



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2020 № 525

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 5 сентября 2011 г. № 695

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 5 сентября 2011 г. № 695 «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета гранта Правительства Нижегородской области на поддержку гастрольной деятельности государственных бюджетных театрально-концертных учреждений культуры Нижегородской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Нижегородской области Берковича О.А.».

1.2. Положение о предоставлении из областного бюджета гранта Правительства Нижегородской области на поддержку гастрольной деятельности государственных бюджетных театрально-концертных учреждений культуры Нижегородской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03F50C6D4B49E949989BAВ9600845ВВА74
Кому выдан: Никитин Глеб Сергеевич
Действителен: с 07.04.2020 до 07.04.2021

Г.С.НИКИТИН

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 30.06.2020 № 525

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 5 сентября 2011 г. № 695

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении из областного бюджета гранта Правительства
Нижегородской области на поддержку гастрольной деятельности
государственных бюджетных театралльно-концертных учреждений
культуры Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает порядок предоставления гранта Нижегородской области на поддержку гастрольной деятельности государственных бюджетных театралльно-концертных учреждений культуры Нижегородской области (далее - грант) и содержит общие положения о предоставлении гранта, порядок проведения отбора на конкурсной основе государственных бюджетных театралльно-концертных учреждений культуры Нижегородской области для предоставления им гранта (далее – отбор), условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Грант предоставляется в целях реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой 2 «Поддержка профессионального искусства, образования» государственной программы «Развитие культуры и туризма Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299.

1.3. Источником финансового обеспечения гранта являются средства областного бюджета.

Грант предоставляется в форме субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписи областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденных в установленном порядке министерством финансов Нижегородской области (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта).

Министерство культуры Нижегородской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта, является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление гранта.

1.4. Грант предоставляется государственным бюджетным театральнo-концертным учреждениям культуры Нижегородской области (далее - бюджетное учреждение), внесшим значительный вклад в развитие культуры и искусства Нижегородской области и реализующим гастрольную деятельность, по результатам отбора на конкурсной основе, проводимого Министерством, в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения (далее – конкурсный отбор), исходя из критериев, установленных пунктом 2.9 настоящего Положения, в целях возмещения (финансового обеспечения) их затрат, связанных с реализацией гастрольной деятельности, в том числе:

- на оплату труда сотрудников бюджетного учреждения, а также специалистов, привлекаемых к реализации гастрольного проекта;
- на оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к реализации гастрольного проекта;

- на обеспечение условий по приему и направлению участников гастрольного проекта, включая наем жилого помещения, проезд, питание, выездные документы;
- на обеспечение условий по транспортировке декораций, музыкальных инструментов и костюмов;
- на оплату расходов на рекламно-информационное обеспечение (включая изготовление информационно-методических, рекламных, текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации);
- на оплату работ (услуг) по обеспечению гастрольного проекта декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями (включая приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание);
- на оплату работ (услуг) по обеспечению гастрольного проекта реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью) (включая приобретение, аренду и изготовление);
- на арендную плату за пользование имуществом, в том числе оплату аренды помещений и сценических площадок для реализации гастрольного проекта;
- на приобретение и (или) аренду технического и технологического оборудования (включая доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание), необходимого для осуществления гастрольного проекта (не более 30 процентов размера гранта в случае приобретения оборудования), и приобретение и (или) аренду музыкальных инструментов, необходимых для осуществления гастрольного проекта (не более 10 процентов размера гранта);
- на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на иные расходы, связанные с реализацией гастрольного проекта (не более 5 процентов размера гранта).

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Организатором проведения конкурсного отбора является Министерство.

2.2. В целях проведения конкурсного отбора Министерство:

- формирует конкурсную комиссию, утверждает ее состав и положение о ней;

- не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства по адресу: www.minkultnm.ru (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении конкурсного отбора, а также следующую информацию:

 - требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка);

 - порядок, место, дату начала подачи заявок;

 - критерии конкурсного отбора;

 - порядок, место и дата проведения конкурсного отбора;

 - сроки размещения на официальном сайте Министерства информации о результатах конкурсного отбора.

2.3. Бюджетное учреждение, претендующее на получение гранта, должно соответствовать следующим требованиям:

- не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

- не являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, на дату подачи заявки;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, на дату подачи заявки;

- не находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства и его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату подачи заявки.

2.4. Для участия в конкурсном отборе руководитель бюджетного учреждения лично либо через уполномоченного представителя, действующего по доверенности, представляет в Министерство непосредственно или по почте заявку, включающую в себя заявление на получение гранта, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - заявление), и следующие документы:

- смету затрат на реализацию гастрольного проекта с обоснованием размера указанных затрат;

- описание гастрольного проекта и ожидаемого социально-культурного эффекта от его реализации;

- расчет показателей результативности реализации гастрольного проекта;

- отчет об осуществлении расходов, источником возмещения которых является грант, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- копии финансовых документов (договоров, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарных и кассовых чеков, платежных поручений и прочих документов), подтверждающих расходы, указанные в отчете об осуществлении расходов, источником возмещения которых

является грант, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера бюджетного учреждения.

2.5. Срок подачи заявки до 1 декабря текущего финансового года.

2.6. Министерство:

- регистрирует заявки, представленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, в день их поступления с указанием даты и времени приема;

- рассматривает заявки в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации и осуществляет их оценку:

- на соответствие бюджетного учреждения требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения;

- принимает решение:

- о соответствии бюджетного учреждения требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения;

- о соответствии заявки комплектности документов, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения;

- о допуске бюджетного учреждения к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора) или об отказе бюджетному учреждению в допуске к участию в конкурсном отборе по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения;

- передает заявки участников конкурсного отбора в конкурсную комиссию, заседание которой проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.7. Основаниями для отказа бюджетным учреждениям в допуске к участию в конкурсном отборе являются несоответствие бюджетного учреждения требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, и (или) выявление фактов недостоверности представленной бюджетным учреждением информации, содержащейся в указанных документах.

2.8. Конкурсная комиссия:

2.8.1. Оценивает заявки на основании следующих критериев конкурсного отбора:

- актуальность и значимость гастрольного проекта;
- зрительская востребованность гастрольного проекта;
- высокий уровень исполнительского мастерства;
- наличие отзывов, критических статей и прочих материалов профессиональных критиков о бюджетном учреждении, его творческих деятелях в специализированных изданиях, сайтах;
- обоснованность запрашиваемых средств.

Каждый из приведенных критериев оценивается конкурсной комиссией по десятибалльной шкале.

Максимальная сумма баллов - 50.

2.8.2. Определяет победителя конкурсного отбора с учетом результатов оценки заявок.

Размер гранта определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств на представление гранта в соответствии с заявкой, но не более предельного размера гранта, установленного постановлением Правительства Нижегородской области.

В случае признания победителями конкурсного отбора нескольких бюджетных учреждений грант распределяется между бюджетными учреждениями-победителями конкурсного отбора на основании решения конкурсной комиссии.

2.9. Решения, принятые конкурсной комиссией, оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который не позднее дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии, передается в Министерство.

3. Условие и порядок предоставления гранта

3.1. Министерство на основании протокола заседания конкурсной комиссии:

не позднее дня, следующего за днем поступления протокола заседания комиссии в Министерство, размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора

в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении победителю (победителям) конкурсного отбора гранта, которое оформляется приказом Министерства.

3.2. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, которое заключается между Министерством и победителем конкурсного отбора (далее - получатель гранта)

3.3. Соглашение о предоставлении гранта, дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Нижегородской области.

3.4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа Министерства о предоставлении победителю (победителям) конкурсного отбора гранта уведомляет получателя гранта о принятом решении и направляет ему проект соглашения о предоставлении гранта.

3.5. Получатель гранта подписывает соглашение в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения о предоставлении гранта и направляет его в Министерство.

3.6. Условием предоставления гранта является согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, включаемое в соглашение о предоставлении гранта.

3.7. Перечисление гранта осуществляется в отчетном финансовом году министерством финансов Нижегородской области в течение 10 дней после заключения соглашения о предоставлении гранта с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства, на счет получателя гранта, указанный в соглашении.

3.8. Получатель гранта, предоставленного в целях финансового обеспечения затрат, использует средства гранта в соответствии с заявкой на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения.

3.9. Остаток гранта, предоставленного в целях финансового обеспечения затрат, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в отчетном финансовом году не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности получателя гранта в указанных средствах.

Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления гранта, следующий за годом подачи заявки.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта не позднее одного месяца по истечении срока действия гранта представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, и копии финансовых документов (договоров, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарных и кассовых чеков, платежных поручений и прочих документов), подтверждающих расходы, включенные в данный отчет, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера бюджетного учреждения.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

5.1. В целях осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах полномочий осуществляют обязательную

проверку по соблюдению получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Положением и соглашением о предоставлении гранта.

5.2. Получатели гранта несут ответственность за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта, предусмотренных настоящим Положением и соглашением о предоставлении гранта.

5.3. В случае несоблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, предусмотренных настоящим Положением и соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, в том числе наличия факта представления недостоверных сведений для получения гранта, а также в случае непредставления отчетности в срок, установленный пунктом 4.1 настоящего Положения, грант подлежит возврату в объеме выявленных нарушений.

Возврат гранта осуществляется получателем гранта в течение 30 дней со дня получения соответствующего требования Министерства, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.4. В случае невыполнения получателем гранта требования в срок, установленный пунктом 5.3 настоящего Положения, взыскание средств с получателя гранта производится в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о предоставлении из
областного бюджета гранта
Правительства Нижегородской
области на поддержку гастрольной
деятельности государственных
бюджетных театрально-концертных
учреждений культуры
Нижегородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на получение гранта Правительства Нижегородской области на поддержку
гастрольной деятельности государственных бюджетных театрально-концертных
учреждений культуры Нижегородской области**

1. Наименование гастрольного проекта: _____
2. Содержание и обоснование гастрольного проекта: _____
3. Состав участников гастрольного проекта: _____
творческий состав - _____ чел.;
обслуживающий персонал - _____ чел.;
административный персонал - _____ чел.
4. Руководитель гастрольного проекта: _____,
адрес: _____
телефон/факс: (831) _____
адрес электронной почты: _____
адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": _____
5. Сроки проведения гастрольного проекта: _____
6. Учреждение, реализующее гастрольный проект, на дату подачи заявления:
 - не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;
 - не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на возмещение (финансовое обеспечение) затрат, связанных с реализацией гастрольной деятельности, на дату подачи заявления;
 - не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, на дату подачи заявки;
 - не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства и его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подпись руководителя гастрольного проекта _____

М.П.

Дата регистрации заявления в министерстве культуры Нижегородской области

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о предоставлении из
областного бюджета гранта
Правительства Нижегородской
области на поддержку гастрольной
деятельности государственных
бюджетных театрально-концертных
учреждений культуры
Нижегородской области

ОТЧЕТ

**об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения
(возмещения) которых является грант Нижегородской области на поддержку
гастрольной деятельности государственных бюджетных театрально-концертных
учреждений культуры Нижегородской области**

Наименование работы (гастрольного проекта) _____

№ п/п	Наименование статьи затрат *	Сумма, руб.
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
	Итого	

* Все затраты должны быть подтверждены соответствующими документами.

_____».