



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2021 № 574

### Об утверждении Порядка предоставления субсидии на реализацию проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на реализацию проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г., и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Правительства Нижегородской области

#### СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0397EA7500FCACFB8043C7C422E61D3119  
Кому выдан: Никитин Глеб Сергеевич  
Действителен: с 31.03.2021 до 31.03.2022

Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 30.06.2021 № 574

**Порядок  
предоставления субсидии на реализацию проектов по развитию  
территорий, предусматривающих строительство жилья**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации на развитие жилищного строительства, являющимся приложением 6 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее – Правила), Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, и регулирует порядок предоставления субсидии на реализацию проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья (далее – субсидия), и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка под проектом по развитию территорий понимается проект по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, который включен в подпрограмму «Комплексное освоение и развитие территорий в

целях жилищного строительства» государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302, в рамках федерального проекта «Жилье» (далее – Проект по развитию территорий).

Иные понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значениях, установленных Правилами.

1.3. Субсидии предоставляются в рамках подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302 (далее - государственная программа), федерального проекта «Жилье», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда» (далее – федеральный проект), для достижения непосредственного результата государственной программы, - объем ввода жилья в рамках мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации федерального проекта.

1.4. Субсидия предоставляется министерством строительства Нижегородской области (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.5. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),

осуществляющие свою деятельность на территории Нижегородской области и строящие объекты капитального строительства, предусмотренные проектами по развитию территорий, включенными в государственную программу, прошедшими отбор в соответствии с Правилами, и на реализацию которых на основании решения заседания президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации в рамках федерального проекта «Жилье» областному бюджету предусмотрены бюджетные ассигнования (далее - получатели).

1.6. Отбор получателей субсидии не осуществляется.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при формировании проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется (направляется) на возмещение затрат (части затрат) (на финансовое обеспечение расходов), связанных с достижением цели, установленной в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее соответственно - субсидия на возмещение затрат, субсидия на финансовое обеспечение расходов).

Не допускается предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в связи с реализацией мероприятий Проекта по развитию территорий в отношении одного и того же объекта капитального строительства в пределах одного финансового года.

2.1.1. Субсидия на возмещение затрат получателей направляется на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на строительство и (или) реконструкцию (модернизацию)

объектов инженерной инфраструктуры в целях реализации Проектов по развитию территорий, а также на обеспечение такими объектами земельных участков, предоставляемых семьям, имеющим 3 и более детей.

Возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредиту, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не производится.

2.1.2. Субсидия на финансовое обеспечение расходов получателей направляется на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации Проектов по развитию территорий.

2.1.3. Субсидия на возмещение затрат получателей направляется на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации Проектов по развитию территорий.

Направление субсидии на финансовое обеспечение расходов (возмещение затрат) получателей, связанных с оплатой задолженности по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, не производится.

## 2.2. Требования, предъявляемые к получателю:

Соответствие получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка (далее – Соглашение) следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя;

- получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную пунктом 1.1 настоящего Порядка.

Проверка соответствия получателей требованиям, указанным в настоящем пункте, осуществляется на основании документов, представленных получателем в составе заявки согласно перечню, установленному пунктом 2.4 настоящего Порядка. Министерство вправе (при необходимости) проверить получателя на соответствие указанным требованиям посредством направления запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся необходимые сведения, а также на основании информации, размещенной на

официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 2.3. Условия предоставления субсидии:

- наличие соглашения, заключенного между Министерством и получателем в порядке, установленном в пункте 2.11 настоящего Порядка;
- наличие у получателя потребности в объектах инженерной инфраструктуры при реализации проектов комплексного освоения территорий в целях строительства стандартного жилья, предусмотренной государственной программой, при реализации Проекта по развитию территорий;
- соблюдение получателем условий, установленных пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- наличие согласия на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением;
- принятие получателем, предоставляемой на возмещение затрат, обязательств:
  - предметом кредитного договора является предоставление кредита на строительство и (или) реконструкцию (модернизацию) объектов инженерной инфраструктуры;
  - своевременное исполнение юридическими лицами текущих обязательств в сроки и объемах, которые установлены графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему.

2.4. Для получения субсидии получатель представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка).

2.4.1. К заявке для получения субсидии на возмещение затрат субсидии на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на строительство и (или) реконструкцию (модернизацию) объектов инженерной инфраструктуры в целях реализации Проектов по

развитию территорий, а также на обеспечение такими объектами земельных участков, предоставляемых семьям, имеющим 3 и более детей, получатель представляет в Министерство следующие документы:

- копию кредитного договора, заверенную кредитной организацией, выдавшей кредит;
- выписку из ссудного счета о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему;
- расчет размера средств на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредиту;
- справку налогового органа об отсутствии у юридического лица просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды. Справка формируется на дату не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявки;
- заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающие своевременную уплату получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение;
- заверенные получателем и кредитной организацией документы, подтверждающие целевое использование полученного кредита;
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), которая в свою очередь формируется на дату подачи заявки;
- справку, подтверждающую отсутствие у юридического лица на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий юридическим лицам на реализацию Проектов по развитию территорий, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с



нормативными правовыми актами Нижегородской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.4.2. К заявке для получения субсидии на финансовое обеспечение расходов (возмещение затрат), направляемых на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации Проектов по развитию территорий, получатель представляет в Министерство следующие документы:

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку, подтверждающую отсутствие у юридического лица на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий юридическим лицам на реализацию Проектов по развитию территорий, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Нижегородской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- расчет размера средств на оплату договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

- заверенную надлежащим образом копию договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе график платежей по такому договору;

- акт сверки взаиморасчетов, подписанный сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

- копии первичных учетных документов (счетов, счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, платежных поручений, актов о подключении (технологическом присоединении) объекта).

Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в настоящем пункте, несет получатель.

2.5. Заявка с документами, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка (далее - документы), в день их поступления в Министерство подлежат регистрации в Министерстве с указанием даты и времени приема.

2.6. Отдел организационной деятельности Министерства принимает Заявку с документами получателя для регистрации в системе электронного документооборота.

Документы в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой их регистрации, подлежат рассмотрению Министерством на предмет соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.7. Министерство в срок, установленный в пункте 2.6 настоящего Порядка:

- при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в

предоставлении субсидии и направляет получателю письменное уведомление с обоснованием причины отказа;

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении получателю субсидии и заключает с получателем Соглашение в порядке, установленном в пункте 2.11 настоящего Порядка.

При этом получателем может быть подана повторная заявка, если им устранены недостатки, явившиеся основанием для отказа, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка. В случае устранения получателем недостатков, выявленных Министерством, работа по рассмотрению обращения продолжается. Исчисление сроков рассмотрения заявки начинается со дня регистрации заявки в Министерстве, а в случае отказа - со дня регистрации повторной заявки.

#### 2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем информации.

2.9. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю, осуществляется:

- на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным юридическими лицами - исходя из расчета предусмотренной кредитным договором процентной ставки, но не более 70 процентов ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на каждую дату начисления банком процентов по кредитному договору;

- на финансовое обеспечение расходов (возмещение затрат) на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения - в соответствии с расчетами, произведенными на основании решений

региональной службы по тарифам Нижегородской области и предусмотренными договорами о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в форме субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным в соответствии Правилами.

2.10. В случае нарушения получателем, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, условий предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа государственного финансового контроля нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в предписании сроки или в течение 10 календарных дней со дня его получения, если иной срок не указан в предписании (далее - предписание);

- требования Министерства, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Министерства нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в требовании сроки или в течение 10 календарных дней со дня его получения, если иной срок не указан в требовании (далее - требование).

Предписание (требование) органа государственного финансового контроля (Министерства) направляется получателю (лицу, являющемуся поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договору (соглашению), заключенному в целях исполнения обязательств по соглашению, в срок не

позднее 30-го рабочего дня со дня установления факта нарушения условия предоставления субсидии.

2.11. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением, заключенным между Министерством и получателем.

Условия заключения Соглашения:

- Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 г. № 199н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Приказ Минфина России № 199н) для соответствующего вида субсидии, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В соглашение включаются:

- согласие получателя субсидии на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- обязательства получателя субсидии:

по достижению результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка;

по соблюдению условий предоставления субсидии, в том числе указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

В соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение расходов должны быть включены положения о казначейском сопровождении субсидии, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, получатель обязан уведомить о данных изменениях Министерство с приложением соответствующих документов.

2.12. Результатом предоставления субсидии, который соответствует результату государственной программы, является объем ввода жилья в рамках мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации федерального проекта.

Получатель обязуется обеспечить достижение целевых показателей по каждому Проекту по развитию территорий, включенному в состав федерального проекта, установленных в соответствии с Соглашением.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, определенных настоящим пунктом, не устанавливаются.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

Субсидия на возмещение затрат перечисляется с лицевого счета Министерства в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанный в

соглашении расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

Субсидия на финансовое обеспечение расходов подлежит казначейскому сопровождению и перечисляется с лицевого счета Министерства в пределах лимитов бюджетных обязательств на отдельный лицевой счет для учета средств иных юридических лиц, открытый в министерстве финансов Нижегородской области.

2.14. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий (за исключением субсидии на возмещение затрат, и субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия) подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель представляет в Министерство по форме, установленной в соответствии с типовой формой соглашения, в соответствии с приказом Минфина России № 199н:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- отчет о достижении результата предоставления субсидии, установленного в пункте 2.12 настоящего Порядка.

Получатель несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

3.2. Отчетность, указанная в пункте 3.1 настоящего Порядка, формируется и предоставляется в Министерство в порядке и сроки, установленные Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют в пределах их компетенции контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе обязательную проверку соблюдения получателем, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

4.2. Получатель несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

4.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения получателем и (или) лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям, условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные в пункте 2.10 настоящего Порядка.

4.3.2. В случае, если получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результатов предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов, установленных в пункте 2.12 настоящего Порядка, в году, следующем за годом предоставления субсидии,



указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии за отчетный финансовый период (месяц);

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии с указанием реквизитов, необходимых для осуществления возврата.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения уведомления.

4.3.3. Иные меры ответственности, предусмотренные статьей 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Неисполнение обязательств по возврату субсидии получателем в соответствии с пунктом 2.14, подпунктами 4.3.1, 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Порядка, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на

финансовое обеспечение затрат, в соответствии с подпунктом 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Порядка, является основанием для взыскания с них бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку предоставления  
субсидии на реализацию  
проектов по развитию  
территорий,  
предусматривающих  
строительство жилья

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с \_\_\_\_\_,

(наименование нормативного правового акта  
о предоставлении субсидии из областного  
бюджета юридическому лицу)

утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области

(наименование Министерства)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию

в размере \_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Порядка, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в ед. экз.

Руководитель юридического лица

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку предоставления  
субсидии на реализацию  
проектов по развитию  
территорий,  
предусматривающих  
строительство жилья

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным  
инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного  
бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами  
Нижегородской области <1>  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Нижегородской области, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств областного бюджета и Получателем на предоставление средств из областного бюджета				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель юридического лица  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну,

проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

---