



НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКОН

О ПОРЯДКЕ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ САДОВОДСТВА ИЛИ ОГОРОДНИЧЕСТВА, В ГОСУДАРСТВЕННУЮ СОБСТВЕННОСТЬ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Принят Законодательным Собранием

25 июня 2020 года

Статья 1

Настоящий Закон в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" устанавливает порядок безвозмездного приобретения имущества общего пользования (автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и другие объекты), расположенного в границах территории садоводства или огородничества (далее – имущество общего пользования), в государственную собственность Нижегородской области или муниципальную собственность муниципальных образований Нижегородской области в случае, если такое имущество в соответствии с федеральным законодательством может находиться в государственной собственности Нижегородской области или муниципальной собственности муниципальных образований Нижегородской области (далее также – государственная или муниципальная собственность).

Статья 2

1. Безвозмездное приобретение в государственную или муниципальную собственность имущества общего пользования осуществляется на основании решения уполномоченного органа исполнительной власти Нижегородской области по управлению и распоряжению государственным имуществом Нижегородской области (далее – уполномоченный орган) или органа местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области, обладающего полномочиями по принятию решения о приобретении имущества в муниципальную собственность (далее - уполномоченный орган местного самоуправления).

2. Для предварительного рассмотрения вопроса о безвозмездном приобретении в государственную или муниципальную собственность имущества общего пользования уполномоченным органом или уполномоченным органом местного самоуправления формируется межведомственная комиссия (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются соответственно правовым актом уполномоченного органа или муниципальным правовым актом.

В состав комиссии включаются представители финансовых органов.

3. Для принятия решения о безвозмездном приобретении в государственную или муниципальную собственность имущества общего пользования садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество или участники общей долевой собственности на имущество общего пользования (далее – заявитель) представляют заявление.

В случае, если в соответствии с федеральным законодательством имущество общего пользования может находиться в государственной собственности Нижегородской области, заявление подается в уполномоченный орган по форме, утвержденной уполномоченным органом.

В случае, если в соответствии с федеральным законодательством имущество общего пользования может находиться в муниципальной собственности муниципального образования Нижегородской области, заявление подается в уполномоченный орган местного самоуправления по форме, утвержденной уполномоченным органом местного самоуправления.

4. К заявлению садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества прилагаются следующие документы:

1) копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

2) копия устава садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе;

4) список членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества;

5) решение о передаче недвижимого имущества общего пользования, принадлежащего садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу на праве собственности, принятое общим собранием членов товарищества;

6) перечень объектов имущества общего пользования, планируемых к безвозмездной передаче в государственную или муниципальную собственность;

7) техническая документация на передаваемые объекты имущества общего пользования;

8) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на предлагаемые к передаче объекты имущества общего пользования;

9) расчет эксплуатационных расходов, необходимых для содержания передаваемых объектов имущества общего пользования, за финансовый год, предшествовавший подаче заявления.

5. К заявлению участника общей долевой собственности на имущество общего пользования прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность участника общей долевой собственности на имущество общего пользования;

2) нотариально удостоверенное письменное согласие участников общей долевой собственности на безвозмездную передачу имущества общего пользования;

3) перечень объектов имущества общего пользования, планируемых к безвозмездной передаче в государственную или муниципальную собственность;

4) техническая документация на передаваемые объекты имущества общего пользования;

5) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на предлагаемые к передаче объекты имущества общего пользования;

6) расчет эксплуатационных расходов, необходимых для содержания передаваемых объектов имущества общего пользования, за финансовый год, предшествовавший подаче заявления.

6. Документы, указанные в пунктах 3 и 9 части 4 и пункте 6 части 5 настоящей статьи, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

7. Уполномоченный орган или уполномоченный орган местного самоуправления не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов:

1) проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на предмет соответствия требованиям, указанным в частях 3-5 настоящей статьи, а

также полноты представления документов, указанных в частях 4 и 5 настоящей статьи, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) возвращает заявление и прилагаемые к нему документы заявителю с указанием причин такого возврата;

3) запрашивает документы, указанные в пунктах 3 и 9 части 4 и пункте 6 части 5 настоящей статьи, в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов государственной власти и подведомственных им учреждений, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе;

4) направляет заявление и прилагаемые к нему документы в комиссию.

8. Комиссия рассматривает направленные заявление и прилагаемые к нему документы не позднее 30 календарных дней со дня их регистрации.

Финансовый орган информирует комиссию об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году в областном бюджете (бюжете муниципального образования) на содержание государственного (муниципального) имущества, а также об объеме неиспользованных бюджетных ассигнований на данные цели на дату проведения заседания комиссии.

Заключение комиссии с рекомендациями о приобретении или об отказе в приобретении имущества общего пользования в государственную или муниципальную собственность направляется соответственно в уполномоченный орган или уполномоченный орган местного самоуправления не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

9. Уполномоченный орган или уполномоченный орган местного самоуправления не позднее пяти рабочих дней со дня получения заключения комиссии готовит соответственно решение о приобретении или об отказе в безвозмездном приобретении в государственную или муниципальную собственность имущества общего пользования.

10. Уполномоченный орган или уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение об отказе в безвозмездном приобретении в государственную или муниципальную собственность имущества общего пользования в следующих случаях:

1) если не соблюдены условия, предусмотренные частью 8 статьи 25 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

2) если имущество общего пользования не может находиться в соответствии с федеральным законодательством в государственной или муниципальной собственности;

3) при отсутствии соответственно в областном бюджете на текущий финансовый год или в местном бюджете на текущий финансовый год средств на финансовое обеспечение расходов, связанных с содержанием передаваемого безвозмездно имущества общего пользования в государственную или муниципальную собственность;

4) если передача имущества общего пользования безвозмездно соответственно в государственную или муниципальную собственность нарушает установленные федеральными законами права и законные интересы других лиц;

5) при наличии обеспечительных мер, примененных в отношении передаваемых объектов имущества общего пользования и (или) земельного участка, на котором расположен такой объект;

6) при отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о границах территории садоводческого или огороднического товарищества участка, предлагаемого к передаче безвозмездно, либо на котором расположен предлагаемый к передаче безвозмездно объект имущества общего пользования.

11. Копия решения, указанного в части 10 настоящей статьи, не позднее десяти рабочих дней со дня принятия направляется заявителю.

12. Заявитель вправе обжаловать решение и действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также заключение комиссии в судебном порядке.

13. Передача имущества общего пользования безвозмездно в государственную или муниципальную собственность осуществляется по передаточному акту. Акт приема-передачи имущества должен быть подписан передающими сторонами не позднее 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

Статья 3

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Губернатор области



Г.С.Никитин

Нижний Новгород
2 июля 2020 года
№ 71-3