



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2015 № 197

Великий Новгород

Об утверждении Порядка предоставления в 2015-2017 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271 «О государственной программе Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2015-2017 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель
Губернатора Новгородской области **В.В. Минина**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 13.05.2015 № 197

ПОРЯДОК

предоставления в 2015-2017 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов

1. Порядок предоставления в 2015-2017 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов (далее Порядок) определяет категории сельскохозяйственных товаропроизводителей области, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии.

Субсидия из областного бюджета предоставляется в 2015-2017 годах в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271.

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям области (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее сельскохозяйственный товаропроизводитель области).

3. Департамент сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Субсидия из областного бюджета предоставляется при соблюдении следующих условий:

отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя области задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем области отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса за отчетный год по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки согласно графику, утверждаемому приказом департамента;

осуществление деятельности по содержанию поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов.

5. Субсидия сельскохозяйственным товаропроизводителям области предоставляется на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов за счет средств областного бюджета один раз в год исходя из поголовья на 01 января текущего финансового года по ставке 1097 рублей на одну условную голову. Для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются коэффициенты, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 января 2013 года № 10 «Об утверждении коэффициентов для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, форм отчетов о расходах бюджета субъекта Российской Федерации и достижении значений показателей результативности предоставления субсидии из федерального бюджета».

6. Сельскохозяйственные товаропроизводители области не позднее 05 декабря текущего финансового года для получения субсидии за счет средств областного бюджета представляют в департамент следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

справку-расчет согласно приложению № 1 к Порядку;

информацию о поголовье родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов согласно приложению № 2 к Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя области.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у него задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее представления в департамент.

В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель области не представил указанный документ по собственной инициативе, департамент посредством межведомственного запроса запрашивает от управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя области задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Департамент принимает представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем области документы и в день принятия делает отметку в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты и времени их приема.

Департамент в течение 10 календарных дней со дня регистрации принятых документов проверяет представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем области документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее следующего за днем принятия решения рабочего дня направляет почтовым отправлением либо вручает лично сельскохозяйственному товаропроизводителю области проект соглашения для подписания.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя области (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий, целей и порядка ее предоставления. Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае, если сельскохозяйственным товаропроизводителем области в течение 15 календарных дней со дня направления ему проекта соглашения в департамент не представлено подписанное соглашение, департамент своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии. При этом днем представления соглашения считается день его получения департаментом.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Уполномоченное лицо департамента в течение 3 рабочих дней со дня поступления в департамент соглашения, подписанного сельскохозяйственным товаропроизводителем области, обеспечивает формирование сводного перечня (реестра) сельскохозяйственных товаропроизводителей области согласно приложению № 3 к Порядку.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя области требованию, установленному пунктом 2 Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий, предусмотренных пунктом 4 Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области целей, предусмотренных пунктом 5 Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области срока представления документов, предусмотренного пунктом 6 Порядка;

непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем области документов, предусмотренных пунктом 6 Порядка, за исключением справки налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области осуществляется департаментом до 31 декабря текущего финансового года.

8. Размер субсидии, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю области за счет средств областного бюджета, не должен превышать 95 процентов от суммы фактических затрат.

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, произведенных и оплаченных за период с 01 января по 31 декабря предыдущего финансового года.

9. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения сельскохозяйственным товаро-

производителем области требования главного распорядителя средств областного бюджета.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем области в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2015-2017 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидии, на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов

(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

Единица измерения	Количество	Ставка субсидии (руб. за усл.голову)	Сумма фактических затрат (руб.)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя области

М.П.

(подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
товаропроизводителя области

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2015-2017 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов

ИНФОРМАЦИЯ

о поголовье родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов

(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Среднегодовое поголовье родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов за предыдущий финансовый год	голова	
		усл.голова	
2.	Производство пищевого яйца за предыдущий финансовый год	млн.шт.	

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя области _____ И.О. Фамилия
М.П. (подпись)

« ___ » _____ 20__ года

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
товаропроизводителя области _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2015-2017 годах субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на содержание поголовья родительского и промышленного стада кур-несушек яичных кроссов

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР)

сельскохозяйственных товаропроизводителей области
в 20__ году

№ П/П	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя области (по районам)	Место нахождения сельскохозяйственного товаропроизводителя области	Банковские реквизиты сельскохозяйственного товаропроизводителя области	Сумма субсидии (руб.)
	ИТОГО			

Руководитель
департамента сельского хозяйства и продовольствия
Новгородской области

М.П.

И.О. Фамилия

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер
департамента сельского хозяйства и продовольствия
Новгородской области

И.О. Фамилия

_____ (подпись)
