



Администрация городского округа город Бор
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.02.2018

№ 549

О внесении изменений в постановление администрации городского округа г. Бор от 07.05.2014 № 2962

Администрация городского округа г. Бор постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа г. Бор от 07.05.2014 № 2962 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа г. Бор на компенсацию части затрат по оказанию услуг населению по перевозкам пассажирским автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах» (в редакции постановлений администрации городского округа г. Бор от 08.02.2016 №468, от 12.02.2016 №586, от 28.04.2016 №1985), (далее - Постановление), исключив п.4.

2. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа г. Бор на компенсацию части затрат по оказанию услуг населению по перевозкам пассажирским автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах, утвержденный Постановлением, изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Внести изменения в Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета городского округа г. Бор на компенсацию части затрат по оказанию услуг населению по перевозкам пассажирским автомобильным транспортом на социально

значимых маршрутах, утвержденное Постановлением: подпункты 3.3. и 3.4. считать соответственно подпунктами 3.2. и 3.3.

4. Общему отделу администрации городского округа г.Бор (Е.А.Копцова) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте www.borcitu.ru.

Глава администрации



А.В. Киселев

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г. БОР
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ
ПО ПЕРЕВОЗКАМ ПАССАЖИРСКИМ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ
НА СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ МАРШРУТАХ**
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления средств из бюджета городского округа г. Бор. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах городского округа город Бор Нижегородской области.

К социально значимым маршрутам относятся маршруты по оказанию услуг населению по перевозкам пассажирским автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах городского округа г. Бор Нижегородской области (далее – социально значимые маршруты). Перечень социально значимых маршрутов приведен в Приложении 1.

Субсидии, предоставляемые из бюджета городского округа г. Бор, имеют целевое назначение и не могут расходоваться на иные цели. Запрещается расходовать субсидии, предоставляемые из бюджета городского округа г. Бор, на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на указанные цели в бюджете городского округа.

3. Главный распорядитель средств - Департамент имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Бор Нижегородской области (далее - Департамент).

4. Получатель субсидии - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие перевозки по социально значимым маршрутам (кроме маршрутных такси) с предоставлением льгот по оплате проезда отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством по социальным проездным билетам.

К получателям субсидии предъявляются следующие обязательные требования:

- наличие лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, наличие которой подтверждается копией, заверенной подписью и печатью руководителя;

- отсутствие нарушений лицензионных требований при осуществлении перевозок по маршрутам регулярного сообщения за 3 года, предшествующие подаче заявления на получение субсидии, подтверждаемое справкой заявителя, подписанной руководителем и заверенной печатью;

- владение на правах собственности или ином законном праве автомобильным транспортом определенной вместимости и в необходимом количестве для осуществления регулярных перевозок пассажиров. Для пассажирских маршрутных перевозок на территории городского округа город Бор Нижегородской области могут использоваться автотранспортные средства отечественного и зарубежного производства. Автобусы должны быть оснащены аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, а также техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха. Внешнее и внутреннее оснащение транспортных средств, используемых для регулярных перевозок пассажиров и багажа, должно соответствовать требованиям, установленным

Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года N 112, подтверждаемое справкой заявителя о наличии транспортного средства принадлежащее заявителю на каком либо-праве, подписанное руководителем и заверенной печатью;

- наличие производственной базы для технического обслуживания и текущего ремонта транспортных средств, подтверждаемое справкой заявителя, подписанной руководителем и заверенной печатью;

- отсутствие процедур реорганизации, ликвидации, банкротства для юридических лиц, и наличие записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, подтверждаемое справкой заявителя, подписанной руководителем и заверенной печатью;

- отсутствие у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ подтверждаемые справками налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда РФ и территориального органа Фонда социального страхования РФ (выданные не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявления);

- юридическое лицо не должно является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, подтверждается справкой предприятия, подписанной руководителем и заверенной печатью;

Департамент ежегодно не ранее принятия решения Совета депутатов «О бюджете городского округа» размещает на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа г.Бор www.borcitu.ru извещение о проведении отбора для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области в целях возмещения части затрат на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах (далее извещение).

Заявитель представляет в Департамент имущества в сроки, указанные в извещении, следующие документы:

- заявление на предоставление субсидий из бюджета городского округа г. Бор на возмещение части затрат на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах;

- отчет по показателям производственно-финансовой деятельности за финансовый год, предшествующий году, в котором планируется предоставление субсидии, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие соответствие условиям, указанным в п.4 настоящего Порядка.

Представленные заявителем документы рассматриваются на заседании Межведомственной комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета городского округа г. Бор на возмещение части затрат по оказанию услуг населению по перевозкам пассажирским автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах (далее - Комиссия).

Состав комиссии и положение о ней утверждаются постановлением администрации городского округа г.Бор.

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления пакета документов:

- осуществляет проверку документов заявителя на соответствие условиям, предусмотренным настоящим Порядком;

- принимает решение о предоставлении субсидии в текущем году или от отказе в предоставлении субсидии.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в п.4 настоящего Порядка;

- наличие недостоверных сведений в представленных документах.

5. Субсидии предоставляются в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии в текущем году, заключаемым между Департаментом имущества и получателем субсидии в двухстороннем порядке в соответствии с типовой формой, утверждаемой Приказом Департамента финансов администрации городского округа г.Бор.

6. Выдача субсидии носит заявительный характер. Отчетным периодом, за который предоставляется Субсидия, является месяц. Для осуществления перечисления Субсидии Получатель Субсидии в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент следующие документы:

- заявку на перечисление Субсидии по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

- отчет по показателям производственно - финансовой деятельности за отчетный месяц, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих сумму затрат, подлежащую возмещению из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области.

7. Размер субсидии ограничивается размером превышения затрат над доходами перевозчиков от оказания услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах, но не более суммы средств, предусмотренных в бюджете на текущий финансовый год. Субсидия выплачивается в полном объеме согласно заявке получателя субсидии при условии выполнения не менее 98% количества рейсов от общего объема запланированного количества рейсов на социально значимых маршрутах и не выплачивается при превышении данного показателя.

8. При определении затрат отражаются расходы за отчетный период, исходя из фактического пробега транспортного средства (на основании путевых листов), научно-обоснованных норм расходов и цен на топливо, полученных в результате осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах применяется фактическая себестоимость пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на социально значимых маршрутах, исходя из следующей группировки затрат:

- «горючее, смазочные материалы, шины, техническое обслуживание и ремонт» (рассчитываются пропорционально пробегу (с путевого листа) на социально значимых маршрутах к общему пробегу муниципальных маршрутов Предприятия);

- «заработная плата работников и начисления на заработную плату» (рассчитываются пропорционально отработанным часам на линии социально значимых маршрутах к общему фонду оплаты труда);

- «накладные расходы (отражаются затраты, связанные с обслуживанием и управлением пассажирским автотранспортом) и внереализационные расходы (отражаются затраты, не связанные с производством и реализацией, включающие обоснованные затраты на осуществление деятельности, непосредственно не связанные с производством и (или) реализацией); рассчитываются пропорционально доходам (общая сумма накладных расходов по всем муниципальным маршрутам делится на доходы, полученные по всем муниципальным маршрутам, и умножаются на доходы, полученные по социально значимым маршрутам).

9. Контроль целевого использования предоставленной субсидии за счет средств бюджета городского округа осуществляет Департамент.

Получатель субсидии предоставляет Департаменту ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии с нарастающим итогом по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

10. Получатель субсидии обязан возвратить в бюджет городского округа субсидию в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и соглашением о предоставлении субсидии в случае установления фактов нецелевого и (или) незаконного использования субсидии, нарушения настоящего Порядка.

11. Возврат в бюджет городского округа неиспользованной либо использованной не по назначению субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством и заключенным соглашением.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа город Бор
Нижегородской области на возмещение
части затрат по оказанию услуг
населению по перевозке пассажирским
автомобильным транспортом на
социально значимых маршрутах

Перечень социально значимых маршрутов
городского округа г.Бор

№ п/п	Номер маршрута	Наименование маршрута
1	102	Вокзал – Керженец
2	103	Рынок – Красная Слобода
3	104	Вокзал – Развилье – Шпалозавод
4	105	д.Петухово – 2-й Микрорайон
5	106	Шпалозавод – Сады
6	107	Вокзал – Останкино
7	107А	Останкино – Рустай
8	109	Вокзал – Городищи – Пикино
9	110	Вокзал – Попово
10	111	Вокзал – Чисто-Борское
11	112	Вокзал – Селищи
12	113	Вокзал – Ямново
13	114	Вокзал – Белкино
14	115	Вокзал – 3 участок Ситники
15	116	Вокзал – 2 участок Ситники
16	117	Вокзал – 1 участок Ситники
17	118	Вокзал – Ивонькино – Ивановский Кордон
18	121	Рынок – Владимирово
19	123	Вокзал – Большерловское
20	124	Вокзал – п.ППК
21	125	Вокзал – Линда
22	125А	Линда – Чернолесская Пустынь
23	126	Вокзал – Слободское
24	126А	Слободское – Спасское
25	127	Вокзал – Долгово
26	127А	Долгово – Ивановское
27	129	Вокзал – Ваганьково
28	131	Воинская часть – Чистоборское
29	132	Рынок – Красная Слобода

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа город Бор
Нижегородской области на возмещение
части затрат по оказанию услуг
населению по перевозке пассажирским
автомобильным транспортом на
социально значимых маршрутах

ЗАЯВКА
на перечисление субсидии

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с _____,
(Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств бюджета городского округа
город Бор Нижегородской области)

просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях
(сумма прописью)

_____ (целевое назначение субсидии)

За _____ 20__ г.

Приложение:

- Отчет по показателям производственно-финансовой деятельности за _____ 20__ г.
- Перечень документов, подтверждающих сумму затрат, подлежащую возмещению из бюджета городского округа город Бор Нижегородской области.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа город Бор
Нижегородской области на возмещение
части затрат по оказанию услуг
населению по перевозке пассажирским
автомобильным транспортом на
социально значимых маршрутах

_____ (наименование Получателя)

ОТЧЕТ

об использовании субсидий по Соглашению о предоставлении
субсидий за счет средств бюджета городского округа г. Бор
от _____ 20 _____ г. за _____ квартал 20 _____ г.

Показатели	Сумма	
	нарастающим итогом с начала года	в т.ч. за отчетный квартал
горючее		
смазочные материалы		
шины		
техническое обслуживание и ремонт		
заработная плата работников		
начисления на заработную плату		
накладные расходы		
внебюджетные расходы		
Итого расходы		
Всего доходы		
К возмещению из бюджета		
Получено субсидии из бюджета		

М. П. Директор

_____ (_____)
Расшифровка подписи

Главный бухгалтер

_____ (_____)
Расшифровка подписи

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа Бор
Нижегородской области на возмещение
части затрат по оказанию услуг
населению по перевозке пассажирским
автомобильным транспортом на
социально значимых маршрутах

**ОТЧЕТ
ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ЗА 20 _____ ГОДА

для расчета субсидии из бюджета городского округа г. Бор на возмещение части затрат по оказанию услуг населению по перевозкам пассажирским автомобильным транспортом на социально значимых маршрутах

Номер маршрута	Наименование маршрута	Протяженность маршрута (км) (справочно)	Машино-часы (час)		Количество рейсов (ед.)		Пробег (км)		Количество пассажиров (чел.)	Доходы наличные (руб.)	Доходы проездные (руб.)	Компенсация выпадающих доходов (руб.)	Доходы, всего (руб.)
			план	факт	план	факт	план	факт					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

Горючее	Прямые затраты (руб.)						Итого расходов (руб.)	Возмещение из бюджета (Итого расходы – Всего доходы)(руб.)	
	Смазочные материалы	Шины	Техническое обслуживание и ремонт	Зарботная плата работников	Начисления на заработную плату	Прямые затраты, всего (руб.)			
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Директор _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " _____ 20 _____ г.

М.П.