



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2020 № 489

О порядке предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области» на оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области» на оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03F50C6D4B49E949989BA89600845BBA74
Кому выдан: Никитин Глеб Сергеевич
Действителен: с 07.04.2020 до 07.04.2021

Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 16.06.2020 № 489

**Порядок
предоставления субсидии автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания
для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской
области» на оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с
распространением новой коронавирусной инфекции**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет общие положения предоставления субсидии на оказание неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Нижегородской области (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства) в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее - Субсидия), условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия носит целевой характер и не подлежит направлению на иные цели.

Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат получателя Субсидии, указанного в пункте 1.4 настоящего Порядка, связанных с реализацией следующих мероприятий, направленных на повышение доступности льготных кредитов и микрозаймов для субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства;

б) предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и

среднего предпринимательства.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе и обеспечивает достижение целей и результатов государственной программы «Развитие предпринимательства Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее - Министерство), на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения Субсидии являются:

- средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету на основании федерального соглашения в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2020 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, являющимся приложением № 34 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 (далее - Правила);

- средства областного бюджета.

Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета.

1.4. Получателем Субсидии является автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства

Нижегородской области» (далее - Агентство).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условия предоставления Субсидии:

1) соответствие Агентства:

- по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, требованиям установленным разделом вторым Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 марта 2019 г. № 125 (далее - Требования);

- по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка, требованиям установленным разделом третьим Требований;

2) соответствие Агентства на дату не ранее чем за 10 рабочих дней месяца, в котором предоставляются документы, необходимые для получения Субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед

областным бюджетом;

Агентство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) согласие Агентства на соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) наличие согласия Агентства на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также обязательство Агентства получать такое согласие у лиц, являющихся (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении Субсидии;

5) наличие Правил предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, включающих требования и условия получения льготных микрозаймов субъектами малого и среднего предпринимательства, установленные пунктами 22 - 24 Правил (по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка) (далее – Правила предоставления микрозаймов);

6) наличие Регламентов предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, включающих требования и условия получения поручительств субъектами малого и среднего предпринимательства, установленными пунктами 22 - 24 Правил (по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка), (далее – Регламенты предоставления поручительств).

2.2. Для получения Субсидии руководитель Агентства лично либо через

уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности, представляет непосредственно в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении Субсидии по форме утвержденной приказом Министерства (далее - заявление);

2) документы, подтверждающие соответствие Агентства требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего Порядка:

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие у Агентства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

справку, подтверждающую отсутствие у Агентства просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Нижегородской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

3) Правила предоставления микрозаймов;

4) Регламенты предоставления поручительств.

Требовать от Агентства представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство с указанием даты приема.

2.4. Рассмотрение документов на предоставление Субсидии осуществляет комиссия по предоставлению субсидий Агентству (далее - Комиссия) в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов.

Состав Комиссии и положение о ней утверждаются приказом Министерства.

В течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Комиссия

принимает решение о предоставлении Агентству Субсидии, о размере средств Субсидии, предоставляемых по каждому мероприятию, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка или об отказе в предоставлении Агентству Субсидии в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председатель Комиссии.

2.5. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения заключает с Агентством Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.6. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней после заседания Комиссии направляет Агентству уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием основания для отказа.

2.7. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

несоответствие представленных Агентством документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Агентством;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.8. Размер Субсидии определяется законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Размер средств Субсидии по каждому мероприятию, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка, устанавливается в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2.9. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашений

о предоставлении субсидии (дополнительных соглашений), заключенных между Министерством и Агентством по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - Соглашение).

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

- условия, предусмотренные частью 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условия, аналогичные условиям, предусмотренным пунктами 26(1) – 26(4) Положения о мерах по обеспечению федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496.

2.10. Результатами предоставления Субсидии:

1) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии Агентства;

2) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка, является объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства при гарантийной поддержке Агентства.

Значение результатов устанавливается в Соглашении.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии с заключенными Соглашениями о предоставлении субсидии с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на:

- лицевой счет для учета средств иных юридических лиц, открытый получателю субсидии в министерстве финансов Нижегородской области, если субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, под фактическую потребность в соответствии с перечнем заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, планируемых к финансированию, с указанием суммы займа;

- расчетный счет, открытый получателю Субсидии в кредитной организации, в случае, если субсидия предоставляется по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Агентство по формам и в сроки, установленные Соглашениями, представляет в Министерство:

- отчет о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых являются Субсидия, и копии документов, подтверждающие данные расходы, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера Агентства;
- отчет о достижении результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашениями;
- дополнительную отчетность, определенную в Соглашениях (при необходимости).

3.2. Министерство оценивает эффективность предоставления Субсидии на основании отчета, представленного Агентством в соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Порядка, путем сопоставления фактически достигнутых Агентством результатов со значениями результатов, установленных в Соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.2. К Агентству применяются меры ответственности, установленные в пункте 4.4 настоящего Порядка, за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

4.3. В случае наличия остатка Субсидии, неиспользованного на 1 января текущего финансового года, остаток Субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета:

- неиспользованный остаток Субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, в течение первых 10 рабочих дней текущего года;
- неиспользованный остаток Субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

4.4. Субсидия подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления Агентству письменного уведомления о необходимости возврата суммы Субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата Субсидии, в следующих случаях:

- в случае нарушения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленного в рамках проведения Министерством или органами государственного финансового контроля проверок;

- в случае если Агентством по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии нарушены обязательства, предусмотренные соглашением, в части достижения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату в бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной бюджету субъекта Российской Федерации в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет, в размере Субсидии, предоставленной Агентству в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии, определяется:

а) для результатов предоставления Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов предоставления Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

4.5. Возврат сумм Субсидии, предоставленных за счет средств областного бюджета, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области 40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0022 130, с указанием назначения платежа «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются средства областного бюджета».

Возврат сумм Субсидии, предоставленных за счет средств федерального бюджета, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России: г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области 40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0021 130, по коду цели, установленному в перечне кодов целей, присваиваемых Федеральным казначейством субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в том числе их остаткам, не использованным по состоянию на 1 января года, следующего за годом получения Субсидии, с указанием назначения платежа «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются межбюджетные трансферты федерального бюджета».

4.6. Неисполнение Агентством обязательств по возврату Субсидии, установленных настоящим Порядком, является основанием для взыскания с него полученных сумм Субсидии в судебном порядке.
