



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2020 № 17

Об учреждении грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению

В целях государственной поддержки некоммерческих организаций, внедряющих программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Учредить гранты в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению (далее – грант).

2. Определить предельный размер гранта 12 млн. рублей.

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, в 2019 году.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 декабря 2019 г.

И.о.Губернатора

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0388CSAEЕАСВ064С860ААА780089D8072D
Кому выдан: Краснов Дмитрий Германович
Действителен: с 26.06.2019 до 26.06.2020

Д.Г.Краснов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 10.01.2020 № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления из областного бюджета грантов в
форме субсидий на укрепление материально-технической базы
некоммерческим организациям, внедряющим программы
дополнительного образования по научно-техническому
направлению, в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает общие положения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, а также условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с укреплением материально-технической базы некоммерческих организаций, внедряющих программы дополнительного образования по научно-техническому направлению.

1.3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Министерство), как получателя средств областного бюджета на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Положения.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета на предоставление грантов является Министерство.

1.5. Получателем гранта является некоммерческая организация, не являющаяся казенным учреждением, внедряющая программы дополнительного образования по научно-техническому направлению, - победитель конкурсного отбора (далее – конкурс), организованного Министерством в порядке, установленном конкурсной документацией, утвержденной Министерством с учетом раздела 2 настоящего Положения.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Организатором конкурса является Министерство. Конкурс проводится один раз в год.

2.2. В целях организации проведения конкурса Министерство на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) не менее чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи документов на конкурс размещает нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения по вопросам предоставления гранта, и объявление (извещение) о проведении конкурса, содержащее сроки и порядок подачи соискателями гранта документов на участие в конкурсе, требования к соискателям гранта, требования к содержанию, форме и составу документов, сроки и порядок их рассмотрения, условия предоставления гранта и порядок заключения соглашения о предоставлении гранта, а также иную информацию, необходимую для соискателей гранта.

2.3. Право на участие в конкурсе имеют некоммерческие организации, внедряющие программы дополнительного образования по научно-техническому направлению (далее – организация), соответствующие следующим требованиям:

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Положения;

- у организации на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение гранта (далее – заявка), отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- у организации на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- организация на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- для бюджетных или автономных учреждений - наличие согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа.

2.4. В целях проведения отбора Министерством формируется комиссия.

Состав комиссии и положение о ней утверждаются приказом Министерства.

2.5. Критериями отбора организаций являются:

- наличие лицензии на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых);
- отсутствие у организации финансовых нарушений, нарушений лицензионных требований, законодательства в сфере образования за последние 5 лет;
- доля детей, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, не менее 80 %;
- не менее 80 % услуг дополнительного образования оказываются бесплатно;
- объекты недвижимого имущества находятся у организации в безвозмездном пользовании;
- удельный вес численности педагогических работников организации, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников составляет не менее 70%.

2.6. Для участия в конкурсном отборе организации подают в Министерство комплект документов, включающий:

- заявку по форме, установленной Министерством;
- документы (заверенные копии), подтверждающие соответствие организации установленным критериям отбора, установленным настоящим Положением, по перечню, установленному Министерством.

2.7. Комплект документов должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью организации, подписан руководителем организации либо уполномоченным лицом.

В случае, если заявка подписана уполномоченным лицом, в комплекте также предоставляется документ, подтверждающий его полномочия.

2.8. Поданный комплект документов регистрируется в журнале регистрации в день поступления с указанием времени.

2.9. Принятые комплекты документов передаются в конкурсную комиссию не позднее одного рабочего дня после их поступления в Министерство.

2.10. Конкурсная комиссия рассматривает комплекты документов в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов и утверждается приказом Министерства.

2.11. В случае, если совокупный размер грантов, запрашиваемых соискателями грантов, которые признаны конкурсной комиссией соответствующими условиям и критериям, установленным пунктами 2.3 и 2.5 настоящего Положения, не превышает объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, победителями отбора признаются все соискатели гранта, которые соответствуют условиям и критериям, указанным в пунктах 2.3 и 2.5 настоящего Положения, и не имеют оснований для отказа в предоставлении грантов, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения.

В случае, если совокупный размер грантов, запрашиваемых соискателями грантов, которые признаны конкурсной комиссией соответствующими условиям и критериям, установленным пунктами 2.3 и 2.5 настоящего Положения, превышает объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, победителями конкурсного отбора признаются организации, имеющие наибольшее значение показателей по критериям, указанным в абзацах четвертом, пятом и седьмом пункта 2.5 настоящего Положения.

2.12. Министерство:

размещает на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет" информацию о проведении отбора, о результатах проведения отбора, в том числе об участниках отбора, показателях по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов, получателях грантов, определенных по результатам отбора;

направляет победителям отбора письменные предложения о заключении соглашений, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.10 настоящего Положения;

при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, письменно уведомляет соискателей грантов о принятом решении с обоснованием причины отказа в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.10 настоящего Положения.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условием получения гранта является победа участников в конкурсном отборе, организованном Министерством в порядке, установленном конкурсной документацией и настоящим Положением.

3.2. Основания для отказа в предоставлении грантов:

- недостоверность представленной организацией информации;
- представленный комплект документов не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией, или непредставлен (предоставлен не в полном объеме);
- комплект документов представлен после окончания срока приема, установленного в конкурсной документации.

3.3. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Министерством и организацией в соответствии с установленной приказом министерства финансов Нижегородской области формой (далее - соглашение).

В соглашение включаются обязательные условия, предусмотренные пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашения заключаются в течение 15 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства, указанного в пункте 2.10 настоящего Положения.

3.4. Размер каждого гранта, предоставляемого победителю отбора, определяется на основании сметы расходов на укрепление материально-технической базы, включенной в состав заявки, проверенной членами комиссии (далее – смета).

Размер гранта не может превышать предельного размера гранта, установленного постановлением Правительства Нижегородской области "Об учреждении грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы некоммерческим организациям, внедряющим программы дополнительного образования по научно-техническому направлению", и сумму, указанную в смете.

3.5. Гранты перечисляются на основании соглашения по следующей классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

КВСР 074, КФСР 0702, КЦСР 0110624020, КВР 600, КОСГУ 240.

3.6. Перечисление грантов осуществляется:

грантополучателю - индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу, за исключением бюджетных (автономных) учреждений - на расчетные счета, открытые получателям грантов в российских кредитных организациях;

грантополучателю - бюджетному учреждению - на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или министерстве финансов Нижегородской области (финансовом органе муниципального образования);

грантополучателю - автономному учреждению – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, министерстве финансов Нижегородской области (финансовом органе муниципального образования), или на расчетные счета в российских кредитных организациях.

3.7. Сроки (периодичность) перечисления гранта определяется планом-графиком, являющимся приложением к соглашению.

3.8. Гранты расходуются организациями в соответствии со сметой.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация представляет в Министерство отчетность:

- 1) о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант;
- 2) о достижении значений результатов (целевых показателей) предоставления гранта.

4.2. Показатели результатов (целевые показатели) предоставления гранта и их значения, а также порядок, сроки и форма представления организацией отчетности, указанной в настоящем разделе, устанавливаются в соглашении.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

5.1. Контроль за соблюдением организацией условий, целей и порядка предоставления грантов осуществляют Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля.

5.2. Организации несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления грантов.

5.3. Организация в порядке и сроки, установленные Соглашением, обязана вернуть грант в областной бюджет:

- 1) в случае нарушения организацией целей, условий и порядка предоставления грантов, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля;
- 2) в случае недостижения значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления гранта, установленных в соглашении.

5.4. Неиспользованный остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные соглашением.

5.5. В случае, если организацией не перечислен в доход областного бюджета неиспользованный остаток гранта либо средства, подлежащие

возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения, к организации применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.
