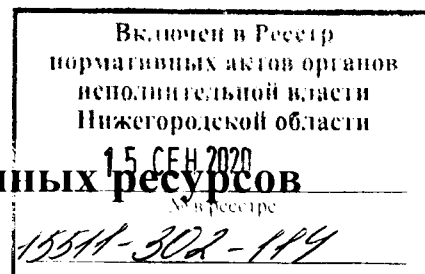




Министерство  
сельского хозяйства и продовольственных ресурсов  
Нижегородской области



П Р И К А З

30.06.2020

№ 114

г. Нижний Новгород

Об утверждении Порядка  
выдачи заключений о соответствии требованиям,  
предъявляемым к определенному виду  
организации по племенному животноводству и  
эпизоотическому благополучию хозяйства

В целях реализации полномочий в области племенного животноводства на территории Нижегородской области, предусмотренных подпунктом 8 пункта 3.90 Положения о министерстве сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 237,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи заключений о соответствии требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Н.К. Денисов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства сельского  
хозяйства и продовольственных  
ресурсов Нижегородской области  
от 30.06.20 № 114

Порядок выдачи заключений о соответствии требованиям, предъявляемым к  
определенному виду организации по племенному животноводству и  
эпизоотическому благополучию хозяйства  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 3 августа 1995 г. № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», Административным регламентом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2011 г. № 430 (далее – Административный регламент), Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2011 г. № 431 (далее – Правила), и устанавливает порядок подготовки и выдачи заключений о соответствии требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства (далее – заключения).

2. Подготовка заключений осуществляется на основании заявления о выдаче заключения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

3. Заключения подготавливаются в отношении зарегистрированных на территории Нижегородской области юридических лиц, осуществляющих разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала) в селекционных целях, а также оказание услуг в

области племенного животноводства, соответствующих требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства, установленных Правилами (далее – заявители).

4. Соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства, устанавливается экспертной комиссией.

Состав и положение об экспертной комиссии утверждаются министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее – министерство).

5. К заявлению, направленному в министерство в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, заявитель прикладывает следующие документы:

5.1. справку о ветеринарном благополучии организации-заявителя, выданную комитетом государственного ветеринарного надзора Нижегородской области не ранее чем за 5 рабочих дней до даты обращения с заявлением;

5.2. сведения о квалификации работников организации-заявителя, их стаже работы в племенном животноводстве, заверенные печатью (при наличии) заявителя, составленные по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5.3. заверенные заявителем копии дипломов, аттестатов, свидетельств и других документов, подтверждающих образование работников организации-заявителя, заверенные печатью (при наличии) заявителя;

5.4. для племенных заводов, племенных репродукторов, генофондных хозяйств, селекционно-гибридных центров, селекционно-генетических центров, ипподромов, заводских конюшен:

карточку племенного хозяйства о количественных и качественных показателях продуктивности и селекционно-племенной работы в племенных

организациях по форме согласно приложениям № 3 - 25 к Административному регламенту, заверенную печатью (при наличии) заявителя;

сводную ведомость (отчет) по результатам бонитировки сельскохозяйственных животных, принадлежащих заявителю, за календарный год, предшествующий году обращения с заявлением (далее – отчетный год);

результаты генетической экспертизы племенных животных на достоверность происхождения и отсутствие генетических аномалий, проведенной лабораторией иммуногенетической экспертизы;

заверенную заявителем копию плана селекционно-племенной работы заявителя, разработанного отраслевыми научно-исследовательскими институтами, образовательными или научными учреждениями или согласованного с ними (кроме ипподромов);

заверенную заявителем копию календарного плана испытаний лошадей заявителем в текущем году (для ипподромов);

5.5. для племенных предприятий (региональных) по хранению и реализации семени животных, организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных:

сводную ведомость (отчет) по результатам бонитировки сельскохозяйственных животных, принадлежащих заявителю, за отчетный год (для организаций по искусственному осеменению);

результаты генетической экспертизы племенных животных на достоверность происхождения и отсутствия генетических аномалий, проведенной лабораторией иммуногенетической экспертизы;

отчеты о проверке, оценке и использовании быков-производителей, принадлежащих заявителю, за отчетный год по форме согласно приложению № 26 к Административному регламенту, заверенные печатью (при наличии) заявителя;

отчет о наличии и использовании быков-производителей, принадлежащих заявителю, за отчетный год по форме согласно приложению № 27 к Административному регламенту, заверенный печатью (при наличии)

заявителя (для организаций по искусственному осеменению);

5.6. для организаций по трансплантации эмбрионов - заверенный заявителем отчет о работе заявителя в области племенного животноводства за отчетный год;

5.7. для лабораторий селекционного контроля качества молока, шерсти, иммуногенетической и молекулярно-генетической экспертизы - заверенный заявителем отчет о работе заявителя в области племенного животноводства за отчетный год;

5.8. для центра информационного обеспечения, регионального информационно-селекционного центра и селекционного центра (ассоциации) по породам заверенные заявителем:

отчет об учете, контроле, оценке уровня продуктивности качества продукции, племенной ценности животных (для центра информационного обеспечения) за отчетный год;

отчет о деятельности заявителя по научно-методическому, технологическому, сервисному и информационному обеспечению селекционно-племенной работы в животноводстве на территории Нижегородской области (для регионального информационно-селекционного центра) за отчетный год;

отчет о деятельности заявителя по научно-методическому, сервисному и информационному обеспечению селекционно-племенной работы с конкретной породой животных на территории Российской Федерации (для селекционных центров (ассоциаций) по породе) за отчетный год;

отчет о племенной работе в животноводстве по форме согласно приложению № 28 к Административному регламенту за отчетный год (для регионального информационно-селекционного центра);

5.9. согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 52-ФЗ «О персональных данных»;

5.10. документы, в установленном законодательством порядке

подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление (за исключением случая, когда заявление подписано лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя).

6. При разведении заявителем животных разных видов и пород документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются отдельно по каждому виду и породе разводимых животных.

7. Заявление с прилагаемыми документами, поступившее в министерство в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, регистрируются министерством в день их поступления и не позднее следующего за датой регистрации рабочего дня передаются в экспертную комиссию.

8. Срок установления экспертной комиссией соответствия заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства, не может превышать 20 дней с даты получения министерством документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

9. Оценка соответствия заявителя проводится путем обследования организации с выездом экспертной комиссии (членов экспертной комиссии) к месту нахождения организации-заявителя, а также путем рассмотрения и проверки документов, представленных заявителем.

10. Экспертная комиссия устанавливает в отношении заявителя:

- соответствие требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства, установленным Правилами;

- несоответствие требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства.

11. Основаниями для принятия решения экспертной комиссии о несоответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организаций по племенному животноводству и эпизоотическому

благополучию хозяйства, являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной заявителем информации;

несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым Правилами, к виду организации по племенному животноводству, на отнесение к которому претендует заявитель;

отказ заявителя допустить экспертную комиссию (членов экспертной комиссии), а также специалистов, привлеченных экспертной комиссией к проведению оценки соответствия заявителя, на территорию заявителя для проведения обследования;

наличие информации о нахождении заявителя в стадии ликвидации или банкротства, а также об ограниченной правоспособности заявителя (заявитель не вправе осуществлять деятельность в области племенного животноводства).

12. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом (далее - протокол экспертной комиссии), который должен содержать выводы экспертной комиссии о соответствии (несоответствии) заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организаций по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства с обоснованием указанного вывода, а также в случае вывода о несоответствии - указание на конкретные основания принятия такого решения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Основанием подготовки заключения является решение экспертной комиссии о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организаций по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства, оформленное протоколом экспертной комиссии.

14. Заключение подписывается руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом министерства и направляется

(выдается) заявителю не позднее трех дней с даты подписания протокола экспертной комиссии.

15. Принятие экспертной комиссией решения о несоответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организаций по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию, оформленное протоколом экспертной комиссии, является основанием отказа в выдаче заключения.

16. Министерство направляет заявителю уведомление об отказе в выдаче заключения с указанием причин отказа, которое вручается лично под подпись лица, уполномоченного действовать от имени заявителя, или направляется по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее трех дней с даты подписания соответствующего протокола экспертной комиссии.

17. После устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, заявитель вправе повторно обратиться в министерство с заявлением.





ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к приказу министерства сельского  
хозяйства и продовольственных ресурсов  
Нижегородской области  
от 30.06.2020 № 114

Сведения  
о квалификации работников, их стаже работы в племенном животноводстве

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

№ п/п	ФИО	С какого времени работает в организации	Образование	Какое высшее (среднее) учебное заведение окончил, с указанием факультета, год окончания	Специальность по образованию и стаж работы по специальности	Занимаемые должности, даты вступления в должность

Руководитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.