



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020 № 1096

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат по мероприятиям, связанным с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность АО «Нижегородские канатные дороги»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 19 декабря 2019 г. № 165-3 «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат по мероприятиям, связанным с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность АО «Нижегородские канатные дороги».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 23 декабря 2020 г., и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03F50C6D0096AB9B9849E9494B845BBA74
Кому выдан: Никитин Глеб Сергеевич
Действителен: с 07.04.2020 до 07.04.2021

Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 24.12.2020 № 1096

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части
затрат по мероприятиям, связанным с предотвращением влияния
ухудшения экономической ситуации из-за распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность
АО «Нижегородские канатные дороги»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, регулирует предоставление из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат по мероприятиям, связанным с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность АО «Нижегородские канатные дороги» (далее – субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы «Развитие транспортной системы Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 303 (далее – государственная программа).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных

Законом Нижегородской области от 19 декабря 2019 г. № 165-З «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных в установленном порядке министерством финансов Нижегородской области на текущий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

Министерство транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является главным распорядителем бюджетных средств.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.4. Субсидия предоставляется АО «Нижегородские канатные дороги», определенной законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период получателем субсидии (далее – АО «НКД»), в целях возмещение части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, произведенных АО «НКД» в году предоставления субсидии, по мероприятиям, связанным с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность АО «НКД».

К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, относятся:

- оплата труда работников АО «НКД», в том числе отчисления в социальные фонды, за апрель – июнь 2020 года;
- приобретение электроэнергии для обеспечения деятельности АО «НКД» в апреле – июне 2020 года;
- приобретение средств индивидуальной защиты для работников АО

«НКД» и дезинфицирующих средств для объектов инфраструктуры канатной дороги на апрель – июнь 2020 года.

1.5. Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Соответствие АО «НКД» на 1-е число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

- у АО «НКД» должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у АО «НКД» должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- АО «НКД» не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность АО «НКД» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированных руководители, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере АО «НКД»;

- АО «НКД» не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- АО «НКД» не должно получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.1.2. Соответствие АО «НКД» следующим требованиям:

-средний размер оплаты труда работников АО «НКД» за месяц предоставления субсидии составляет не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда;

- количество работников АО «НКД» на последнюю дату календарного месяца, за который предоставляется субсидия, составляет не менее 90% в сопоставлении с количеством работников АО «НКД» на 31 марта 2020 г.

2.2. Для получения субсидии руководитель АО «НКД» или иное уполномоченное лицо (с предъявлением документа, подтверждающего полномочия указанного лица) представляет в Министерство заявление, составленное по форме, установленной Министерством.

К заявлению АО «НКД» прилагает следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее месяца, в котором подается заявление о

предоставлении субсидии;

б) копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя или иного уполномоченного представителя АО «НКД» и печатью (при наличии);

в) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную подписью руководителя или иного уполномоченного представителя АО «НКД» и печатью (при наличии);

г) документы, подтверждающие соответствие АО «НКД» по состоянию на 1-е число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, требованиям, указанным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка:

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;

- справку об отсутствии у АО «НКД» просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером АО «НКД»;

- справку, содержащую информацию о том, что АО «НКД» не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность АО «НКД» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером АО «НКД»;

- справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов

коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера АО «НКД», составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;

- справку, содержащую информацию о том, что АО «НКД» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером АО «НКД»;

- справку, содержащую информацию о том, что АО «НКД» не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером АО «НКД»;

д) документы, подтверждающие соответствие АО «НКД» требованиям, указанным в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка:

- справку, содержащую сведения о среднем размере оплаты труда работников АО «НКД» за месяц предоставления субсидии, и расчет, подтверждающий соответствие требованию, установленному в абзаце втором подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, подписанные руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером АО «НКД» и заверенные печатью (при наличии);

- справку, содержащую сведения о количестве работников АО «НКД» на 31 марта 2020 г. и на последнюю дату календарного месяца, за который

предоставляется субсидия, и расчет, подтверждающий соответствие требованию, установленному в абзаце третьем подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, подписанные руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером АО «НКД» и заверенные печатью (при наличии);

е) копии документов, подтверждающих фактически понесенные АО «НКД» затраты за период и по направлениям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, заверенные подписью руководителя или иного уполномоченного представителя АО «НКД» и печатью (при наличии) (далее – фактически понесенные и документально подтвержденные затраты АО «НКД»).

Заявление и документы, приложенные АО «НКД» к заявлению, должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), четко напечатано и заполнено по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет руководитель АО «НКД» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Заявление подлежит регистрации в Министерстве в день его поступления.

2.4. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- рассматривает поступившее заявление и приложенные к нему документы, устанавливает соответствие АО «НКД» условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также соответствие заявления и приложенных к нему документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии.

Министерство на этапе рассмотрения заявления и приложенных к нему документов вправе проверить содержащуюся в них информацию посредством запроса необходимых сведений в рамках межведомственного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых соответствующие сведения находятся, либо посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Основания для отказа АО «НКД» в предоставлении субсидии:

- несоответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- несоответствие заявления и документов, представленных АО «НКД», требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной АО «НКД» информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за окончанием срока, указанного в абзаце первом пункта 2.4 настоящего Порядка, письменно уведомляет АО «НКД» о принятом решении с указанием причины отказа.

2.6. Размер субсидии, предоставляемой АО «НКД», определяется исходя из фактически понесенных и документально подтвержденных затрат АО «НКД», в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.7. В случае нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа государственного финансового контроля нарушениях условий

предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в предписании;

- требования Министерства, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Министерства нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок в нем не указан.

Предписание органа государственного финансового контроля (требование Министерства) направляется АО «НКД» в срок не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем окончания проверки, по итогам которой установлен факт нарушения условия предоставления субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством и АО «НКД» (далее – Соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области.

Обязательным условием, включаемым в Соглашения, является условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящих к невозможности.

Проект Соглашения направляется Министерством в АО «НКД» в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 2.4 настоящего Порядка, в случае принятия решения о предоставлении субсидии.

Руководитель АО «НКД» или иное уполномоченное им лицо в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем получения проекта

Соглашения, подписывает его и представляет в Министерство.

Подписанное сторонами Соглашение подлежит регистрации в Министерстве.

В случае уклонения АО «НКД» от подписания проекта Соглашения в установленный настоящим Порядком срок, решение о предоставлении субсидии считается аннулированным.

2.9. Результат предоставления субсидии, который соответствует непосредственному результату государственной программы, и его значение устанавливаются в Соглашении.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, не устанавливаются.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.11. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на расчетный счет, открытый АО «НКД» в российской кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. АО «НКД» в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчетность о достижении результатов предоставления субсидии.

Отчетность предоставляется по форме, установленной Соглашением, на основании формы, определенной типовой формой соглашения, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашениях сроки и формы представления АО «НКД» дополнительной отчетности.

3.3. Руководитель АО «НКД» несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

3.4. Министерство на основании отчетности, указанной в пункте 3.1

настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования АО «НКД» субсидии путем сопоставления планового значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, с фактически достигнутым АО «НКД» значением результата предоставления субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе обязательную проверку соблюдения АО «НКД» условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, в пределах их компетенции.

4.2. Руководитель АО «НКД» несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашениями.

4.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашениями, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения АО «НКД» условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашениями, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка.

4.3.2. В случае, если АО «НКД» по состоянию на 31 декабря года использования субсидии допущены нарушения обязательств по достижению планового значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о

достижении результата предоставления субсидии указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета на основании требования Министерства в размере и сроки, установленные в требовании, или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок в нем не указан.

Требование Министерства направляется АО «НКД» в срок не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка.

4.3.3. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Неисполнение АО «НКД» обязательств по возврату субсидии в соответствии с подпунктами 4.3.1, 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него полученной суммы субсидии в судебном порядке.
