



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2024

№ 50

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма Нижегородской области» изменение, изложив его наименование, преамбулу и пункт 1 в следующей редакции:

«Об утверждении государственной программы Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области»

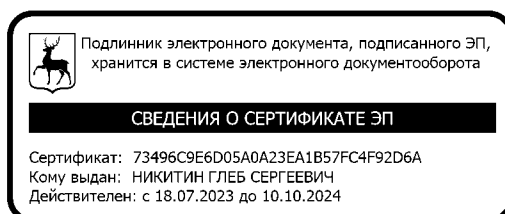
Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую государственную программу Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области» (далее – Программа).».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу «Развитие культуры и туризма Нижегородской области», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г., и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 09.02.2024 № 50

ИЗМЕНЕНИЯ,
**которые вносятся в государственную программу «Развитие культуры
и туризма Нижегородской области», утвержденную постановлением
Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299**

Государственную программу изложить в следующей редакции:

**«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Стратегические приоритеты государственной программы Нижегородской
области «Развитие культуры Нижегородской области»

1. Оценка текущего состояния сферы культуры

Нижегородская область (далее также – область, регион) исторически является одним из важнейших культурных центров России.

Задачу пропаганды культурных и нравственных ценностей, сохранения национальной самобытности и нематериального наследия русского народа и многочисленных этнокультурных групп, проживающих на территории области, решают библиотеки и музеи, театральные-концертные организации, культурно-досуговые и кинозрелищные учреждения, детские музыкальные, художественные школы, школы искусств, сохранение и развитие которых является одной из приоритетных задач Правительства Нижегородской области.

По состоянию на 1 января 2023 г. сеть учреждений культуры Нижегородской области состоит из 2 275 государственных и муниципальных учреждений культуры.

Общая численность работающих в отрасли составляет около 15 092 человек.

Структура отрасли культуры Нижегородской области по состоянию на 1 января 2023 г.

№ п/п	Типы учреждений культуры	Количество
1.	Библиотеки	985
2.	Клубные учреждения	960
3.	Музеи (государственные и муниципальные)	63
4.	Выставочные залы	7 (5-в составе учреждений)

5.	Парки культуры	4
6.	Театры	13
7.	Филармония	1
8.	Профессиональные творческие коллективы	5
9.	Образовательные организации высшего образования: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородская государственная консерватория имени М.И. Глинки»	1
10.	Образовательные организации среднего профессионального образования	7
11.	Школы искусств (по видам искусств)	118
12.	Региональное управление культурно-образовательными проектами	1
14.	Учебно-методический центр художественного образования	1
15.	Центр культуры «Рекорд»	1
16.	Количество современных кинозалов, осуществляющих кинопоказ	108

Сфера культуры Нижегородской области сочетает в себе богатство традиций и мощный потенциал, развитие которого приведет к созданию благоприятных условий для жизни, профессиональной и творческой самореализации жителей области, повышению образовательного, интеллектуального, духовного уровня общества. Это является необходимым условием достижения главной стратегической цели, отраженной в Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 г., утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 21 декабря 2018 г. № 889.

В рамках комплексной бюджетной реформы, проводящейся в Нижегородской области, сфера культуры претерпела ряд институциональных изменений, связанных с внедрением бюджетной политики, ориентированной на результат. Для государственных учреждений культуры Нижегородской области определен перечень услуг, оказываемых в рамках государственного задания. Приняты стандарты качества государственных услуг, включающие в себя требования к условиям оказания услуг, материально-технической базе учреждений, квалификации работников государственных учреждений культуры Нижегородской области.

Переход от сметного финансирования бюджетных учреждений к системе государственного задания направлен на повышение эффективности расходования бюджетных средств, стимулирование роста качества бюджетных услуг, усиление контроля за результатами деятельности учреждений, повышение прозрачности бюджетных расходов, создание стимулов для развития за счет привлечения внебюджетных средств.

Результаты деятельности учреждений культуры Нижегородской области за несколько последних лет показывают, что большинство из них адаптировалось к новым условиям функционирования.

Основным направлением деятельности министерства культуры Нижегородской области является укрепление и развитие материально-технической базы государственных учреждений культуры Нижегородской области.

Анализ состояния материально-технической базы говорит о том, что продолжается тенденция ухудшения физического состояния зданий, в которых располагаются учреждения культуры Нижегородской области. Ежегодно растет число зданий этих учреждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии.

По данным за 2022 год из 960 сельских домов культуры Нижегородской области, 307 клубов Нижегородской области (32%) требует капитального ремонта.

Одной из главных причин такого состояния зданий является недостаточность выделяемых ассигнований на проведение капитального и текущего ремонта.

В последние годы ситуация по укреплению материально-технической базы сельских учреждений культуры начала изменяться к лучшему. Выделяются субсидии из федерального и областного бюджетов на текущие и капитальные ремонты, приобретение нового оборудования.

Для муниципальных домов культуры, расположенных в городских поселениях с числом жителей до 50 тысяч человек и в сельских поселениях с 2017 года реализуется проект партии «Единая Россия» «Местный дом культуры». Проект продлен на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов и изменил свое название на «Культура малой Родины». За период с 2021–2023 гг. было отремонтировано 92 и оснащено 237 дома культуры на общую сумму более 60,0 млн руб.

В рамках реализации национального проекта «Культура» в Нижегородской области в 2019–2023 гг. отремонтировано и переоснащено 45 домов культуры. На данные цели в 2019–2023 гг. было направлено 195,7 млн руб., в т.ч. из федерального бюджета – 131,6 млн руб., из областного и муниципальных бюджетов – 64,1 млн руб.

За счет средств консолидированного бюджета Нижегородской области по мероприятиям Адресной инвестиционной программы Нижегородской области в 2018–2022 гг. отремонтировано 18 домов культуры. На данные цели в 2018–2022 гг. было направлено 208,1 млн руб., в т.ч. из областного бюджета – 168,7 млн руб. муниципального бюджета – 39,4 млн руб.

В Нижегородской области с 2021 года в рамках Федеральной адресной инвестиционной программы реализуются проекты по строительству центров культурного развития, спроектированные по индивидуальным проектным решениям, проектная документация по которым планируется к включению в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной

документации объектов капитального строительства (далее – реестр).

Также в рамках национального проекта «Культура» в 2023 году начато строительство дома культуры на 182 места в с. Ожгибовка Нижегородской области, со сроком завершения работ в 2024 г., проектное решение по которому также будет включено в реестр.

Вместе с тем, остается нерешенным вопрос с выделением средств на капитальные ремонты учреждений культуры. Необходимо усилить работу по замене сетей теплоснабжения, энергоснабжения, водоснабжения ввиду их сильной изношенности, так на сегодняшний день учреждения культурно-досугового типа, расположенные в сельской местности, представляют собой одну из наименее защищенных категорий объектов с массовым пребыванием людей.

В рамках подготовки к празднованию 800-летия со дня основания г. Нижнего Новгорода проведены масштабные работы по капитальному ремонту государственных учреждений культуры. В период с 2019 по 2021 выделялись субсидии из федеральных и областных бюджетов на проведение ремонтно-реставрационных работ объектов культурного наследия, в которых располагаются учреждения культуры. Выполнены работы по реставрации более 30 зданий государственных и муниципальных учреждений культуры. Однако в связи с ограниченным объемом финансирования зачастую были проведены работы на внешнем контуре зданий. Вместе с тем, остаются нерешенными вопросы по обновлению инженерных сетей в учреждениях, усилению фундаментов, проведению мероприятий по ограничению поднятия влаги и осушению помещений. В связи с этим частыми проблемами в большинстве учреждений культуры является порча отделки вследствие капиллярного поднятия влаги из грунта, трещины в стенах, аварийные ситуации, связанные с плохим состоянием инженерных коммуникаций. Во многих учреждениях культуры десятилетиями не проводился ремонт внутренних помещений, в связи с чем требуется проведение капитального ремонта и обновление материально-технической базы учреждений культуры, пересмотр функционального назначения помещений, соответствующий потребностям времени и запросу общества, что, несомненно, поспособствует увеличению потока посетителей в учреждениях культуры, а также улучшению условий образовательного процесса в образовательных учреждениях культуры.

Кроме того, во многих учреждениях культуры существуют проблемы с морально-устаревшими системами пожарной сигнализации, от обслуживания систем в некоторых учреждениях отказываются обслуживающие организации, в связи с чем крайне важно своевременное проведение противопожарных мероприятий в целях соблюдения норм и требований законодательства, а также с целью обеспечения безопасности пребывания людей.

Деятельность министерства культуры Нижегородской области в сфере профессионального искусства направлена на поддержку классического и современного искусства; проектов, ориентированных на академическое творчество; организацию мероприятий авангардной тематики; поддержку и

развитие творческой молодежи и юных дарований, поддержку ведущих деятелей культуры региона.

Целью поддержки является выполнение учреждениями просветительской и воспитательной функций, повышение образовательного, интеллектуального, духовного потенциала общества.

Сеть государственных и муниципальных учреждений профессионального искусства представлена: 13 театрами, государственным бюджетным учреждением культуры Нижегородской области «Нижегородская государственная академическая филармония имени М. Ростроповича» (далее – Филармония), 3 оркестрами, 1 хоровым коллективом, 1 ансамблем народной песни, государственным бюджетным учреждением культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный художественный музей» (далее – НГХМ), 7 выставочными залами (5 в составе учреждений), Учебно-методическим центром художественного образования, Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Нижегородская государственная консерватория имени М.И. Глинки» (далее - Консерватория), 7 профессиональными образовательными организациями, 118 школами искусств (по видам искусств).

В регионе развиваются разные направления театрального искусства: оперное, балетное, драматическое, искусство театра кукол. Государственные и муниципальные театры работают в Н.Новгороде, Арзамасе, Сарове, Дзержинске, Кстове.

В настоящее время только на сцене театров проходит более 60 премьер новых и капитально возобновленных спектаклей, театры показывают более 3000 спектаклей на своих стационарных площадках, на выезде по Нижегородской области и на межрегиональных гастролях, которые ежегодно посещают более 700 тыс. зрителей. Театральное искусство является одним из самых популярных у нижегородцев. Об этом говорит активная постановочная деятельность театров и, как следствие, рост интереса к театральному искусству и посещаемости спектаклей.

Нижегородское исполнительское искусство достойно представляют такие коллективы, как Русский народный оркестр имени В.А. Кузнецова, Губернский оркестр, камерный хор «Нижний Новгород», камерный оркестр «Солисты Нижнего Новгорода», ансамбль «Любава».

Одной из крупнейших концертных организаций России является Филармония.

Ежегодно Филармония проводит более полутора тысяч концертов (для более 250 тысяч зрителей) в центральных залах города, Домах культуры, организациях дополнительного образования, на предприятиях города и области.

Профессиональное изобразительное искусство пропагандируют НГХМ и выставочные залы, работающие в Н.Новгороде, Арзамасе, Чкаловске, Городце, Большом Болдино, Павлово и Сарове. Муниципальные выставочные залы и картинные галереи проводят активную деятельность по популяризации

изобразительного искусства. Ежегодно в них проходит более 300 персональных и групповых художественных выставок различной направленности российских и зарубежных авторов.

НГХМ является одним из старейших и лучших региональных музеев России, общее собрание музейных предметов которого насчитывает более 12 тысяч единиц. Среди его экспонатов находятся произведения, имеющие мировое значение.

Важной составляющей поиска и поддержки одаренных детей и молодежи является ежегодное проведение многочисленных конкурсов, фестивалей по разным направлениям художественного образования.

Выявление и поддержка юных дарований и талантливой молодежи является одним из важнейших направлений развития культуры. Ежегодно более 7% от общего количества детей школьного возраста принимают участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах всех уровней. Это более 24 000 тысяч одаренных детей и молодежи.

Поддержка талантливых детей и молодежи также осуществляется в виде поощрения стипендиями разного уровня.

Поддержка ведущих деятелей культуры, внесших значительный вклад в развитие культуры региона, поощряется премиями Правительства Нижегородской области и министерства культуры Нижегородской области.

Одним из важных направлений деятельности министерства культуры Нижегородской области является кино. По состоянию на 1 января 2023 г. киносеть Нижегородской области состоит из 108 кинозалов.

Ежегодно организуется работа по проведению киномероприятий – кинофестивалей, тематических кинопоказов и ретроспектив фильмов, кинопраздников, киноциклов, киноклубов, кинолекториев, сеансов по заявкам, посвященным государственным праздникам и общественно значимым мероприятиям. Кинозрелищные организации области активно занимаются благотворительной деятельностью. Регулярно для ветеранов Великой Отечественной войны, малообеспеченных семей, детей-сирот, инвалидов, многодетных семей, воспитанников детских домов и интернатов проводились бесплатные киносеансы.

Учитывая высокую заинтересованность со стороны кинематографистов в производстве фильмов на территории региона, в 2021 г. введена программа рибейтов, предусматривающая возврат до 80% от затрат на производство национального фильма (части национального фильма) и иного аудиовизуального произведения на территории Нижегородской области. На реализацию механизма рибейтов в областном бюджете в 2021–2023 г.г. выделено 20 млн руб. на каждый год.

Распоряжением Губернатора Нижегородской области от 11 января 2021 г. № 4-р создана кинокомиссия Нижегородской области для содействия кинокомпаниям в проведении киносъемок на территории региона.

Библиотеки сегодня – наиболее многочисленная группа учреждений культуры региона. На начало 2023 г. сеть общедоступных библиотек состоит из

985 библиотек (3 – государственных; 982 – муниципальных). В сельской местности расположено 692 библиотеки.

Значительную часть общенационального культурного наследия Нижегородской области составляют фонды библиотек, которые являются ценнейшим информационным ресурсом, включают большое количество книжных памятников мирового и общероссийского значения, и, кроме научной, культурно-исторической и информационной, имеют огромную материальную ценность. Всего документный фонд общедоступных библиотек области составляет 18105,42 тыс. единиц хранения.

Основная задача библиотек – предоставление накопленных ресурсов в пользование обществу, как настоящему, так и будущим поколениям.

К 2023 году Нижегородский регион занимает лидирующую позицию среди российских регионов по количеству модельных библиотек (23). В текущем году открываются 13 модельных библиотек., в т.ч. 8 – за счет областного бюджета. Значимым событием в 2022 году стало открытие на базе государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области «Нижегородская государственная областная универсальная научная библиотека им. В.И. Ленина» Регионального центра консервации и реставрации библиотечных фондов Нижегородской области

Библиотеки ведут активную работу по популяризации лучших произведений отечественной и зарубежной литературы. Начиная с 1988 года, в Нижегородской области проводятся областная Неделя детской и юношеской книги, всероссийский Пушкинский праздник поэзии, традиционно проходят и другие мероприятия. Большую популярность приобрели культурно-образовательная акция «Библионочь», Пушкинский день России. На протяжении 5 лет ежегодно проводятся историко-литературный фестиваль «ЧитайГорький», Международный литературный фестиваль имени Максима Горького, областной семейный конкурс «Нижегородский край – кузница Победы» и др.

Система нижегородских государственных и муниципальных библиотек несмотря на существенное недофинансирование в последние двадцать лет достигла определенных положительных результатов.

Уверенными темпами идет процесс внедрения автоматизированных систем и технологий в библиотеках Нижегородской области.

В 2001 году только 4,6% общедоступных библиотек имело компьютеры, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» было подключено несколько библиотек федерального уровня. В 2022 году 81,4% библиотек Нижегородской области подключено к сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Объем электронных каталогов составил 7,5 млн записей. Набирает обороты оцифровка сетевых локальных документов, объем которых на 1 января 2023 г. составил 261,5 тыс. ед., из них в открытом доступе – 76%.

Основными проблемами, напрямую влияющими на качественное исполнение библиотеками своего предназначения, являются:

1. Неудовлетворительная обновляемость и низкое качество

комплектования библиотечных фондов.

По данным 2022 года на 1 тыс. человек поступило 100 новых документов (по социальным нормативам – 250).

2. Недостаточные темпы оцифровки библиотечных фондов из-за отсутствия необходимого оборудования.

3. Неудовлетворительное состояние материально-технической базы библиотек.

Особое место в общественной жизни региона занимают музеи, являясь одним из самых доступных и демократичных видов учреждений культуры, совмещая в себе многообразные функции: научного и просветительского центра, образовательной организации, центра организации досуга и места проведения различного рода общественных мероприятий.

По состоянию на 1 января 2023 г. в Нижегородской области действует 63 музея (из них 1 – федеральный, 4 государственных, 58 муниципальных музеев).

На 1 января 2023 г. выявлено 208 128 ед. хр. основного фонда, требующих реставрации. В 2022 г. было отреставрировано 292 предмета.

На 1 января 2023 г. в Госкаталог Музейного Фонда Российской Федерации занесено 632 680 единиц хранения основного фонда музеев Нижнего Новгорода и области, что составляет 61,51% от общего числа основного фонда Нижегородской области.

В рамках федерального проекта «Цифровая культура» с 2019 года в Нижегородской области начали внедряться первые мультимедиа-гиды с применением технологии дополненной реальности на основе цифровой платформы Artefact. Данное приложение, разработанное при поддержке Министерства культуры Российской Федерации и проекта «Культура. РФ», позволяет обладателям смартфонов скачивать материалы выставок и получать информацию об экспонатах путем распознавания их при помощи камеры телефона.

На 1 января 2023 г. в открытом доступе на платформе Artefact находятся выставки 16 музеев города Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

О востребованности и качестве работы музеев свидетельствуют следующие факты:

- посещаемость в 2022 г. составила 3156,3 тыс. человек (на 11,2% больше предыдущего года);

- проведено 56663 экскурсий (на 15% больше, чем в предыдущем году).

В течение года музеями области было организовано 1792 выставки, (увеличение показателя на 8% по сравнению с 2021 г.).

В настоящее время существует несколько блоков взаимосвязанных проблем в деятельности музеев.

1. Дефицит фондовых и экспозиционных площадей, большинство музеев не располагают отдельными приспособленными зданиями для размещения фондов.

2. Необходимость в реставрации более 200 тысяч музейных предметов.

Сеть учреждений культуры клубного типа по состоянию на 1 января 2023 г. составляет 960 единиц, из которых 826 расположены в сельской местности.

В Нижегородской области функционирует 24 объединения учреждений культуры клубного типа (централизованная клубная система (ЦКС), культурно-досуговое объединение (КДО), социокультурное объединение (СКО), культурно-досуговое объединение (КДК), творческо-досуговое объединение (ТДО).

Учреждения клубного типа в 2022 году провели 185340 культурно-массовых мероприятий.

Неотъемлемой частью учреждений культуры клубного типа являются клубные формирования, деятельность которых – один из основных показателей работы клубов. В регионе работают 9433 клубное формирование с числом участников 120246 человека.

В жанрах самодеятельного художественного творчества все также самыми востребованными остаются хореография, декоративно-прикладное, театральное и вокально-хоровое творчество, которые входят в состав прочих клубных формирований самодеятельного художественного творчества (это отдельные солисты-исполнители, вокально-инструментальные ансамбли, вокальные группы и ансамбли).

На 1 января 2023 г. в культурно-досуговых учреждениях Нижегородской области работают 445 формирования с почетным званием «Народный» (Образцовый) самодеятельный коллектив», из них 334 – народных, 109 – образцовых. 2 коллектива носят почетное звание «Заслуженный коллектив народного творчества».

На 1 января 2023 г. в 15 муниципальных образованиях Нижегородской области ведется работа 23 передвижных клубных учреждений.

Таким образом, сфера культуры Нижегородской области сочетает в себе богатство традиций и мощный потенциал, развитие которого приведет к созданию благоприятных условий для жизни, профессиональной и творческой самореализации жителей области, повышению образовательного, интеллектуального, духовного уровня общества. Это является необходимым условием достижения главной стратегической цели – повышения уровня благосостояния и качества жизни граждан.

Государственная программа Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области» (далее – Государственная программа) позволит внести позитивные изменения в улучшение качества жизни населения Нижегородской области. Участие в Государственной программе государственных учреждений культуры Нижегородской области и образовательных организаций – это реальная возможность осуществить необходимые населению культурные проекты, привлечь дополнительные средства.

2. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития Нижегородской области в сфере культуры

Приоритеты и цели государственной политики в сфере культуры определены в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:

Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – Указ Президента Российской Федерации о национальных целях развития);

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р;

Стратегией социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области 21 декабря 2018 г. № 889.

Государственная культурная политика в Российской Федерации основывается на признании культуры согласно части 4 статьи 68 Конституции Российской Федерации уникальным наследием многонационального народа России, которая поддерживается и охраняется государством. При реализации государственной культурной политики в соответствии со статьей 44 Конституции Российской Федерации обеспечиваются права и свободы человека и гражданина в сфере культуры, к которым относятся в том числе гарантия свободы литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, обязанность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры.

Согласно Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, сохранение культурного и исторического наследия народа России определены в качестве национальных интересов Российской Федерации на современном этапе. При этом к традиционным российским духовно-нравственным ценностям отнесены жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость,

коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Традиционные российские духовно-нравственные ценности объединяют нашу многонациональную и многоконфессиональную страну.

Основными целями государственной культурной политики согласно Основам государственной культурной политики, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808, являются формирование гармонично развитой личности и укрепление единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, а также:

- укрепление гражданской идентичности;
- создание условий для воспитания граждан;
- сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования;
- передача от поколения к поколению традиционных для российской цивилизации ценностей и норм, традиций, обычаев и образцов поведения;
- создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;
- обеспечение доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям и благам.

Указом Президента Российской Федерации о национальных целях развития в качестве одной из национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года определена цель «Возможности для самореализации и развития талантов».

В связи с этим на современном этапе развития страны государственная культурная политика на территории Нижегородской области будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

- продвижение статуса культуры как национального приоритета, укрепление позиций государства в сфере культуры;
- сохранение единого культурного пространства на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций народа России как фактора национальной безопасности и территориальной целостности России;
- продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;
- обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства;
- стимулирование повышения качества и разнообразия культурной жизни в малых, удаленных, сельских населенных пунктах, разработка и реализация программ поддержки их культурной инфраструктуры;
- создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;
- цифровая трансформация сферы культуры, обеспечение инновационного развития сферы культуры, выход на лидирующие позиции в области применения

современных технологий в сфере культуры, усиление присутствия учреждений культуры в цифровой среде;

- развитие гастрольной деятельности учреждений культуры;
- содействие развитию творческих (креативных) индустрий, создание целеориентированной системы поддержки развития креативного сектора;
- модернизация материально-технической базы учреждений культуры;
- повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание);
- совершенствование системы подготовки кадров в сфере культуры;
- совершенствование системы художественного образования.

Согласно Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области 21 декабря 2018 г. № 889 (далее – Стратегия социально-экономического развития Нижегородской области), стратегической целью Нижегородской области в сфере культуры и искусства является содействие формированию творческих лидеров страны, обеспечив высокий уровень культуры жителей региона.

Для достижения данной цели Стратегией социально-экономического развития Нижегородской области установлены следующие стратегические задачи:

- технологическая и идеологическая реконструкция существующих учреждений культуры.
- повышение доступности культурных учреждений.
- внедрение современных механизмов культурного менеджмента.
- создание цифрового культурного пространства.
- культурное развитие общества и раскрытие творческого потенциала.
- повышение инвестиционной привлекательности отрасли.

3. Сведения о взаимосвязи Государственной программы со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Приоритеты, цели и показатели Государственной программы тесно взаимосвязаны с приоритетами, целями и показателями государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317, Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р, Стратегией социально-экономического развития Нижегородской области.

Для достижения целей и показателей Программы из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области предусмотрены следующие субсидии:

- на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-

технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 1 к Государственной программе;

- на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 2 к Государственной программе;

- на поддержку отрасли культуры порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 3 к Государственной программе;

- на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 4 к Государственной программе;

- на развитие сети учреждений культурно-досугового типа порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 5 к Государственной программе;

- на реновацию учреждений отрасли культуры порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 6 к Государственной программе;

- на техническое оснащение муниципальных музеев порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 7 к Государственной программе;

- на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 8 к Государственной программе;

- на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных театров порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 9 к Государственной программе;

- на создание модельных муниципальных библиотек порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 10 к Государственной программе;

- на создание виртуальных концертных залов порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 11 к Государственной программе;

- на материально-техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства порядок предоставления и распределения которой установлен в приложении 12 к Государственной программе.

4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере культуры

1. Сохранение и развитие материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Нижегородской области.

К концу 2030 года планируется оснащение сети детских школ искусств и организаций среднего профессионального образования в регионе. Кроме того, планируется увеличить количество обновленных театральных, музыкальных, выставочных пространств, учреждений культурно-досугового типа, образовательных учреждений в сфере культуры, библиотек.

2. Сохранение и развитие лучших образцов отечественного музыкального, драматического, изобразительного искусства.

К концу 2030 года планируется увеличение числа отечественных произведений искусства в репертуаре государственных театров.

3. Поддержка и развитие профессионального художественного творчества, творческой молодежи и юных дарований.

К концу 2030 года планируется увеличение числа стипендий для одаренной молодежи, охвата вовлеченных детей в конкурсы, фестивали и иные мероприятия художественного творчества.

4. Повышение творческого потенциала региона.

К концу 2030 года планируется увеличение количества учреждений культуры, принимающих участие в творческих лабораториях, профессиональных фестивалях, конкурсах различного уровня.

5. Создание единого культурного пространства.

К концу 2030 года планируется расширение гастрольной и выставочной деятельности учреждений культуры на региональном и межрегиональном уровне.

6. Сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа населения к культурным ценностям и информации Нижегородской области.

К концу 2030 года планируется сохранение и реконструкция исторических объектов культуры, создание и открытие новых культурных пространств, переосмысление существующих пространств (реализация новых проектов на базе существующих площадей, таких как школа креативных индустрий, центр консервации и реставрации), увеличение культурного предложения для населения муниципальных округов и городских округов Нижегородской области, увеличение представителей различных возрастных категорий населения в культурных мероприятиях региона.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на поддержку творческой деятельности и укрепление
материально-технической базы муниципальных театров в населенных
пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, являющимся приложением 6 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее – Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее – субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «муниципальный театр», используемое в настоящем Порядке, применяется в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области

от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию следующих мероприятий по поддержке творческой деятельности и укреплению материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее – мероприятия):

1) создание новых постановок и показ спектаклей (далее – творческие проекты);

2) укрепление материально-технической базы муниципальных театров.

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – расходное обязательство), возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее – Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек;

2) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере

не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования муниципального театра в населенном пункте с численностью населения

до 300 тысяч человек и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы указанного муниципального театра (далее – заявка);

2) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i,$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек в местные бюджеты;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек муниципальных образований в соответствии с представленными заявками.

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) * Y,$$

где:

Y – предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской

области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на

лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка, на:

- оплату труда сотрудников театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

- оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

- оплату договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

- обеспечение условий по приему и направлению участников творческих проектов до места проведения творческих проектов и обратно (наем жилого помещения, проезд, питание, выездные документы);

- оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание;

- оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая их приобретение, аренду и изготовление;

- оплату работ (услуг), связанных со съемками и онлайн-показами творческих проектов;

- оплату работ (услуг) по обеспечению тифлокомментирования и сурдоперевода творческих проектов;

- уплату налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка, на:

- приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

- приобретение пассажирских и грузопассажирских автобусов для осуществления гастрольной деятельности;

- приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек, стульев для зрительного зала и мероприятий, проводимых вне стационарных площадок (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

- приобретение оборудования, необходимого для съемок и онлайн-показов творческих проектов;

- приобретение автоматических устройств для проведения расчетов с целью приобретения билетов и контрольно-кассовой техники (в том числе

платежные терминалы для оплаты банковскими картами, онлайн-кассы, электронные кассиры);

- приобретение технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстфон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода);

- приобретение оборудования, средств, расходных материалов, необходимых для соблюдения санитарно-эпидемиологических (санитарно-гигиенических) норм в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является - усовершенствованы профессиональные репертуарные театры, находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, путем создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-
технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом
жителей до 50 тысяч человек

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации мероприятий по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, являющимися приложением 7 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее – Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидий, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. В целях настоящего Порядка под домом культуры понимается муниципальные учреждения культурно-досугового типа, в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, центры

традиционной культуры, дома фольклора, дома и центры ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры, расположенные в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию следующих мероприятий по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы домов культуры (далее – мероприятия):

1) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов);

2) ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – расходное обязательство), возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) в рамках мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- рост числа участников мероприятий в домах культуры;
- наличие отремонтированных зданий домов культуры;
- укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности;

2) в рамках мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- наличие сметной документации на проведение работ;
- рост числа участников мероприятий в домах культуры;
- укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности.

3) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Способом проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является конкурс, проводимый в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка (далее – отбор).

2. Порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидий

2.1. Министерство в целях организации проведения отбора:

1) размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием срока его проведения;

2) создает комиссию для проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидий (далее – конкурсная комиссия), положение и состав которой утверждаются приказом Министерства.

2.2. Для участия в отборе Администрация представляет в Министерство в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе (далее – заявка) по форме, определенной Министерством.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) в рамках мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка (отдельно по каждому дому культуры):

- пояснительная записка за подписью главы муниципального образования, включающая:

обоснование необходимости выбора дома культуры для укрепления материально-технической базы, ожидаемые результаты реализации проекта;

основные показатели деятельности дома культуры, в том числе: рост числа участников мероприятий, рост числа культурно-досуговых формирований и их участников (за последние три года в единицах по годам);

детальную информацию о проведенных ремонтных работах в здании дома культуры, включенного в заявку, по форме, утвержденной Министерством;

информацию об укомплектованности штата дома культуры специалистами культурно-досуговой деятельности, включая общее количество штатных единиц и работников основного персонала, сведения об уровне профессионального образования основного персонала (в единицах), о прохождении переподготовки, повышении квалификации основного персонала за последние 3 года (в единицах по годам);

- коммерческие предложения на приобретение оборудования, необходимого для развития и укрепления материально-технической базы дома культуры;

2) в рамках мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка: (отдельно по каждому дому культуры):

- пояснительная записка за подписью главы муниципального образования, включающая:

обоснование необходимости выбора учреждения культуры для проведения ремонтных работ (текущего ремонта) здания дома культуры;

основные показатели деятельности учреждения культуры, в том числе: рост числа участников мероприятий, рост числа культурно-досуговых формирований и их участников (за последние три года в единицах по годам);

информацию об укомплектованности штата дома культуры специалистами культурно-досуговой деятельности, включая общее количество штатных единиц и работников основного персонала, сведения об уровне профессионального образования основного персонала (в единицах), о прохождении переподготовки,

повышении квалификации основного персонала за последние 3 года (в единицах по годам);

- сметная документация на выполнение ремонтных работ (текущий ремонт);

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами, поступившая в Министерство (далее – комплект документов), подлежит регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Комплект документов не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его регистрации в Министерстве, передается в конкурсную комиссию.

2.5. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает поступившие в Министерство комплекты документов и осуществляет в порядке, установленном приказом Министерства, оценку заявок муниципальных образований на основании критериев отбора, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка.

2.6. По итогам отбора конкурсная комиссия формирует список муниципальных образований - победителей конкурса (далее – Список).

2.7. Не подлежат включению в Список муниципальные образования, заявки которых не отобраны конкурсной комиссией по следующим основаниям:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Решения, принятые конкурсной комиссией по пунктам 2.6, 2.7 настоящего Порядка, оформляются протоколом (далее – протокол конкурсной комиссии), который в течение 3 рабочих дней со дня его подписания передается в Министерство.

2.9. Министерство на основании протокола конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления в Министерство:

1) направляет в Администрации, которые по итогам отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка не включены в Список, письменное уведомление о принятом конкурсной комиссией решении, содержащим мотивированное обоснование не включения в Список;

2) утверждает приказом Министерства адресное распределение субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования их расходных обязательств на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов),

расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, между домами культуры муниципальных образований (далее – приказ Министерства).

2.10. Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах проведения отбора, в том числе о муниципальных образованиях, включенных в Список.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

3.2. Методика распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований.

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му муниципальному образованию (C_i) определяется по формуле:

$$C_i = (F / \text{КФБ} * 100 * Q_i / \sum Q_i - F_i) * Y + F_i,$$

где:

F - общий объем субсидии, поступившей в областной бюджет из федерального бюджета в соответствующем финансовом году;

КФБ - доля федерального бюджета в общей сумме расходов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек за счет всех источников в соответствующем финансовом году за счет всех источников в соответствии с Федеральным соглашением (%);

Q_i - количество учреждений культурно-досугового типа в i -м муниципальном образовании (согласно статистическим данным года предшествующего году подачи заявки);

$\sum Q_i$ - общее количество учреждений культурно-досугового типа в муниципальных образованиях Нижегородской области с числом жителей до 50 тысяч человек (согласно статистическим данным года предшествующего году подачи заявки);

F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * (Q_i / \sum Q_i),$$

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил;

3.3. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

3.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных

обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

3.6. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка, на оплату работ (услуг), связанных с обеспечением развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов);

2) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка, на оплату работ (услуг), связанных с выполнением ремонтных работ в отношении объектов домов культуры (и их филиалов);

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.7. Результатом использования субсидии является – количество муниципальных учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, которыми реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы домов культуры.

3.8. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

4. Требования к отчетности

4.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

5.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

5.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

5.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на поддержку отрасли культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры, являющимися приложением № 8 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на поддержку отрасли культуры (далее – субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидий, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Для целей настоящего Порядка:

понятия «сельская местность» и «специализированный автотранспорт» применяется в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил;

понятие «муниципальные учреждения культуры, находящиеся на территориях сельских поселений» применяется в значении, установленном пунктом 2(1) Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа,

Государственная программа), предусматривающих реализацию следующих мероприятий по поддержке отрасли культуры (далее – мероприятия):

1) приобретение для детских школ искусств по видам искусств и профессиональных образовательных организаций муниципальных образований в сфере культуры (далее – детская школа искусств и училище)

музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов) и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением (далее – оборудование);

материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств и училищ, клавиры, партитуры и хрестоматии);

2) поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (далее – лучшие сельские учреждения культуры);

3) модернизация муниципальных детских школ искусств по видам искусств (далее – детские школы искусств) путем их реконструкции и (или) капитального ремонта (далее – модернизация детских школ искусств);

4) модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек;

5) обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения.

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – расходное обязательство), возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных

в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее – Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

2) в части мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- наличие потребности в обеспечении реализации учебных предметов, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в области искусств и культуры и

федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, а также в обеспечении музыкальными инструментами, оборудованием и материалами;

- наличие согласованного Министерством с Министерством культуры Российской Федерации перечня детских школ искусств и училищ, а также перечней приобретаемых для них музыкальных инструментов, оборудования и материалов;

- доля занимающихся в детской школе искусств по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств в общей численности занимающихся составляет:

в 2020 году - от 58,5% до 69,3%;

в 2022 году - от 69,4% до 100%;

в 2024 году - от 75,1% до 100%;

3) в части мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка:

а) в отношении культурно-досуговой деятельности:

- удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов от общего числа населения);

- уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, а также создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат));

- художественно-эстетический уровень оформления помещений и состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение и озеленение);

- количество клубных формирований (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень) (процентов населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством);

- поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;

- количество проводимых культурно-массовых мероприятий;

- количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (процентов от общего числа проводимых мероприятий);

- количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (процентов от общего числа проводимых мероприятий);

- средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;

- взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения;

- участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;

- работа со средствами массовой информации;

- достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов и народной традиционной культуры;

- работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров;

- наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, а также по краеведческой работе;

- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений;

- б) в отношении библиотечного дела:

- число посещений библиотеки за год;

- процент охвата населения библиотечным обслуживанием;

- количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год);

- применение информационных технологий в работе библиотеки;

- наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки;

- наличие проектов по развитию библиотечного дела;

- участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела;

- взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения;

- работа со средствами массовой информации;

- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений;

- в) в отношении музейного дела:

- художественно-эстетический уровень экспозиций музея;

- количество посетителей музея (в год);

- количество выставок, в том числе передвижных (в год);

- количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год);

- поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением;

- популяризация культурного наследия малой Родины, а также краеведческая работа;

- работа со средствами массовой информации;

- количество новых поступлений предметов музейного фонда (в год);
- применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея;

- количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций;

- проведение повышения квалификации музейных кадров;

- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений;

4) в части мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Порядка, наличие потребности в модернизации детских школ искусств;

5) в части мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- процент изданий, выпущенных с 2019 г. российскими изданиями, закупаемых в целях обновления книжного фонда (не менее 70%);

- процент обновления библиотечного фонда в течение 3 последних лет (не менее 1%);

7) в части мероприятия, указанного в подпункте 6 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- наличие специализированного автотранспорта в учреждениях культуры клубного типа муниципального образования;

- численность населенных пунктов, планируемых к вхождению в зону обслуживания специализированного автотранспорта (не менее 2);

- наличие договоров о сотрудничестве между культурно-досуговым учреждением, которому планируется передать специализированный автотранспорт, и иными учреждениями культуры муниципального образования, заключенных в целях качественного обслуживания жителей сельского населения муниципального образования;

- наличие инфраструктуры для обслуживания и обеспечения сохранности специализированного автотранспорта;

- наличие всесезонного плана работы специализированного автотранспорта на ближайшие 3 года.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидий

2.1. Министерство в целях организации проведения отбора:

1) размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием срока его проведения;

2) создает экспертную комиссию по отбору муниципальных образований Нижегородской области на получение субсидий за счет средств областного

бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет на поддержку отрасли культуры (далее - экспертная комиссия), положение и состав которой утверждаются приказом Министерства.

2.2. Для участия в отборе Администрация представляет в Министерство в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе (далее – заявка) с указанием мероприятий, в целях реализации которых предоставляется субсидия, по форме, определенной Министерством (далее – заявка).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

2) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 1 пункта 1.7 настоящего Порядка.

3) в части мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- информацию о потребности в обеспечении реализации учебных предметов, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в области искусств и культуры и федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, а также в обеспечении музыкальными инструментами, оборудованием и материалами;

- сведения о количестве занимающихся в детской школе искусств по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств;

- сведения об общем количестве занимающихся в детской школе искусств;

4) в части мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка:

а) в отношении культурно-досуговой деятельности:

- справку о деятельности учреждения культурно-досугового типа;

- копии дипломов, благодарностей, почетных грамот органов государственной власти, осуществляющих управление в сфере культуры или в социальной сфере, органов местного самоуправления или организаций независимо от их форм собственности;

- копии проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе, развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других в области культурно-досуговой деятельности;

- копии публикаций, сюжетов в средствах массовой информации, описание информационной и PR-деятельности;

б) в отношении библиотечного дела:

- справку о деятельности муниципальной библиотеки;

- копии дипломов, благодарностей, почетных грамот органов государственной власти, осуществляющих управление в сфере культуры или в социальной сфере, органов местного самоуправления или организаций независимо от их форм собственности;

- копии проектов по развитию библиотечного дела, краеведческих проектов в деятельности библиотеки и других в области библиотечного дела;

- копии публикаций, сюжетов в средствах массовой информации, описание информационной и PR-деятельности;

в) в отношении музейного дела:

- справку о деятельности музея;

- копии дипломов, благодарностей, почетных грамот органов государственной власти, осуществляющих управление в сфере культуры или в социальной сфере, органов местного самоуправления или организаций независимо от их форм собственности;

- копии проектов по развитию музейного дела, краеведческих проектов, проектов, направленных на внедрение инновационных форм и методов работы с населением и других в области музейного дела;

- копии публикаций, сюжетов в средствах массовой информации, описание информационной и PR-деятельности;

5) в части мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- пояснительную записку, подписанную главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, включающую:

- обоснование необходимости выбора детской школы искусств;

- основные показатели деятельности детской школы искусств, в том числе: рост числа участников мероприятий, рост числа культурно-досуговых формирований и их участников (за последние три года в единицах по годам);

- информацию об укомплектованности штата детской школы искусств специалистами культурно-досуговой деятельности, включая общее количество штатных единиц и работников основного персонала, сведения об уровне профессионального образования основного персонала (в единицах), о прохождении переподготовки, повышении квалификации;

б) в части мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- пояснительную записку, подписанную главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, включающую:

информацию о количестве в муниципальном образовании общедоступных библиотек, нуждающихся в обеспечении комплектования их фондов;

информацию о состоянии книжного фонда библиотек, нуждающихся в обеспечении комплектования их фондов, с точки зрения его актуальности, востребованности и физической изношенности (в том числе обновляемость в течение последних трех лет, доля устаревшей и ветхой литературы);

- перечень библиотек муниципального образования, на комплектование которых предполагается направить субсидию;

- план каждой из библиотек по комплектованию книжного фонда;

- перечень предполагаемой к закупке литературы;

7) в части мероприятия, указанного в подпункте 5 пункта 1.3 настоящего Порядка:

- анализ обеспеченности специализированным автотранспортом учреждений культуры клубного типа муниципального образования на 1 января года проведения отбора;

- документ, содержащий сведения о наименовании учреждения культуры, его организационно-правовой форме и адресе;

- перечень населенных пунктов, планируемых к вхождению в зону обслуживания специализированного автотранспорта, с указанием численности населения на момент подачи заявки;

- подтверждение наличия договоров о сотрудничестве между культурно-досуговым учреждением, которому планируется передать специализированный автотранспорт, и иными учреждениями культуры муниципального образования, заключенных в целях качественного обслуживания жителей сельского населения муниципального образования;

- заверенные копии правоустанавливающих документов на помещения гаража или договора аренды, безвозмездного пользования гаражом, заключенные на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки;

- перспективный всесезонный план работы специализированного автотранспорта на ближайшие 3 года;

- эссе в письменной форме руководителя культурно-досугового учреждения с обоснованием необходимости участия в отборе на приобретение специализированного автотранспорта для обслуживания сельского населения;

- фотографии места хранения специализированного автотранспорта;

- подтверждение наличия в штате культурно-досугового учреждения выделенных ставок для организации работы специализированного автотранспорта;

- подтверждение наличия отдельного помещения для хранения материально-технической базы специализированного автотранспорта.

2.3. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поступившие в Министерство (далее – комплект документов), подлежат регистрации в Министерстве в день поступления.

2.4. Комплект документов не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его регистрации в Министерстве, передается в экспертную комиссию.

2.5. Экспертная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает поступившие в Министерство комплекты документов и проводит отбор заявок муниципальных образований на основании критериев отбора, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка.

2.6. По итогам отбора экспертная комиссия формирует по муниципальным образованиям, прошедшим отбор, следующие перечни (далее - Перечни):

2.6.1. Перечень детских школ искусств на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов, доля занимающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств в общей численности занимающихся в которых составляет от 58,5% до 69,3% (для распределения субсидии в 2020 году), от 69,4% до 100% (для распределения субсидии в 2022 году) и от 75,1% до 100%; (для распределения субсидии в 2024 году).

2.6.2. Перечень лучших сельских учреждений культуры.

При этом количество лучших сельских учреждений культуры, включаемых в указанный перечень, рассчитывается по формуле:

$$K = V / (P1 + P2),$$

где:

V - общий объем средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры;

P1 - размер денежного поощрения за счет средств федерального бюджета, который составляет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 г. № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников» 100,0 тысячи рублей;

P2 - размер денежного поощрения за счет средств областного бюджета, определяемый Министерством на текущий финансовый год с учетом условий, установленных федеральным соглашением.

2.6.3. Перечень модернизируемых детских школ искусств:

при этом количество детских школ искусств, включаемых в указанный перечень, рассчитывается по формуле:

$$K = V / (P - V_{мб}),$$

где:

V - общий объем средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на модернизацию детских школ искусств;

P - средняя рыночная стоимость 1 объекта, подлежащего модернизации, определяемая Министерством;

Умб - объем ассигнований, предусмотренных в бюджете i-го муниципального образования на модернизацию детских школ искусств.

2.6.4. Перечень муниципальных образований, получателей средств субсидии на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек.

2.6.5. Перечень муниципальных образований, получателей средств субсидии на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения.

2.7. Не подлежат включению в Перечни муниципальные образования, заявки которых не отобраны экспертной комиссией по следующим основаниям:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Решения, принятые экспертной комиссией по пунктам 2.6, 2.7 настоящего Порядка, оформляются протоколом (далее – протокол экспертной комиссии), который в течение 3 рабочих дней со дня его подписания передается в Министерство.

2.9. Министерство на основании протокола экспертной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления в Министерство:

1) направляет Администрации, учреждения культуры которой по итогам отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка не включены в соответствующий Перечень, письменное уведомление о принятом экспертной комиссией решении, содержащим мотивированное обоснование не включения в соответствующий Перечень;

2) утверждает приказом Министерства Перечни, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.3–2.6.5 пункта 2.6 настоящего Порядка (далее - приказ Министерства);

3) издает на основании Перечня, указанного в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Порядка, правовой акт Министерства «О присуждении денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры» (далее – правовой акт Министерства).

2.10. Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах проведения отбора, в том числе о муниципальных образованиях, включенных в Перечни.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает

расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

3) обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области».

3.2. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Общий размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии бюджету *i*-го муниципального образования за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, определяется по формуле:

$$C_i = (V_1 + V_2 + V_3 + V_4 + V_5) \times Y,$$

где:

V_1 - объем средств субсидии бюджету *i*-го муниципального образования за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, направляемых на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, который определяется по формуле:

$$V_1 = (C_1 / Q) \times Q_i,$$

где:

C_1 - общий объем средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на приобретение в рамках регионального проекта музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств;

Q - количество обучающихся в детских школах искусств, вошедших в Перечень в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Порядка;

Q_i - количество обучающихся в детских школах искусств, вошедших в Перечень в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Порядка, i -го муниципального образования;

V_2 - объем средств субсидии бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, направляемых на государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры, который определяется по формуле:

$$V_2 = (C_2 / K) \times K_i,$$

где:

C_2 - общий объем средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры;

K - количество сельских учреждений культуры в соответствии с правовым актом Министерства;

K_i - количество сельских учреждений культуры i -го муниципального образования в соответствии с правовым актом Министерства;

V_3 - объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, направляемых на реконструкцию и (или) капитальный ремонт муниципальных детских школ искусств по видам искусств:

$$V_3 = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на реконструкцию и (или) капитальный ремонт муниципальных детских школ искусств по видам искусств;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на реконструкцию и (или) капитальный ремонт муниципальных детских школ искусств по видам искусств i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на реконструкцию и (или) капитальный ремонт муниципальных детских школ искусств по видам искусств муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) \times Y,$$

где:

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил;

V_4 - объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, направляемых на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек, который определяется по формуле:

$$V_4 = C_4 \times ДЧ_i$$

где:

1) C_4 - общий объем средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек определяется по формуле:

$$C_4 = F + O,$$

где:

F - средства федерального бюджета, предусмотренные законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек;

O - средства областного бюджета, предусмотренные законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек.

При этом доля федерального бюджета не превышает размера, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2023 г. № 2082-р;

2) $ДЧ_i$ - доля численности населения i -го муниципального образования, которая определяется по формуле:

$$ДЧ_i = \frac{Ч_i}{Ч} \times 100\%,$$

где:

$Ч_i$ - численность населения i -го муниципального образования на 1 января года, предыдущего расчетному году;

$Ч$ - общая численность населения всех муниципальных образований области на 1 января года, предыдущего расчетному году;

$ПрРБ_i$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета;

V_5 - объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, направляемых на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, который определяется по формуле:

$$V_5 = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) * Y,$$

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

3.3. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

3.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

3.6. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка, на оплату работ (услуг), связанных:

с приобретением музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

с приобретением оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочных работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов), и выставочного оборудования, в том числе мультимедийного оборудования с соответствующим программным обеспечением;

приобретением материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств и училищ, клавиры, партитуры и хрестоматии);

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка, на обеспечение поддержки лучшим сельским учреждениям культуры;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Порядка, на оплату работ (услуг), связанных с модернизацией детских школ искусств;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 1.3 настоящего Порядка, на оплату работ (услуг), связанных с модернизацией библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек;

5) по мероприятию, указанному в подпункте 5 пункта 1.3 настоящего Порядка, на оплату работ (услуг), связанных с обеспечением учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.7. Результатами использования субсидии является:

- количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

- количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения;

- количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных детских школ искусств по видам искусств;
- количество проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований;
- количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения Нижегородской области.

3.8. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

4. Требования к отчетности

4.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

5.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

5.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата

использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

5.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на поддержку творческой деятельности и техническое
оснащение детских и кукольных театров

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров, являющимся приложением 16 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «детские и кукольные театры», используемое в настоящем Порядке, применяется в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию следующих

мероприятий по поддержке творческой деятельности и технического оснащения детских и кукольных театров (далее – мероприятия):

1) создание новых постановок и показ спектаклей (далее – творческие проекты);

2) техническое оснащение детских и кукольных театров.

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – расходное обязательство), возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее – Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие в муниципальном образовании детского или кукольного театра;

2) детский или кукольный театр не получает в соответствующем финансовом году за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, иной финансовой поддержки по мероприятиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка;

3) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного

бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме с информацией о наличии в муниципальном образовании детского или кукольного

театра, об отсутствии в соответствующем финансовом году за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, иной финансовой поддержки по мероприятиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (далее – заявка);

2) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию

предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i,$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии году на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров в местные бюджеты муниципальных образований;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров муниципальных округов (городских округов) в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) * Y,$$

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом

министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка, на:

- оплату труда сотрудников театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

- оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

- оплату договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

- обеспечение условий по приему и направлению участников творческих проектов до места проведения творческих проектов и обратно (наем жилого помещения, проезд, питание, выездные документы);

- оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание;

- оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая приобретение, аренду и изготовление;

- оплату работ (услуг), связанных со съемками и онлайн-показами творческих проектов;

- оплату работ (услуг) по обеспечению тифлокомментирования и сурдоперевода творческих проектов;

- уплату налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка, на:

- приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

- приобретение пассажирских и грузопассажирских автобусов для осуществления гастрольной деятельности;

- приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек, стульев для зрительного зала и мероприятий, проводимых вне стационарных площадок (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

- приобретение оборудования, необходимого для съемок и онлайн-показов творческих проектов;

- приобретение автоматических устройств для проведения расчетов с целью приобретения билетов и контрольно-кассовой техники (в том числе платежные терминалы для оплаты банковскими картами, онлайн-кассы, электронные кассиры);

- приобретение технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстофон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода);

- приобретение оборудования, средств, расходных материалов, необходимых для соблюдения санитарно-эпидемиологических (санитарно-гигиенических) норм в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является – количество посещений организаций культуры, значение которого устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на развитие сети учреждений культурно-досугового типа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, являющимися приложением № 23 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «сельская местность», используемое в настоящем Порядке, применяется в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию следующих мероприятий по развитию сети учреждений культурно-досугового типа (далее – мероприятия):

1) создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий;

2) создание центров культурного развития в городах с числом жителей до 300 тыс. человек (далее - создание центров культурного развития).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – расходное обязательство), возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при строительстве новых объектов или реконструкции объектов капитального строительства в населенном пункте в случае наличия в этом населенном пункте аналогичного объекта незавершенного строительства, источником софинансирования которого является субсидия (в части создания и модернизации учреждений культурно-досугового типа).

Субсидии предоставляются местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при строительстве новых объектов, только в случае завершения ранее начатых объектов капитального строительства, источником софинансирования которых являются субсидии (в части создания центров культурного развития).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее – Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на

предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования объектов муниципальных сельских учреждений культуры, отобранных Министерством культуры Российской Федерации в целях предоставления средств из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее - Объект);

2) наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт Объекта, имеющей положительное заключение экспертизы уполномоченного учреждения, либо гарантийного письма, подписанного главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, подтверждающего представление такой документации, с указанием планируемой даты ее утверждения;

3) наличие гарантии муниципального образования о последующем профильном использовании учреждения культурно-досугового типа или центра культурного развития;

4) обязательство муниципального образования обеспечить завершение строительства (реконструкции) и (или) капитального ремонта учреждения культурно-досугового типа или центра культурного развития и ввод его в эксплуатацию в установленные сроки (в соответствии с паспортом инвестиционного проекта по форме, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации), но не позднее 2024 года;

5) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной

финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

3) обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области».

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условиям предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования Объектов и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее – заявка);

2) копию утвержденной в установленном порядке проектной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт Объекта, имеющей положительное заключение экспертизы уполномоченного учреждения, либо гарантийного письма, подписанного главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, подтверждающего

представление такой документации, с указанием планируемой даты ее утверждения;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством муниципального образования:

о последующем профильном использовании учреждения культурно-досугового типа или центра культурного развития;

обеспечить завершение строительства (реконструкции) и (или) капитального ремонта учреждения культурно-досугового типа или центра культурного развития и ввод его в эксплуатацию в установленные сроки (в соответствии с паспортом инвестиционного проекта по форме, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации), но не позднее 2024 года;

4) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

5) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 5 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии на развитие сети учреждений культурно-досугового типа;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на развитие сети учреждений культурно-досугового типа i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на развитие сети учреждений культурно-досугового типа муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) * Y,$$

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях

софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 5 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей

бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Порядка, на:

- оплату работ (услуг) по замене несущих конструкций или их частей и элементов инженерного оборудования в составе здания и его инженерных систем для устранения физического износа;

- оплату работ (услуг) по поддержанию и улучшению эксплуатационных свойств без изменения функции здания и технико-экономических показателей (ремонтные работы фасада здания; замена окон, дверей; ремонт системы отопления, водоснабжения; замена электропроводки; ремонтные работы по отделке внутренних помещений);

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка, на оплату работ (услуг) по созданию центров культурного развития.

Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий по корректировке проектной документации в части привязки муниципальными образованиями проектов к местности, благоустройства территории, прилегающей к объекту капитального строительства, по подключению к инженерным сетям, закупке и установке немонтируемого оборудования, мебели, компьютерной и оргтехники.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является – построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые организации в сельской местности.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата

использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на реновацию учреждений отрасли культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реновацию региональных и муниципальных учреждений отрасли культуры, являющимися приложением № 25 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее – Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на реновацию учреждений отрасли культуры (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «реновация», используемое в настоящем Порядке, применяется в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию мероприятий по реновации учреждения культуры (далее – мероприятие).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования по реновации

учреждения культуры (далее – расходное обязательство), возникающего при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования учреждения культуры, отобранного Министерством культуры Российской Федерации в целях реализации мероприятия по его реновации (далее – отобранное учреждение культуры);

2) наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт учреждения культуры, имеющей положительное заключение экспертизы уполномоченного учреждения, либо гарантийного письма, подписанного главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, подтверждающего представление такой документации, с указанием планируемой даты ее утверждения;

3) наличие гарантии муниципального образования, обеспечивающей последующее профильное использование муниципального учреждения культуры.

4) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

3) обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 «Об

утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области».

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования, отобранного учреждения культуры и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на его реновацию (далее – заявка);

2) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством муниципального образования обеспечивать последующее профильное использование учреждения культуры;

3) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

4) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 4 пункта 1.7 настоящего Порядка;

5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), и/или положительное заключение государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости работ на объекте культуры, планируемого к реализации в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на реновацию муниципальных учреждений отрасли культуры в местные бюджеты муниципальных образований;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на реновацию муниципальных учреждений отрасли культуры i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем

финансовом году на реновацию муниципальных учреждений отрасли культуры в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) \times Y,$$

где:

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 3 и 4 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый

год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее оплату работ (услуг) по реновации учреждения культуры.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является – проведена реновация региональных и (или) муниципальных организаций отрасли культуры, направленная на улучшение качества культурной среды.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на техническое оснащение муниципальных музеев

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и г. Байконура на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев, являющимися приложением № 26 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на техническое оснащение муниципальных музеев (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «муниципальные музеи», используемое в настоящем Порядке, применяется в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих мероприятия по техническому оснащению муниципальных музеев (далее – мероприятия).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования по

техническому оснащению муниципальных музеев (далее – расходное обязательство), возникающего при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования муниципального музея, отобранного Министерством культуры Российской Федерации в целях предоставления средств из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств по его техническому оснащению (далее – отобранный муниципальный музей);

2) наличие регистрации в реестре музеев, иных организаций, физических лиц, в собственности, во владении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее - реестр Музейного фонда), муниципального музея, техническое оснащение которого планируется за счет субсидии;

3) готовность муниципального образования предусмотреть в местном бюджете бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в

целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования

отобранного муниципального музея, о регистрации указанного муниципального музея в реестре Музейного фонда и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на его техническое оснащение (далее – заявка);

2) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i,$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета, в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии на техническое оснащение муниципальных музеев в местные бюджеты муниципальных образований;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на техническое оснащение муниципальных музеев i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на техническое оснащение муниципальных музеев муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) * Y,$$

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

- 1) приобретение оборудования и технических средств, необходимых для

осуществления экспозиционно-выставочной деятельности (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

2) приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов (фондовое и климатическое оборудование) (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

3) приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения открытого хранения музейных предметов (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

4) приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления уставной деятельности, включая автоматизированные билетные системы, автоматизированные системы учета музейных предметов, а также специализированное оборудование для работы с посетителями с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

Оборудование и технические средства должны обеспечивать долговременную сохранность (как в фондохранилищах, так и в экспозициях) музейных предметов, исключать возможность их хищения, разрушения и повреждения, а также создавать благоприятные условия для их представления и изучения.

Экспозиционно-выставочное, фондовое и климатическое оборудование должно обеспечивать режимы хранения музейных предметов в соответствии с порядком организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, установленным Министерством культуры Российской Федерации.

Автоматизированные системы продажи билетов и учета фондов и их прикладные части должны иметь открытый исходный код и предусматривать различные режимы работы (с использованием веб-соединения и без него). Автоматизированные системы и программные платформы, используемые для их разработки, должны отвечать требованиям государственной программы импортозамещения и являться продуктами российского производителя.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является — количество технически оснащенных муниципальных музеев.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на оснащение муниципальных театров, находящихся в
городах с численностью населения более 300 тыс. человек

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение региональных и муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек, являющимися приложением № 31 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее – Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек (далее – субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «муниципальные театры», используемое в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа,

Государственная программа), предусматривающих реализацию мероприятий по оснащению муниципальных театров (далее – мероприятия).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования по оснащению муниципальных театров (далее – расходное обязательство), возникающего при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее - Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования муниципальных театров, отобранных Министерством культуры Российской Федерации для предоставления субсидии из федерального бюджета (далее – отобранные муниципальные театры);

2) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для

муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования отобранных муниципальных театров и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на оснащение муниципальных театров (далее – заявка);

2) копию утвержденной муниципальным правовым актом муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей

перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i,$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии году на оснащение муниципальных театров в местные бюджеты;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на оснащение муниципальных театров i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на оснащение муниципальных театров муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) * Y,$$

где:

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из

федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

- 1) на приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);
- 2) на приобретение и установка кресел, сидений-трансформеров, телескопических трибун, кресельных групп, стульев для зрительного зала

(включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

3) на приобретение оборудования для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, визуальные средства информации, подъемная платформа, тактильно контрастные наземные и напольные указатели, оборудование для тифлокомментирования, сурдоперевода и др.).

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является – количество оснащенных муниципальные театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления муниципальным образованием дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных
театров

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и г. Байконура на реконструкцию и (или) капитальный ремонт региональных и муниципальных театров, являющимся приложением № 32 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных театров (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «муниципальный театр», используемое в настоящем Порядке, применяется в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию мероприятий по

реконструкции и капитальному ремонту муниципальных театров (далее – мероприятия).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования по реконструкции и капитальному ремонту муниципальных театров (далее – расходное обязательство), возникающего при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реконструкции объектов капитального строительства, только в случае завершения ранее начатых объектов капитального строительства, источником софинансирования которых являются субсидии.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее - Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования муниципального театра, отобранного Министерством культуры Российской Федерации в целях реализации мероприятия по его реконструкции или капитальному ремонту (далее – отобранный муниципальный театр);

2) наличие гарантии муниципального образования, обеспечивающей последующее профильное использование объекта капитального строительства и его эксплуатацию за счет балансодержателя и (или) на основании договора (контракта) с управляющей компанией, привлекаемой к управлению объектом капитального строительства после его ввода в эксплуатацию на условиях долгосрочной аренды без права репрофилирования;

3) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого

предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

3) обязательство муниципального образования по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом постановления Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области».

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования отобранного муниципального театра и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на его реконструкцию или капитальный ремонт (далее – заявка);

2) копию утвержденной муниципальным правовым актом муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, подтверждающее готовность муниципального образования обеспечивать последующее профильное использование объекта капитального строительства и его эксплуатацию за счет балансодержателя и (или) на основании договора (контракта) с управляющей компанией, привлекаемой к управлению объектом капитального строительства после его ввода в эксплуатацию на условиях долгосрочной аренды без права репрофилирования;

4) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F * R_i / \sum R_i,$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных театров в местные бюджеты муниципальных образований;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных театров i-го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных театров муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i-му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) \times Y,$$

где:

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i-го муниципального образования, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 4 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее оплату работ (услуг) по реконструкции и капитальному ремонту зданий муниципальных театров (в том числе капитальный ремонт по отдельным видам работ).

Субсидия не предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении работ по проектированию.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является - количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных театров.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на создание модельных муниципальных библиотек

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 и пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек, являющимися приложением № 33 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее – Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на создание модельных муниципальных библиотек (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятия «библиотеки-победители», «малая библиотека», «модельная муниципальная библиотека», «создание модельных муниципальных библиотек» и «центральная библиотека», используемые в настоящем Порядке, применяется в значениях, установленных пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек (далее – мероприятия).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования по созданию модельных муниципальных библиотек (далее – расходное обязательство), возникающего при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее - Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования библиотеки-победителя;

2) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), - для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной

финансовый год и плановый период, ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), - для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования библиотеки-победителя и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на создание модельной муниципальной библиотеки (далее – заявка);

2) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо

уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер предоставляемой из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету не должен превышать:

для малой библиотеки при создании модельной муниципальной библиотеки - 8 млн рублей;

для центральной библиотеки при создании модельной муниципальной библиотеки - 15 млн рублей.

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F \times R_i / \sum R_i,$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на создание модельных муниципальных библиотек в местные бюджеты муниципальных образований;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на создание модельных муниципальных библиотек i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на создание модельных муниципальных библиотек муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) \times Y,$$

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с

пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерства финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее на создание модельных муниципальных библиотек:

а) за счет средств субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, финансируются расходы:

по созданию современного библиотечного пространства (в том числе пополнение фондов муниципальных библиотек новыми книжными,

периодическими изданиями, проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта, а также приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья);

по внедрению информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также по обеспечению возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов;

по оснащению муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для посетителей;

по обеспечению доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

по созданию точки доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

по приобретению необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам;

по обеспечению профессиональной переподготовки и повышения квалификации основного персонала муниципальной библиотеки, включая оплату образовательных услуг, проезд и проживание основного персонала для прохождения обучения;

б) за счет средств субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (без софинансирования из федерального бюджета), и (или) за счет средств местного бюджета, осуществляется финансирование:

обеспечения канала муниципальной библиотеки для высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проведения капитального ремонта или реконструкции зданий и (или) помещений муниципальной библиотеки.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является – количество созданных модельных муниципальных библиотек.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на создание виртуальных концертных залов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 и пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание виртуальных концертных залов в городах Российской Федерации, являющимися приложением № 34 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 (далее - Федеральные правила), Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на создание виртуальных концертных залов (далее - субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Понятие «учреждения-победители», используемое в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном пунктом 2 Федеральных правил.

1.3. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию мероприятий по созданию виртуальных концертных залов (далее – мероприятия).

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования по созданию виртуальных концертных залов далее – расходное обязательство), возникающего при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в форме межбюджетных трансфертов для предоставления их местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее - Федеральное соглашение), (далее – средства федерального бюджета, Федеральное соглашение), заключенным в соответствии с Федеральными правилами.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования учреждения-победителя;

2) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее:

20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, ниже установленного законом

Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (без учета средств федерального бюджета), – для муниципального образования с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в финансовом году, в котором осуществляется составление и рассмотрение проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляет Министерство одновременно при рассмотрении заявки о предоставлении субсидий, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Для получения субсидии и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме с информацией о наличии на территории муниципального образования учреждения-победителя и объеме средств, необходимых в соответствующем финансовом году на создание виртуальных концертных залов;

2) копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.3. Документы, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы:

1) на соответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании информации, представленной Администрацией, и условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) на соответствие комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает документы в Администрацию с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

После устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении, Администрация имеет право повторно представить заявку.

2.4.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, и (или) условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями:

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му местному бюджету (C_i) рассчитывается по формуле:

$$C_i = F_i + O_i,$$

где:

1) F_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств федерального бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$F_i = F \times R_i / \sum R_i,$$

F - объем средств, предусмотренных в областном бюджете за счет средств, поступивших из федерального бюджета в соответствующем финансовом году на создание виртуальных концертных залов в местные бюджеты муниципальных образований;

R_i - объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на создание виртуальных концертных залов i -го муниципального образования в соответствии с представленной заявкой;

$\sum R_i$ - суммарный объем средств, необходимый в соответствующем финансовом году на создание виртуальных концертных залов муниципальных образований в соответствии с представленными заявками;

При этом F_i не должен превышать:

для учреждения культуры с вместимостью зала до 50 человек при создании виртуального концертного зала - 600 тыс. рублей;

для учреждения культуры с вместимостью зала от 51 до 150 человек при создании виртуального концертного зала - 1000 тыс. рублей;

для учреждения культуры с вместимостью зала от 151 до 300 человек при создании виртуального концертного зала - 2500 тыс. рублей;

для учреждения культуры с вместимостью зала от 301 человека при создании виртуального концертного зала - 5400 тыс. рублей;

2) O_i - размер субсидии i -му местному бюджету за счет средств областного бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$$O_i = (R_i - F_i) \times Y,$$

Y - предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, определенный в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.7. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается с использованием государственной интеграционной

информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета). Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе условиям, определенным подпунктом «л(1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

Для предоставления субсидии Администрация, заключившая соглашение и представившая в Министерство в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствующие гарантийные письма, представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия не предоставляется.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

2.10. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее:

а) за счет средств субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, финансируются расходы:

по приобретению технического и технологического оборудования, необходимого для оснащения виртуальных концертных залов, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы;

по обеспечению виртуальных концертных залов сценическими конструкциями и конструктивными элементами, включая приобретение, изготовление, монтаж (демонтаж) и доставку;

б) за счет средств субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (без софинансирования из федерального бюджета), и (или) за счет средств учреждения культуры, осуществляется финансирование:

обеспечения учреждения культуры высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проведения капитального ремонта или реконструкции зданий и (или) помещений учреждения культуры.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.11. Результатом использования субсидии является – количество созданных виртуальных концертных залов.

2.12. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация по форме и в сроки, установленные соглашением, представляет в Министерство следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

4.2. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения результата использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, подлежат возврату в порядке и на аналогичных условиях, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12
к государственной программе
Нижегородской области
«Развитие культуры
Нижегородской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных
учреждений культуры и организаций дополнительного образования,
реализующих образовательные программы в области искусства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139, пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов Нижегородской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на материально-техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства (далее – субсидия), и содержит критерии отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии, порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидий, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Субсидия предоставляется на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299 (далее соответственно – муниципальная программа, Государственная программа), предусматривающих реализацию мероприятий по материально-техническому оснащению муниципальных учреждений культуры и организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства (далее соответственно – мероприятия, оснащение муниципальных учреждений культуры и организаций дополнительного образования).

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования по оснащению муниципальных учреждений культуры и организаций дополнительного образования (далее – расходное обязательство), возникающего при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления, Администрация) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктами 13 и 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы в области искусства, создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры Нижегородской области (далее - Министерство).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.6. Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) численность населения муниципального образования не превышает 90 тысяч человек;

2) наличие на территории муниципального образования муниципальных учреждений культуры и (или) организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства (детские школы искусств, детские музыкальные школы, детские художественные школы), имеющих потребность в оснащении материально-технической базы;

3) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее не менее 10% от потребности на реализацию расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

4) соответствие учреждений культуры и (или) организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в

области искусства, муниципального образования одному из следующих требований:

детская школа искусств (детская музыкальная школа) находится в муниципальном образовании с численностью населения не более 16 500 человек и ранее не оснащенная музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках Национального проекта «Культура»;

в отношении здания детской школы искусств (детской музыкальной школы, детской художественной школы) осуществлена модернизация (реконструкция или капитальный ремонт) в рамках Национального проекта «Культура» в году, предшествующем году предоставления субсидии;

в отношении здания детской музыкальной школы, расположенной на территории муниципального образования с численностью населения до 50 000 человек, в период, начиная с 2017 года, осуществлен комплексный капитальный ремонт за счет средств местного бюджета и (или) других привлеченных средств;

1.8. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидий

2.1. Министерство в целях организации проведения отбора на получение субсидии в очередном финансовом году

1) размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием срока его проведения, но не позднее 20 декабря текущего финансового года;

2) создает комиссию по отбору образовательных учреждений сферы культуры и искусства Нижегородской области для оснащения музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (далее - экспертная комиссия), положение и состав которой утверждаются приказом Министерства.

2.2. Для участия в отборе Администрация представляет в Министерство в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе в произвольной форме, содержащую информацию о наличии на территории муниципального образования учреждения культуры и (или) организации дополнительного образования, реализующей образовательные программы в области искусства, и перечне необходимых для приобретения музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов с разбивкой по указанным учреждениям (организациям) (далее - заявка).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия муниципальной программы (или выписка из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации

которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в муниципальной программе перечень указанных мероприятий;

2) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее, указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка.

3) фотоотчет или презентацию результатов проведенных работ капитального ремонта в учреждениях культуры и (или) организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства.

2.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами, поступившая в Министерство (далее - комплект документов), подлежит регистрации в Министерстве в день их поступления.

2.4. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой регистрации комплекта документов, проверяет на основании информации, представленной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также открытых данных, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и данных, находящихся в распоряжении Министерства, муниципальное образование на предмет соответствия критериям отбора, указанным в подпунктах 1–3 пункта 1.7 настоящего Порядка, и комплектности документов, определенных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

По результатам проверки:

- при наличии оснований для отказа в отборе для предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, комплект документов, подлежит возврату Администрации с указанием причин отказа;

- при отсутствии оснований для отказа в отборе для предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, комплект документов, подлежит передаче в экспертную комиссию.

2.5. Экспертная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления комплектов документов рассматривает их и проводит отбор учреждений культуры и организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства, муниципальных образований в соответствии с критерием отбора, указанным в подпункте 4 пункта 1.7 настоящего Порядка.

Учреждения культуры и (или) организации дополнительного образования, реализующие образовательные программы в области искусства, соответствующие критерию отбора, указанному в подпункте 4 пункта 1.7 настоящего Порядка, признаются отобранными экспертной комиссией и включаются в перечень муниципальных учреждений культуры и организаций

дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства, отобранных для их оснащения музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (далее – Перечень учреждений).

Учреждения культуры и организации дополнительного образования, реализующие образовательные программы в области искусства, ранее оснащенные музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами за счет средств субсидии, не участвуют в последующих отборах.

Решение, принятое экспертной комиссией оформляется протоколом (далее - протокол заседания экспертной комиссии), который в течение 2 рабочих дней со дня его подписания передается в Министерство.

2.6. Министерство на основании Перечня учреждений и протокола заседания экспертной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления в Министерство:

- утверждает приказом Министерства перечень муниципальных образований, на территории которых расположены учреждения культуры и (или) организации дополнительного образования, реализующие образовательные программы в области искусства, включенные в Перечень учреждений, для предоставления субсидии (далее - Приказ об отборе);

- направляет Администрации, не включенной в Приказ об отборе, письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа в отборе для предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Основания для отказа в отборе для предоставления субсидии:

- 1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 1.7 настоящего Порядка;

- 2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- 3) детская школа искусств муниципального образования не соответствует критерию отбора, указанному в подпункте 4 пункта 1.7 настоящего Порядка и не включена в Перечень учреждений;

- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах проведения отбора, в том числе о муниципальных образованиях, включенных в Приказ об отборе.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условия предоставления субсидии:

- 1) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает

расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

3.2. Методика распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований.

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии i -му муниципальному образованию ($V1$), рассчитывается по формуле:

$$V1 = ((C1 / Q) \times Qi) \times Y \text{ (формула 1),}$$

где:

$$C1 = C_{\text{обл.}} + C_{\text{мест.}},$$

где:

$C_{\text{обл.}}$ - сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидии;

$C_{\text{мест.}}$ - сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных местными бюджетами на текущий финансовый год и на плановый период на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, но не менее 10% от общего объема расходного обязательства;

Q - количество обучающихся в детских школах искусств, вошедших в Перечень учреждений;

Qi - количество обучающихся в детских школах искусств i -го муниципального образования, вошедших в Перечень учреждений;

Y – предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, составляющий 90% от объема расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

При этом, $V1$ зависит от объема средств, указанных муниципальным образованием в заявке ($V_{\text{потр.}}$), следующим образом:

если $(C1 / Q) \times Qi \leq V_{\text{потр.}}$, то $V1$ рассчитывается по формуле 1;

если $(C1 / Q) \times Qi > V_{\text{потр.}}$, то $V1$ рассчитывается по следующей формуле;

$$V1 = V_{\text{потр.}} \times Y \text{ (формула 2).}$$

Средства субсидии, не распределенные в связи с применением формулы 2, распределяются между муниципальными образованиями, у которых $V_{\text{потр.}} > (C1 / Q) \times Qi$, пропорционально уровню их $V_{\text{потр.}}$.

3.3. Распределение субсидий местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Увеличение размера средств местного бюджета, направляемых на реализацию мероприятия, не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

3.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения, которое заключается по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области, с учетом требований, установленных пунктом 11 Правил.

Для заключения соглашения Администрация представляет в Министерство копию муниципальной программы (или выписку из муниципальной программы), предусматривающей перечень мероприятий, при реализации которых возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия и выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на реализацию в размере не менее 10 %.

В случае непредставления документа, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, соглашение не заключается.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения и документов (их копий), подтверждающих возникновение денежных обязательств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (под фактическую потребность), после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на лицевой счет Администрации, указанный в соглашении, в сроки, установленные соглашением.

3.6. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии и направляет ее на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов, используемых в целях реализации образовательного процесса, в соответствии с утверждаемым приказом Министерства перечнем музыкальных инструментов и оборудования, рекомендуемым к приобретению за счет средств субсидии.

Закупки по направлениям расходов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет заказчик (Администрация или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования, либо непосредственно муниципальное учреждение культуры) в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.7. Результатом использования субсидии является оснащение образовательных учреждений культуры и (или) организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства, музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.

3.8. Министерство ежегодно на основании отчета о достижении значения показателя результативности, представленного в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения показателя результативности за соответствующий год со значением показателя результативности, предусмотренным соглашением.

4. Требования к отчетности

4.1. Администрация ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство по формам, установленным соглашением, следующую отчетность:

- отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- отчет о достижении значения показателя результативности.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Администрацией дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

5.1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий.

5.2. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности, средства субсидии подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

5.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.
