



Администрация
Кстовского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2017

№ 2830

Об утверждении Положения
о комиссии по предоставлению
заключений о необходимости
проведения ремонта жилого
помещения или необходимости
реконструкции жилого помещения
с учетом средств (части средств)
регионального материнского
(семейного) капитала

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 27.02.2013 № 114 «О предоставлении регионального материнского (семейного) капитала»:

1. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению заключений о необходимости проведения ремонта жилого помещения или необходимости реконструкции жилого помещения с учетом средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям с общественностью и СМИ (Спиридонова Н.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Сектору документационного обеспечения и контроля (И.Ф. Карпунина) настоящее Постановление довести до сведения управления жилищной политики.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации

Н.В. Носов

Утверждено
постановлением администрации
Кстовского муниципального района
от 04.12.2017 № 2830

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАКЛЮЧЕНИЙ О
НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
ИЛИ НЕОБХОДИМОСТИ РЕКОНСТРУКЦИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ С
УЧЕТОМ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) РЕГИОНАЛЬНОГО
МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Комиссия по предоставлению заключений о необходимости проведения ремонта жилого помещения или необходимости проведения реконструкции жилого помещения с учетом средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, осуществляющим рассмотрение заявлений граждан о направлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на проведение ремонта или реконструкции жилого помещения в целях обеспечения целевого использования выделяемых на эти цели денежных средств.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным и Гражданским кодексами Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 27.02.2013 № 114 «О предоставлении регионального материнского (семейного) капитала», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, регулирующими данную сферу отношений, а также настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.

Задачами деятельности комиссии являются:

2.1. Рассмотрение представляемых заявлений и документов граждан о направлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на оплату ремонта жилого помещения, в котором проживает и зарегистрирован по месту жительства получатель свидетельства на материнский (семейный) капитал и (или) супруг (дети) получателя свидетельства.

2.2. Рассмотрение заявлений и документов граждан о направлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на

оплату реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в котором проживают и зарегистрированы по месту жительства получатель свидетельства на материнский (семейный) капитал и (или) супруг (дети) получателя свидетельства.

III. ПРАВА КОМИССИИ.

Для осуществления возложенных на неё задач комиссия вправе:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации, а также организаций всех форм собственности сведения, документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, необходимые для принятия соответствующих решений.

3.2. Запрашивать у гражданина – заявителя сведения, документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, необходимые для принятия соответствующих решений.

3.3. Привлекать к участию в работе комиссии представителей органов местного самоуправления, а также организаций всех форм собственности.

3.4. Создавать рабочие группы с привлечением заинтересованных органов и организаций для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

3.5. Выезжать на объекты предполагаемого ремонта или реконструкции.

3.6. Составлять акты проверки жилых помещений.

IV. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ.

4.1. Для выполнения возложенных на неё задач Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4.2. Дата проведения и повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии.

4.3. Присутствие не менее 2/3 членов Комиссии на заседаниях Комиссии обязательно.

4.4. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.5. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель. В отсутствие председателя, а также в соответствии с Федеральным Законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ при наличии его личной заинтересованности, обязанности по руководству комиссией возлагаются на заместителя председателя комиссии.

Председатель комиссии:

4.6. Организует работу Комиссии.

4.7. Ведёт заседания Комиссии.

4.8. Создаёт рабочие группы для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

4.9. Подписывает протокол заседания Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии при открытом голосовании. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое в обязательном порядке прикладывается к протоколу заседания.

4.11. Решения Комиссии фиксируются в протоколе заседания, который подписывают председатель, секретарь, и члены Комиссии и носят рекомендательный характер.

4.12. На основании протокола заседания оформляется Заключение, которое подписывается председателем и членами Комиссии и утверждается главой администрации Кстовского муниципального района.

4.13. Контроль за ходом выполнения решений Комиссии, а также информационное, материально – техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел муниципального жилищного фонда управления жилищной политики администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области.

И.о. начальника управления
жилищной политики



К.В. Потапов

Приложение к Положению о комиссии по предоставлению заключений о необходимости проведения ремонта жилого помещения или необходимости реконструкции жилого помещения с учетом средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала.

В комиссию при администрации
Кстовского муниципального района
Нижегородской области
От

Адрес
регистрации: _____

паспорт:
_____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

тел. _____

Заявление

о выдаче заключения комиссии при администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области о необходимости проведения ремонта жилого помещения или реконструкции объекта индивидуального строительства с привлечением средств регионального материнского (семейного) капитала.

Прошу Вас выдать заключение комиссии о необходимости направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 27.02.2013 № 114 «О предоставлении регионального материнского (семейного) капитала» на (ненужное зачеркнуть):
- проведение ремонта жилого помещения;

- проведение реконструкции объекта ИЖС.

Проведение необходимых работ:

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
дата подпись расшифровка

_____ (Должность лица, принявшего заявление) _____ подпись _____ расшифровка