



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2015 № 35

Великий Новгород

Об утверждении Порядка предоставления в 2015 году субсидий аккредитованным спортивным федерациям Новгородской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2015 году субсидий аккредитованным спортивным федерациям Новгородской области.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области **С.Г. Митин**



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 04.02.2015 № 35

ПОРЯДОК

предоставления в 2015 году субсидий аккредитованным спортивным федерациям Новгородской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления в 2015 году субсидий аккредитованным спортивным федерациям Новгородской области (далее спортивная федерация).

Субсидии предоставляются в 2015 году за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Новгородской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 320.

2. Департамент по физической культуре и спорту Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

3. Субсидии предоставляются на текущий финансовый год и имеют целевое назначение:

на подготовку, организацию и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новгородской области, утвержденный департаментом (далее календарный план), по виду спорта, развиваемому спортивной федерацией;

на обеспечение подготовки и участия спортивных сборных команд Новгородской области в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях, включенных в календарный план, по виду спорта, развиваемому спортивной федерацией.

4. Субсидии из областного бюджета предоставляются спортивным федерациям при соблюдении следующих условий:

наличие у спортивной федерации государственной аккредитации;

наличие у спортивной федерации расчетного счета, открытого в кредитной организации;

наличие у спортивной федерации по виду спорта, который она развивает, опыта подготовки, организации и проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Новгородской области.

5. Для получения субсидии спортивная федерация до 01 ноября 2015 года представляет в департамент следующие документы:

заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов спортивной федерации (протокол учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащий сведения о создании общественного объединения и утверждении его устава, устав, а в случае если спортивная федерация не является юридическим лицом, уведомление постоянно действующего руководящего органа общероссийской спортивной федерации о том, что спортивная федерация является структурным подразделением общероссийской спортивной федерации);

копию свидетельства о государственной регистрации в органе юстиции;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за один месяц до даты представления спортивной федерацией документов для предоставления субсидии (далее выписка из ЕГРЮЛ) (вправе представить по собственной инициативе);

отчет о работе спортивной федерации за год, предшествующий году подачи заявления, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на спортивную федерацию.

Все документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью спортивной федерации, копии заверены руководителем спортивной федерации.

В случае если спортивная федерация не представила выписку из ЕГРЮЛ по собственной инициативе, департамент ее запрашивает в порядке межведомственного запроса от территориального органа Федеральной налоговой службы по Новгородской области.

6. Департамент принимает представленные спортивной федерацией документы и в день принятия делает отметку в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты их приема.

Департамент рассматривает документы, представленные спортивной федерацией, на соответствие требованиям пунктов 3, 5 настоящего Порядка, а также соответствие спортивной федерации требованиям пункта 4 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает

решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет почтовым отправлением либо вручает лично спортивной федерации проект соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии (далее соглашение) для подписания.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие спортивной федерации на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения спортивной федерацией условий, целей и порядка ее предоставления. Соглашение заключается на текущий финансовый год, но срок действия соглашения не может превышать срок действия государственной аккредитации спортивной федерации. Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет почтовым отправлением либо вручает лично спортивной федерации соответствующее уведомление, в котором указываются причины отказа.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае, если спортивной федерацией в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения не представлено в департамент подписанное соглашение, департамент своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня принятия названного решения направляет почтовым отправлением либо вручает лично спортивной федерации соответствующее уведомление.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие цели предоставления субсидии, указанной в заявлении на предоставление субсидии, целям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие спортивной федерации требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

8. Спортивная федерация вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, спортивная федерация вправе повторно подать документы на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком. Повторно представленные документы рассматриваются в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Порядка.

10. Определение объема субсидии осуществляется по формуле:

$$S_i = \text{SUM } T_i \times N + \text{SUM } W_i \times N, \text{ где:}$$

- S_i – объем субсидии i -й спортивной федерации;
- T_i – расходы i -й спортивной федерации на подготовку, организацию и проведение физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия, включенного в календарный план, в соответствии с нормами расходов, утвержденными департаментом:
- расходы на возмещение затрат по услугам объектов спорта при проведении физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий;
 - расходы на обеспечение проживания спортивных судей и персонала, обслуживающего физкультурное мероприятие или спортивное мероприятие;
 - расходы на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов при проведении физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия;
 - заработная плата (с начислениями) спортивным судьям и персоналу, обслуживающему физкультурное мероприятие или спортивное мероприятие;
 - расходы на оплату прочих услуг, не включенных в указанные расходы по подготовке, организации и проведению физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия, подлежащие оплате за счет средств областного бюджета;
- W_i – расходы i -й спортивной федерации на обеспечение подготовки и участия спортивных сборных команд Новгородской области в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях, включенных в календарный план, в соответствии с нормами расходов, утвержденными департаментом:
- расходы на возмещение затрат по услугам объектов спорта;
 - расходы на обеспечение питанием членов спортивных сборных команд Новгородской области;
 - расходы на оплату проживания членов спортивных сборных команд Новгородской области;
 - расходы на оплату услуг автотранспорта, на оплату авиа- и железнодорожных билетов;
 - расходы на страхование жизни и здоровья членов спортивных сборных команд Новгородской области от несчастных случаев при участии в спортивных соревнованиях;
 - расходы на оплату прочих услуг, не включенных в указанные расходы на обеспечение подготовки и участия спортивных сборных команд Новгородской области в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях, включенных в календарный план, подлежащие оплате за счет средств областного бюджета;
- N – количество физкультурных и спортивных мероприятий.

11. Спортивная федерация в течение 10 рабочих дней со дня завершения срока действия соглашения обязана возвратить в областной бюджет неиспользованный остаток субсидии.

12. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий спортивными федерациями в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случаях если после предоставления субсидии выявлено нарушение спортивной федерацией условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения спортивной федерацией требования департамента.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом спортивной федерации в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом. Спортивная федерация вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в областной бюджет осуществляется спортивной федерацией в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

13. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2015 году
субсидий аккредитованным спортивным
федерациям Новгородской области

В департамент по физической культуре
и спорту Новгородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

_____ (полное наименование спортивной федерации)
в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя спортивной федерации)
действующего на основании _____,
(учредительный документ)

просит предоставить субсидию:

на подготовку, организацию и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новгородской области, по виду спорта, развиваемому спортивной федерацией:

№ п/п	Наименование физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Новгородской области

на обеспечение подготовки и участия спортивных сборных команд Новгородской области в межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях:

№ п/п	Наименование межрегионального или всероссийского, или международного физкультурного мероприятия, спортивного мероприятия

Сведения о расчетном счете, открытом _____
(полное наименование
_____ в кредитной организации для перечисления субсидии:
спортивной федерации)

Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
Наименование кредитной организации	

Руководитель спортивной федерации _____ И.О. Фамилия
(подпись)
М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2015 году
субсидий аккредитованным спортивным
федерациям Новгородской области

ОТЧЕТ
о работе спортивной федерации
за 20__ год

(полное наименование спортивной федерации)

№ п/п	Наименование физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия, проходившего на территории Новгородской области	Количество участвующих спортсменов	Количество спортсменов, занявших призовые места		
			1 место	2 место	3 место

Отчет составлен « ____ » _____ 20__ года

Руководитель спортивной федерации _____ И.О. Фамилия
(подпись)
