



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2021 № 366

Об утверждении Порядка предоставления и распределения из областного бюджета бюджету муниципального района, муниципального округа, городского округа Нижегородской области субсидии на ремонт помещений муниципальной собственности

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджету муниципального района, муниципального округа, городского округа Нижегородской области субсидии на ремонт помещений муниципальной собственности.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0397EA7500FCACFB8043C7C422E61D3119
Кому выдан: Никитин Глеб Сергеевич
Действителен: с 31.03.2021 до 31.03.2022

Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 14.05.2021 № 366

ПОРЯДОК предоставления и распределения из областного бюджета бюджету муниципального района, муниципального округа, городского округа Нижегородской области субсидии на ремонт помещений муниципальной собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181, и определяет общие положения о предоставлении и распределении из областного бюджета бюджету муниципального района, муниципального округа, городского округа Нижегородской области субсидии на ремонт помещений муниципальной собственности (далее – субсидия), критерии отбора муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Нижегородской области (далее – муниципальное образование), условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам местного значения, связанным с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и направляется на ремонт помещений муниципальной собственности, относящихся к функционально-типологической группе помещений по обслуживанию общества и государства.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Нижегородской области от 21 декабря 2020 г. № 155-3 "Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных департаменту региональной безопасности Нижегородской области (далее - Департамент) как получателю средств областного бюджета на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Главным распорядителем бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, является Департамент.

1.4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.5. Отбор муниципального образования для предоставления субсидии осуществляется Департаментом на основании следующих критериев отбора:

1) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, в размере не менее 10% от общей суммы расходного обязательства на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2) численность населения, проживающего в муниципальном образовании, составляет не менее 300000 человек.

Отбор муниципального образования для предоставления субсидии Департамент осуществляет при рассмотрении заявок на предоставление субсидии, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного

бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии в соответствии с подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка;

2) наличие в муниципальном образовании муниципального правового акта, на основании которого возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и предусматривающего перечень мероприятий, на исполнение которых используется субсидия;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

2.2. Для получения субсидии, подтверждения соответствия критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, и подтверждения выполнения условий предоставления субсидии, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, глава местного самоуправления (администрации) муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо представляет в Департамент заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) в произвольной форме, в состав которой входят:

1) выписка из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающая наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой

к предоставлению из областного бюджета субсидии в соответствии с подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка;

2) копия муниципального правового акта, на основании которого возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и предусматривающего перечень мероприятий, на исполнение которых используется субсидия.

Глава местного самоуправления (администрации) муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо, представившее документы для предоставления субсидии, несет ответственность за их достоверность.

2.3. Заявка, поступившая в Департамент в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежит регистрации в Департаменте в день ее поступления.

2.4. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Рассматривает заявку.

2.4.2. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает заявку в администрацию муниципального образования с письменным уведомлением, содержащим мотивированное обоснование отказа.

2.4.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка:

1) определяет размер субсидии, предоставляемой i -му местному бюджету, который определяется по следующей формуле:

$$C_i = V_k \times Y, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, планируемой к предоставлению из областного бюджета i -му местному бюджету, в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

V_k - объем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства i -го муниципального образования, в целях софинансирования

которого предоставляется субсидия, в соответствии с заявкой муниципального образования;

У – предельный уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования в размере 90%;

2) заключает с администрацией муниципального образования соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1 настоящего Порядка по форме, утвержденной министерством финансов Нижегородской области, с учетом требований пункта 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области, утвержденных постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее – Правила).

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, и условиям, установленным в подпунктах 1 и 2 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным образованием.

2.6. Распределение субсидии утверждается Законом Нижегородской области от 21 декабря 2020 г. № 155-3 "Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов".

2.7. Перечисление субсидии осуществляется после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156, с расчетного счета Департамента на расчетный счет администрации муниципального образования, указанный в соглашении

о предоставлении субсидии, в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

2.8. Администрация муниципального образования обеспечивает целевое использование субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.9. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Департаментом на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидии, предусмотренным соглашением о предоставлении субсидии.

Показателем результативности использования субсидии является 100% осуществление ремонта помещения муниципальной собственности, относящегося к функционально-типологической группе помещений по обслуживанию общества и государства, в установленный соглашением о предоставлении субсидии срок.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация муниципального образования представляет в Департамент по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, отчетность о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также отчетность о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

3.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления муниципальным образованием дополнительной отчетности.

3.3. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, возлагается на администрацию муниципального образования.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение

4.1. Департамент и органы государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе обязательную проверку соблюдения муниципальным образованием целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии.

4.2. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в объеме, рассчитанном в соответствии с Правилами.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.
