



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.09.2026

№ 494

О внесении изменений в Положение о главном управлении записи актов гражданского состояния Нижегородской области, утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 233

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о главном управлении записи актов гражданского состояния Нижегородской области, утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 233, следующие изменения:

1.1. Раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Функции Главного управления

В соответствии с возложенными основными задачами Главное управление осуществляет следующие функции:

3.1. Осуществление государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти.

3.2. Внесение исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния.

3.4. Комплектование, хранение, учет книг государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – актовые книги).

3.5. Выдача повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского

состояния, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Представление сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7. Проставление апостиля на документах о государственной регистрации актов гражданского состояния, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации.

3.8. Оказание правовой помощи в соответствии с международными договорами Российской Федерации в пределах своей компетенции.

3.9. Рассмотрение в порядке обжалования отказов органов ЗАГС в государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.10. Осуществление рассмотрения обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления, в порядке и сроки, установленные законодательством.

3.11. Обеспечение органов ЗАГС печатями с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации.

3.12. Приобретение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, осуществление их надлежащего учета, хранения и расходования.

3.13. Организация и проведение семинаров, конференций, выставок, смотров-конкурсов, мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления, принятие участия в российских и международных выставках и ярмарках, конференциях и семинарах.

3.14. Изучение и обобщение практики применения органами ЗАГС законодательства в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.15. Организация и обеспечение передачи в государственный архив книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из записей актов гражданского состояния на бумажных носителях, в порядке, установленном законодательством.

3.16. Формирование информационных ресурсов Главного управления и ведение Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

3.17. Осуществление защиты информационных ресурсов в Главном управлении, в том числе сведений, являющихся персональными данными, и иной конфиденциальной информации.

3.18. Укрепление и совершенствование материально-технической базы Главного управления в установленном законодательством Российской Федерации и Нижегородской области порядке.

3.19. Заключение договоров, контрактов и соглашений в пределах своей компетенции или по специальному поручению Губернатора Нижегородской области или Правительства Нижегородской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

3.20. Осуществление в установленном порядке функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд за счет бюджетных средств, предусмотренных на финансирование Главного управления, в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

3.21. Осуществление внутреннего финансового аудита в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.22. Организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в пределах своих полномочий.

3.23. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков в установленном законодательством порядке.

3.24. Обеспечение ведения кадровой работы и исполнения мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Главном управлении.

3.25. Организация работы по воинскому учету и бронированию сотрудников Главного управления, пребывающих в запасе, и обеспечение представления отчетности в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3.26. Обеспечение в пределах своей компетенции реализации мероприятий по профилактике терроризма в области антитеррористической защищенности объектов (территорий) подведомственных Главному управлению государственных учреждений, а также осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, являющимися собственниками (правообладателями) объектов, находящихся в сфере деятельности Главного управления (далее – сфера деятельности), по реализации указанных мероприятий.

3.27. Организация в пределах своей компетенции разработки и контроля исполнения профилактических, организационных и иных мер по своевременному выявлению и устранению причин и условий совершения преступлений террористической направленности на объектах (территории) подведомственных Главному управлению государственных учреждений, и объектах, находящихся в сфере деятельности.

3.28. Организация работы по минимизации и (или) ликвидации последствий преступлений террористической направленности в случае их совершения на объектах (территории) подведомственных Главному управлению государственных учреждений, и объектах, находящихся в сфере деятельности, в пределах своей компетенции.

3.29. Реализация полномочий по обследованию и категорированию объектов (территории) подведомственных Главному управлению государственных учреждений, и объектов, находящихся в сфере деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством.

3.30. Реализация полномочий по согласованию паспортов безопасности объектов (территории) подведомственных Главному управлению государственных учреждений, и объектов, находящихся в сфере деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством.

3.31. Осуществление контроля надлежащего обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территории) подведомственных Главному управлению государственных учреждений, и объектов, находящихся в сфере деятельности, в том числе посредством проведения плановых и внеплановых проверок, в порядке, предусмотренном законодательством.

3.32. Участие в пределах своей компетенции в разработке и реализации мер, а также государственных программ Нижегородской области в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

3.33. В пределах своей компетенции организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, принятие участия в разработке и реализации плана гражданской обороны и защиты населения Нижегородской области.

3.34. Осуществление мероприятий по соблюдению режима секретности и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации в пределах своей компетенции.

3.35. Участие в работе по внедрению технологий искусственного интеллекта в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Нижегородской области.

3.36. Осуществление в отношении получателей субсидий проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, в случаях, установленных бюджетным законодательством.

3.37. Осуществление функций учредителя в отношении подведомственных Главному управлению государственных учреждений, в том числе утверждение их уставов и изменений к ним.

3.38. Организация работы по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Главном управлении.

3.39. Главное управление осуществляет другие функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.».

1.2. В пункте 5.3:

1.2.1. Подпункт 5.3.17 изложить в следующей редакции:

«5.3.17. В установленном порядке по согласованию с первым заместителем Губернатора Нижегородской области назначает на должность и освобождает от замещаемой должности руководителей подведомственных Главному управлению государственных учреждений, а также применяет к ним меры поощрений и дисциплинарных взысканий. Дает согласие руководителям подведомственных Главному управлению государственных учреждений на работу по совместительству у другого работодателя.».

1.2.2. Дополнить подпунктом 5.3.18 следующего содержания:

«5.3.18. Осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.».

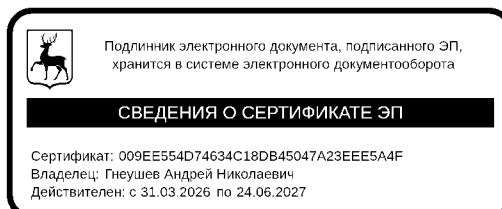
1.3. Раздел VII изложить в следующей редакции:

«VII. Реорганизация и ликвидация Главного управления

Реорганизация и ликвидация Главного управления осуществляются в порядке, установленном законодательством.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев