



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2021 № 1061

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 24 февраля 2021 г. № 138

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 24 февраля 2021 г. № 138 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "КУПНО"» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения расходов (возмещения затрат), связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "КУПНО"».

1.2. В пункте 1 слова «в целях финансового обеспечения уставной деятельности» заменить словами «в целях финансового обеспечения расходов (возмещения затрат), связанных с уставной деятельностью».

1.3. В Порядке определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "КУПНО", утвержденном постановлением:

1.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения

расходов (возмещения затрат), связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "КУПНО"».

1.3.2. В пункте 1.1 слова «в целях финансового обеспечения уставной деятельности» заменить словами «в целях финансового обеспечения расходов (возмещения затрат), связанных с уставной деятельностью».

1.3.3. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется в рамках непрограммного направления деятельности, расходы на которое предусмотрены законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.».

1.3.4. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "КУПНО" (далее - КУПНО), определенная законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.».

1.3.5. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия направляется (предоставляется) на финансовое обеспечение расходов (возмещение затрат), связанных с организацией и проведением обучения, повышением квалификации и профессиональной переподготовкой сотрудников органов государственного и муниципального управления в рамках уставной деятельности КУПНО.

К направлениям расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия (затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия), относятся:

- оплата труда работников КУПНО, включая выплаты стимулирующего характера, а также оплата страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской

Федерации;

- оплата транспортных расходов, в том числе расходов, связанных со служебными командировками;

- оплата обучения сотрудников КУПНО по программам дополнительного профессионального образования, а также участия в стратегических сессиях, конференциях и других развивающих программах;

- оплата коммунальных услуг, аренды, обустройства (включая перепланировку и переустройство, текущий ремонт), оснащения, эксплуатации и содержания помещений, занимаемых и используемых КУПНО;

- приобретение основных средств, в том числе офисной мебели и оргтехники;

- приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов;

- оплата расходов, связанных с содержанием имущества;

- оплата товаров, работ, услуг в рамках организации и проведения мероприятий (выставок, форумов, стратегических сессий, фестивалей, пресс-туров и иных мероприятий, проводимых в рамках уставной деятельности КУПНО);

- оплата услуг связи;

- оплата разработки, приобретения и обслуживания программного обеспечения (включая обслуживание систем дистанционного обучения, онлайн платформы для проведения тестирований, онлайн платформы по аналитике, автоматизации и управлению процессами);

- оплата представительских расходов;

- оплата иных расходов, связанных с уставной деятельностью КУПНО.

Субсидия не может быть использована на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Нижегородской области.

2.2. Условия предоставления субсидии:

2.2.1. Согласие КУПНО на осуществление Управлением делами и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.2.2. Запрет приобретения КУПНО за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов КУПНО, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2.3. Включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, следующих условий:

- о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение расходов КУПНО, на осуществление Управлением делами и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- о запрете приобретения юридическими лицами за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов КУПНО, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.3. Требования, которым КУПНО должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у КУПНО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у КУПНО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- КУПНО не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к КУПНО другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность КУПНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере КУПНО;

- КУПНО не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- КУПНО не должно получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии и подтверждения соответствия КУПНО требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка, КУПНО направляет в Управление делами заявление о предоставлении субсидии.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету расходов КУПНО, утвержденную руководителем КУПНО, содержащую планируемый объем затрат на уставную деятельность КУПНО в текущем финансовом году;

- копия устава КУПНО, заверенная в установленном порядке;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 5 дней до даты представления заявления, заверенная руководителем КУПНО (в случае ее непредставления КУПНО Управление делами получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно на официальном сайте Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.ru>), подтверждающая, что КУПНО не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства;

- справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;

- справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера КУПНО,

составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной задолженности перед Нижегородской областью;

- справка, что КУПНО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- гарантийное письмо о соблюдении КУПНО условий, установленных в пункте 2.2 настоящего Порядка для соответствующего вида субсидии, составленное в произвольной форме, подписанное руководителем КУПНО и заверенное печатью КУПНО (при наличии).

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Управление делами с указанием даты и времени приема.

2.6. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Управлением делами в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов.

Решение о предоставлении субсидии с указанием сроков заключения соглашения о предоставлении субсидии оформляется приказом Управления делами.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление делами направляет КУПНО письменное уведомление об отказе с указанием причины отказа.

2.7. Основания для отказа КУПНО в предоставлении субсидии:

несоответствие КУПНО требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной КУПНО информации.

2.8. Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, определяется законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.9. В случае нарушения условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа государственного финансового контроля нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если иной срок не указан в предписании (далее – предписание);

- требования Управления делами, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Управления делами нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в требовании (далее – требование).

Предписание (требование) направляется КУПНО в срок не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем установления факта нарушения условия предоставления субсидии.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Управлением делами и КУПНО (далее - Соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными для соответствующего вида субсидии приказом министерства финансов Нижегородской области от 22 декабря 2020 г. № 268.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

- согласие КУПНО на осуществление Управлением делами и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- условие о согласовании Управлением делами и КУПНО новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению делами ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение, заключенное в целях финансового обеспечения расходов КУПНО, также должны быть включены:

- запрет приобретения КУПНО за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов КУПНО, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- обязательство КУПНО по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, следующих условий:

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение расходов КУПНО, на осуществление Управлением делами и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

о запрете приобретения юридическими лицами за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов КУПНО, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Управлением делами по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены в пункте 2.14 настоящего Порядка;

- положения о казначейском сопровождении субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения расходов КУПНО, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения Соглашения, КУПНО обязано уведомить о данных изменениях Управление делами с приложением соответствующих документов.

2.11. Результатами предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, являются:

- количество сотрудников органов государственного и муниципального управления, прошедших обучение за календарный год, в котором предоставлена субсидия, ед.;
- количество кандидатов и сотрудников, прошедших оценку компетенций, за календарный год, в котором предоставлена субсидия, ед.;
- количество проведенных семинаров и форсайт-сессий за календарный год, в котором предоставлена субсидия, ед.;
- количество подготовленных экспертов цифровой трансформации за календарный год, в котором предоставлена субсидия, ед.;
- количество обученных муниципальных команд в рамках проекта "Команда 52" за календарный год, в котором предоставлена субсидия, ед.;
- количество проведенных событий и мероприятий по развитию внутренних коммуникаций для развития корпоративной культуры, формирования и принятия ценностей, расширения горизонтальных связей за календарный год, в котором предоставлена субсидия, ед.;
- количество оборудованных Фабрик процессов в органах местного самоуправления Нижегородской области за календарный год, в котором предоставлена субсидия, ед.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, не устанавливаются.

Значение результатов предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

2.12. Субсидия предоставляется КУПНО по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: КВСР 487 КФСР 0709 КЦСР 7770696000 КВР 632 КОСГУ 246.

Перечисление субсидий КУПНО осуществляется:

- в целях финансового обеспечения расходов - в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам КУПНО, на основании документов, подтверждающих возникновение у КУПНО денежных обязательств, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем предоставления КУПНО указанных документов;

- в целях возмещения затрат - на основании документов, подтверждающих фактически произведенные КУПНО затраты: копии договоров (соглашений) и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов, удостоверяющих приемку работ (услуг), актов выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ по форме КС-3, документов, удостоверяющих приемку товара (товарных накладных, универсальных передаточных документов и т.п.), платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений и других документов), в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления КУПНО указанных документов.

Все документы должны быть заверены КУПНО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия, ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерства финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156, с лицевого счета Управления делами, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования:

- на отдельный лицевой счет для учета иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый КУПНО в

министерстве финансов Нижегородской области, - в случае, если субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения расходов;

- на расчетный счет, открытый КУПНО в кредитной организации,
– в случае, если субсидия предоставляется в целях возмещения затрат.

КУПНО обеспечивает целевое использование субсидии.

2.14. В случае наличия остатка субсидии, не использованного на 1 января текущего финансового года, остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в срок до 1 февраля текущего финансового года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Управлением делами решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году неиспользованного остатка субсидии на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка, согласованного с министерством финансов Нижегородской области.

В целях принятия решения о наличии потребности в остатках КУПНО в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года обращается в Управление делами, которое принимает решение в течение 5 рабочих дней и согласовывается с министерством финансов Нижегородской области до 1 февраля текущего финансового года.».

1.3.6. В пункте 3.1 слова «в пункте 2.10» заменить словами «в пункте 2.11».

1.3.7. В пункте 4.3:

1) в подпункте 4.3.1 слова «пунктом 2.7» заменить словами «пунктом 2.9»;

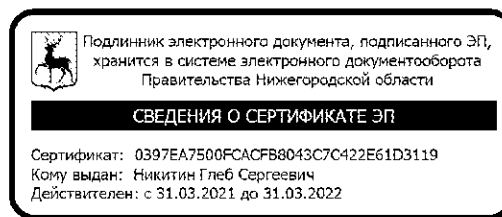
2) в подпункте 4.3.2 слова «в пункте 2.10» заменить словами «в пункте 2.11».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период),

предусматривающего бюджетные ассигнования на предоставление из областного бюджета субсидии в виде имущественного вноса в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «КУПНО».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.Никитин