



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2020 № 1013

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 10 января 2020 г. № 17

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 10 января 2020 г. № 17 "Об учреждении грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению" следующие изменения:

1.1. В пункте 2 постановления слова "12 млн рублей" заменить словами "18 млн рублей".

1.2. Пункт 3 постановления признать утратившим силу.

1.3. Дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

"3¹. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению."

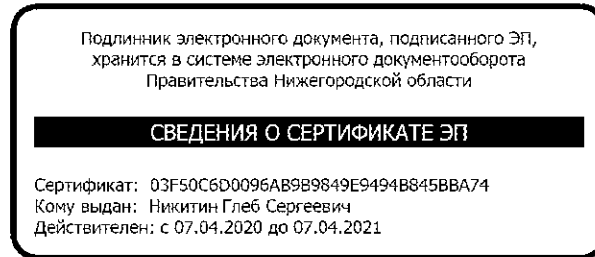
1.4. Положение о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, в 2019 году, утвержденное постановлением, признать утратившим силу.

1.5. Дополнить постановление Порядком предоставления в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям,

внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.НИКИТИН

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 09.12.2020 № 1013

ПОРЯДОК предоставления в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, и устанавливает общие положения о предоставлении в 2020 году из областного бюджета грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению (далее – гранты), порядок проведения отбора получателей грантов для предоставления грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.2. Гранты имеют целевое назначение. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат, связанных с укреплением материально-технической базы некоммерческих организаций, внедряющих программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, которые включают в себя расходы:

- на проведение апробации цифровой платформы персонализированного обучения, обеспечивающей реализацию индивидуальных траекторий обучения и оценки результатов (далее – пилотные проекты);

- на закупку оборудования, средств обучения и расходных материалов (далее - оборудование).

1.3. Гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденных в установленном порядке министерством финансов Нижегородской области (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов).

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, является главным распорядителем бюджетных средств.

Источником финансового обеспечения грантов являются средства областного бюджета.

1.4. Получателем гранта является некоммерческая организация, не являющаяся казенным учреждением, внедряющая программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, – победитель отбора (далее - организация), организованного Министерством в порядке, установленном документацией по отбору, утвержденной Министерством с учетом раздела 2 настоящего Порядка.

1.5. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором отбора является Министерство. Отбор проводится один раз в год на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок.

2.2. В целях проведения отбора Министерство не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок размещает на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора (далее - объявление).

2.3. В объявлении указываются:

- сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

- цель предоставления гранта в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- результат предоставления гранта;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором

обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

- порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок возврата участникам отбора заявок, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок, порядок внесения участниками отбора изменений в заявки;

- правила рассмотрения и оценки заявок;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

- иная информация, определенная настоящим Порядком.

2.4. К участникам отбора предъявляются следующие требования:

Участник отбора по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в

областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

- организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.5. Критериями отбора организаций являются:

- наличие лицензии на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых);

- отсутствие у организации финансовых нарушений, нарушений лицензионных требований, законодательства в сфере образования за последние 5 лет;

- доля детей, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, не менее 80%;

- не менее 80% услуг дополнительного образования оказываются бесплатно;

- объекты недвижимого имущества находятся у организации в безвозмездном пользовании;

- удельный вес численности педагогических работников организации, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников составляет не менее 70%.

2.6. Для участия в отборе организации не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, представляют непосредственно в Министерство или по почте заявку, включающую:

- заявление по форме, установленной Министерством, которое включает, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справку, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем организации, подтверждающую, что:

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника конкурса, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;

- справку о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета, составленную по форме, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области от 23 декабря 2016 г. № 242, подписанную руководителем предприятия;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до дня размещения объявления о проведении отбора;

- согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, оформленное на бланке указанного органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления;

- смету расходов, согласованную с Министерством, и (или) копии документов, подтверждающих возникновение у организации денежных обязательств.

2.7. Заявка подается на бумажном носителе и в электронном виде (на съемном носителе, в формате PDF, сканированные копии представленных документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла).

2.8. Заявка должна быть прошнурована, пронумерована, скреплена печатью организации, подписана руководителем организации либо уполномоченным лицом.

В случае, если заявка подписана уполномоченным лицом, в комплекте документов также предоставляется документ, подтверждающий его полномочия.

2.9. Представленная заявка регистрируется в журнале регистрации в день поступления с указанием времени.

2.10. Для рассмотрения и оценки заявок Министерством формируется комиссия по проведению отбора для получения из областного бюджета грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению (далее - комиссия).

2.11. Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

2.12. Принятые заявки передаются в комиссию не позднее одного рабочего дня после их регистрации в Министерстве.

2.13. Комиссия рассматривает заявки в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, членами комиссии и секретарем.

2.14. Основания для отклонения заявки:

- несоответствие участника отбора категориям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, и критериям, установленным в пункте 2.5 настоящего

Порядка;

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении, и в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- несоответствие заявки, представленной участником отбора, требованиям к заявкам, установленным в объявлении и в пунктах 2.6 - 2.8 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

- подача участником отбора заявки после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, комиссия включает участников отбора в список организаций, прошедших отбор, с которыми заключаются соглашения, с указанием размера гранта в срок, указанный в пункте 2.13 настоящего Порядка.

Список организаций, прошедших отбор, с которыми заключаются соглашения, утверждается приказом Министерства в срок, указанный в пункте 2.13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отклонения заявки, комиссия отклоняет соответствующие заявки и направляет участникам отбора уведомление об отклонении заявки в срок, указанный в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.15. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем утверждения списка организаций, прошедших отбор, с которыми заключаются соглашения, размещает на едином портале, а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им грантов.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условиями предоставления гранта являются:

- участник отбора соответствует требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, и включен в список организаций, прошедших отбор, с которыми заключаются соглашения о предоставлении гранта;

- наличие письменного согласия участника отбора на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

- наличие письменного согласия участника отбора на соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.2. Размер гранта, предоставляемого победителю отбора, рассчитывается по формуле:

$$C = C_{\text{затр}} \times K, \text{ где}$$

C - размер гранта (рублей);

K - коэффициент бюджетной обеспеченности, применяемый при условии $K \leq 1$, определяемый по следующей формуле:

$$K = V / V_{\text{нач}},$$

где:

V - общий объем бюджетных средств, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гранта;

$V_{\text{нач}}$ - общая потребность в бюджетных средствах на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

$C_{\text{затр}}$ - общий размер затрат, в соответствии со сметой расходов и (или) копиями документов, подтверждающих возникновение у организации денежных обязательств, соответствующих направлениям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.3. В случае нарушения условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, грант подлежит возврату в областной бюджет на основании письменного уведомления о необходимости возврата средств гранта, направляемого Министерством (органом государственного финансового контроля) получателю гранта в течение 30 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий предоставления гранта с указанием реквизитов, необходимых для осуществления указанного возврата.

Возврат средств гранта осуществляется получателем гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения уведомления.

3.4. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного в течение срока, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, между Министерством и организацией, в соответствии с установленной приказом министерства финансов Нижегородской области формой в соответствии с графиком, предусмотренным в соглашении.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Нижегородской области.

В случае уклонения получателя гранта от заключения соглашения в установленный настоящим пунктом срок, решение о предоставлении гранта аннулируется.

3.5. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

согласие организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов на осуществление в отношении них Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

согласие организации на соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.6. Гранты перечисляются на основании соглашения по следующей классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

КВСР 074, КФСР 0702, КЦСР 0110624020, КВР 600, КОСГУ 240.

3.7. Перечисление грантов осуществляется:

грантополучателю – индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, – на расчетные счета, открытые получателям грантов в российских кредитных организациях;

грантополучателю – бюджетному учреждению – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или

министерстве финансов Нижегородской области (финансовом органе муниципального образования);

грантополучателю – автономному учреждению – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, министерстве финансов Нижегородской области (финансовом органе муниципального образования), или на расчетные счета в российских кредитных организациях.

3.8. Результатом предоставления гранта является:

- создание условий для реализации программ дополнительного образования по научно-техническому направлению;
- обеспечение реализации индивидуальных (персонализированных) траекторий обучения и оценки результатов с использованием школьной цифровой платформы персонализированного обучения (для реализации пилотных проектов).

Значения результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

3.9. Получатель гранта использует средства гранта в соответствии с заявкой на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация представляет в Министерство:

в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, включая копии финансовых документов (договоров, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарных и кассовых чеков, платежных поручений и прочих документов), подтверждающих расходы, включенные в данный отчет, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера организации.

в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления гранта, отчет о достижении результатов и показателей предоставления гранта

по формам, установленным типовой формой соглашения,

утвержденной министерством финансов Нижегородской области.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта, в том числе обязательную проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, в пределах их компетенции.

5.2. Получатель гранта несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением.

5.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

5.3.1. В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получатель гранта обязан вернуть в доход областного бюджета полученный грант в полном объеме в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Порядка.

5.3.2. Организация в порядке и сроки, установленные Соглашением, обязана вернуть грант в областной бюджет в случае недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в соглашении.

В случае недостижения получателем гранта значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, Министерство направляет получателю гранта в течение 30-ти рабочих дней со дня

поступления отчета о достижении значения результата предоставления гранта письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленного в соглашении значения результата предоставления гранта с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату в областной бюджет, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата.

Объем подлежащего возврату гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленный получателю гранта за отчетный финансовый период;

k - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта за отчетный финансовый период;

S - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

5.3.3. Иные меры ответственности, предусмотренные статьями 15.14, 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.4. Неисполнение получателем гранта обязательств по возврату гранта в соответствии с подпунктами 5.3.1, 5.3.2 пункта 5.3 настоящего Положения является основанием для взыскания с него бюджетных средств, полученных в форме гранта, в судебном порядке.

5.5. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктом 5.3.2 пункта 5.3 настоящего Положения, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.