



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2021 № 692

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Региональный центр координации проектов по искусственному интеллекту и информационным технологиям «Горький»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Региональный центр координации проектов по искусственному интеллекту и информационным технологиям «Горький».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Нижегородской области «О внесении изменений в Закон Нижегородской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», предусматривающего бюджетные ассигнования на предоставление из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Региональный центр координации проектов по искусственному интеллекту и информационным технологиям «Горький», и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 032838C9004AAD129841DDA2B8418EEE73
Кому выдан: Гнеушев Андрей Николаевич
Действителен: с 17.06.2021 до 17.06.2022

А.Н.Гнеушев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 03.08.2021 № 692

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного
взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности
автономной некоммерческой организации «Региональный центр
координации проектов по искусственному интеллекту и информационным
технологиям «Горький»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – Общие требования), регулирует предоставление из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Региональный центр координации проектов по искусственному интеллекту и информационным технологиям «Горький» (далее - субсидия), и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках непрограммного направления деятельности, расходы на которое предусмотрены законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Субсидия предоставляется министерством экономического развития и инвестиций Нижегородской области (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидии на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.4. Получателем субсидии, в соответствии с законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, является автономная некоммерческая организация «Региональный центр координации проектов по искусственному интеллекту и информационным технологиям «Горький» (далее - АНО).

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется (направляется) на финансовое обеспечение расходов, связанных с достижением цели, установленной в пункте 1.1 настоящего Порядка.

К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

2.1.1. В части обеспечения обработки сообщений, поступающих на цифровую платформу «Госуслуги. Решаем вместе» и портал по взаимодействию с населением «Вам решать», а именно:

- расходы на оплату труда работников АНО и на оплату страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации;

- расходы на оплату услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплату услуг по пересылке почтовых отправлений;

- расходы на приобретение основных средств, в том числе оргтехники;

- расходы на приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, расходных материалов для оргтехники.

2.1.2. Расходы на оплату, связанные с приобретением права на использование программного обеспечения и баз данных, включая сопровождение.

2.2. Требования, предъявляемые к АНО:

2.2.1. Учредителем (соучредителем) АНО является Нижегородская область.

2.2.2. Соответствие АНО на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка (далее – соглашение), следующим требованиям:

- у АНО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у АНО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

АНО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность АНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО;

АНО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

АНО не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цель, установленную пунктом 1.1 настоящего Порядком.

2.2.3. Наличие у АНО сметы расходов на год, в котором предоставляется субсидия, с приложением расчетов и обоснований, подтверждающих необходимую потребность в бюджетных средствах.

2.3. Условия предоставления Субсидии:

наличие соглашения, заключенного между Министерством и АНО в порядке, установленном в пункте 2.10 настоящего Порядка;

АНО принимает на себя обязательство о соблюдении обязательных

условий, установленных в пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4. Для получения субсидии АНО представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, установленной Министерством (далее - заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие соответствие АНО требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

- копия устава АНО, заверенная в установленном порядке;
- копия свидетельства о государственной регистрации АНО, заверенная в установленном порядке;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;
- справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера АНО, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;
- справка, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем АНО и заверенная печатью АНО (при наличии), подтверждающая, что:

АНО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность АНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации;

АНО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

у АНО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, представленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной задолженности перед Нижегородской областью;

- гарантийное письмо о соблюдении АНО условий, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, составленное в произвольной форме, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО (при наличии);

- смета расходов на год, в котором предоставляется субсидия, с приложением расчетов и обоснований, подтверждающих необходимую потребность в бюджетных средствах.

Требовать от АНО представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

2.6. Министерство:

2.6.1. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии,

указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении АНО субсидии;

- при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.6.2. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, в соответствии с подпунктом 2.6.1 настоящего пункта, направляет АНО письменное уведомление о принятом решении:

- в случае принятия решения о предоставлении АНО субсидии – о заключении соглашения в порядке, предусмотренном пунктом 2.10 настоящего Порядка;

- в случае принятия решения об отказе АНО в предоставлении субсидии - с указанием причины отказа.

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных АНО документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной АНО информации.

2.8. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидии устанавливается законом Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

Размер субсидии на соответствующий финансовый год определяется законом Нижегородской области об областном бюджете (сводной бюджетной росписью) на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.9. В случае установления факта нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленного, в том числе, по

итогах проверок, проводимых Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения АНО письменного уведомления Министерства (органа государственного финансового контроля) о необходимости возврата средств субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и АНО в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении АНО субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Нижегородской области для соответствующего вида субсидии.

В соглашение в обязательном порядке включаются:

- условия, предусмотренные пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о согласовании сторонами соглашения новых условий Соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящих к невозможности предоставления АНО субсидии в размере, определенном в соглашении;

- условие, предусмотренное пунктом 2.15 настоящего Порядка;

- положения о казначейском сопровождении субсидии, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае последующего предоставления АНО средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам (за

исключением средств, предоставляемых в целях исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) в соглашение включаются условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4, подпункте «м» пункта 5 и пункте 6 Общих требований, в отношении таких иных лиц.

2.11. Результатом предоставления субсидии является количество обработанных сообщений, поступающих на цифровую платформу «Госуслуги. Решаем вместе» и портал по взаимодействию с населением «Вам решать» (ед.).

АНО обеспечивает до 31 декабря года предоставления субсидии, достижение указанного результата предоставления субсидии.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

Министерство ежегодно на основании отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования АНО субсидии путем сопоставления плановых значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением, с фактически достигнутыми АНО значениями результата предоставления субсидии.

2.12. Субсидия предоставляется не реже одного раза в год под фактическую потребность на основании документов, подтверждающих возникновение у АНО денежных обязательств, в течение 3 рабочих дней со дня представления АНО в Министерство указанных документов.

Субсидия предоставляется АНО по кодам классификации расходов бюджетов субъектов Российской Федерации: КФСР 0412 КЦСР 77 7 06 90090 КВР 632 КВСР 140.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии с Порядком открытия, ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерства финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156.

Субсидия, предоставляемая АНО, перечисляется с лицевого счета

Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на отдельный лицевой счет для учета средств иных юридических лиц, открытый в министерстве финансов Нижегородской области.

2.14. АНО обеспечивает целевое использование субсидии по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.15. В случае наличия остатка субсидии, не использованного на 1 января текущего финансового года, остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в срок до 1 февраля текущего года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Министерством по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году неиспользованного остатка субсидии на те же цели, что и в отчетном финансовом году.

Остаток субсидии, не использованный на 1 января текущего года, в отношении которого не принято решение об использовании в текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Перечисление остатка субсидии осуществляется АНО на лицевой счет Министерства № 04322025260, открытый в УФК по Нижегородской области, на расчетный счет № 40102810745370000024 в Волго-Вятском ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г. Нижний Новгород, ИНН 5260162690, КПП 526001001, БИК 012202102, ОКТМО 22701000, по коду бюджетной классификации 140 2 18 02030 02 1222 150 «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)».

3. Требования к отчетности

3.1. АНО не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом,

представляет в Министерство следующую отчетность:

- о достижении результата предоставления субсидии, установленного в пункте 2.11 настоящего Порядка;
- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчетность представляется по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов Нижегородской области для соответствующего вида субсидии.

АНО несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления АНО дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе обязательную проверку соблюдения АНО условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, проводимую не реже 1 раза в год.

4.2. АНО несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в доход областного

бюджета в порядке, определенном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

4.3.2. В случае нарушения АНО обязательств по достижению в срок, установленный в пункте 2.11 настоящего Порядка, результата предоставления субсидии субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения АНО требования о возврате субсидии (ее части), направленного Министерством в адрес АНО в срок не позднее 30 дней со дня представления АНО отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, в размере ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{рез}}) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$R_{\text{факт}}$ - фактический результат предоставления субсидии;

$R_{\text{рез}}$ - установленный результат предоставления субсидии;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер представленной АНО субсидии.

4.3.3. Иные меры ответственности, предусмотренные статьями 3.5, 15.14, 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Неисполнение АНО обязательств по возврату субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 2.15, подпунктом 4.3.1 и 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него полученной суммы субсидии в судебном порядке.
