения**

Принят Новгородской областной Думой 28 октября 2015 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего областного закона

Настоящий областной закон устанавливает порядок проведения конкурса по отбору банка, обеспечивающего предоставление услуг гражданам в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты (далее - конкурс), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

Статья 2. Понятия, используемые в настоящем областном законе

В настоящем областном законе используются следующие основные понятия:

1) гражданин - гражданин Российской Федерации, в случаях установленных федеральными законами иностранный гражданин либо лицо без гражданства, проживающий на территории Новгородской области;

2) уполномоченная организация - определенная Правительством Новгородской области организация по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт;

3) уполномоченный орган - уполномоченный Правительством Новгородской области орган исполнительной власти области, осуществляющий организацию деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт;

4) участник конкурса - банк, заключивший договор с федеральной уполномоченной организацией, предусматривающий оказание услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты.

Статья 3. Общие положения проведения конкурса

1. Конкурс проводится в целях определения банка, обеспечивающего предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения, в случаях выдачи на бесплатной основе уполномоченной организацией универсальных электронных карт гражданам, не подавшим до 1 января 2017 года заявлений о выдаче им универсальной электронной карты и не обратившихся с заявлениями об отказе от получения универсальной электронной карты и (или) не направивших информацию о выборе банка.

2. Конкурс является открытым.

3. К участию в конкурсе допускаются банки, заключившие договор с федеральной уполномоченной организацией, и подавшие документы для участия в конкурсе в соответствии с настоящим областным законом.

4. Организатором конкурса является уполномоченный орган.

5. Для проведения конкурса уполномоченный орган создает конкурсную комиссию по отбору банка, обеспечивающего предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты (далее - конкурсная комиссия) в составе семи человек, включая председателя и секретаря.

Статья 4. Полномочия конкурсной комиссии

1. Конкурсная комиссия:

1) осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление документов, представленных для участия в конкурсе участниками конкурса;

2) по результатам рассмотрения документов, представленных для участия в конкурсе, принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе;

3) принимает решения о признании участника конкурса победителем конкурса либо о признании конкурса несостоявшимся;

4) дает разъяснение результатов конкурса в случае поступления запроса от участника конкурса.

Председатель конкурсной комиссии ведет заседания и совместно с иными членами конкурсной комиссии подписывает протоколы заседаний.

2. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение, если на заседании конкурсной комиссии присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, принявших участие в заседании конкурсной комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя конкурсной комиссии, при его отсутствии - заместителя председателя конкурсной комиссии - является решающим.

4. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами заседаний конкурсной комиссии. Протоколы заседаний конкурсной комиссии оформляются секретарем конкурсной комиссии и подписываются всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии.

5. Решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы участниками конкурса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Полномочия уполномоченного органа

Уполномоченный орган:

- 1) определяет дату проведения конкурса;
- 2) обеспечивает публикацию в областном печатном издании (далее - газета «Новгородские ведомости») и размещение на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении конкурса и информации о результатах конкурса;
- 3) обеспечивает размещение на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» формы заявки на участие в конкурсе, а также протоколов вскрытия конвертов, рассмотрения документов, о признании участника конкурса победителем конкурса, о признании конкурса несостоявшимся;
- 4) осуществляет прием, регистрацию и хранение документов, представленных для участия в конкурсе участниками конкурса;
- 5) организует заседание конкурсной комиссии.

Статья 6. Извещение о проведении конкурса

1. Извещение о проведении конкурса публикуется в газете «Новгородские ведомости» и размещается на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 календарных дней до окончания срока приема документов, предоставляемых для участия в конкурсе участниками конкурса.

2. Извещение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

- 1) наименование организатора конкурса, его адрес и контактные телефоны;
- 2) предмет конкурса;
- 3) дату, время начала и окончания срока приема документов, предоставляемых для участия в конкурсе участниками конкурса;
- 4) дату, время и место проведения конкурса, вскрытия конвертов с документами, предоставляемыми для участия в конкурсе;
- 5) фамилию, имя, отчество, должность, номер контактного телефона лица, осуществляющего прием документов, предоставляемых для участия в конкурсе;

- б) условия участия в конкурсе и критерии отбора;
- 7) срок размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах конкурса;
- 8) срок заключения договора с победителем конкурса.

Статья 7. Документы, представляемые участниками конкурса для участия в конкурсе

1. Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

1) заявка на участие в конкурсе, которая должна содержать следующие информацию и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) справка, заверенная печатью участника конкурса, с указанием условий, предложенных участником конкурса по критериям оценки, установленным настоящим областным законом;

2) копии учредительных документов участника конкурса;

3) нотариально заверенная копия договора, заключенного федеральной уполномоченной организацией с участником конкурса в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Формы заявки на участие в конкурсе и договоры с победителем конкурса утверждаются уполномоченным органом и размещаются на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» одновременно с извещением о проведении конкурса.

3. Документы предоставляются уполномоченному органу для участия в конкурсе на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью уполномоченного лица участника конкурса, и запечатанные в конверте.

На конверте указываются: наименование участника конкурса, предмет конкурса, фамилия, имя, отчество, должность, номер контактного телефона лица, осуществляющего подачу документов, предоставляемых для участия в конкурсе, дата подачи документов.

4. Каждый конверт с документами на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируются в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления, уполномоченным органом.

Статья 8. Вскрытие конвертов с документами для участия в конкурсе

1. Вскрытие конвертов с документами, представленными для участия в конкурсе участниками конкурса, осуществляется публично конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса.

2. Уполномоченные представители участников конкурса, подавших документы, указанные в части 1 статьи 7 настоящего областного закона, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с документами, представленными для участия в конкурсе участниками конкурса.

3. Протокол вскрытия конвертов подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов.

4. Протокол вскрытия конвертов размещается на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола членами конкурсной комиссии.

Статья 9. Рассмотрение документов, предоставленных для участия в конкурсе

1. В течение двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола вскрытия конвертов конкурсная комиссия рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе участниками конкурса.

2. Конкурсная комиссия рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе участниками конкурса, на предмет соответствия перечню документов, установленному частью 1 статьи 7 настоящего областного закона.

3. Не допускаются к участию в конкурсе участники конкурса в случае непредставления ими документов, определенных частью 1 статьи 7 настоящего областного закона, либо наличия в представленных документах неполных сведений.

4. Протокол рассмотрения документов размещается на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем его подписания членами конкурсной комиссии.

Статья 10. Оценка документов, представленных для участия в конкурсе участниками конкурса

1. Оценку документов, представленных для участия в конкурсе участниками конкурса, в отношении которых принято решение о допуске их к участию в конкурсе, осуществляет конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола рассмотрения документов.

2. Оценка представленных для участия в конкурсе документов осуществляется по следующим критериям:

1) наличие структурных подразделений участника конкурса в одном городском округе (муниципальном районе) Новгородской области (далее - область) с численностью жителей до 100 тысяч человек - один балл;

2) количество структурных подразделений участника конкурса в одном городском округе (муниципальном районе) области с численностью жителей свыше 100 тысяч человек:

а) одно структурное подразделение - четыре балла;

б) два структурных подразделения - восемь баллов;

в) три структурных подразделения - двенадцать баллов;

г) четыре и более структурных подразделений - шестнадцать баллов;

3) наличие программно-технических комплексов, принадлежащих участнику конкурса, состоящих из отдельно стоящих конструкций, компоненты которых заключены в защитные короба, а также оснащенных телекоммуникационным оборудованием, обеспечивающим доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенных для предоставления широкому кругу пользователей (гражданам и представителям организаций) на безвозмездной основе возможности доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в объеме, установленном законодательством, доступа к получению государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронном виде при помощи средств Единого портала государственных (муниципальных) услуг (функций), а также возможности осуществления оплаты государственных (муниципальных) услуг, налогов и сборов, государственных пошлин, иных платежей, предусмотренных законодательством (далее - инфоматы участника конкурса) в одном городском округе (муниципальном районе) области с численностью жителей до 100 тысяч человек - один балл;

4) количество инфоматов участника конкурса в одном городском округе (муниципальном районе) области с численностью жителей свыше 100 тысяч человек:

а) от одного до пяти инфоматов участника конкурса - четыре балла;
б) от шести до десяти инфоматов участника конкурса - восемь баллов;
в) от одиннадцати до пятнадцати инфоматов участника конкурса - двенадцать баллов;

г) более пятнадцати инфоматов участника конкурса - шестнадцать баллов;

5) возможность оплаты государственных (муниципальных) услуг, налогов и сборов, государственных пошлин и иных платежей через ресурсы участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - шесть баллов;

б) наличие круглосуточного доступа пользователей универсальных электронных карт с электронным банковским приложением участника конкурса к своим счетам, открытым у участника конкурса, через ресурсы участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - шесть баллов;

7) возможность информирования посредством коротких текстовых сообщений пользователей универсальных электронных карт с электронным банковским приложением участника конкурса о состоянии их счетов, открытых у участника конкурса, - четыре балла.

Подсчет баллов участника конкурса по критериям, указанным в пунктах 1-4 настоящей части, осуществляется отдельно по городскому округу и каждому муниципальному району области. Количество баллов участника конкурса суммируется по всем критериям.

3. На основании результатов оценки документов, поданных для участия в конкурсе участниками конкурса, каждому участнику конкурса относительно других по мере уменьшения количества полученных баллов присваивается порядковый номер.

Участнику конкурса, получившему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

В случае если несколько участников конкурса набрали равное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику конкурса, подавшему документы, указанные в части 1 статьи 7 областного закона, ранее других участников конкурса.

4. Участник конкурса, которому присвоен первый порядковый номер, признается победителем конкурса.

5. Протокол о признании участника конкурса победителем конкурса должен содержать информацию о результатах оценки документов, поданных участниками конкурса, в том числе о количестве баллов, полученных участниками конкурса, и порядковых номерах, присвоенных участникам конкурса, о победителе конкурса.

6. Протокол о признании участника конкурса победителем конкурса размещается на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного

рабочего дня, следующего за днем его подписания членами конкурсной комиссии, а также уполномоченным органом в срок не позднее одного рабочего дня направляется всем участникам конкурса в письменной форме копия протокола, заверенная уполномоченным органом.

Статья 11. Заключение договора по результатам проведения конкурса

1. На основании протокола о признании участника конкурса победителем конкурса уполномоченный орган заключает с победителем конкурса договор на обеспечение предоставления услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты не ранее пяти и не позднее десяти календарных дней со дня размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола о признании участника конкурса победителем конкурса.

2. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора на обеспечение предоставления услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты уполномоченный орган заключает такой договор с участником конкурса, которому присвоен второй порядковый номер по результатам оценки документов, представленных для участия в конкурсе участниками конкурса.

Статья 12. Случаи признания конкурса несостоявшимся

1. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае:

- 1) если ни один банк не подал документы для участия в конкурсе;
- 2) нарушения срока подачи документов, указанных в части 1 статьи 7 областного закона, установленного извещением о проведении конкурса;
- 3) отказа победителя конкурса от заключения договора, указанного в статье 11 настоящего областного закона, а также участника конкурса, которому по результатам оценки документов, представленных для участия в конкурсе участниками конкурса, присвоен второй порядковый номер;
- 4) отказа в допуске к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 9 настоящего областного закона, всем участникам конкурса, подавшим документы, указанные в части 1 статьи 7 настоящего областного закона.

2. Решение о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом о признании конкурса несостоявшимся, который размещается на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола о признании конкурса несостоявшимся членами конкурсной комиссии.

3. В случае признания конкурса несостоявшимся уполномоченный орган принимает решение о проведении повторного конкурса в течение десяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола о признании конкурса несостоявшимся.

Статья 13. Вступление в силу настоящего областного закона

Настоящий областной закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

**Губернатор
Новгородской области С.Г. Митин**

Великий Новгород
2 ноября 2015 года
№ 862-ОЗ

