



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2023

№ 412

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по поддержке транспортных предприятий, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 10 февраля 2021 г. № 111

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по поддержке транспортных предприятий, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 10 февраля 2021 г. № 111, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1:

- 1) слова «от 18 сентября 2020 г. № 1492» заменить словами «от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – Общие требования)»;
- 2) слова «требования к отчетности,» исключить;
- 3) слова «(мониторинга)» исключить.

1.2. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).».

1.3. Пункт 2.1 после слов «2.1. Отбор проводится Министерством» дополнить словами «не реже одного раза в год».

1.4. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Министерства: <https://mintrans.government-nnov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) в срок не позднее чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи заявок на участие в отборе, с указанием в объявлении информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 Общих требований.».

1.5. В пункте 2.3:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки:»;

2) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«– участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное

участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».

1.6. В подпункте 2.4.4 пункта 2.4:

1) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«← расчет размера субсидии, произведенный в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;»;

2) дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«← документы, подтверждающие фактически произведенные в текущем финансовом году затраты транспортного предприятия по направлениям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка.».

1.7. Пункты 2.5–2.9 изложить в следующей редакции:

«2.5. Участник отбора вправе принять участие в отборе впервые в текущем финансовом году, предоставив документы, подтверждающие осуществление затрат, отвечающих требованиям настоящего Порядка, за любой истекший период текущего финансового года.

2.6. Заявки, поступившие в Министерство, подлежат регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Министерство, с указанием даты и времени поступления.

Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки в Министерстве, осуществляет проверку участника отбора на соответствие его категории и критериям отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

По результатам проверки:

– заявки участников отбора, не соответствующих категории и (или) критерию отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат возврату в порядке, установленном в объявлении о проведении отбора;

– заявки участников отбора, соответствующих категории и критерию отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению в Министерстве на предмет их соответствия требованиям,

установленным в объявлении о проведении отбора, в порядке, установленном подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Правила рассмотрения заявок:

2.7.1. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки участников отбора, отобранные в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка, исходя из очередности их поступления в Министерство.

Министерство вправе осуществлять проверку документов, представленных в составе заявки, путем направления запросов в органы государственной власти и иные органы, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения и документы, либо посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По итогам рассмотрения заявок Министерство:

– при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, отклоняет заявки участников отбора и направляет им уведомление с указанием причины отклонения заявки;

– при отсутствии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, включает участников отбора в список победителей отбора с указанием размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка (далее – размер субсидии).

2.7.2. На основании списка победителей отбора Министерство формирует список получателей субсидии, с которыми заключается соглашение (далее – Список получателей субсидии), в следующем порядке:

– в случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии по результатам рассмотрения

заявок не превышает лимиты (остаток лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии, в Список получателей субсидии включаются все победители отбора исходя из очередности поступления заявок с указанием размера субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии;

– в случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии по результатам рассмотрения заявок превышает лимиты (остаток лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Список получателей субсидии формируется исходя из очередности поступления заявок в пределах лимитов (остатка лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии до полного их исчерпания, с указанием размера субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии.

Победители отбора, не включенные в Список получателей субсидии, включаются в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе в Реестр получателей субсидии, с которыми соглашения заключаются при доведении до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (далее – Реестр получателей субсидии), с указанием размера субсидии к предоставлению каждому победителю отбора.

В случае включения победителя отбора в Список получателей субсидии и представления ему субсидии не в полном объеме в связи с недостаточностью лимитов (остатка лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии, указанный победитель отбора также включается в Реестр получателей субсидии, где указывается остаток размера субсидии к предоставлению.

По итогам рассмотрения заявок приказом Министерства утверждается Список получателей субсидии и Реестр получателей субсидии.

2.7.3. В срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, Министерство размещает на

официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии, а также Реестр получателей субсидии.

2.8. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.9. Победитель отбора, включенный в Список получателей субсидии, в течение срока, установленного в объявлении, должен подписать соглашение.».

1.8. Дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Результаты отбора, содержащие сведения о победителях отбора, заключивших с Министерством соглашение (далее – получатель субсидии), размещаются на едином портале и на официальном сайте Министерства в срок, указанный в объявлении.».

1.9. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Субсидия предоставляется на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Порядка.

К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, относятся фактически произведенные в текущем финансовом году и документально подтвержденные затраты:

1) на приобретение бензина, дизельного топлива, природного газа (метан), углеродного газа (пропан, пропан-бутан) для транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки;

2) на оплату труда зарегистрированных в установленном порядке на территории Нижегородской области работников, в том числе отчисления в социальные фонды и погашение кредитов, выданных кредитными организациями после 1 апреля 2020 г. на оплату труда.».

1.10. Дополнить пунктом 3.1¹ следующего содержания:

«3.1¹. Условия предоставления субсидии:

– между получателем субсидии и Министерством заключено соглашение в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

– согласие получателя субсидии на проведение министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.».

1.11. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной им информации, в том числе послужившей основанием для признания его победителем отбора.».

1.12. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Субсидия предоставляется в размере, запрашиваемом участником отбора (V), который не должен превышать расчетный размер субсидии (V_p), определяемый по следующей формуле:

$$V_p = T_{гсм} + T_{фот},$$

где:

Тгем – размер части затрат получателя субсидии, подтвержденных документально, по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 3.1 настоящего Порядка;

Тфот – размер части затрат получателя субсидии, подтвержденных документально, по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.».

1.13. В абзаце первом пункта 3.4 цифры «3.1» заменить цифрами «3.1¹».

1.14. Абзац второй пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными приказом министерства финансов Нижегородской области.».

1.15. Пункты 3.6–3.9 изложить в следующей редакции:

«3.6. Достигнутыми результатами предоставления субсидии (далее – результат предоставления субсидии) являются:

– процентное соотношение количества рабочих мест по отношению к количеству рабочих мест по состоянию на первое число года предоставления субсидии (%);

– снижение задолженности по оплате поставленного бензина, дизельного топлива, природного газа (метана), углеродного газа (пропан, пропан-бутан) для транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки, по оплате труда зарегистрированных в установленном порядке на территории Нижегородской области работников, в том числе отчислениям в социальные фонды и кредитам, выданным кредитными организациями после 1 апреля 2020 г. на оплату труда, по оплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии

с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (тыс. рублей).

Результаты предоставления субсидии соответствуют непосредственным результатам государственной программы и типу результата предоставления субсидии «оказание услуг (выполнение работ)», определенному в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н.

Точные даты завершения и конечные значения результатов предоставления субсидии (конкретные количественные характеристики итогов) устанавливаются в соглашении.

Характеристики результатов предоставления субсидии (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) не устанавливаются.

3.7. Перечисление субсидии осуществляется Министерством единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения в установленном порядке с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации.

3.8. В случае доведения до Министерства в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии Министерство:

1) в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем доведения до него дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, включенным по результатам отбора в Реестр

получателей субсидии и вносит своим приказом соответствующие изменения в Список получателей субсидии и Реестр получателей субсидии (без повторного проведения отбора);

2) в срок не позднее 5-го календарного дня, следующего за днем внесения изменений в Список получателей субсидии и Реестр получателей субсидии:

– размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, размер субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии, и актуализированный Реестр получателей субсидии;

– информирует получателей субсидии, дополнительно включенных в Список получателей субсидии, о принятом Министерством решении и сроках заключения соглашения.

3.9. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и при доведении до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в очередном финансовом году, субсидия предоставляется получателям субсидии, включенным в Реестр получателей субсидии, в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, в порядке, аналогичном порядку предоставления субсидии при доведении до министерства в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.».

1.16. Раздел 4 исключить.

1.17. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение

5.1. В отношении получателей субсидии осуществляются проверки:

– Министерством – в части соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата

предоставления субсидии;

– органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии предусматриваются следующие меры ответственности:

5.2.1. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, получатель субсидии возвращает средства субсидии в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 3.4 настоящего Порядка.

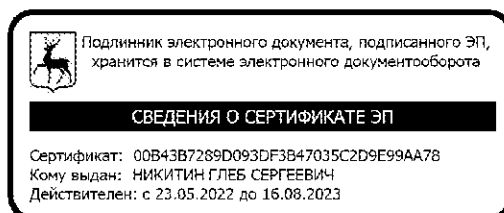
5.2.2. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.3. Неисполнение получателем субсидии обязательств по возврату субсидии в соответствии с подпунктом 5.2.1 пункта 5.2 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Действие подпункта 1.12 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Губернатор



Г.С.Никитин