



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2015 № 296

Великий Новгород

### **О внесении изменений в Порядок и условия командирования членов Общественной палаты Новгородской области по вопросам ее деятельности на территории Российской Федерации**

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок и условия командирования членов Общественной палаты Новгородской области по вопросам ее деятельности на территории Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Новгородской области от 13.01.2015 № 2 (далее Порядок и условия):

1.1. Исключить пункт 5;

1.2. Изложить пункты 6, 7 в редакции:

«6. Фактический срок пребывания в месте командирования определяется по проездным документам, представляемым представителем Общественной палаты по возвращении из командировки.

В случае проезда представителя Общественной палаты к месту командирования и (или) обратно к месту работы на личном транспорте по решению уполномоченного лица фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется им по возвращении из командировки уполномоченному лицу государственного областного бюджетного учреждения «Общественно-аналитический центр» (далее ГОБУ «Общественно-аналитический центр») одновременно с документами, подтверждающими использование личного транспорта для проезда к месту командирования и обратно.

7. ГОБУ «Общественно-аналитический центр» ведет учет представителей Общественной палаты, выезжающих и приезжающих в командировки, в специальном журнале по форме согласно приложению № 1 к настоящим Порядку и условиям.»;

1.3. Изложить в пункте 11 шестой абзац в редакции:

«При отсутствии проездных документов оплата не производится, за исключением возмещения расходов при использовании личного транспорта.»;

1.4. Изложить пункт 13 в редакции:

«13. По возвращении из командировки представитель Общественной палаты в течение 3 рабочих дней представляет в ГОБУ «Общественно-аналитический центр» авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах в соответствии с унифицированной формой первичной учетной документации № АО-1 «Авансовый отчет», утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 1 августа 2001 года № 55, и производит окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются:

документы, подтверждающие расходы по бронированию и найму жилого помещения;

документы о фактических расходах по проезду (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей);

документы, определяющие маршрут следования личного транспорта представителя Общественной палаты, а также кассовые чеки, квитанции, иные документы, подтверждающие произведенные по маршруту следования представителя Общественной палаты расходы (в случае использования личного транспорта для проезда к месту командирования и (или) обратно);

документы об иных связанных с командировкой расходах, произведенных с разрешения уполномоченного лица.

При отсутствии проездных документов представитель Общественной палаты представляет служебную записку о фактическом сроке пребывания в командировке, содержащую отметку принимающей представителя Общественной палаты стороны о датах прибытия и убытия представителя Общественной палаты к месту командирования и обратно.»;

1.5. Изложить приложение № 1 к Порядку и условиям в редакции:

«Приложение № 1

к Порядку и условиям командирования членов Общественной палаты Новгородской области по вопросам ее деятельности на территории Российской Федерации

## ЖУРНАЛ

учета прибытия (убытия) в командировку представителей  
Общественной палаты Новгородской области

№ п/п	Фамилия, имя, отчество командированного	Фамилия, имя, отчество уполномоченного лица, принявшего решение о направлении в командировку	Дата фактического убытия в командировку	Дата фактического прибытия в командировку	Место командирования	Дата фактического убытия из командировки	Дата фактического прибытия из командировки
1	2	3	4	5	6	7	8

»;

1.6. Исключить приложение № 2 к Порядку и условиям.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области С.Е. Митин

