



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2024

№ 450

### О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 13 августа 2019 г. № 570

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 13 августа 2019 г. № 570 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение выпадающих доходов, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отдельным категориям граждан, региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение выпадающих доходов, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отдельным категориям граждан».

1.2. В преамбуле слова «статьей 78» заменить словами «статьями 78, 78.5».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

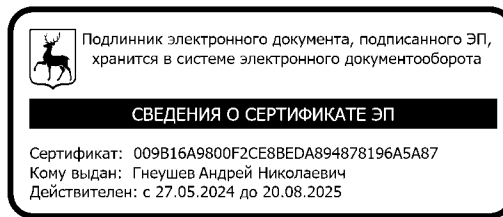
«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение выпадающих доходов, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отдельным категориям граждан.».

1.4. Порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение выпадающих доходов, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными

отходами отдельным категориям граждан, региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства  
Нижегородской области  
от 07.08.2024 № 450

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 13 августа 2019 г. № 570

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из областного бюджета субсидии**  
**на возмещение выпадающих доходов, связанных с предоставлением**  
**коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными**  
**отходами отдельным категориям граждан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, регулирует предоставление из областного бюджета субсидии на возмещение выпадающих доходов, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отдельным категориям граждан (далее – субсидия), и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок ее предоставления, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка под выпадающими доходами, связанными с предоставлением коммунальной услуги по обращению с

твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) отдельным категориям граждан, понимаются доходы, недополученные региональными операторами по обращению с ТКО (далее – Региональные операторы) в связи с предоставлением ими коммунальной услуги по обращению с ТКО на условиях, установленных пунктами 1<sup>1</sup>-2<sup>1</sup> Указа Губернатора Нижегородской области от 26 декабря 2018 г. № 178 «Об установлении на территории Нижегородской области предельных уровней цен на коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами» (далее – выпадающие доходы, Указ).

Учет выпадающих доходов осуществляют Региональные операторы на основании собственных данных, а также сведений, полученных от исполнителей коммунальных услуг, действующих по поручению Региональных операторов.

Порядок учета выпадающих доходов устанавливается совместным приказом министерства социальной политики Нижегородской области, министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области, региональной службы по тарифам Нижегородской области и государственной жилищной инспекции по Нижегородской области (далее – совместный приказ).

1.3. Субсидия предоставляется в целях оказания Региональными операторами отдельным категориям граждан коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами на условиях, установленных пунктами 1<sup>1</sup>-2<sup>1</sup> Указа, в рамках реализации ведомственного проекта «Мероприятия по обращению с твердыми коммунальными отходами», являющегося структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Охрана окружающей среды Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 306.

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, осуществляет министерство социальной политики Нижегородской области (далее – Минсоцполитики).

1.5. Получателями субсидии являются Региональные операторы по перечню согласно приложению к настоящему Порядку (далее – получатели субсидии).

1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение выпадающих доходов получателя субсидии, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с ТКО отдельным категориям граждан.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Условия предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Минсоцполитики и получателем субсидии (далее – соглашение);

2) наличие у получателя субсидии выпадающих доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Минсоцполитики соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидий.

2.2. Получатель субсидии по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета

на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) получатель субсидии должен осуществлять фактическое предоставление коммунальной услуги по обращению с ТКО на условиях установленных пунктами 1<sup>1</sup>–2<sup>1</sup> Указа;

8) отчет о выпадающих доходах при применении для целей расчета платы за услугу по обращению с ТКО цены, не превышающей предельный уровень цены за услугу по обращению с ТКО в соответствии с Указом, представленный получателем субсидии, согласован министерством экологии и природных ресурсов Нижегородской области, региональной службой по тарифам Нижегородской области и государственной жилищной инспекцией по Нижегородской области.

2.3. Для получения субсидии руководитель получателя субсидии лично либо через уполномоченного им лица в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подлежащим субсидированию, в котором получатель субсидии недополучил доходы (за 4 квартал финансового года – до 31 числа месяца, следующего за отчетным кварталом), представляет в Минсоцполитики заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета (далее – заявление).

Получатель субсидии вправе представить заявление за несколько отчетных кварталов текущего финансового года в случае неполучения

субсидии за соответствующий период.

В заявлении получатель субсидии декларирует соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

К заявлению получатель субсидии прилагает:

1) справку территориального налогового органа о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;

2) документы, подтверждающие выпадающие доходы с предварительным расчетом размера субсидии, сформированные за квартал, предшествующий периоду, в котором представляется заявление, по формам, установленным совместным приказом, к которым относятся:

а) отчет о выпадающих доходах при применении для целей расчета платы за услугу по обращению с ТКО цены, не превышающей предельный уровень цены за услугу по обращению с ТКО в соответствии с Указом;

б) отчет о выпадающих доходах при снижении платы за услугу по обращению с ТКО, установленного пунктами 2 и 2<sup>1</sup> Указа.

Заявление и приложенные к нему документы должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

2.4. Заявление подлежит регистрации в Минсоцполитики в порядке, установленном в Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912.



2.5. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, Минсоцполитики направляет отчет, представленный получателем субсидии в соответствии с подпунктом «а» подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка, в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области, региональную службу по тарифам Нижегородской области и государственную жилищную инспекцию по Нижегородской области для согласования (в случае если получатель субсидии не согласовал отчет, указанный в подпункте «а» подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка, с указанными органами по собственной инициативе в соответствии с абзацем пятым пункта 2.6 настоящего Порядка).

Министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области, региональная служба по тарифам Нижегородской области и государственная жилищная инспекция по Нижегородской области не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем получения отчета, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка:

- в случае согласования отчета, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка, возвращает его в Минсоцполитики с отметкой о согласовании;

- в случае выявления в отчете, указанном в подпункте «а» подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка, нарушений и несоответствий возвращает его в Минсоцполитики без согласования с указанием причины возврата.

2.6. Минсоцполитики в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за истечением срока, установленного в абзаце первом пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку получателя субсидии:

– на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 1–5 пункта 2.2 настоящего Порядка, – по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, либо на основании данных, размещенных в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической

возможности);

– на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 6, 7 пункта 2.2 настоящего Порядка, – по информации, представленной получателем субсидии;

– на соответствие требованию, установленному в подпункте 8 пункта 2.2 настоящего Порядка, – по информации, представленной министерством экологии и природных ресурсов Нижегородской области, региональной службой по тарифам Нижегородской области и государственной жилищной инспекцией по Нижегородской области.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить документы для подтверждения соответствия требованиям, установленным в подпунктах 1–5 пункта 2.2 настоящего Порядка, и (или) согласовать отчет, указанный в подпункте «а» подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка, с министерством экологии и природных ресурсов Нижегородской области, региональной службой по тарифам Нижегородской области и государственной жилищной инспекцией по Нижегородской области.

2.7. В случае отсутствия технической возможности, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, Минсоцполитики письменно запрашивает у получателя субсидии соответствующие документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1–5 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах.

В случае, установленном настоящим пунктом, срок рассмотрения заявления продлевается на 5 рабочих дней со дня представления получателем субсидии запрашиваемых Минсоцполитики документов.

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

– несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

– несоответствие представленных получателем субсидии документов

требованиям, в случаях, установленных пунктами 2.3, 2.7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

– установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. По результатам рассмотрения заявления Минсоцполитики до истечения сроков, установленных соответственно в пунктах 2.5 или 2.7 настоящего Порядка:

– при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии – принимает решение о предоставлении субсидии и определяет размер предоставляемой субсидии в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;

– при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии – принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Решение оформляется приказом Минсоцполитики.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в приказе Минсоцполитики указываются реквизиты правового акта, которым Региональный оператор определен получателем субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в приказе Минсоцполитики указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Минсоцполитики письменно информирует получателя субсидии о принятом решении путем направления ему уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в уведомлении указываются сроки заключения соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Получатель субсидии после получения уведомления об отказе в

предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Минсоцполитики с заявлением после устранения обстоятельства, послужившего основанием для отказа в предоставлении субсидии. Повторная проверка получателя субсидии на соответствие установленным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка.

2.10. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (сводной бюджетной росписью), и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Размер субсидии определяется в размере выпадающих доходов, указанных в отчете о выпадающих доходах.

2.11. Минсоцполитики в срок, указанный в уведомлении, направляемом получателю субсидии в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, заключает с ним соглашение.

В соглашение включаются:

– условия предоставления субсидии, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

– условие о согласовании Минсоцполитики и получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсоцполитики ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица,

являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, в том числе в случаях, установленных настоящим пунктом, получатель субсидии обязан уведомить о данных изменениях Минсоцполитики с приложением соответствующих документов.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Минсоцполитики решения о предоставлении субсидии, после санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области в соответствии с утвержденным им порядком.

2.13. Субсидия перечисляется с лицевого счета Минсоцполитики, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на указанный в соглашении расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

### **3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

3.1. В отношении получателя субсидии осуществляются проверки:

- Минсоцполитики – в части соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;
- органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, устанавливаются следующие меры ответственности:

3.2.1. Возврат в областной бюджет субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсоцполитики и органами государственного финансового контроля, в полном объеме.

3.2.2. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.3. Возврат субсидии осуществляется на основании:

- письменного требования Минсоцполитики – в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения;
- предписания органа государственного финансового контроля – в установленные в предписании сроки.

3.4. Минсоцполитики в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

3.5. Орган государственного финансового контроля направляет получателю субсидии предписание о возврате суммы субсидии в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.6. Неисполнение обязательств по возврату субсидии в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка является основанием для взыскания бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.

Приложение  
к Порядку предоставления из областного бюджета  
субсидии на возмещение выпадающих доходов,  
связанных с предоставлением коммунальной услуги  
по обращению с твердыми коммунальными отходами  
отдельным категориям граждан

### ПЕРЕЧЕНЬ

**получателей субсидии на возмещение выпадающих доходов, связанных с  
предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми  
коммунальными отходами отдельным категориям граждан**

№ п/п	Наименование регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (с указанием ИНН)
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Нижэкология-НН» (ИНН 5261098663)
2.	Акционерное общество «Ситиматик-Нижний Новгород» (ИНН 5260278039)
3.	Общество с ограниченной ответственностью «СитиЛюкс 52» (ИНН 5258122475)
4.	Общество с ограниченной ответственностью «Реал-Кстово» (ИНН 5250063394)
5.	Общество с ограниченной ответственностью «ОРБ Нижний» (ИНН 5256068455)
6.	Общество с ограниченной ответственностью «МСК-НТ» (ИНН 7734699480)

».