



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2021 № 166

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 24 апреля 2018 г. № 283

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 24 апреля 2018 г. № 283 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Управляющая компания по развитию Саровско-Дивеевского кластера» следующие изменения:

1.1. Наименование и текст постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Управляющая компания по развитию Саровско-Дивеевского кластера»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы «Развитие культуры и туризма Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299, Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Управляющая компания по развитию Саровско-Дивеевского кластера».

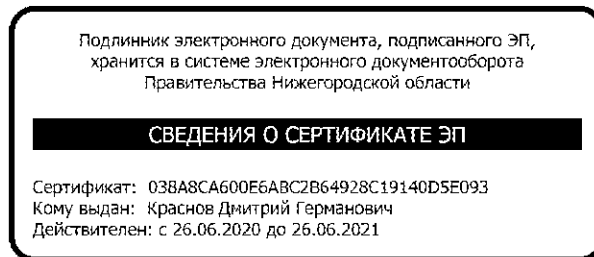
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Нижегородской области Берковича О.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.».

1.2. Положение о порядке предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Управляющая компания по развитию Саровско-Дивеевского кластера», утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 декабря 2020 г.

И.о.Губернатора



Д.Г.Краснов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 05.03.2021 № 166

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 24 апреля 2018 г. № 283

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Управляющая компания по развитию Саровско-Дивеевского кластера»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – Общие требования), регулирует предоставление из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Управляющая компания по развитию Саровско-Дивеевского кластера» (далее - субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в целях развития культуры и туризма

Нижегородской области.

1.3. Функции главного распорядителя бюджетных средств осуществляет министерство культуры Нижегородской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.4. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Управляющая компания по развитию Саровско-Дивеевского кластера» (далее – АНО), определенная законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. АНО по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

- у АНО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у АНО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- АНО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность АНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО;

- АНО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- АНО не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Порядка.

2.1.2. Соблюдение АНО условий, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Для получения субсидии АНО представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, установленной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия устава АНО, заверенная в установленном порядке;
- копия свидетельства о государственной регистрации АНО, заверенная в установленном порядке;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;
- справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера АНО, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;
- справка, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем АНО и заверенная печатью АНО (при наличии), подтверждающая, что:

АНО не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность АНО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

АНО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

у АНО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной задолженности перед Нижегородской областью;

- гарантийное письмо о соблюдении АНО условий, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, составленное в произвольной форме, подписанное руководителем АНО и заверенное печатью АНО (при наличии).

Требовать от АНО представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

2.4. Министерство:

2.4.1. В срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации документов, представленных АНО в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы на предмет соответствия АНО требованиям, установленным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.4.2. В срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока, указанного в подпункте 2.4.1 настоящего пункта:

- при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, направляет АНО письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа;

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, направляет АНО предложение о заключении соглашения о предоставлении субсидии с указанием сроков его заключения.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие АНО требованиям, установленным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) АНО документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной АНО информации.

2.6. Размер субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, определяется законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период исходя из прогнозного расчета размера субсидии с учетом направлений расходования, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.7. В случае нарушения условий предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля (далее – предписание);
- требования Министерства (далее – требование).

Предписание (требование) направляется АНО в срок не позднее 30 дней со дня установления факта нарушения условий предоставления субсидии.

В случае невыполнения АНО предписания (требования) в течение 30 дней со дня его получения, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством и АНО

(далее – соглашение) в срок, указанный в абзаце третьем подпункта 2.4.2 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Нижегородской области для соответствующего вида субсидии.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

- согласие АНО на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением;

- принятие АНО обязательств:

- по достижению результатов предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в соглашении;

- по соблюдению запрета приобретения за счет полученных средств по соглашению о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидии;

- согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашение о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат должны быть включены следующие положения:

- о казначейском сопровождении субсидии, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные в пункте 2.13 настоящего Порядка.

В случае последующего предоставления АНО средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе грантов, в соглашение включаются условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4, подпункте "м" пункта 5 и пункте 6 Общих требований, в отношении таких иных лиц.

2.9. Результатами предоставления субсидии, под которыми понимаются завершенные действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), являются:

- разработанные концепции развития территорий кластера;
- мониторинг динамики и прогноз туристско-экскурсионного потока;
- повышение информационной и транспортной доступности территории Дивеевской и Саровской обителей.

Для достижения результата предоставления субсидии устанавливаются следующие показатели:

- количество разработанных концепций развития территорий кластера;
- анализ динамики туристско-экскурсионного потока;
- число граждан, посетивших мероприятия на территории Дивеевской и Саровской обителей.

Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

2.10. Перечисление субсидии АНО осуществляет Министерство под фактическую потребность (с учетом аванса) на основании документов, подтверждающих возникновение у АНО денежных обязательств, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления АНО указанных документов.

2.11. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия подлежит перечислению на отдельный счет для учета средств иных юридических лиц, открытый министерству финансов Нижегородской области в Волго-Вятском главном управлении Центрального банка Российской Федерации.

Операции по зачислению и списанию средств на отдельном счете отражаются на лицевом счете, открытом АНО в министерстве финансов Нижегородской области, в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

2.12. АНО обеспечивает целевое использование субсидии.

К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

- оплата труда работников АНО и оплата страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации;
- оплата транспортных расходов и возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- оплата коммунальных услуг и аренда помещения;
- оплата консультационных, консалтинговых и иных аналогичных услуг (в том числе лицензионных, юридических, информационных);
- оплата услуг нотариуса в пределах тарифов, утвержденных в установленном порядке;
- оплата аудиторских услуг, связанных с проверкой достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплата расходов, связанных с подготовкой, повышением квалификации и переподготовкой кадров (профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование);
- оплата расходов, связанных с приобретением права на использование программного обеспечения и баз данных, включая сопровождение;
- оплата услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оплата услуг по пересылке почтовых отправлений;
- приобретение основных средств, в том числе офисной мебели и оргтехники;
- приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, расходных материалов для оргтехники;
- оплата расходов, связанных с содержанием имущества, в том числе обслуживание оргтехники, уборка помещения;
- оплата иных расходов, связанных с уставной деятельностью АНО, в том числе:

- оплата услуг по разработке концепций планировки территорий в рамках реализации проекта по развитию паломническо-туристического кластера Арзамас - Дивеево - Саров Нижегородской области (в том числе дизайн-проектов, макетов);
- оплата услуг по подготовке проектов расположения инженерных сетей и иных видов архитектурных, проектно-изыскательских работ и проектно-сметной документации в рамках реализации проекта по развитию паломническо-туристического кластера Арзамас - Дивеево - Саров Нижегородской области, а также на территории индустриально-туристических парков в рамках развития индустрии гостеприимства на территории Нижегородской области;
- оплата услуг по проектированию пространственного развития территории Дивеевского, Арзамасского районов и г. Саров, включая проекты по созданию объектов туристической индустрии (отели разного класса, объекты общепита, сервисные центры, сувенирные магазины и прочее);
- оплата услуг по проектированию развития логистических схем муниципального, межмуниципального, межрегионального и международного уровня;
- оплата услуг по созданию объектов обеспечивающей инфраструктуры и подготовке документов на включение в федеральную целевую программу развития туризма в Российской Федерации и иные федеральные, региональные, межрегиональные и международные программы;
- оплата расходов, связанных с созданием объектов туристической индустрии, объектов показа, формированию туристского продукта и маршрутов культурно-познавательного, паломнического, экологического и иных видов туризма;
- оплата услуг по строительству, в том числе подготовке строительного участка, строительства зданий и сооружений, включая водные сооружения и объекты, дороги, аэродромы, спортивные сооружения,

устройство покрытий зданий и сооружений, строительство объектов обеспечивающей инфраструктуры, автомобильных и железных дорог, включая автомагистрали, монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений и иного инженерного оборудования, производство изоляционных, санитарно-технических, отделочных и завершающих работ, строительный контроль, а также производство прочих видов строительных работ;

- оплата услуг по управлению, обслуживанию, эксплуатации инженерных и коммунальных сетей, включая сети электроснабжения, газоснабжения и энергоснабжения, а также сети водоснабжения и водоотведения;

- оплата расходов, связанных с участием и проведением мероприятий (выставок, форумов, стратегических сессий, концертов, фестивалей, пресс-туров и иных мероприятий, проводимых в рамках календарных планов) в рамках деятельности АНО, в том числе за рубежом;

- оплата расходов, связанных с подготовкой презентационных, справочных материалов, буклетов в рамках протокольных мероприятий, связанных с деятельностью АНО;

- оплата расходов, связанных с деятельностью в сфере рекламы, в том числе проведением рекламных кампаний и акций, выставок, форумов и презентаций;

- оплата расходов, связанных с осуществлением деятельности туроператора по внутреннему, въездному и выездному (международному) туризму;

- оплата расходов, связанных с осуществлением турагентской деятельности по продвижению и реализации туристских продуктов, сформированных российскими туроператорами;

- оплата расходов, связанных с организацией экскурсионных услуг, услуг по информационному обеспечению, осуществлению функций оператора информационных систем;

- оплата расходов, связанных с проведением социологических и маркетинговых исследований в сфере паломнического и иных видов туризма;
- оплата услуг по созданию объектов обеспечивающей инфраструктуры на территории паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров";
- оплата услуг объектов общественного питания, гостиниц, транспортных услуг, услуг по перевозке пассажирским транспортом;
- оплата услуг по изготовлению и реализации сувенирной, рекламной, издательской, полиграфической, аудио-, фото- и видеопродукции, репродукций художественных и культурных ценностей в рамках установленных целей и задач деятельности АНО;
- оплата услуг по созданию и обслуживанию информационных ресурсов и сервисов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в рамках установленных целей и задач деятельности АНО;
- оплата расходов на приобретение, аренду, обслуживание, управление и эксплуатацию транспортных средств, воздушных судов в рамках установленных целей и задач деятельности АНО;
- оплата расходов по созданию объектов туристской индустрии, объектов показа, формированию туристского продукта и маршрутов культурно-познавательного, паломнического, экологического и иных видов туризма;
- оплата услуг по исследованию конъюнктуры рынка, сбору, обработке, анализу данных туристических потоков и изучению общественного мнения;
- оплата услуг по осуществлению духовно-просветительской деятельности;
- оплата услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведению проверки достоверности определения сметной стоимости объектов, предназначенных для создания, функционирования паломническо-

туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг по проведению работ по подготовке документации (проектной и иной рабочей документации) в рамках градостроительной деятельности, а именно деятельности по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемой в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений, благоустройства территорий, а также услуг по подготовке проектной и рабочей документации на объекты капитального строительства (производственного и непроизводственного назначения), линейных объектов, объектов культурного и федерального значения в целях создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг по реконструкции объектов капитального строительства, линейных объектов, капитального ремонта объектов капитального строительства, капитального ремонта линейных объектов, сноса объектов капитального строительства, некапитальных строений, сооружений - строений, сооружений, предназначенных для создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг по подготовке сметной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, сохранения объектов культурного наследия, предназначенных для создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области.

- оплата услуг по разработке мультимедийных материалов, мультимедийных моделей и виртуального тура по ансамблям Саровско-Дивеевского паломнического кластера в рамках реализации проекта по развитию паломническо-туристического кластера «Арзамас - Дивеево – Саров» и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг по разработке (корректировке) научно-проектной, научно-изыскательской, проектной, проектно-сметной документации, на оплату государственной историко-культурной экспертизы, экологической экспертизы в целях создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг по подготовке проектов планировки территории, проектов межевания территории, проектов планировки и межевания территории»;

- оплата археологических исследований, инженерно-технических исследований объектов, в том числе объектов культурного наследия, инженерно-геотехнических исследований влияния существующих объектов и объектов нового строительства на объекты, в том числе объекты культурного наследия, проектов сохранения объектов культурного наследия, проектов влияния на объекты культурного наследия, предназначенных для создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг по разработке, обоснования и установления санитарно-защитных зон, проведению санитарно-гигиенических лабораторных исследований, предназначенных для создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата кадастровых работ, работ по межеванию территорий и постановке на кадастровый учет объектов в целях создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг по получению технических условий, по техническому обследованию, техническому освидетельствованию, оценки объемов работ, подлежащих выполнению, технологическому присоединению объектов к сетям инженерно-технического обеспечения в целях создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг технического заказчика, строительного контроля, технического надзора, авторского контроля объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, иных видов работ, в том числе сохранению объектов культурного наследия;

- оплата строительно-монтажных, пуско-наладочных, отделочных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, реставрации и приспособлению для современного использования, устройству инженерных сетей, благоустройству территорий, монтажу оборудования, установке технологического оборудования и мебели, предназначенных для создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг за осуществление лабораторного контроля за соблюдением требований, предусмотренных статьями 10, 13, 14 Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» на стадии приемки в эксплуатацию завершеного строительством объекта предназначенного для создания, функционирования паломническо-туристического кластера

"Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области;

- оплата услуг за комплексное опробование систем противопожарной защиты зданий и взаимодействие пожарной сигнализации с инженерными системами здания, оценки качества огнезащиты металлических конструкций и воздуховодов систем приточно-вытяжной вентиляции здания, испытания пожарных гидрантов, а также оплату услуг по подготовке заключений о соответствии организационных и технических решений требованиям пожарной безопасности для объектов согласно Федеральному закону от 22 июня 2009 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», предназначенных для создания, функционирования паломническо-туристического кластера "Арзамас - Дивеево - Саров" и индустриально-туристических парков на территории Нижегородской области.

2.13. В случае наличия остатка субсидии, не использованного на 1 января текущего финансового года, остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в срок до 1 февраля текущего года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Министерством по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году неиспользованного остатка субсидии на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Порядка, что и в отчетном финансовом году.

Остаток субсидии, не использованный на 1 января текущего года, в отношении которого не принято решение об использовании в текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Перечисление остатка субсидии осуществляется АНО на лицевой счет Министерства № 04322025150, открытый в УФК по Нижегородской области, на расчетный счет № 40101810400000010002 в Волго-Вятском ГУ Банка России г. Нижний Новгород, ИНН 5260102878, КПП 526001001, БИК

042202001, ОКТМО 22701000, по коду бюджетной классификации 057 2 18 02030 02 1222 150 "Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)".

2.14. Министерство ежегодно на основании отчетности, указанной в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования АНО субсидии путем сопоставления плановых значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, с фактически достигнутыми АНО значениями результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. АНО не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, представляет в Министерство следующую отчетность:

- о достижении результата и показателей, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка;
- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчетность представляется по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов Нижегородской области для соответствующего вида субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления АНО дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе обязательную проверку соблюдения АНО условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, проводимую не реже 1 раза в год.

4.2. АНО несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения АНО условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные в пункте 2.7 настоящего Порядка.

4.3.2. В случае, если АНО по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (Ввозврата), в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии с указанием реквизитов, необходимых для осуществления возврата, направляется Министерством АНО в срок не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем поступления отчетности о достижении значения результатов предоставления субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется АНО в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения данного уведомления.

4.3.3. Иные меры ответственности, предусмотренные статьями 3.5, 15.14, 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Неисполнение АНО обязательств по возврату субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 2.13, подпунктами 4.3.1, 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него полученной суммы субсидии в судебном порядке.

_____».