



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.09.2026

№ 485

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 26 мая 2020 г. № 434

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 26 мая 2020 г. № 434 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Нижегородской области и заказчиков Нижегородской области при проведении совместных конкурсов и аукционов» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова «Органам исполнительной власти» заменить словами «Исполнительным органам».

1.2. В пункте 4 слова «районов (муниципальных, городских округов)» заменить словом «образований».

1.3. В Порядке взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Нижегородской области и заказчиков Нижегородской области при проведении совместных конкурсов и аукционов, утвержденном постановлением:

1.3.1. Подпункт «в» пункта 1.1 после слов «и заказчиков» дополнить словами «Нижегородской области».

1.3.2. По тексту Порядка слова «орган исполнительной власти» в соответствующем числе и падеже заменить словами «исполнительный орган» в соответствующем числе и падеже.

1.3.3. В абзаце четвертом пункта 1.3 слова «информационная система «Автоматизированный центр контроля «Государственные закупки»

Государственной» заменить словами «автоматизированный центр контроля «Государственные закупки» государственной».

1.3.4. В пункте 3.1:

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«- проведении совместных аукционов с суммой начальных (максимальных) цен контрактов свыше 2 млн. рублей;

- дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- проведении совместных конкурсов, по результатам которых заключаются контракты со встречными инвестиционными обязательствами для обеспечения нужд двух и более заказчиков;».

1.3.5. Пункт 3.2 исключить.

1.3.6. В пункте 4.6:

- подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) заключает Соглашение с уполномоченным учреждением;»;

- в подпункте «г» слова «для проверки координатору» заменить словами «в уполномоченное учреждение»;

- подпункт «д» исключить;

- в подпункте «е»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«е) представляет заявку на организацию закупки по форме, утвержденной приказом исполнительного органа Нижегородской области по регулированию контрактной системы в сфере закупок, которая содержит, в том числе следующие сведения:»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- начальную (максимальную) цену контракта (цену отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы), срок и порядок оплаты, размер аванса (если предусмотрена выплата аванса), наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют, источник финансирования закупки с указанием наименования национального проекта (при наличии), в рамках которого осуществляется закупка;»;

после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«- информацию о преимуществах участникам закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, или требование о привлечении с указанием объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.».

1.3.7. В подпункте «а» пункта 4.7 слова «и иные лица (при необходимости)» исключить.

1.3.8. Абзац второй подпункта 4 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 изложить в следующей редакции:

«При возврате уполномоченным учреждением заявки заказчик дорабатывает заявку и направляет ее посредством РИС в уполномоченное учреждение. Координатор повторно проверяет и одобряет заявку в РИС.».

1.3.9. В Типовой форме, являющейся приложением к Порядку:

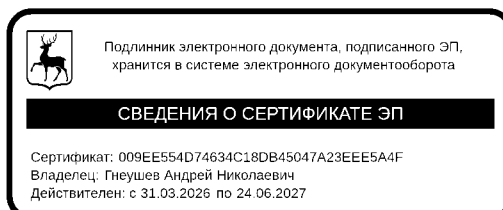
- Типовую форму изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- наименование приложения к Типовой форме изложить в следующей редакции:

«Информация об объекте совместной Закупки, а также о месте, сроках (периодах) и иных условиях поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика, начальные (максимальные) цены (начальные цены единиц товара, работы, услуги в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона) каждого контракта, заключаемого по результатам проведения совместной Закупки».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства

Нижегородской области

от 22.09.2026 № 485

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку взаимодействия

уполномоченного учреждения на

определение поставщиков (подрядчиков,
исполнителей) для заказчиков

Нижегородской области и заказчиков

Нижегородской области при проведении
совместных конкурсов и аукционов

ТИПОВАЯ ФОРМА

Соглашение о проведении совместного

(указывается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

(указывается наименование предмета совместной закупки)

г. Нижний Новгород

«__» _____ 20__ г.

Государственное казенное учреждение Нижегородской области «Центр размещения заказа Нижегородской области» в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Уполномоченное учреждение», и _____ (наименование заказчика) в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик 1»; _____ (наименование заказчика) в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик 2» (перечисляются все заказчики, участвующие в совместной закупке), далее именуемые «Заказчики», _____ (наименование исполнительного органа Нижегородской области (органа ОМСУ), определенного координатором совместной закупки) в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Координатор», а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Нижегородской области от 26 мая 2020 г. № 434 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Нижегородской области и заказчиков Нижегородской области при проведении совместных конкурсов и аукционов

(далее – Порядок взаимодействия)» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают порядок проведения совместного _____ (указывается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) _____ (указывается наименование предмета совместной закупки) (далее – совместная Закупка) и взаимодействия Сторон между собой при ее осуществлении.

1.2. Информация об объекте закупки, а также о месте, сроках (периодах) и иных условиях поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика, начальные (максимальные) цены (начальные цены единиц товара, работы, услуги в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона) каждого контракта, заключаемого по результатам проведения совместной закупки, сформированные каждым Заказчиком в порядке, установленном законодательством, указаны в приложении к настоящему Соглашению.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ СОВМЕСТНОЙ ЗАКУПКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАННЫХ ЕМУ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. В целях реализации настоящего Соглашения функции организатора совместной Закупки исполняет Уполномоченное учреждение (далее также – Организатор).

2.2. В рамках настоящего Соглашения Организатор осуществляет следующие полномочия, передаваемые ему настоящим Соглашением:

2.2.1. Рассматривает заявки на организацию совместной Закупки и иные документы, необходимые для ее проведения, поступившие от Заказчиков посредством региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг (далее – РИС), сформированные на основании информации из планов-графиков заказчиков.

2.2.2. Формирует общие условия проведения совместной Закупки в рамках полномочий Уполномоченного учреждения, включая:

- информацию об уполномоченном учреждении, адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронной площадки;
- требования к участникам закупок в соответствии с частями 1, 1¹ статьи 31 Федерального закона;
- требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2, 2¹ статьи 31 Федерального закона, и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям;
- информацию о предоставлении преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона;
- информацию об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;
- сроки проведения совместной Закупки;
- требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке в соответствии с Федеральным законом и инструкцию по ее заполнению, оформлению предложения участника закупки в отношении объекта закупки;
- перечень дополнительных требований к извещению об осуществлении совместной Закупки, участникам закупки, содержанию заявок на участие в закупках;
- порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в совместной Закупке,

критерии этой оценки, величины значимости критериев оценки.

2.2.3. Утверждает извещение об осуществлении совместной Закупки, в соответствии с Федеральным законом на основании информации, представленной в заявках Заказчиков.

2.2.4. Размещает на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС) извещение об осуществлении совместной Закупки, а также иную информацию и документы, подлежащие обязательному размещению в соответствии с действующим законодательством.

2.2.5. Принимает решение об отмене объявленной совместной Закупки, о внесении изменений в извещение об осуществлении совместной Закупки по своей инициативе либо на основании решения Заказчиков, согласованного с Координатором, и размещает указанные решения на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС).

2.2.6. В случае поступления запросов от участников совместной Закупки о разъяснении положений извещения об осуществлении совместной Закупки подготавливает, направляет и размещает указанные разъяснения в ЕИС в порядке и сроки, установленные Федеральным законом, за исключением случаев, указанных в подпункте 2.2.7 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

2.2.7. В случае поступления запросов от участников совместной Закупки о разъяснении положений извещения об осуществлении совместной Закупки, в части информации, представленной в заявках Заказчиков, направляет информацию о поступившем запросе в адрес Координатора.

2.2.8. Размещает в порядке и сроки, установленные Федеральным законом, направленный Координатором сводный ответ на поступивший запрос, указанный в подпункте 2.2.7 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

2.2.9. Организует работу комиссий по осуществлению совместной Закупки и обеспечивает ведение комиссией протоколов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом.

2.2.10. По итогам проведения заседаний комиссий по осуществлению закупок размещает протоколы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Уполномоченное учреждение обязано:

3.1.1. Организовать и провести совместную Закупку в порядке и сроки, определенные настоящим Соглашением.

3.2. Уполномоченное учреждение вправе:

3.2.1. Запрашивать и получать у Заказчиков необходимую информацию и документы по предмету совместной Закупки.

3.2.2. Отказать в принятии заявки на организацию совместной Закупки в работу в случаях и порядке указанных в подпункте 4.8.1 пункта 4.8 Порядка взаимодействия.

3.2.3. Осуществлять иные действия, которые необходимы для реализации полномочий Организатора, переданных настоящим Соглашением.

3.3. Заказчики обязаны:

3.3.1. Направить Координатору информацию о потребности в товарах (работах, услугах).

3.3.2. Внести изменения в план-график закупок товаров, работ, услуг не позднее дня подачи заявки в Уполномоченное учреждение (в случае необходимости).

3.3.3. Подать заявку для организации и проведения совместной Закупки, которая содержит, в том числе следующие сведения:

- наименование объекта закупки, информацию (при наличии), предусмотренную

правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленными в соответствии с частью 6 статьи 23 Федерального закона, указание (в случае осуществления закупки лекарственных средств) на международные непатентованные наименования лекарственных средств или при отсутствии таких наименований химические, группировочные наименования;

- информацию о количестве или объеме, единице измерения (при наличии) и месте поставки товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), выполнения работы или оказания услуги;

- информацию о сроке исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы);

- начальную (максимальную) цену контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона, начальную цену единицы товара, работы, услуги, а также начальную сумму цен указанных единиц (цена отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы), срок и порядок оплаты, размер аванса (если предусмотрена выплата аванса), наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют, источник финансирования закупки с указанием наименования национального проекта (при наличии), в рамках которого осуществляется закупка;

- информацию о размере обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядке предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если установлено требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств);

- информацию о банковском и (или) казначейском сопровождении контракта;

- информацию о возможности заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Федерального закона, с несколькими участниками закупки с указанием количества указанных контрактов (при необходимости);

- информацию о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Федерального закона;

- информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта;

- информацию о необходимости соблюдения национального режима при осуществлении закупок в соответствии со статьей 14 Федерального закона.

В случаях, если нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрены обстоятельства, допускающие исключения из установленных запрета или ограничений, Заказчики при наличии указанных обстоятельств представляют в уполномоченное учреждение для размещения в ЕИС обоснование невозможности соблюдения указанных запрета или ограничений, если такими актами не установлено иное.

3.3.4. Представить в составе заявки:

- решение о способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона;

- проектно-сметную документацию, техническое задание (при необходимости);

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона начальной цены единицы товара, работы, услуги, а также начальной суммы цен указанных единиц, с приложением расчета и подтверждающих документов в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

- подтверждение согласования описания объекта закупки экспертными комиссиями (при необходимости такого согласования);

- подтверждение применения соответствующего цифрового стандарта аналогичности товаров (при необходимости такого подтверждения);

- проект контракта в соответствии со статьей 34 Федерального закона.

3.3.5. Согласовать проект извещения об осуществлении совместной Закупки, проекта изменений, вносимых в извещения об осуществлении совместной Закупки в соответствии со сроками, установленными подпунктом 3.5.7 пункта 3.5 настоящего Соглашения.

3.3.6. Предоставлять необходимую информацию Координатору по запросу Уполномоченного учреждения, в том числе подготовить разъяснения в случае поступления запроса о разъяснении положений извещения об осуществлении совместной Закупки в части информации, представленной в заявках Заказчиков.

3.3.7. Каждый из Заказчиков обязан заключить контракт в порядке, установленном Федеральным законом, с победителем или в случаях, предусмотренных Федеральным законом, с иным участником совместной Закупки заявке которого в соответствии с Федеральным законом присвоен следующий порядковый номер и который не отозвал такую заявку.

3.4. Заказчики вправе:

3.4.1. В случае необходимости направлять Координатору предложения о внесении изменений в извещение об осуществлении совместной Закупки, об отмене совместной Закупки.

3.4.2. Запрашивать и получать информацию от Уполномоченного учреждения о результатах размещения совместной Закупки.

3.4.3. Представлять предложения (рекомендации) по условиям совместной Закупки, в том числе по:

- установлению требований, предъявляемых к участникам совместной Закупки и перечню документов, подтверждающих соответствие участника совместной Закупки таким требованиям;

- порядку оценки заявок на участие в электронном конкурсе и критериям этой оценки;

- иным условиям совместной Закупки.

3.5. Координатор обязан:

3.5.1. Осуществить проверку информации о потребностях Заказчиков в одних и тех же товарах, работах, услугах и сформировать сведения об объекте совместной Закупки в целях проведения совместной Закупки.

3.5.2. Направить Заказчикам посредством РИС предложения по включению позиций совместной Закупки в планы-графики Заказчиков.

3.5.3. Сформировать типовое описание объекта Закупки (технического задания) включая подтверждение применения соответствующего цифрового стандарта аналогичности товаров сведениями из реестра цифровых стандартов аналогичности товаров, размещенного на официальном сайте министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или копией решения координационного совета по импортозамещению Нижегородской области, принятого по результатам рассмотрения описания объекта закупки (технического задания), в порядке, установленном распоряжением Правительства Нижегородской области от 16 ноября 2017 г. № 1857-р «О реализации государственной политики в сфере импортозамещения Нижегородской области», а также проекта контракта с указанием потребностей в одном и том же товаре, работе, услуге каждого заказчика.

Требование о подтверждении применения цифрового стандарта аналогичности товаров не распространяется на товары, работы и услуги, закупаемые в рамках реализации национальных проектов и региональной программы модернизации первичного звена здравоохранения Нижегородской области.

3.5.4. Согласовать описание объекта Закупки (техническое задание) экспертной комиссией профильного министерства относительно объекта закупки (в случае необходимости).

3.5.5. Сформировать проект заявки на проведение совместных Закупок в РИС и уведомить о её создании Заказчиков.

3.5.6. Обеспечить проверку и контроль за предоставлением Заказчиками необходимых для организации и проведения совместной Закупки документов, в том числе заявки на совместную Закупку с приложением утвержденных технических заданий (описание объекта совместной закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона) и расчетов начальной (максимальной) цены контракта (начальной цены единиц товара, работы, услуги в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона).

3.5.7. Обеспечивать уведомление и согласование Заказчиками проекта извещения об осуществлении совместной Закупки, проекта изменений, вносимых в извещение об осуществлении совместной Закупки, в течение 1 рабочего дня со дня получения информации от Организатора.

3.5.8. Направить в адрес Заказчиков информацию о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении совместной Закупки, в части информации, представленной в заявках Заказчиков.

3.5.9. Направить в адрес Уполномоченного учреждения от каждого Заказчика через РИС решение о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении совместной Закупки, в части информации, представленной в заявках Заказчиков.

3.5.10. Сформировать и направить в адрес Уполномоченного учреждения предложения об отмене совместной Закупки (при необходимости).

3.5.11. Направить в адрес Заказчиков запрос Уполномоченного учреждения, в том числе запрос о разъяснении положений извещения об осуществлении совместной Закупки в части информации, представленной в заявках Заказчиков.

3.5.12. Согласовать, обобщить и сформировать сводный ответ на поступивший запрос, указанный в подпункте 3.5.11 пункта 3.5. настоящего Соглашения, на основании разъяснений, подготовленных Заказчиками.

3.5.13. Сохранить конфиденциальность в отношении информации, полученной от Заказчиков.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СОВМЕСТНОЙ ЗАКУПКИ. РЕГЛАМЕНТ ЕЕ РАБОТЫ

5.1. Комиссия по осуществлению совместной Закупки создается в целях организации и проведения настоящей совместной Закупки (далее – Комиссия).

5.2. Решение о создании Комиссии, ее составе и порядке работы принимается Организатором до опубликования извещения о проведении совместной закупки в ЕИС и не позднее чем в день утверждения извещения об осуществлении совместной Закупки.

5.3. Состав Комиссии утверждается Организатором в составе не менее 3 (трех) человек. В состав комиссии включаются должностные лица уполномоченного учреждения, представители от координатора, заказчиков.

5.4. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с приказом Уполномоченного учреждения от 10 января 2022 г. № 305-01-2/22П/од «Об утверждении порядка работы комиссий по осуществлению закупок».

6. СРОКИ РАЗРАБОТКИ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИЗВЕЩЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ СОВМЕСТНОЙ ЗАКУПКИ. ПРИМЕРНЫЕ СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СОВМЕСТНОЙ ЗАКУПКИ

6.1. Направление необходимых для организации и проведения совместной Закупки документов, в том числе заявки на совместную Закупку с приложением утвержденных технических заданий (описание объекта совместной Закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона) и расчетов начальной (максимальной) цены контракта (начальной цены единиц товара, работы, услуги в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона) осуществляется Заказчиками в срок не позднее _____ 20____ года (включительно).

6.2. Размещение в ЕИС извещения об осуществлении совместной закупки осуществляется Организатором в срок не позднее _____ 20____ г. (включительно) при условии исполнения пункта 6.1 настоящего Соглашения.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до завершения процедур совместной Закупки, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. В случае признания совместной Закупки несостоявшейся Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему Соглашению и определяют новые условия проведения повторной совместной Закупки (при необходимости).

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Разногласия и споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, решаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. Неурегулированные Сторонами в ходе переговоров споры и разногласия рассматриваются и разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию Сторон, оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон путем подписания Сторонами документа о расторжении настоящего Соглашения.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Уполномоченное учреждение

**Государственное казенное учреждение Нижегородской области «Центр размещения
заказа Нижегородской области»**

603082, г. Нижний Новгород, Кремль, корп. 4

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заказчик 1:

(указывается наименование заказчика)

(указывается адрес заказчика)

_____/_____/_____/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заказчик 2:

(указывается наименование заказчика)

(указывается адрес заказчика)

_____/_____/_____/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Указываются данные по количеству заказчиков, принявших участие в совместной закупке.

Координатор:

(указывается наименование координатора)

(указывается адрес координатора)

_____/_____/_____/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.».
