



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2020 № 1023

### Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии религиозным организациям на погашение задолженности за коммунальные услуги по объектам культурного наследия Нижегородской области, сложившейся в период действия на территории Нижегородской области режима повышенной готовности

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии религиозным организациям на погашение задолженности за коммунальные услуги по объектам культурного наследия Нижегородской области, сложившейся в период действия на территории Нижегородской области режима повышенной готовности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Правительства Нижегородской области

#### СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 038A8CA600E6ABC2B64928C19140D5E093  
Кому выдан: Краснов Дмитрий Германович  
Действителен: с 26.06.2020 до 26.06.2021

Д.Г.Краснов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 11.12.2020 № 1023

## **ПОРЯДОК**

**определения объема и предоставления субсидии религиозным организациям на погашение задолженности за коммунальные услуги по объектам культурного наследия Нижегородской области, сложившейся в период действия на территории Нижегородской области режима повышенной готовности**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, регулирует предоставление из областного бюджета субсидии религиозным организациям на погашение задолженности за коммунальные услуги по объектам культурного наследия Нижегородской области, сложившейся в период действия на территории Нижегородской области режима повышенной готовности (далее - субсидия), и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

#### 1.2. Для целей настоящего Порядка:

- под объектами культурного наследия понимаются здания и объекты, являющиеся памятниками истории и культуры, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенные на территории Нижегородской области;

- под религиозными организациями понимаются:

централизованные религиозные организации либо местные религиозные организации, которые входят в состав централизованной религиозной организации;

местные религиозные организации, которые не входят в состав централизованных религиозных организаций;

юридические лица, которые соответствуют требованиям пункта б статьи 8 Федерального закона от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях".

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат религиозных организаций, связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги по объектам культурного наследия Нижегородской области, сложившейся в период действия на территории Нижегородской области режима повышенной готовности, и направляется на погашение задолженности за электроснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, газоснабжение, произведенные на объектах культурного наследия Нижегородской области в период с апреля по май (включительно) 2020 года.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерством финансов Нижегородской области на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.5. Право на получение субсидии имеют религиозные организации:

1) зарегистрированные в соответствии с требованиями, установленными статьей 11 Федерального закона от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ "О свободе совести и религиозных объединениях";

2) соответствующие требованиям, установленным пунктом 6 статьи 8 Федерального закона от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ "О свободе совести и религиозных объединениях";

3) владеющие на праве собственности или на праве пользования зданием, расположенным на территории Нижегородской области, являющимся объектом культурного наследия.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность

получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.1.2. Согласие организации на осуществление в отношении нее проверок Министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также о включении таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

2.1.3. Обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые с юридическими лицами в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.4. Обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о

предоставлении субсидии, условия о согласии лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление в отношении нее проверок Министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2. Для получения субсидии организация не позднее 21 декабря 2020 г. представляют в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) документы, подтверждающие соответствие организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, требованиям, указанным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка:

а) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;

б) справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета, составленная по форме, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области от 23 декабря 2016 г. № 242, подписанная руководителем организации;

в) справка, составленная в произвольной форме и подписанная руководителем организации, подтверждающая, что:

- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

г) справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера организации, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;

4) расчет задолженности за коммунальные услуги по форме, установленной Министерством, с приложением копий договоров и актов сверки;

5) копии документов, заверенные надлежащим образом, подтверждающие владение на праве собственности или на праве пользования зданием, являющимся объектом культурного наследия.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

2.4. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии и ее размере принимается комиссией, создаваемой приказом Министерства из числа представителей Министерства, министерства внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области и управления государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Положение о комиссии утверждается приказом Министерства.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- наличие исправлений в представленных документах.

2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в сроки, установленные пунктом 2.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области.

2.8. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

- условия, предусмотренные пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставления субсидий, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- условие, предусмотренное пунктом 2.13 настоящего Порядка.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительные соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области.

2.9. Общий объем субсидий, предоставляемых организациям из областного бюджета, определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$S = \sum_1^n S_i$$

где:

S – общий размер субсидии организациям;

$S_i$  – размер субсидии  $i$ -ой организации.

$$S_i = Z \times k$$

где:

Z - сумма задолженности  $i$ -ой организации за потребленные коммунальные ресурсы по договорам поставки коммунальных ресурсов, подтвержденными актами сверок;

k – коэффициент распределения, рассчитываемый по формуле

$$k = \frac{B}{H} \leq 1$$

где:

B – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный Министерству на предоставление субсидии, в соответствии с Законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

Н – сумма задолженности организаций за потребленные коммунальные ресурсы, в соответствии с представленными организациями заявлениями о предоставлении субсидии.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на основании соглашения в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, на основании заявки получателя субсидии на перечисление субсидии, составленной в произвольной форме, содержащей информацию о сумме субсидии для перечисления.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.12. Министерство на основании отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования организацией субсидии путем сопоставления плановых значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением, с фактически достигнутыми организацией значениями результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является сохранение возможности осуществления деятельности религиозными организациями, расположенными на территории Нижегородской области, оказавшимися в сложной ситуации в связи с введением на территории Нижегородской области режима повышенной готовности в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 "О введении режима повышенной готовности".

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, не устанавливаются.

2.13. Остаток субсидии, не использованной получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату на лицевой счет Министерства в порядке и сроки, установленные соглашением.

2.14. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство по формам, установленным в соглашении в соответствии с типовыми формами соглашений, установленных министерством финансов Нижегородской области, следующую отчетность:

- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и копии документов, подтверждающих данные расходы, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера организации (платежные поручения и прочие подтверждающие документы);
- о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования.

4.3.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, получатель субсидии обязан вернуть в доход областного бюджета субсидию в размере ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{рез}}) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$R_{\text{факт}}$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$R_{\text{рез}}$  - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с соглашением.

В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, Министерство направляет получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении результата предоставления субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в связи с недостижением установленного в соглашении результата предоставления

субсидии с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату в областной бюджет, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата.

Возврат средств субсидии в случае недостижения значения результата предоставления субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств субсидии в связи с недостижением установленных в соглашении значений результата предоставления субсидии.

4.3.3. Иные меры ответственности, предусмотренные статьями 15.14, 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Неисполнение Получателем обязательств по возврату Субсидии в соответствии с пунктом 2.13, подпунктами 4.4.1, 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.

---