



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2022

№ 823

### **О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 23 марта 2007 г. № 86**

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 23 марта 2007 г. № 86 «Об утверждении Порядков предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в виде денежных средств» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«– Порядок предоставления членам семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, материальной помощи в виде ежемесячных выплат.».

1.2. Дополнить постановление Порядком предоставления членам семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, материальной помощи в виде ежемесячных выплат, согласно приложению к настоящему постановлению.

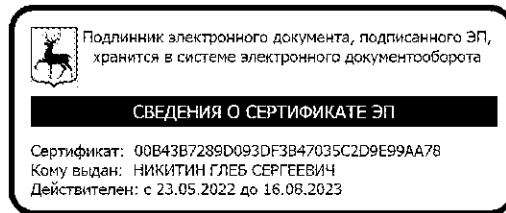
2. Министерству социальной политики Нижегородской области организовать работу по заключению с кредитными организациями соглашений, предусматривающих оказание кредитными организациями банковских услуг по операциям с денежными средствами на выплату

материальной помощи в соответствии с настоящим постановлением, без взимания платы.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 г., и действует до 31 декабря 2022 г.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.НИКИТИН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства  
Нижегородской области  
от 13.10.2022 № 823

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 23 марта 2007 г. № 86

**ПОРЯДОК**  
**предоставления членам семей граждан Российской Федерации,**  
**призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших**  
**контракт о добровольном содействии в выполнении задач,**  
**возложенных на вооруженные силы Российской Федерации,**  
**материальной помощи в виде ежемесячных выплат**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в рамках реализации Указа Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей» и определяет механизм предоставления членам семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и Указом Губернатора Нижегородской области от 23 сентября 2022 г. № 184 «О проведении частичной мобилизации на территории Нижегородской области» (далее соответственно – мобилизованные граждане, члены семей мобилизованных граждан) материальной помощи (далее – материальная помощь).

1.2. Материальная помощь предоставляется в виде:

1.2.1. Ежемесячных выплат беременным женщинам в размере 10 тысяч рублей.

1.2.2. Ежемесячных выплат на каждого несовершеннолетнего ребенка в размере 10 тысяч рублей, за исключением случаев, установленных Указом Губернатора Нижегородской области от 17 августа 2022 г. № 152 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью.».

1.3. Право на предоставление материальной помощи имеют члены семей мобилизованных граждан, имеющие место жительства либо место пребывания на территории Нижегородской области (при отсутствии места жительства), заключившие в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт (далее также – лица, заключившие социальный военный контракт).

1.4. Назначение и выплату материальной помощи осуществляет государственное казенное учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения» (далее – УСЗН) по месту заключения членом семьи мобилизованного гражданина социального военного контракта.

1.5. Материальная помощь не учитывается при определении права членов семей мобилизованных граждан на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством.

## 2. Порядок предоставления материальной помощи

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении (об отказе в предоставлении) материальной помощи является письменное заявление лица, заключившего социальный военный контракт, составленное в произвольной форме (далее соответственно – заявление, заявитель), поступившее в УСЗН по месту заключения социального военного контракта на территории Нижегородской области.

Заявление подается в отношении каждого вида материальной помощи, предусмотренного пунктом 1.2 настоящего Порядка, после заключения социального военного контракта.

В заявлении указываются:

дата заключения социального военного контракта;

страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя и ребенка (детей) в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты);

дата рождения (дд.мм.гггг);

семейное положение;

адрес места жительства;

реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака;

сведения о постановке на учет в медицинской организации в связи с беременностью (при наличии);

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты записи акта о рождении ребенка (детей);

счет, открытый заявителю в кредитной организации;

способ уведомления о принятом решении;

согласие на обработку персональных данных.

2.2. Заявление, поступившее в УСЗН, подлежит регистрации в день его поступления.

2.3. УСЗН в срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, направляет посредством межведомственного взаимодействия в органы государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, следующие запросы:

- о регистрационном учете по месту жительства (пребывания) заявителя;

- о заключении (расторжении) брака;

- о постановке на учет в медицинской организации в связи с беременностью (в случае предоставления материальной помощи в виде ежемесячной выплаты, указанной в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

- о рождении ребенка (детей) (в случае предоставления материальной помощи в виде ежемесячной выплаты, указанной в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

- о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав (в случае предоставления материальной помощи в виде ежемесячной выплаты, указанной в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

- об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (в случае предоставления материальной помощи в виде ежемесячной выплаты, указанной в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка).

Полученные УСЗН сведения приобщаются к заявлению.

2.4. Решение о назначении (отказе в назначении) материальной помощи УСЗН принимает в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем получения сведений, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и оформляет протоколом решения о назначении (отказе в назначении) материальной помощи, который подписывается руководителем УСЗН либо уполномоченным им лицом.

2.5. В срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении (отказе в назначении) материальной помощи, УСЗН уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении о назначении (отказе в назначении) материальной помощи.

В случае принятия решения об отказе в назначении материальной помощи УСЗН уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, с обоснованием причины отказа.

2.6. Материальная помощь предоставляется ежемесячно, с месяца наступления права через кредитную организацию на счет, открытый заявителю в кредитной организации.

2.7. Основания для отказа в предоставлении материальной помощи:

отсутствие права на материальную помощь, установленного пунктом 1.3 настоящего Порядка;

предоставление заведомо недостоверных, подложных сведений (документов).

2.8. Право на материальную помощь прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем прекращения социального военного контракта, в том числе в случае:

государственной регистрации смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя материальной помощи и (или) ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата;

помещения ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата, в организацию на полное государственное обеспечение, за исключением случаев обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

лишения (ограничения) родительских прав получателя материальной помощи в отношении ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата;

передачи под опеку (попечительство) ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата, с последующей выплатой на его содержание в установленном порядке денежных средств;

прекращения мобилизованным гражданином военной службы;

родоразрешения или прерывания беременности (в случае предоставления материальной помощи в виде ежемесячной выплаты, указанной в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка).

2.9. Получатель обязан известить УСЗН, осуществляющее предоставление материальной помощи, обо всех изменениях, влияющих на право получения материальной помощи, в срок не позднее 3-го календарного дня, следующего за наступлением соответствующих обстоятельств.

### **3. Финансирование материальной помощи**

3.1. Материальная помощь предоставляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.2. Источником финансового обеспечения материальной помощи, в том числе расходов на оплату услуг кредитной организации (в случаях, предусмотренных соглашениями с кредитными организациями), являются средства, предусмотренные в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период по разделу «Социальная политика».

\_\_\_\_\_».