



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2015 № 379

Великий Новгород

О комитете информационно-коммуникационных технологий Новгородской области

В соответствии с Уставом Новгородской области и областным законом от 01.04.2013 № 241-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать комитет инновационных и информационных технологий Новгородской области в комитет информационно-коммуникационных технологий Новгородской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комитете информационно-коммуникационных технологий Новгородской области.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Новгородской области:

от 20.03.2014 № 180 «О комитете инновационных и информационных технологий Новгородской области»;

от 22.01.2015 № 16 «О внесении изменений в Положение о комитете инновационных и информационных технологий Новгородской области»;

от 20.03.2015 № 105 «О внесении изменений в Положение о комитете инновационных и информационных технологий Новгородской области».

4. Постановление вступает в силу с 22 октября 2015 года.

5. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области **С.Г. Митин**



ЗН
№ 375-п

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Новгородской области
от 24.09.2015 № 379

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете информационно-коммуникационных технологий
Новгородской области

1. Общие положения

1.1. Комитет информационно-коммуникационных технологий Новгородской области (далее комитет) формируется Правительством Новгородской области, является органом исполнительной власти Новгородской области, исполняющим полномочия в сфере информационно-коммуникационных технологий.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, областными законами и иными нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти области, органами местного самоуправления области и организациями.

1.4. Комитет является юридическим лицом, имеет гербовую печать со своим наименованием, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца.

1.5. Место нахождения комитета: Великий Новгород;
адрес: Великий Новгород, пл.Победы-Софийская, д.1.

2. Цель и задачи комитета

2.1. Целью деятельности комитета является реализация на территории области государственной политики в сферах:

выпуска, выдачи и обслуживания универсальных электронных карт;
информационно-коммуникационных технологий;
навигационной деятельности;
связи.

2.2. Задачами комитета являются:

2.2.1. Участие в совершенствовании государственного управления в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

2.2.2. Вовлечение населения в процесс управления социально-экономическим развитием области посредством использования современных коммуникативных средств на основе компьютерных технологий;

2.2.3. Содействие внедрению перспективных технологий и стандартов в сфере информационно-коммуникационных технологий и связи;

2.2.4. Создание, модернизация, внедрение на территории области навигационно-информационных систем с использованием технологий глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

2.2.5. Создание условий для получения населением области государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий, в том числе универсальной электронной карты.

3. Полномочия комитета

Комитет осуществляет следующие полномочия:

3.1. Разрабатывает и реализует государственные программы Новгородской области в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, а также реализует на территории области мероприятия государственных программ Российской Федерации.

3.2. Разрабатывает проекты договоров (соглашений), заключаемых Правительством Новгородской области по вопросам реализации полномочий в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

3.3. Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов комитета и их проектов.

3.4. Осуществляет подготовку проектов областных законов, нормативных правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам реализации полномочий в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

3.5. Организует работу по опубликованию в общероссийском или областном печатном издании, а также размещению на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о начале выпуска универсальных электронных карт по заявлениям граждан в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.6. Организует работу по опубликованию в общероссийском или областном печатном издании, а также размещению на официальном сайте

Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о выпуске универсальных электронных карт гражданам, не подавшим до 01 января 2017 года заявлений о выдаче им указанной карты и не обратившимся с заявлением об отказе от получения универсальной электронной карты, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.7. Организует деятельность по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт.

3.8. Организует работу по созданию условий для доступа к открытой информации государственных информационных систем граждан и организаций с использованием информационно-коммуникационных технологий.

3.9. Организует работу по формированию органами исполнительной власти области своих информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.10. Организует работу по разработке унифицированного программного обеспечения для оказания государственных, муниципальных услуг в электронном виде органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями области.

3.11. Организует работу по созданию условий для осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления области на основе информационно-коммуникационной инфраструктуры Правительства Новгородской области.

3.12. Организует работу по развитию широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органов исполнительной власти области с использованием проводных и беспроводных линий связи различных типов.

3.13. Осуществляет мониторинг и прогнозирование развития информационно-коммуникационных технологий на территории области, подготовку аналитических и отчетных материалов.

3.14. Обеспечивает внедрение спутниковых навигационных технологий с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС и других результатов космической деятельности в интересах социально-экономического развития Новгородской области.

3.15. Обеспечивает в процессе своей деятельности защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.16. Осуществляет контроль за проведением государственным

учреждением «Новгородский информационно-аналитический центр» (далее ГУ НИАЦ) работ по технической защите информации, содержащейся в информационных системах в Правительстве Новгородской области, оператором которых является ГУ НИАЦ.

3.17. Участвует в реализации мер антикоррупционной политики.

3.18. Выполняет функции и полномочия учредителя подведомственного государственного областного учреждения.

3.19. Выполняет функции государственного заказчика области.

3.20. Осуществляет контроль исполнения постановлений комитета.

3.21. Рассматривает обращения граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством.

3.22. Организует и обеспечивает мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.23. Организует подготовку и дополнительное профессиональное образование работников комитета.

3.24. Осуществляет контроль сроков ввода информации органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления области в государственную автоматизированную информационную систему «Управление».

3.25. Издаёт следующие постановления комитета:

об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы постановлений комитета информационно-коммуникационных технологий Новгородской области и их проектов;

об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения функций, предоставляемых и реализуемых комитетом информационно-коммуникационных технологий Новгородской области и подведомственным ему государственным областным учреждением;

о порядке подачи заявления о выдаче универсальной электронной карты;

о порядке подачи заявления о замене универсальной электронной карты;

о порядке осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности комитета информационно-коммуникационных технологий Новгородской области;

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов и порядке ее работы;

об утверждении Порядка поступления обращения гражданина,

замещавшего в комитете информационно-коммуникационных технологий Новгородской области должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1, 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области;

об утверждении порядка поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы в комитете информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

об утверждении порядка поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы в комитете информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о порядке общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов комитета информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер;

об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственного областного учреждения, подведомственного комитету информационно-коммуникационных технологий Новгородской области.

4. Права комитета

В пределах своих полномочий комитет имеет право:

4.1. Принимать участие в мероприятиях (совещания, конференции, семинары), проводимых в Правительстве Новгородской области.

4.2. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, организаций справочные и информационные материалы в рамках реализации задач, стоящих перед комитетом.

4.3. Пользоваться информационными ресурсами Правительства Новгородской области и иных органов исполнительной власти области.

4.4. Осуществлять сбор данных для проведения аналитических и социологических исследований в области.

4.5. Создавать совещательные органы (совет, комиссия, группа, коллегия) в пределах своих полномочий.

4.6. Организовывать конференции, семинары и другие мероприятия в пределах своих полномочий.

4.7. Осуществлять в соответствии с действующим законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета.

5. Организация деятельности комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Новгородской области.

5.2. Председатель комитета осуществляет руководство деятельностью комитета на принципах единоначалия. В случае его отсутствия руководство комитетом осуществляется его заместителем.

5.3. Председатель комитета:

5.3.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью комитета;

5.3.2. Распределяет обязанности между работниками комитета;

5.3.3. Действует без доверенности от имени комитета, представляет его во всех организациях, государственных органах, органах местного самоуправления;

5.3.4. Назначает на должность и освобождает от должности работников комитета и руководителя государственного областного учреждения,

подведомственного комитету, заключает служебные контракты (трудовые договоры) с работниками комитета и трудовой договор с руководителем государственного областного учреждения, подведомственного комитету, в соответствии с действующим законодательством;

5.3.5. Решает в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в комитете;

5.3.6. Утверждает в пределах установленного фонда оплаты труда структуру и штатное расписание комитета, бюджетную смету на содержание комитета и смету подведомственного государственного областного учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете;

5.3.7. Утверждает положения о структурных подразделениях комитета, должностные регламенты и должностные инструкции работников комитета;

5.3.8. Применяет к работникам комитета и руководителю государственного областного учреждения, подведомственного комитету, меры поощрения и налагает взыскания в соответствии с действующим законодательством;

5.3.9. Открывает и закрывает лицевые счета комитета в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области;

5.3.10. Участвует в реализации мер антикоррупционной политики;

5.3.11. Представляет к награждению работников комитета в соответствии с действующим законодательством;

5.3.12. Награждает Благодарностью председателя комитета;

5.3.13. Совершает сделки и иные юридические действия в соответствии с действующим законодательством, выдает доверенности;

5.3.14. Руководит мобилизационной подготовкой комитета;

5.3.15. Организует соблюдение в комитете режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информации конфиденциального характера;

5.3.16. Осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности комитета;

5.3.17. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

5.3.18. Обеспечивает в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» организацию работы по достижению следующего показателя:

доля граждан, использующих механизм получения государственных и

муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70 %;

5.3.19. Организует работу по обеспечению составления должностными лицами комитета протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2 областного закона от 01.07.2010 № 791-ОЗ «Об административных правонарушениях» (в части нормативных правовых актов, принятых органами государственной власти области, по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета).

5.4. Комитет наделяется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления. Комитет не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным комитетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

5.5. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание органов исполнительной власти области.

5.6. Комитет издает приказы по вопросам деятельности комитета и осуществляет контроль их исполнения.

5.7. Ликвидация и реорганизация комитета осуществляются Правительством Новгородской области в соответствии с действующим законодательством.

5.8. При ликвидации и реорганизации комитета обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников в соответствии с действующим законодательством.
