



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2021 № 46

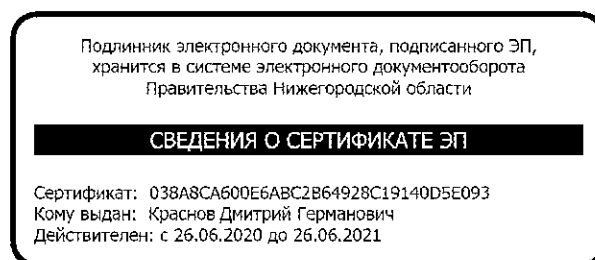
О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из местного бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и техники, источником финансового обеспечения которых являются субвенции местным бюджетам для осуществления переданных государственных полномочий по возмещению части затрат на приобретение оборудования и техники, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 15 декабря 2015 г. № 834

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из местного бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и техники, источником финансового обеспечения которых являются субвенции местным бюджетам для осуществления переданных государственных полномочий по возмещению части затрат на приобретение оборудования и техники, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 15 декабря 2015 г. № 834, изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

И.о.Губернатора



Д.Г.Краснов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 21.01.2021 № 46

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 15 декабря 2015 г. № 834

**Порядок
предоставления субсидий из местного бюджета на возмещение части
затрат на приобретение оборудования и техники, источником
финансового обеспечения которых являются субвенции местным
бюджетам для осуществления переданных государственных полномочий
по возмещению части затрат на приобретение оборудования и техники**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Нижегородской области от 11 ноября 2005 г. № 176-З «О наделении органов местного самоуправления Нижегородской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» (далее - Закон Нижегородской области), постановлением Правительства Нижегородской области от 14 октября 2019 г. № 747 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам из областного бюджета субвенций на осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий из местного бюджета на возмещение части затрат на приобретение оборудования и техники, финансируемых за счет субвенций на возмещение части затрат на приобретение оборудования и техники (далее - субсидии), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, а также

требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Под оборудованием для целей настоящего Порядка понимается новое (неэксплуатировавшееся) оборудование, соответствующее Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст:

- объединенное в общую технологическую линию по сушке и очистке зерна оборудование (технологическая линия должна включать сушилку зерна) по номенклатуре, определенной кодами 28.93.16.000 «Сушилки для сельскохозяйственных продуктов», 28.93.20.000 «Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур», 28.93.13.111 «Сепараторы зерноочистительные», 28.93.13.112 «Аспираторы и сортирующие устройства», 28.93.13.114 «Триеры», 28.22.17 «Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов», 27 «Оборудование электрическое», 28.21.11.111 «Горелки газовые», 28.21.11.112 «Горелки жидкотопливные» (далее - стационарное оборудование по сушке и очистке зерна);

- оборудование по номенклатуре, определенной кодом 28.93.16.000 «Сушилки для сельскохозяйственных продуктов» (далее - передвижное оборудование по сушке зерна);

- объединенное в общую технологическую линию оборудование по производству витаминно-травяной муки по номенклатуре, определенной кодами 28.93.16.000 «Сушилки для сельскохозяйственных продуктов», 28.21.11.111 «Горелки газовые», 28.21.11.112 «Горелки жидкотопливные», 28.30.83.110 «Дробилки для кормов», 29.32.30.170 «Системы охлаждения, их узлы и детали», 28.93.13.143 «Прессы для гранулирования комбикормов», 28.22.17 «Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов», 27 «Оборудование электрическое» (далее - оборудование по производству витаминно-травяной муки);

- жатки кукурузные для уборки кукурузы на зерно и плющилки зерна (вальцевые мельницы) по номенклатуре, определенной кодами 28.30.59.112 «Жатки рядковые» и 28.93.13.133 «Машины плющильные» (далее - жатки кукурузные и плющилки зерна (вальцевые мельницы));

- роботизированные доильные установки по номенклатуре, определенной кодом 28.30.82.110 «Установки доильные» (далее - роботизированные доильные установки);

- мульчеры (ротоваторы) по номенклатуре, определенной кодом 28.30.86 «Оборудование для сельского хозяйства, садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки» (далее - мульчеры (ротоваторы));

- смесители-раздатчики кормов и измельчители рулонов по номенклатуре, определенной кодами 28.30.83.140 «Смесители кормов» и 28.30.83.120 «Измельчители грубых и сочных кормов» (далее - смесители-раздатчики и измельчители);

- оборудование для сельскохозяйственных потребительских кооперативов по перечню согласно приложению к настоящему Порядку (далее - оборудование для сельскохозяйственных потребительских кооперативов).

Под техникой для целей настоящего Порядка понимается новая (неэксплуатировавшаяся) техника, соответствующая Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст:

- погрузчики по номенклатуре, определенной кодами 28.22.18.240 «Погрузчики для животноводческих ферм», 28.22.18.241 «Погрузчики для животноводческих ферм специальные», 28.22.18.242 «Погрузчики для животноводческих ферм грейферные», 28.22.18.246 «Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения», 28.22.18.249 «Погрузчики для животноводческих ферм прочие» (далее - погрузчики);

- по номенклатуре, определенной кодами 28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства прочие», 28.92.5 «Тракторы гусеничные», 28.30.3 «Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы», 28.30.5 «Машины для уборки урожая», 28.30.7 «Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся и саморазгружающиеся для сельского хозяйства», 28.30.86.110 «Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки»;

- опрыскиватели и разбрасыватели по номенклатуре, определенной кодом 28.30.6 «Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве» (далее - опрыскиватели и разбрасыватели удобрений);

- средства автотранспортные по номенклатуре, определенной кодами 29.10.4 «Средства автотранспортные грузовые», 29.10.59.230 «Средства транспортные для перевозки нефтепродуктов», 29.10.59.240 «Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей», 29.10.59.390 «Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки» (далее - средства автотранспортные);

- прицепы по номенклатуре, определенной кодом 29.20.23.190 «Прицепы и полуприцепы прочие, не включенные в другие группировки» (далее - прицепы);

- комбинированные пневматические или применяемые для нулевой обработки почвы (no-till) механические сеялки, выполняющие за один проход обработку почвы, посев и (или) внесение удобрений (далее - посевной комплекс).

Под культуртехническими мероприятиями для целей настоящего Порядка понимается выполнение на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, следующих работ:

- расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

- рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

Под техникой для вовлечения земель в сельскохозяйственный оборот понимается техника следующих видов:

- трактор с мощностью двигателя 150 л.с. и более;
- трактор с мощностью двигателя 150 л.с. и более, приобретенный вместе с зерноуборочным или самоходным кормоуборочным комбайном;
- зерноуборочный комбайн;
- самоходный кормоуборочный комбайн.

Под первоначальным взносом по договору лизинга в целях настоящего Порядка понимается первый единовременный платеж, предусматривающий авансовые выплаты, страховые взносы и арендную плату за первый год пользования оборудованием и (или) техникой и другие платежи, установленные условиями заключенного договора лизинга.

В случае, если стоимость предмета лизинга выражена только в иностранной валюте, без рублевого эквивалента, стоимость предмета лизинга рассчитывается по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга) оборудования и (или) техники.

Под получателями, осуществляющими производство коровьего молока, в целях настоящего Порядка понимаются:

- организации, имеющие на 1 января текущего года маточное поголовье крупного рогатого скота не менее 200 голов;
- крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, имеющие на 1 января текущего года маточное поголовье крупного рогатого скота не менее 10 голов.

В целях настоящего Порядка величина прожиточного минимума по Нижегородской области для трудоспособного населения за отчетный год определяется как среднее арифметическое величин прожиточного минимума

для трудоспособного населения за кварталы отчетного года, установленных Правительством Нижегородской области.

В целях настоящего Порядка среднемесячная заработная плата определяется на основании форм отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный год № 5-АПК (строка 51000 графа 4 / строка 51000 графа 3) / 12 (для сельскохозяйственных организаций, кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов), № 1-КФХ (строка 231230 графа 3 / строка 231310 графа 3) / 12 (для крестьянских (фермерских) хозяйств), № 1-ИП (строка 241230 графа 3 / строка 241310 графа 3) / 12 (для индивидуальных предпринимателей).

Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях субсидирования среднемесячная заработная плата определяется на основании сведений о численности и заработной плате работников, представленных по форме, утвержденной министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее – Минсельхозпрод).

1.3. Субсидии предоставляются в рамках исполнения мероприятий муниципальных программ развития агропромышленного комплекса, обеспечивающих достижение значения непосредственных результатов государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 280, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с:

1.3.1. Приобретением для собственных нужд (в том числе при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) у производителей, официальных дилеров или поставщиков оборудования следующих видов:

1.3.1.1. Стационарного оборудования по сушке и очистке зерна.

1.3.1.2. Передвижного оборудования по сушке зерна.

1.3.1.3. Оборудования по производству витаминно-травяной муки.

1.3.1.4. Жаток кукурузных и плющилок зерна (вальцевых мельниц), смесителей-раздатчиков и измельчителей.

1.3.1.5. Роботизированных доильных установок.

1.3.1.6. Мульчеров (ротоваторов).

1.3.2. Приобретением для собственных нужд (в том числе при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) у производителей, официальных дилеров или поставщиков техники следующих видов:

1.3.2.1. Тракторов с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил.

1.3.2.2. Тракторов с мощностью двигателя от 150 до 250 лошадиных сил, зерноуборочных комбайнов с мощностью двигателя до 250 лошадиных сил, самоходных кормоуборочных комбайнов.

1.3.2.3. Тракторов, зерноуборочных комбайнов с мощностью двигателя 250 лошадиных сил и более, картофелеуборочных комбайнов.

1.3.2.4. Посевных комплексов.

1.3.2.5. Средств автотранспортных, работающих на природном газе (метане).

1.3.2.6. Свеклоуборочных комбайнов.

1.3.2.7. Техники для вовлечения земель в сельскохозяйственный оборот.

1.3.2.8. Опрыскивателей и разбрасывателей удобрений.

1.3.3. Приобретением для собственных нужд на условиях финансовой аренды (лизинга) у производителей, официальных дилеров или поставщиков техники следующих видов:

1.3.3.1. Сеялок (кроме посевных комплексов), почвообрабатывающей, кормозаготовительной техники (кроме самоходных кормоуборочных комбайнов).

1.3.3.2. Средств автотранспортных (кроме работающих на природном газе (метане)) и прицепов.

1.3.3.3. Погрузчиков.

1.3.4. Приобретением для собственных нужд (за исключением приобретения на условиях финансовой аренды (лизинга)) оборудования для сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Источниками финансового обеспечения субсидий на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, являются субвенции местным бюджетам для осуществления переданных государственных полномочий Нижегородской области по возмещению части затрат на приобретение оборудования и техники, сформированные за счет средств областного бюджета.

1.5. Отбор получателей субсидии не осуществляется.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе зарегистрированным на территории муниципальных образований Нижегородской области, органы местного самоуправления которых наделены Законом Нижегородской области государственными полномочиями Нижегородской области по возмещению части затрат на приобретение оборудования и техники, следующим категориям получателей субсидии - хозяйствующим субъектам (далее - получатели):

- на цели, предусмотренные подпунктами 1.3.1 - 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, - организациям, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку на территории Нижегородской области и реализующим эту продукцию, при условии, что в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) таких организаций, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств доля дохода от

реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную ими из сельскохозяйственного сырья собственного производства, составляет не менее 50 процентов за календарный год;

- на цели, предусмотренные подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 настоящего Порядка, - сельскохозяйственным потребительским кооперативам, созданным в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (за исключением кредитных кооперативов).

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете муниципального образования, о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

у получателей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, а также в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

получатели - юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а

получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатели не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

в отношении получателя не должны быть выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования. Данное ограничение не распространяется на получателей, устранивших нарушения, либо возвративших средства в соответствующий бюджет.

2.1.2. Получатель своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату в порядке, установленном Минсельхозпродом.

2.1.3. Наличие у получателя уровня среднемесячной заработной платы не ниже полутора величин прожиточного минимума по Нижегородской области для трудоспособного населения за отчетный год (кроме индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не производящих выплат и иных вознаграждений физическим лицам).

2.1.4. Заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее - заявление), подано получателем с соблюдением требований, порядка и сроков, предусмотренных настоящим Порядком.

Соответствие требованиям, указанным в подпункте 2.1.1 настоящего пункта, получатели подтверждают в заявлении.

2.2. Для получения субсидий получатели представляют в орган управления сельским хозяйством муниципального образования Нижегородской области (далее - Управление) по месту представления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса заявление.

К заявлению прилагаются следующие документы (копии должны быть заверены руководителем (уполномоченным им лицом)):

- расчет субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее – расчет);
- копии договоров поставки (купли-продажи) и (или) договоров финансовой аренды (лизинга) оборудования и (или) техники;
- копии платежных поручений, подтверждающих 100% оплату оборудования и (или) техники, а в случае приобретения оборудования и (или) техники по договору финансовой аренды (лизинга) - 100% оплату первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга);
- копии товарных накладных и счетов-фактур либо универсальных передаточных документов на приобретенные оборудование и (или) технику (для оборудования и техники, приобретенной по договорам поставки (купли-продажи));
- копии паспортов и свидетельств о регистрации приобретенной техники (предоставляются только для самоходной техники);
- копии документов, подтверждающих стоимость предмета лизинга (для оборудования и техники, приобретенной по договорам финансовой аренды (лизинга), если стоимость предмета лизинга не указана в договоре финансовой аренды (лизинга));

- копии актов о приеме-передаче оборудования и (или) техники (форма № ОС-1, утвержденная постановлением Госкомстата России от 21 января 2003 г. № 7 (далее - форма № ОС-1)).

Получатели, планирующие проведение культуртехнических мероприятий, прилагают к заявлению дополнительно следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности (аренды) получателя на сельскохозяйственные угодья, на которых планируется проведение культуртехнических мероприятий. При этом срок аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, должен составлять не менее 3 лет, а для остальных земельных участков - не менее 10 лет;

- акт обследования земельного участка, на котором планируется проведение культуртехнических мероприятий, предусмотренный абзацем первым пункта 2.4 настоящего Порядка.

Документы, представленные получателем в соответствии с настоящим пунктом (далее - комплект документов), должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатели несут ответственность за достоверность представляемых сведений в комплекте документов в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Комплект документов представляется в следующие сроки:

- по оборудованию и (или) технике, полностью оплаченным в срок до 31 марта текущего года включительно и введенным в эксплуатацию в соответствии с актом о приеме-передаче оборудования и (или) техники по форме № ОС-1 в 1 квартале текущего года, - до 15 апреля текущего года включительно. В 2020 году - в срок до 15 июля 2020 г. включительно;

- по оборудованию и (или) технике, полностью оплаченным в срок до 30 июня текущего года включительно и введенным в эксплуатацию в соответствии с актом о приеме-передаче оборудования и (или) техники по форме № ОС-1 во 2 квартале текущего года, - до 15 июля текущего года включительно;

- по оборудованию и (или) технике, полностью оплаченным в срок до 30 сентября текущего года включительно и введенным в эксплуатацию в соответствии с актом о приеме-передаче оборудования и (или) техники по форме № ОС-1 в 3 квартале текущего года, - до 15 октября текущего года включительно;

- по оборудованию и (или) технике, полностью оплаченным в срок до 31 декабря отчетного года включительно и введенным в эксплуатацию в соответствии с актом о приеме-передаче оборудования и (или) техники по форме № ОС-1 в 4 квартале отчетного года, - до 25 января года, следующего за отчетным, включительно.

В случае, если техника (оборудование) введены в эксплуатацию, но при этом не оплачены полностью, комплект документов предоставляется за тот расчетный период, в котором произведена полная оплата техники (оборудования).

2.4. В случае проведения культуртехнических мероприятий перед производством работ получатели проводят обследование земельного участка с участием представителей Управления, по результатам которого составляется акт обследования земельного участка, на котором планируется проведение культуртехнических мероприятий, по форме, утвержденной Минсельхозпродом.

Процесс осуществления культуртехнических мероприятий сопровождается получателем проведением фотосъемки на каждом этапе производства работ.

Материалы фотофиксации работ должны представлять собой четкие цветные фотоизображения, последовательно отражающие процесс

проведения культуртехнических мероприятий на вводимых в оборот сельскохозяйственных угодьях. Материалы фотофиксации должны включать для каждого этапа работ панорамную съемку проведенных культуртехнических мероприятий (съемку с большим углом обзора, позволяющую увидеть часть земель) и фрагментарную съемку (позволяющую увидеть отдельный фрагмент земель).

На обороте каждой фотографии указываются и заверяются подписью руководителя и печатью (при ее наличии) следующие сведения:

- наименование получателя, муниципальное образование;
- дата и время проведения съемки;
- наименование выполненных работ;
- место нахождения земельного участка (с указанием кадастрового номера) и его площадь.

2.5. Управление регистрирует комплект документов в день их поступления в журнале регистрации.

Должностное лицо Управления проверяет соответствие получателей и представленные ими комплекты документов требованиям настоящего Порядка, а также информацию, представленную получателем в составе комплекта документов, и расчеты на соответствие пункту 2.8 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, составляет реестр получателей (далее - реестр) по форме, утвержденной Минсельхозпродом.

Управление:

не позднее 5 дней со дня окончания сроков, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка, представляет реестры в Минсельхозпрод;

при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, в течение 5 дней с даты регистрации комплекта документов возвращает получателю комплект документов с обоснованием причины возврата. Получатель вправе устранить причины, послужившие основанием для возврата, и представить комплект

документов повторно не позднее 5 дней со дня окончания сроков, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Управления несут ответственность за достоверность сведений в представленных в Минсельхозпрод документах в соответствии с действующим законодательством.

2.6. При поступлении в Минсельхозпрод реестров из Управлений в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, должностное лицо Минсельхозпрода в рамках исполнения полномочий главного распорядителя обеспечивает соблюдение Управлением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субвенций, являющихся источником финансового обеспечения субсидий в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка, проверяет и обобщает поступившие из Управлений реестры и составляет сводные реестры.

Минсельхозпрод не позднее 10 дней со дня окончания сроков, установленных соответственно пунктом 2.3 настоящего Порядка, направляет сводные реестры в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области (далее - управление областного казначейства).

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленного получателем комплекта документов требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанного комплекта документов;
- недостоверность представленной получателем информации;
- несоответствие получателя установленным настоящим Порядком условиям предоставления субсидии.

2.8. Субсидии предоставляются в следующих размерах:

| № позиции | Вид оборудования, техники | Размер субсидии в процентах от стоимости оборудования, техники (от | Предельный размер субсидии (максимальный процент от стоимости предмета лизинга) |
|-----------|---------------------------|--|---|
|-----------|---------------------------|--|---|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | первоначального взноса по договору лизинга) | <*> |
| 1 | Стационарное оборудование по сушке и очистке зерна | 50% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 7500 тыс. рублей за каждую технологическую линию (50% стоимости предмета лизинга за каждую технологическую линию) |
| 2 | Передвижное оборудование по сушке зерна | 30% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 4500 тыс. рублей за каждую единицу оборудования (30% стоимости предмета лизинга за каждую единицу оборудования) |
| 3 | Оборудование по производству витаминно-травяной муки | 50% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 7500 тыс. рублей за каждую технологическую линию (50% стоимости предмета лизинга за каждую технологическую линию) |
| 4 | Жатки кукурузные и плющилки зерна (вальцевые мельницы), смесители-раздатчики и измельчители | 25% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 500 тыс. рублей для жаток кукурузных, плющилок зерна (вальцевых мельниц) и смесителей-раздатчиков кормов, 250 тыс. рублей для измельчителей кормов (25% стоимости предмета лизинга за каждую единицу оборудования) |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 5 | Роботизированные доильные установки | 50% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 6250 тыс. рублей за каждую единицу оборудования (50% стоимости предмета лизинга за каждую единицу оборудования) |
| 6 | Мульчеры (ротоваторы) | 50% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 1500 тыс. рублей за каждую единицу оборудования (50% стоимости предмета лизинга за каждую единицу оборудования) |
| 7 | Тракторы с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил | 20% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 100 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 8 | Тракторы с мощностью двигателя от 150 до 250 лошадиных сил, зерноуборочные комбайны с мощностью двигателя до 250 лошадиных сил, самоходные кормоуборочные комбайны | 20% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 500 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 9 | Тракторы, зерноуборочные комбайны с мощностью двигателя 250 лошадиных сил и более, | 20% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях | 750 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | картофелеуборочные комбайны | финансовой аренды (лизинга)) | |
| 10 | Посевные комплексы | 50% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 5 000 тыс. рублей за каждую единицу техники (50% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 11 | Средства автотранспортные, работающие на природном газе (метане) | 25% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 750 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 12 | Свеклоуборочные комбайны | 20% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 8000 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 13 | Опрыскиватели и разбрасыватели удобрений | 20% (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 200 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 14 | Сеялки (кроме посевных комплексов), почвообрабатывающая, кормозаготовительная техника (кроме | 100% первоначального взноса по договору лизинга | 200 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | самоходных кормоуборочных комбайнов) | | единицу техники) |
| 15 | Средства автотранспортные (кроме работающих на природном газе (метане)) и прицепы | 100% первоначального взноса по договору лизинга | 350 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 16 | Погрузчики | 100% первоначального взноса по договору лизинга | 500 тыс. рублей за каждую единицу техники (20% стоимости предмета лизинга за каждую единицу техники) |
| 17 | Один из видов техники для вовлечения земель в сельскохозяйственный оборот | 30% (50 % для получателей, осуществляющих производство коровьего молока) (100% первоначального взноса при приобретении на условиях финансовой аренды (лизинга)) | 3000 тыс. рублей (5000 тыс. рублей для получателей, осуществляющих производство коровьего молока) за каждую единицу техники (30% стоимости предмета лизинга (50 % стоимости предмета лизинга для получателей, осуществляющих производство коровьего молока) за каждую единицу техники) |
| 18 | Оборудование для сельскохозяйственных потребительских кооперативов | 50 % | 10 млн рублей |

<*> В случае, если фактический первоначальный взнос по договору лизинга превышает предельный размер субсидии и (или) максимальный процент от стоимости предмета лизинга, размер субсидии (P) определяется по формуле:

$$P = \min(P_{\max}, L),$$

где:

P_{\max} - предельный размер субсидии,

L - максимальный процент от стоимости предмета лизинга.

Размер субсидии, предоставляемой получателям, рассчитывается на основании информации в расчетах.

Общий объем субсидии, предоставляемой получателю в соответствии с настоящим Порядком, не должен превышать фактические затраты получателя, на возмещение которых предоставляется субсидия.

В случае, если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях, на предоставление субсидий, определенный на основании информации в расчетах, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренный местным бюджетом на соответствующий финансовый год, и лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий), то сумма субсидии, подлежащей предоставлению получателю (C), определяется по следующей формуле:

$$C = C_{\text{п}} \times K,$$

где:

$C_{\text{п}}$ - размер начисленной субсидии;

K - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$K = V / V_{\text{нач}},$$

где:

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в местном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

$V_{нач}$ - общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидий, определенный в соответствии с расчетами.

При условии $V > V_{нач}$ коэффициент K равен 1.

Субсидии, начисленные в отчетном периоде получателям, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленные в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, включаются в отдельный реестр и при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год Управление рассматривает вопрос о предоставлении получателям части субсидии, не возмещенной в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям настоящего Порядка. При этом размер бюджетных средств, подлежащих выплате получателю (C_d), определяется по следующей формуле:

$$C_d = C_{пд} \times K_d,$$

где:

$C_{пд}$ - размер начисленной, но не выплаченной субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

K_d - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$K_d = V_d / V_{днач},$$

где:

V_d - объем дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, и дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

$V_{днач}$ - общий объем субсидий, начисленных в отчетном периоде получателям, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленных в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

При условии $V_d > V_{днач}$ коэффициент K_d равен 1.

Произведенные расчеты отражаются в сводных реестрах при направлении их в управление областного казначейства.

Субсидии, начисленные в отчетном году получателям, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленные в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в отчетном году, выплачиваются Управлением в первом квартале текущего года без повторного прохождения проверки получателей на соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.9. В случае нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в местный бюджет на основании:

- предписания органа муниципального финансового контроля (далее – предписание);
- требования Управления (далее – требование).

Предписание (требование) направляется получателю в срок не позднее 30 дней со дня установления факта нарушения условия предоставления субсидии.

В случае невыполнения получателем предписания (требования) в течение 30 дней со дня его получения взыскание средств производится в

судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Управлением и получателем (далее – соглашение) не позднее даты направления сводного реестра в управление областного казначейства.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

своевременное представление получателем отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение срока действия соглашения;

обязательство получателя использовать приобретенные в соответствии с настоящим Порядком оборудование и (или) технику для собственных нужд на территории Нижегородской области в течение трех лет с даты приобретения.

Обязательным условием, включаемым в соглашения с получателями субсидий, на цели, предусмотренные подпунктом 1.3.1.6 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, является неснижение получателем посевной площади сельскохозяйственных культур по сравнению с отчетным годом в течение трех лет с даты приобретения оборудования, а также отражение указанной посевной площади в отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, представляемой получателем в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашения с получателями субсидий, на цели, предусмотренные подпунктом 1.3.2.7 подпункта 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Порядка, являются:

обязательства получателя:

- осуществить культуртехнические мероприятия в течение 1 года с даты заключения соглашения;
- в течение 10 рабочих дней со дня составления акта выполненных работ по проведению культуртехнических мероприятий по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее – Акт), представить в Управление Акт и материалы фотофиксации работ, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка (далее - документы, подтверждающие осуществление культуртехнических мероприятий);
- увеличить посевную площадь сельскохозяйственных культур в году проведения культуртехнических мероприятий или в году, следующем за годом проведения культуртехнических мероприятий, за счет введения в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий в размере не менее чем 300 гектаров в расчете на каждый из видов техники для вовлечения земель в сельскохозяйственный оборот;
- не снижать посевную площадь сельскохозяйственных культур в течение пяти лет начиная с года, следующего за годом проведения культуртехнических мероприятий;

- отражать информацию об увеличении (не снижении) посевной площади сельскохозяйственных культур в отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, представляемой получателем в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

обязательство Управления при представлении получателем документов, подтверждающих осуществление культуртехнических мероприятий, в течение 10 рабочих дней составить акт об осуществлении культуртехнических мероприятий.

2.11. Управление областного казначейства производит санкционирование оплаты денежных обязательств в пределах, утвержденных и доведенных в установленном законодательством порядке до Минсельхозпрода лимитов бюджетных обязательств на предоставление субвенций, являющихся источником финансового обеспечения субсидий в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.12. Субсидии предоставляются получателям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка, но не позднее десятого рабочего дня со дня составления реестра.

Перечисление субсидий осуществляется на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях и указанные в соглашениях.

2.13. Управления ежегодно на основании отчетности, представленной в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, оценивает эффективность использования субсидии получателем.

Для оценки эффективности использования субсидии устанавливаются результат предоставления субсидии: количество единиц оборудования и техники, приобретенных получателем с использованием субсидии.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

Оценка эффективности осуществляется Управлением путем сопоставления фактически достигнутого получателем значения с плановым значением, установленным в соглашении.

2.14. В случае увеличения объема средств областного бюджета на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее - увеличение бюджетных ассигнований), Минсельхозпрод доводит данную информацию до Управлений.

Управления не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Минсельхозпрода информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, информируют об этом получателей, представляющих в соответствующее Управление отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса.

Представление получателями заявлений, проверка соответствия представленных документов условиям настоящего Порядка, составление реестров и их представление в Минсельхозпрод в случае увеличения бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 и 2.5 настоящего Порядка в срок не позднее 30 дней с момента истечения срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта (если более короткий срок не установлен Минсельхозпродом в информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта).

Заключение с получателями соглашений, составление сводных реестров и направление их в управление областного казначейства осуществляются в случае увеличения бюджетных ассигнований в соответствии с пунктами 2.6 и 2.10 настоящего Порядка в пределах срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели представляют:

- отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса;
- отчет о достижении результатов предоставления субсидии;
- получатели субсидий, осуществившие культуртехнические мероприятия - документы, подтверждающие осуществление культуртехнических мероприятий.

Отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса представляется в порядке, установленном Минсельхозпродом. В случае если получатель осуществляет производство сельскохозяйственной продукции на территории нескольких муниципальных образований Нижегородской области, Управление, в которое получатель направляет отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, при необходимости организует взаимодействие с органами управления сельским хозяйством по месту осуществления деятельности получателя по проверке достоверности информации в представленных получателем документах.

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии предоставляется по месту представления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в срок до 31 января года, следующего за отчетным годом, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.

Документы, подтверждающие осуществление культуртехнических мероприятий, представляются в Управление в течение 10 рабочих дней со дня составления Акта.

3.2. Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации подлежит обязательной проверке Управлением и органами муниципального финансового контроля в пределах полномочий.

4.2. Мерой ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий является возврат средств (части средств) субсидий в местный бюджет, в случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

4.3. В случае выявления факта нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения результатов предоставления субсидии, размер средств, подлежащий возврату (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = I \times (1 - T / S),$$

где:

I - размер субсидии, предоставленной получателю;

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

4.4. Основанием для освобождения получателей от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Управление в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, на основании представленных получателем документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает обоснованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидий
из местного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение
оборудования и техники, источником
финансового обеспечения которых
являются субвенции местным
бюджетам для осуществления
переданных государственных
полномочий по возмещению части
затрат на приобретение оборудования
и техники

**Перечень оборудования для сельскохозяйственных потребительских
кооперативов**

1. Оборудование для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции).

2. Оборудование, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)», по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыбной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06.

3. Сельскохозяйственная техника, специализированный транспорт, фургоны, прицепы, полуприцепы для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст, по номенклатуре, определенной кодами: 22.22.19, 27.52.14, 28.13.14, 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220 - 28.22.18.224, 28.22.18.230 - 28.22.18.234, 28.22.18.240 - 28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250 - 28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.269, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.13.115, 28.29.12.110, 28.30.2, 28.30.3, 28.30.5 - 28.30.8, 28.30.91, 28.30.92, 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.16, 28.93.2, 29.10.41.110 - 29.10.41.112, 29.10.41.120 - 29.10.41.122, 29.10.42.110 - 29.10.42.112, 29.10.42.120 - 29.10.42.122, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 28.93.14.».
