



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2020 № 478

### Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Центр оценки и развития квалификаций педагогов»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Центр оценки и развития квалификаций педагогов».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота

#### СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03F50C6D4B49E949989B8A96008458BA74  
Кому выдан: Никитин Глеб Сергеевич  
Действителен: с 07.04.2020 до 07.04.2021

Г.С.НИКИТИН

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 09.06.2020 № 478

**Положение**  
**о порядке предоставления субсидии в виде имущественного взноса в**  
**целях финансового обеспечения уставной деятельности**  
**автономной некоммерческой организации «Центр оценки и развития**  
**квалификаций педагогов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения уставной деятельности автономной некоммерческой организации «Центр оценки и развития квалификаций педагогов» (далее - субсидия), порядок возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, и порядок возврата неиспользованных остатков субсидий, а также положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.2. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Центр оценки и развития квалификаций педагогов» (далее - АНО).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области на предоставление субсидий.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета является министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Министерство).

## 2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на другие цели.

2.2. Субсидия предоставляется получателю в целях финансового обеспечения затрат, связанных с уставной деятельностью АНО, и направляется на:

- оплату труда работников АНО и на оплату страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации;

- оплату транспортных расходов и на возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

- приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных и расходных материалов;

- оплату аренды, обустройства (включая перепланировки и переустройства), оснащения, эксплуатации и содержания помещений, занимаемых и используемых АНО, в том числе плату за землю, оплату коммунальных ресурсов, охрану, уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений, а также обращения с твердыми коммунальными отходами;

- оплату прочих работ, услуг.

2.3. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем следующих условий:

- учредителем (соучредителем) АНО является Нижегородская область;

- согласие АНО и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- соблюдение АНО запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- соответствие АНО на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, указанного в пункте 2.4 настоящего Положения, следующим требованиям:

у АНО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у АНО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

АНО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и АНО по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области от 4 октября 2017 г. № 181 (далее - Соглашение).

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

- согласие АНО и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля

проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.5. Распределение субсидии АНО утверждается законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

### 3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии АНО представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия устава АНО, заверенная в установленном порядке;
- копия свидетельства о государственной регистрации АНО, заверенная в установленном порядке;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@, подтверждающая отсутствие (наличие) у АНО по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Нижегородской области, по форме, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области, подтверждающая отсутствие (наличие) у АНО по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, АНО не находится (находится) в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- смета расходов АНО, утвержденная руководителем АНО, содержащая планируемый объем затрат на уставную деятельность АНО в текущем финансовом году (далее - смета расходов).

Требовать от АНО представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство с указанием даты и времени приема.

3.3. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Министерством в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения;
- недостоверность представленной АНО информации;
- несоответствие АНО условиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Положения.

3.5. Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направляет АНО письменное уведомление о принятом решении (с указанием причины отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии).

3.6. Объем субсидии определяется исходя из планируемого объема затрат на уставную деятельность АНО на основании представленной сметы расходов, но не более размера, указанного в пункте 1.3 настоящего Положения.

3.7. Субсидия предоставляется АНО на основании Соглашения под фактическую потребность по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

КВСР 074 КФСР 0709 КЦСР 0160524010 КВР 632, КОСГУ 246;

КВСР 074 КФСР 0705 КЦСР 016Е551620 КВР 632, КОСГУ 246.

3.8. Субсидия, предоставляемая АНО, перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования. Субсидия, предоставляемая АНО, подлежит перечислению на отдельный счет для учета средств иных юридических лиц, открытый в министерстве финансов Нижегородской области.

Операции по зачислению и списанию средств на отдельном счете отражаются на лицевом счете, открытом АНО в министерстве финансов Нижегородской области, в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

Операции по перечислению средств, отраженных на лицевом счете, осуществляются в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по расходам АНО, источником финансового обеспечения которого являются указанные средства. Перечисление средств осуществляется после процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств управлением областного казначейства министерства финансов Нижегородской области в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Нижегородской области.

#### 4. Порядок представления отчетности

4.1. АНО ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет об использовании субсидии по формам, установленным Министерством.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления АНО дополнительной отчетности.

#### 5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением.

5.2. АНО несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением.

5.3. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня предъявления АНО соответствующего требования Министерства с указанием размера субсидии, подлежащей возврату, реквизитов счета, на который должен быть осуществлен возврат денежных средств.



5.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года путем перечисления денежных средств АНО на лицевой счет Министерства.

5.5. Неисполнение АНО обязательств по возврату субсидии, установленных пунктами 5.3, 5.4 настоящего Положения, является основанием для взыскания с него полученной суммы субсидии в судебном порядке.

---