



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2021 № 952

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской области

В соответствии со статьями 4 и 12.2 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской области.

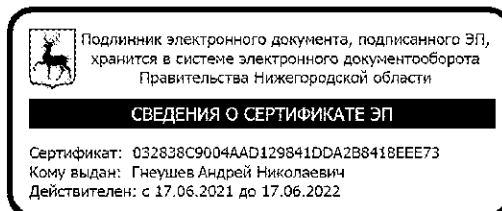
2. Министерству культуры Нижегородской области в порядке, установленном Регламентом Правительства Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920, с соблюдением сроков, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», обеспечить подготовку проектов постановлений Правительства Нижегородской области об утверждении перечня ключевых показателей регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской области и их целевых значений, индикативных показателей для регионального государственного контроля (надзора) за состоянием

Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской области и перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований по региональному государственному контролю (надзору) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Нижегородской области от 29 июля 2020 г. № 639 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 27.10.2021 № 952

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием
Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской
области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Нижегородской области (далее - государственный контроль (надзор)).

1.2. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора) применяются положения федеральных законов от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 154-ФЗ) и от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.3. Предметом государственного контроля (надзора) являются:

1) соблюдение государственными музеями, находящимся в ведении министерства культуры Нижегородской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, установленные Федеральным законом № 54-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее соответственно –

контролируемые лица, обязательные требования, музейные предметы и музейные коллекции);

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.4. Органом исполнительной власти Нижегородской области, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора), является министерство культуры Нижегородской области (далее – министерство).

1.5. Должностными лицами министерства, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- 1) министр культуры Нижегородской области;
- 2) заместитель министра культуры Нижегородской области.

1.6. Должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица министерства), являются:

- 1) министр культуры Нижегородской области;
- 2) заместитель министра культуры Нижегородской области;
- 3) руководители структурных подразделений, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит реализация полномочий по осуществлению государственного контроля (надзора), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

4) иные государственные гражданские служащие министерства, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит реализация полномочий по осуществлению государственного контроля (надзора), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.7. Должностные лица министерства выполняют обязанности, установленные частью 1 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ, пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального

закона № 248-ФЗ.

Должностные лица министерства несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении объектов государственного контроля (надзора) (далее – объект контроля) деятельности, действий (бездействия) контролируемых лиц по обеспечению:

1) физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

2) проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций реставрационных работ лицами, прошедшими в Министерстве культуры Российской Федерации аттестацию на право их проведения;

3) безопасности музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций;

4) учета музейных предметов и музейных коллекций, ведения и сохранности учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями.

1.9. Министерством обеспечивается учет объектов контроля путем ведения перечня объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета министерство использует информацию, предоставляемую в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Перечень объектов контроля подлежит размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

В части музейных предметов и музейных коллекций, являющихся объектами контроля, их учет обеспечивается с помощью Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

2.1. Министерство в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2.2. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется министерством на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к одной из категорий риска (далее – критерии риска).

Критерии риска должны учитывать тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывать добросовестность контролируемых лиц.

При определении критериев риска оценка тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится на основе сведений о степени тяжести фактического причинения вреда (ущерба) в подобных случаях, потенциальном масштабе распространения вероятных негативных последствий, влекущих причинение вреда (ущерба), с учетом сложности преодоления таких последствий.

Критериями риска в рамках осуществления государственного контроля (надзора) являются:

- 1) наличие выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий нарушений обязательных требований;
- 2) нахождение определенного количества музейных предметов и музейных коллекций в деятельности у контролируемых лиц в собственности,

оперативном управлении или пользовании.

2.3. Объект контроля относится к категории высокого риска, если:

1) у контролируемого лица в собственности, оперативном управлении или пользовании которого находятся свыше 100 000 музейных предметов и музейных коллекций;

2) в деятельности контролируемого лица имеется вступивший в законную силу в течение 5 предшествующих календарных лет обвинительный приговор суда с назначением наказания работнику контролируемого лица (или решения (постановления) о назначении административного наказания контролируемому лицу или работнику контролируемого лица) за нарушение обязательных требований.

2.4. Объект контроля относится к категории среднего риска, если:

1) у контролируемого лица в собственности, оперативном управлении или пользовании которого находятся от 3 000 до 100 000 музейных предметов и музейных коллекций;

2) в деятельности контролируемого лица в течение последних 5 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия были выявлены нарушения обязательных требований, за которые не предусмотрена административная ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.5. Объект контроля относится к категории низкого риска, если:

1) у контролируемого лица в собственности, оперативном управлении или пользовании которого находятся менее 3 000 музейных предметов и музейных коллекций;

2) отсутствие в деятельности оснований, предусмотренных в подпункте 2 пункта 2.3 и подпункте 2 пункта 2.4 настоящего Положения.

2.6. В отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска предусмотрены следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий и периодичность их проведения:

1) для категории высокого риска - одно из указанных контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит - один раз в 2 года;
- документарная проверка - один раз в 2 года;
- выездная проверка - один раз в 2 года;

2) для категории среднего риска - одно из указанных контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит - один раз в 4 года;
- документарная проверка - один раз в 4 года;
- выездная проверка - один раз в 4 года.

2.7. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.8. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется министерством на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

2.9. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.10. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия министерство разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении государственного контроля (надзора) утверждается Правительством Нижегородской области.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Решением министерства ежегодно, не позднее 20 декабря предшествующего года утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики), которая размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет» в течение 5 дней со дня ее утверждения.

3.2. Министерство проводит следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.3. Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте министерства в сети «Интернет», в средствах массовой информации через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Министерство размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка

соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий министерством;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении министерством мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики министерства;

14) доклады о государственном контроле (надзоре);

15) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области и (или) программой профилактики.

3.4. Министерство по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее – доклад о правоприменительной практике), и обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министра культуры Нижегородской области и размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет» не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад министерства о состоянии государственного контроля (надзора).

3.5. В случае наличия у министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

В предостережении указываются:

- 1) наименование министерства;
- 2) дата и номер предостережения;
- 3) наименование контролируемого лица, адрес его местонахождения;
- 4) соответствующие обязательные требования, и предусматривающий их нормативный правовой акт;
- 5) информация о том, какие действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований;
- 6) предложения о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение не может содержать требование о представлении контролируемым лицом сведений и (или) документов.

Предостережение направляется контролируемому лицу на бумажном носителе посредством почтового отправления по адресу местонахождения либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью министра культуры Нижегородской области, посредством системы электронного документооборота, или по адресу электронной почты контролируемого лица.

Контролируемое лицо в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в министерство, объявившее предостережение, возражение на указанное предостережение, содержащее следующие сведения:

- 1) наименование органа государственного контроля (надзора), в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласен с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действиях (бездействии), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований с приложением при необходимости документов либо их заверенных копий;
- 7) личную подпись и дату.

Возражение направляется контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения:

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение возражения, в случае необходимости - с участием контролируемого лица, направившего возражение, или его уполномоченного представителя;

2) при необходимости запрашивает документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных лиц;

3) по результатам рассмотрения возражения принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов контролируемого лица;

4) направляет письменный ответ по существу поставленных в возражении вопросов.

По результатам рассмотрения возражения министерство принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения министерство направляет контролируемому лицу, подавшему возражение, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию контролируемого лица в электронной форме.

3.6. Должностные лица министерства по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора)).

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование осуществляется должностными лицами министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия,

контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование посредством видео-конференц-связи либо на личном приеме осуществляется по предварительной записи по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в адрес министерства.

В течение 5 рабочих дней с момента поступления обращения контролируемого лица или его представителя должностное лицо министерства направляет уведомление о дате и времени консультирования, форме, месте его проведения либо о размещении на официальном сайте министерства в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства, по вопросу, аналогичному указанному в обращении на консультирование.

Личный прием контролируемых лиц в целях получения консультирования проводится министром культуры Нижегородской области или заместителем министра культуры Нижегородской области.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

Перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование по государственному контролю (надзору), в том числе письменное консультирование:

- 1) о наличии и (или) содержании обязательных требований;
- 2) о периодичности и порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) о порядке выполнения обязательных требований;
- 4) о порядке исполнения предписания, выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей по вопросам, указанным в абзацах восьмом – одиннадцатом настоящего пункта, консультирование осуществляется посредством размещения на

официальном сайте министерства в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства.

3.7. Профилактический визит проводится должностным лицом министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита должностными лицами министерства, может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

Министерство проводит обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению контролируемого вида деятельности, не позднее чем в течение одного года с даты начала такой деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Обязательный профилактический визит проводится в рабочее время в период, устанавливаемый в уведомлении о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.

При проведении профилактического визита не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу министерства для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Осуществление государственного контроля (надзора)

4.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 и части 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

Согласование внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий органами прокуратуры осуществляется согласно частям 5 - 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарная проверка в рамках государственного контроля (надзора)

принимается решение министерства, подписанное министром культуры Нижегородской области (заместителем министра культуры Нижегородской области), в соответствии с требованиями, установленными статьей 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами министерства на основании заданий министра культуры Нижегородской области (заместителя министра культуры Нижегородской области).

4.4. Контрольное (надзорное) мероприятие начинается только после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

4.5. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объектов контроля.

В ходе инспекционного визита должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления

деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и в одном месте осуществления деятельности не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе выездной проверки должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

Внеплановая выездная проверка при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.9. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации, в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.10. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности) либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо министерства составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае должностное лицо министерства вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.11. В случае, указанном в пункте 4.10 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо министерства вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

4.12. Для фиксации нарушения обязательных требований должностными лицами министерства и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений

обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись.

Видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении должностных лиц министерства и лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) действий.

Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

При проведении контрольного (надзорного) мероприятия фотосъемка, аудио- или видеозапись осуществляются в случаях:

1) проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним должностным лицом министерства;

2) отказа контролируемого лица должностному лицу министерства в доступе на объекты контроля.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

VI. Обжалование решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц министерства, решения, принятые в ходе осуществления государственного контроля (надзора), могут

быть обжалованы контролируемым лицом в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.3. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) должностных лиц министерства рассматривается министром культуры Нижегородской области (заместителем министра культуры Нижегородской области).

6.4. Жалоба на действия (бездействие) министра культуры Нижегородской области (заместителя министра культуры Нижегородской области) рассматривается Правительством Нижегородской области.

6.5. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) его должностных лиц подается контролируемыми лицами в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание министерства может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен министерством.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения министерства.

6.6. Жалоба подлежит рассмотрению министерством в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случаях, связанных

с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, указанный срок может быть продлен министерством, но не более чем на двадцать рабочих дней.
