



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2024

№ 371

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 14 июля 2022 г. № 535

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 14 июля 2022 г. № 535 «Об учреждении гранта Правительства Нижегородской области в форме субсидии на развитие сельского туризма и утверждении порядка его предоставления» следующие изменения:

1.1. Наименование, преамбулу и пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельского туризма»

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, являющихся приложением № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие сельского туризма.».

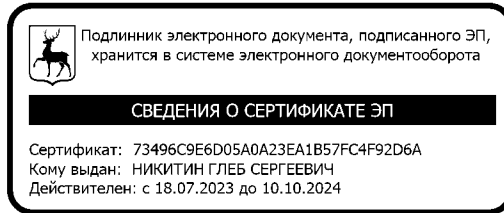
1.2. Пункты 2–5 исключить.

1.3. Порядок предоставления гранта Правительства Нижегородской области в форме субсидии на развитие сельского туризма, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению

к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 24.06.2024 № 371

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 14 июля 2022 г. № 535

**ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий
на развитие сельского туризма**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, с учетом Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, являющихся приложением № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила), регулирует предоставление из областного бюджета гранта в форме субсидии на развитие сельского туризма (далее – грант «Агротуризм») и содержит общие положения о предоставлении гранта «Агротуризм», условия и порядок предоставления гранта «Агротуризм», требования к представлению

отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм» и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории Нижегородской области – сельские населенные пункты, входящие в состав муниципальных и городских округов Нижегородской области (за исключением городского округа город Нижний Новгород), рабочие поселки, входящие в состав муниципальных и городских округов Нижегородской области. Перечень сельских территорий Нижегородской области устанавливается приказом министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее – Минсельхозпрод);

сельские агломерации Нижегородской области – примыкающие друг к другу сельские территории Нижегородской области и (или) граничащие с сельскими территориями Нижегородской области поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций Нижегородской области устанавливается приказом Минсельхозпрода.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

1.3. Грант «Агротуризм» предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Развитие сельского туризма», являющегося структурным элементом государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г.

№ 280, и обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Развитие сельского туризма», в целях достижения результата предоставления гранта «Агротуризм», установленного в пункте 2.11 настоящего Порядка, обеспечивающего достижение показателя «обеспечена реализация проектов развития сельского туризма, получивших государственную поддержку, обеспечивающих прирост производства сельскохозяйственной продукции (единиц)».

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, осуществляет Минсельхозпрод (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов «Агротуризм»).

1.5. Получателями гранта «Агротуризм» являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по перечню согласно приложению к настоящему Порядку (далее - получатель гранта, образовательная организация).

1.6. Грант «Агротуризм» предоставляется путем финансового обеспечения затрат получателя гранта, необходимых для реализации проекта развития сельского туризма, прошедшего конкурсный отбор проектов развития сельского туризма, проведенного в порядке, утвержденном приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 февраля 2022 г. № 68 (далее – Порядок отбора проектов), по целевым направлениям расходования гранта «Агротуризм», установленным в перечне целевых направлений расходования гранта «Агротуризм», являющемся приложением к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 2 марта 2022 г. № 116.

Приобретение оборудования, снаряжения и инвентаря, бывших в употреблении и эксплуатации, за счет средств гранта «Агротуризм» не допускается.

Список элементов благоустройства и виды работ, включаемые в проекты развития сельского туризма, утверждаются приказом Минсельхозпрода.

1.7. Информация о гранте «Агротуризм» размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления грантов «Агротуризм»

2.1. Условия предоставления гранта «Агротуризм» получателю гранта, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

1) заключение соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм» между Минсельхозпродом и получателем гранта (далее – соглашение);

2) целевое использование гранта «Агротуризм» по направлениям расходов, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;

3) запрет приобретения получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет гранта «Агротуризм» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованный в отчетном финансовом году остаток гранта «Агротуризм», при принятии Минсельхозпродом по согласованию с министерством финансов Нижегородской области в порядке,

установленном Правительством Нижегородской области, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврат указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные в пункте 2.14 настоящего Порядка;

5) согласие получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению (поставщики, подрядчики, исполнители), на осуществление в отношении них проверки Минсельхозпродом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

б) соблюдение получателем гранта условий, указанных в пункте 8 Правил.

2.2. Получатель гранта по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении гранта «Агротуризм» должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ

(в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель гранта не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка, по направлениям расходов, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка;

5) получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя гранта отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

7) получатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, и в отношении его не введена процедура банкротства;

8) в отношении получателя гранта не выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования (не распространяется на получателей гранта, устранивших нарушения либо возвративших средства в соответствующий бюджет);

9) получатель гранта своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату в порядке, установленном Минсельхозпродом.

2.3. Для получения гранта «Агротуризм» получатель гранта в срок не позднее 1 декабря года предоставления гранта «Агротуризм» представляет в Минсельхозпрод заявление о предоставлении гранта, составленное по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (далее – заявление).

В заявлении получатель гранта декларирует соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

К заявлению получатель гранта прилагает:

1) копию проекта развития сельского туризма, составленного по форме согласно приложению 2 к Порядку отбора проектов;

2) справку о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, составленную по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета;

3) доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание заявления (не представляется в случае подписания заявления лицом,

имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальным предпринимателем).

Документы, представленные получателем гранта должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), четко напечатаны и заполнены по всем пунктам, без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление подлежит регистрации в Минсельхозпрод в порядке, установленном в Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912.

2.5. Минсельхозпрод в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку получателя гранта:

- на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 1–5, 7–9 пункта 2.2 настоящего Порядка, – по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

- на соответствие требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего Порядка, – по информации, представленной получателем гранта.

Получатель гранта вправе по собственной инициативе представить документы для подтверждения соответствия требованиям, установленным в подпунктах 1–5, 7–9 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия технической возможности, указанной в пункте

2.5 настоящего Порядка, Минсельхозпрод письменно запрашивает у получателя гранта соответствующие документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1–5, 7–9 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Получатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае, установленном настоящим пунктом, срок рассмотрения заявления продлевается на 10 рабочих дней со дня представления получателем гранта запрашиваемых Минсельхозпродом документов.

2.7. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта «Агротуризм»:

- несоответствие получателя гранта требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, в случаях, установленных пунктами 2.3, 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

2.8. По результатам рассмотрения заявления Минсельхозпрод до истечения срока, установленного в пункте 2.5 настоящего Порядка:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта – принимает решение о предоставлении гранта «Агротуризм» и определяет размер предоставляемого гранта «Агротуризм» в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

- при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта «Агротуризм» – принимает решение об отказе в предоставлении гранта «Агротуризм».

Решение оформляется приказом Минсельхозпрода посредством

составления сводного реестра получателей гранта.

В случае принятия решения о предоставлении гранта «Агротуризм» в приказе Минсельхозпрода указываются реквизиты правового акта, которым определен получатель гранта на текущий финансовый год, и размер предоставляемого гранта.

Минсельхозпрод в течение 5 рабочих дней письменно информирует получателя гранта о принятом решении путем направления ему уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении гранта «Агротуризм» в уведомлении указываются сроки заключения соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта «Агротуризм» в уведомлении указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа в предоставлении гранта.

Получатель гранта после получения уведомления об отказе в предоставлении гранта «Агротуризм», вправе повторно обратиться в Минсельхозпрод с заявлением после устранения им указанного в уведомлении несоответствия. Повторная проверка получателя гранта на соответствие установленным требованиям осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.9. Источником финансового обеспечения гранта «Агротуризм» являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету в форме субсидии в соответствии с соглашением, заключенным в соответствии с Правилами.

Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (сводной бюджетной росписью), и лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

Размер гранта «Агротуризм», предоставляемого конкретному получателю гранта, определяется комиссией по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма, сформированной

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Правилами, в зависимости от размера собственных средств получателя гранта, направленных на реализацию проекта развития сельского туризма, исходя из следующих размеров:

до 3 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя гранта в размере не менее 10 процентов стоимости проекта;

до 5 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя гранта в размере не менее 15 процентов стоимости проекта;

до 8 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя гранта в размере не менее 20 процентов стоимости проекта;

до 10 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя гранта в размере не менее 25 процентов стоимости проекта.

Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.10. Минсельхозпрод в срок, указанный в уведомлении, направляемом получателю гранта в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, заключает с получателем гранта соглашение.

В соглашение включаются:

1) условия предоставления гранта, указанные в подпунктах 2–6 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) условие о согласовании Минсельхозпродом и получателем гранта новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения

Минсельхозпроду ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агротуризм», приводящего к невозможности предоставления гранта «Агротуризм» в размере, определенном в соглашении;

3) обязательства получателя гранта:

- по своевременному представлению отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном Минсельхозпродом, в течение срока действия соглашения (в том числе за год предоставления гранта «Агротуризм»);

- по направлению на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя гранта в размере не менее установленного в проекте развития сельского туризма;

- по осуществлению деятельности в течение не менее 5 лет на сельской территории Нижегородской области или на территории сельской агломерации Нижегородской области со дня получения гранта «Агротуризм» и достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением;

- по обеспечению по истечении срока освоения средств гранта «Агротуризм» соответствия наименований и количества приобретений наименованиям и количеству затрат, указанным в проекте развития сельского туризма;

- по исполнению календарного плана реализации проекта развития сельского туризма, предусмотренного проектом развития сельского туризма;

- по вводу построенного (реконструированного) объекта в эксплуатацию и представлению подтверждающих документов в Минсельхозпрод, а также по составлению и представлению в Минсельхозпрод акта выполненных работ с отметкой государственного казенного учреждения Нижегородской области «Нижегородсельинвестстрой» о соответствии выполненных работ акту

выполненных работ в срок не позднее 1 года со дня истечения срока освоения средств гранта «Агротуризм», установленного соглашением (в случае осуществления строительства (реконструкции));

4) право получателя гранта на направление в Минсельхозпрод обращения о внесении изменений в проект развития сельского туризма в случаях и порядке, предусмотренных в Порядке отбора проектов.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со

статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

2.11. Результатом предоставления гранта «Агротуризм» являются: обеспечена реализация проектов развития сельского туризма, получивших государственную поддержку, обеспечивающих прирост производства сельскохозяйственной продукции (единица).

Результат предоставления гранта «Агротуризм» соответствует цели предоставления гранта, установленной в пункте 1.3 настоящего Порядка, и типу результатов предоставления субсидии «Производство (реализация) продукции», определенному в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга достижения результатов).

Характеристиками результата предоставления гранта являются:

- количество занятых в сфере сельского туризма в результате реализации проектов развития сельского туризма за счет государственной поддержки (человек);

- количество туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших государственную поддержку (человек);

- количество экскурсантов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших государственную поддержку (человек);

- прирост объема производства сельскохозяйственной продукции, обеспеченный сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими государственную поддержку на развитие сельского туризма (процентов).

2.12. Грант «Агротуризм» не подлежит казначейскому сопровождению.

Перечисление гранта «Агротуризм» осуществляется на основании соглашения единовременно в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем составления сводного реестра.

Перечисление гранта «Агротуризм» осуществляется после санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области в соответствии с утвержденным им порядком.

2.13. Грант «Агротуризм» перечисляется с лицевого счета Минсельхозпрода, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агротуризм» и предельных объемов финансирования на расчетный счет, открытый получателю гранта в российской кредитной организации.

2.14. При наличии остатка гранта «Агротуризм», не использованного в отчетном финансовом году, и отсутствии решения о наличии потребности в указанных средствах, принятого Минсельхозпродом в порядке, установленном Правительством Нижегородской области, указанные средства подлежат возврату получателем гранта в областной бюджет в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.15. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

(далее – призыв на военную службу) Минсельхозпрод принимает одно из следующих решений:

признание проекта развития сельского туризма завершенным, в случае если средства гранта «Агротуризм» использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта «Агротуризм» в областной бюджет в объеме неиспользованных средств гранта «Агротуризм», в случае если средства гранта «Агротуризм» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект развития сельского туризма признается завершенным, а получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Минсельхозпродом по заявлению получателя гранта при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Нижегородской области (муниципального образования Нижегородской области), которой получатель гранта призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя гранта на военную службу. Копии указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта решений направляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации не позднее 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

В процессе реализации проекта развития сельского туризма в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта. При этом Минсельхозпрод осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития сельского туризма в соответствии с соглашением.

3. Требования к предоставлению отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм» и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель гранта представляет в Минсельхозпрод следующую отчетность:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», – ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока освоения средств гранта «Агротуризм»;

- отчет о достижении значений результатов предоставления гранта «Агротуризм» – ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», прилагаются копии документов, подтверждающих данные расходы, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера (при наличии) получателя гранта (копии

договоров, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарных и кассовых чеков, платежные поручения и прочие подтверждающие документы).

Отчетность, указанная в настоящем пункте, представляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета;

3.2. Дополнительно к отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, получатель гранта в сроки и по форме, которые определены соглашением, представляет в Минсельхозпрод отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта «Агротуризм» (контрольных точек).

3.3. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

3.4. Минсельхозпрод в течение 15 календарных дней со дня поступления в Минсельхозпрод отчетности в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, осуществляет ее проверку.

По результатам проведенной проверки Минсельхозпрод либо принимает представленную получателем гранта отчетность, либо письменно уведомляет получателя гранта о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления получателем гранта соответствующей отчетности.

3.5. В отношении получателя гранта Минсельхозпродом осуществляется мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта «Агротуризм» определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агротуризм» (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.6. В отношении получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, осуществляются проверки:

- Минсельхозпродом – в части соблюдения условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата его предоставления;

- органами государственного финансового контроля - в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. За нарушение условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм», предусмотренных настоящим Порядком, в том числе за недостижение результата предоставления гранта «Агротуризм», устанавливаются следующие меры ответственности:

3.7.1. Возврат в областной бюджет гранта «Агротуризм» (средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем гранта) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта «Агротуризм», выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и органами государственного финансового контроля, в объеме выявленных нарушений.

3.7.2. Возврат в областной бюджет гранта «Агротуризм» в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта «Агротуризм», установленного в соглашении, в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = I \times (1 - T / S),$$

где:

I - размер гранта «Агротуризм», предоставленного получателю гранта;

T - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта «Агротуризм» на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления гранта «Агротуризм», установленное соглашением.

3.7.3. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.8. Возврат гранта «Агротуризм» (средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем гранта) осуществляется на основании:

- письменного требования Минсельхозпрода - в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения;
- предписания органа государственного финансового контроля – в установленные в предписании сроки.

3.9. Минсельхозпрод в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, направляет получателю гранта (лицу, получившему средства на основании договора, заключенного с получателем гранта) письменное требование о возврате гранта «Агротуризм» (средств, полученных на основании договора, заключенного с получателем гранта) с указанием причины, послужившей основанием для возврата гранта «Агротуризм» (средств, полученных на основании договора, заключенного с получателем гранта), и реквизитов для перечисления денежных средств.

3.10. Орган государственного финансового контроля направляет получателю гранта (лицу, получившему средства на основании договора, заключенного с получателем гранта) предписание о возврате гранта «Агротуризм» (средств, полученных на основании договора, заключенного с получателем гранта) в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.11. Неисполнение обязательств по возврату гранта в соответствии с пунктом 2.14, подпунктами 3.7.1, 3.7.2 пункта 3.7 настоящего Порядка является основанием для взыскания бюджетных средств в судебном порядке.

3.12. Основанием для освобождения получателей гранта от применения мер ответственности, предусмотренных 3.7 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств

непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта «Агротуризм», является невозможным:

- установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления;

- установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации;

- аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

- наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

Минсельхозпрод на основании представленных получателем гранта документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также информации получателя гранта о предпринимаемых мерах по устранению нарушения, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления гранта «Агротуризм», подготавливает обоснованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления из
областного бюджета грантов в
форме субсидий на развитие
сельского туризма

ПЕРЕЧЕНЬ
получателей грантов в форме субсидий на развитие сельского туризма

№ п/п	Наименование получателя гранта	ИНН получателя гранта
1.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Зайцев Алексей Анатольевич	524301098949
2.	Индивидуальный предприниматель Козлов Олег Владимирович	525900089751
3.	Индивидуальный предприниматель Иванов Александр Юрьевич	520300880930
4.	Индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства Молоков Николай Алексеевич	525211773090

».
