



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2026

№ 418

Об утверждении административного регламента Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Нижегородской области от 7 сентября 2006 г. № 83-З «О государственном долге», постановлением Правительства Нижегородской области от 2 февраля 2012 г. № 47 «О реализации Закона Нижегородской от 7 сентября 2006 года № 83-З «О государственном долге» в части предоставления государственных гарантий Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 11 июля 2023 г. № 623 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижегородской области» Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 г. № 255 «Об утверждении административного регламента Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области»;

постановление Правительства Нижегородской области от 21 апреля 2009 г. № 242 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 года № 255»;

постановление Правительства Нижегородской области от 2 марта 2011 г. № 141 «О внесении изменений в административный регламент Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области», утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 года № 255»;

постановление Правительства Нижегородской области от 5 декабря 2011 г. № 999 «О внесении изменений в административный регламент Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области», утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 года № 255»;

постановление Правительства Нижегородской области от 2 февраля 2012 г. № 50 «О внесении изменений в административный регламент Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области», утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 года № 255»;

постановление Правительства Нижегородской области от 1 сентября 2020 г. № 735 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 г. № 255»;

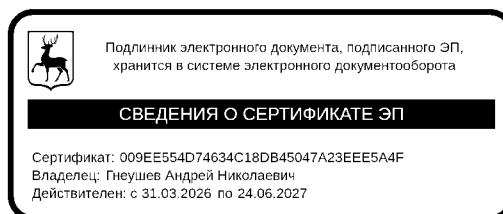
постановление Правительства Нижегородской области от 18 марта 2022 г. № 183 «О внесении изменений в административный регламент Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области», утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 г. № 255»;

постановление Правительства Нижегородской области от 28 июня 2022 г. № 474 «О внесении изменений в административный регламент Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области», утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 30 июня 2008 г. № 255».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Нижегородской области Полякова Е.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 13.08.2026 № 418

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРАВИТЕЛЬСТВА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области».

1.2. Государственная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется юридическим лицам, за исключением хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных унитарных предприятий (за исключением государственных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в государственной собственности Нижегородской области), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и их уполномоченным представителям.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральном государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Региональном портале, Едином портале (при наличии технической возможности).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

2.1. Предоставление государственных гарантий Нижегородской области.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Предоставление государственной услуги осуществляется Правительством Нижегородской области при участии министерства финансов Нижегородской области.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Исходя из признаков заявителя в соответствии с таблицей 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, и оснований обращения в Министерство, результатами предоставления государственной услуги являются:

государственная гарантия Нижегородской области (документ на бумажном носителе);

заключение договора о предоставлении государственной гарантии (документ на бумажном носителе) либо

уведомление об отказе в предоставлении государственной гарантии (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат государственной услуги может быть получен заявителем:

лично в Органе власти - государственная гарантия Нижегородской области, договор о предоставлении государственной гарантии или уведомление об отказе в предоставлении государственной гарантии или

посредством почтовой связи или электронной почты или Единого портала (при наличии технической возможности) или Регионального портала (при наличии технической возможности) - государственная гарантия Нижегородской области, договор о предоставлении государственной гарантии, уведомление об отказе в предоставлении государственной гарантии.

Срок предоставления государственной услуги

2.4. При условии включения государственной гарантии в программу

государственных гарантий Нижегородской области в валюте Российской Федерации, утвержденную законом Нижегородской области об областном бюджете Нижегородской области на соответствующий финансовый год, принципал и (или) бенефициар имеет право обратиться с заявлением о предоставлении государственной гарантии в Министерство.

Заключение договора о предоставлении государственной гарантии осуществляется в течение 55 дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, путем непосредственного обращения в Министерство, по почте, по электронной почте.

2.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги не зависит от способа обращения за услугой и категории (признаков) заявителя.

Размер платы, взимаемый с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.6. В соответствии с Законом Нижегородской области от 7 сентября 2006 г. № 83-З «О государственном долге Нижегородской области» юридическим лицам, за исключением юридических лиц, 100 процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежит Нижегородской области, государственная услуга предоставляется на платной основе. Размер платы за предоставление государственной гарантии не может быть более 2 (двух) процентов от объема предоставляемой государственной гарантии.

Условия, размер, порядок и способы взимания платы за предоставляемую государственную гарантию определяются в договоре о предоставлении государственной гарантии.

Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещаются на Едином портале (при наличии технической возможности), Региональном портале.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при непосредственном обращении в Министерство

2.7. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги при непосредственном обращении в Министерство составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.8. Срок регистрации запроса принципала и (или) бенефициара о предоставлении государственной услуги в информационной базе Министерства независимо от способа подачи такого запроса, составляет 1 (один) рабочий день, исчисляемый с момента поступления указанного запроса в Министерство.

Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Министерства, Едином портале (при наличии технической возможности), Региональном портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.10. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте Министерства, Едином портале (при наличии технической возможности), Региональном портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.11. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.12. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

СМЭВ;

ЕСИА;

Единый портал (при наличии технической возможности);

Региональный портал (при наличии технической возможности).

2.13. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам.

2.14. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам.

2.15. Возможность получения государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ» не предусмотрена.

2.16. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ», в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в ГБУ НО «УМФЦ» по результатам предоставления

государственной услуги Министерством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Министерства не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, приводится в приложении к настоящему Административному регламенту, с учетом категорий (признаков) заявителя, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения о форме запроса о предоставлении государственной услуги приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.18. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.19. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги отсутствует.

2.20. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- 1) неудовлетворительное финансовое положение принципала;
- 2) непредоставление принципалом обеспечения исполнения обязательств

по запрашиваемой государственной гарантии Нижегородской области (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области);

3) наличие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) непредставление принципалом документов, обязанность предоставления которых предусмотрена постановлением Правительства Нижегородской области от 2 февраля 2012 г. № 47 «О реализации Закона Нижегородской области от 7 сентября 2006 года № 83-З «О государственном долге» в части предоставления государственных гарантий Нижегородской области»;

5) нахождение принципала в процессе реорганизации или ликвидации, возбуждение в отношении принципала производства по делу о несостоятельности (банкротстве).

2.21. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приводятся в приложении к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

3.1. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- внесение государственной гарантии в Программу государственных гарантий Нижегородской области в валюте Российской Федерации, являющуюся приложением к закону Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- профилирование заявителя;

- прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;

- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

- предоставление результата государственной услуги.

3.2. Административная процедура, в рамках которой предусмотрено проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, либо административная процедура, предполагающая осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административная процедура получения дополнительных сведений от заявителя, либо административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается 2 и более раз, не приводятся, поскольку не предусмотрены действующим законодательством.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

 посредством Единого портала (при наличии технической возможности),
Регионального портала (при наличии технической возможности).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к административному регламенту
Правительства Нижегородской области по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление государственных гарантий
Нижегородской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Перечень используемых сокращений:

- 1) Административный регламент - административный регламент Правительства Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области»;
- 2) государственная услуга – государственная услуга «Предоставление государственных гарантий Нижегородской области»;
- 3) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 4) Региональный портал – подсистема «Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области» системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области;
- 5) Министерство – министерство финансов Нижегородской области;
- 6) запрос о предоставлении государственной услуги - заявление на предоставление государственной гарантии Нижегородской области;
- 7) ГБУ НО «УМФЦ» - государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области»;
- 8) СМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 9) ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2. Перечень условных обозначений не приводится.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги (цели обращения за предоставлением услуги)
		Предоставление государственных гарантий Нижегородской области
1.	Руководитель юридического лица или лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, за исключением хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных унитарных предприятий (за исключением государственных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в государственной собственности Нижегородской области), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, обращающийся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации для обеспечения обязательств по кредитам и (или) займам, привлеченным в целях реализации проектов, имеющих социально-экономическую значимость для Нижегородской области, инновационную и инвестиционную направленность или осуществляемых в рамках реализации государственных программ Российской Федерации и государственных программ Нижегородской области	А
2.	Руководитель юридического лица или лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, за	А1

	исключением хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных унитарных предприятий (за исключением государственных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в государственной собственности Нижегородской области), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, обращающийся в целях обеспечения исполнения денежных обязательств по договорам займа, заключенным со специализированным обществом проектного финансирования в соответствии с Правилами финансирования проектов с использованием облигаций специализированных обществ проектного финансирования, утвержденными Правительством Российской Федерации, при реализации проектов, указанных в данных Правилах	
3.	Представитель юридического лица, действующий от его имени по доверенности, за исключением хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных унитарных предприятий (за исключением государственных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в государственной собственности Нижегородской области), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, обращающийся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации для обеспечения обязательств по кредитам и (или) займам, привлеченным в целях реализации проектов, имеющих социально-экономическую значимость для Нижегородской области, инновационную и инвестиционную направленность или осуществляемых в рамках реализации государственных программ Российской Федерации и государственных программ Нижегородской области	Б
4.	Представитель юридического лица, действующий от его имени по доверенности, за исключением хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов,	Б1

	государственных унитарных предприятий (за исключением государственных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в государственной собственности Нижегородской области), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, обращающийся в целях обеспечения исполнения денежных обязательств по договорам займа, заключенным со специализированным обществом проектного финансирования в соответствии с Правилами финансирования проектов с использованием облигаций специализированных обществ проектного финансирования, утвержденными Правительством Российской Федерации, при реализации проектов, указанных в данных Правилах	
--	---	--

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№ №	Идентифика торы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А-Б, А1-Б1	Запрос о предоставлении государственной услуги	Оригинал документа, при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляет ся в одном экземпляре
2.	А, А1	Решение уполномоченного органа принципала об	Оригинал документа при личном обращении в	Документ предоставляет ся в одном

		одобрении и (или) предоставлении согласия на совершение крупной сделки по привлечению кредита (займа) под государственную гарантию (в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами принципала)	Министерство, по почте или электронной почте	экземпляре
3.	А-Б, А1-Б1	Документы, подтверждающие полномочия органов управления (должностных лиц) принципала на совершение сделок и подписание финансовых документов от имени принципала	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	А-Б, А1-Б1	Документы, подтверждающие возможность предоставления обеспечения обязательств принципала, возникающих вследствие реализации государственной гарантии (с указанием формы и суммы этого обеспечения), в том числе отчет независимого оценщика об оценке залогового обеспечения (движимого и	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре

		недвижимого имущества), подготовленный за счет средств принципала (за исключением установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области случаев, в которых предоставление обеспечения не требуется)		
	А, А1	Письмо, подтверждающее готовность кредитора и (или) займодавца предоставить кредит и (или) заем, в обеспечение исполнения обязательств по которому запрашивается государственная гарантия, с указанием основных условий предоставления	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	А, А1	Копия выписки из протокола заседания органа, уполномоченного принимать решения о предоставлении кредита и (или) займа, с решением о предоставлении претенденту кредитных ресурсов (заемных средств)	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	А-Б, А1-Б1	Нотариально заверенные копии учредительных	Оригинал документа при личном обращении в	Документ предоставляется в одном

		документов	Министерство, по почте или электронной почте	экземпляре.
	А, А1	Бизнес-план, в целях финансирования которых запрашивается государственная гарантия	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре.
	А, А1	Справка из коммерческих банков, обслуживающих принципала, о наличии средств (на отчетную дату) и движении средств по счетам за предыдущий и текущий годы	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	А-Б, А1-Б1	Документы в соответствии с Методическим положением по оценке финансового состояния организаций, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 29 января 2007 г. № 28	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	Б, Б1	Решение уполномоченного органа принципала об одобрении и (или) предоставлении согласия на совершение крупной сделки по привлечению займа под государственную гарантию (в случаях, которые установлены законодательством	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре

		Российской Федерации, учредительными и иными документами принципала)		
	Б, Б1	Письмо, подтверждающее готовность специализированного общества участвовать в предоставлении займа по проекту развития инфраструктуры, для осуществления которого запрашивается государственная гарантия, а также условия этого участия	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	Б, Б1	Копия выписки из протокола заседания органа, уполномоченного принимать решения о предоставлении займа, с решением о предоставлении займа	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	Б, Б1	Договор займа со специализированным обществом проектного финансирования, заверенный уполномоченным органом	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре
	Б, Б1	Копия экспертного заключения учредителя специализированного общества проектного финансирования о целесообразности реализации проекта, содержащего описание рисков и анализ финансовой модели	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре

		проекта, подготовленного в соответствии с Правилами финансирования строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры с использованием облигаций специализированных обществ проектного финансирования, утвержденными Правительством Российской Федерации, при реализации проектов строительства и (или) реконструкции объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры		
	Б, Б1	Копия решения об отборе проекта жилищного строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, принятого Правительственной комиссией по региональному развитию в Российской Федерации или ее президиумом (штабом) либо межведомственной комиссией, заверенного уполномоченным органом	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляет ся в одном экземпляре
4.	A1, Б1	Доверенность на лицо, имеющее право	Оригинал документа при личном	Документ предоставляет

		действовать от имени заявителя	обращении в Министерство, по почте или электронной почте	ся в одном экземпляре
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А-Б, А1-Б1	Сведения о нахождении либо отсутствии принципала в процессе реорганизации или ликвидации, возбуждении либо отсутствии в отношении принципала производства по делу о несостоятельности (банкротстве)	Оригинал документа, при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте	Документ предоставляется в одном экземпляре

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приема запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют	—

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	—
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Неудовлетворительное финансовое положение принципала.	А-Б, А1-Б1
2.	Непредоставление принципалом обеспечения исполнения обязательств по запрашиваемой государственной гарантии Нижегородской области (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области).	А-Б, А1-Б1
3.	Наличие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.	А-Б, А1-Б1
4.	Непредставление принципалом документов, обязанность предоставления которых предусмотрена постановлением Правительства Нижегородской области от 2 февраля 2012 г. № 47 «О реализации Закона Нижегородской области от 7 сентября 2006 года № 83-З «О государственном долге» в части предоставления государственных гарантий Нижегородской области».	А-Б, А1-Б1
5.	Нахождение принципала в процессе реорганизации или ликвидации, возбуждение в отношении принципала производства по делу о несостоятельности (банкротстве).	А-Б, А1-Б1

V. Формы запросов о предоставлении государственной услуги

Таблица 4

№№	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Наименование запроса о предоставлении государственной услуги	Форма запроса о предоставлении государственной услуги	Способ подачи запроса о предоставлении государственной услуги
1.	А-Б, А1-Б1	Заявление на предоставление государственной гарантии Нижегородской области	Форма	Оригинал документа при личном обращении в Министерство, по почте или электронной почте

Форма

На бланке организации

В министерство финансов
Нижегородской области

от _____
(наименование организации)

Заявление
на предоставление государственной гарантии Нижегородской области

_____ (наименование организации) просит рассмотреть вопрос о предоставлении государственной гарантии Нижегородской области в обеспечение исполнения обязательств по кредиту и (или) займу в _____ (указать наименование кредитной организации/заимодавца) для _____ (указать цель получения кредита и (или) займа) - в сумме _____ сроком _____.

Указать залоговое обеспечение.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации _____

Ф.И.О.

(подпись)
