



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2019 № 390

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области" на предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 18 августа 2017 г. № 620

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области" на предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 18 августа 2017 г. № 620, изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 024C0178900511E880FD38D5477DD4623A
Кому выдан: Люлин Евгений Борисович
Действителен: с 25.07.2018 до 25.07.2019

Е.Б.Люлин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 21.06.2019 № 390

"УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 18 августа 2017 г. № 620

**Порядок
предоставления субсидии автономной некоммерческой организации
"Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания
для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской
области" на предоставление поручительств по обязательствам субъектов
малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области" на предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субсидия), порядок возврата Субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, и порядок возврата неиспользованных остатков Субсидии, а также положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

1.2. Получателем Субсидии является автономная некоммерческая организация "Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области" (далее - Агентство).

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета является министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее - Министерство).

1.5. Субсидия предоставляется в рамках государственной программы "Развитие предпринимательства Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству, при реализации регионального проекта Нижегородской области "Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию" (далее – региональный проект), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия носит целевой характер и не подлежит направлению на иные цели.

2.2. Субсидия предоставляется получателю в целях финансового обеспечения расходов по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем следующих условий:

- соответствие Агентства требованиям, установленным разделом третьим приказа Министерства экономического развития Российской Федерации

от 14 марта 2019 г. № 125 "Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства";

- наличие согласия Агентства на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- соблюдение Агентством запрета на приобретение за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- Агентство не должно получать средства из соответствующего бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- соответствие Агентства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором предоставляются документы, необходимые для получения Субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности

перед областным бюджетом;

Агентство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должно иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.4. Субсидия предоставляется не реже одного раза в год.

2.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем по типовой форме, утвержденной министерством финансов Нижегородской области от 4 октября 2017 г. № 181 (далее – Соглашение).

2.6. Показателем результативности реализации мероприятия по предоставлению поручительств по обязательствам (кредитам, договорам лизинга и договорам банковской гарантии) субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является:

- объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке Агентства, тыс. руб.

3. Порядок предоставления Субсидии

3.1. Для получения Субсидии руководитель Агентства лично либо через уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности, представляет непосредственно в Министерство следующие документы по состоянию на первое число месяца, в котором они представлены:

а) заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

б) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у Агентства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справку, подтверждающую отсутствие у Агентства просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Нижегородской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

г) реквизиты с указанием расчетного счета, открытого Агентством в кредитной организации.

Требовать от Агентства представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство с указанием даты приема.

3.3. Рассмотрение документов на предоставление Субсидии осуществляет созданная Министерством комиссия (далее - Комиссия) в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов.

В течение указанного срока Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии Агентству, а также об объеме Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

3.4. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения заключает с Агентством Соглашение в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Размер субсидии устанавливается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и формируется за счет средств областного и федерального бюджетов.

3.5. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней после заседания Комиссии направляет Агентству уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

Основанием для отказа Агентству в предоставлении Субсидии является:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.6. Субсидия предоставляется Агентству на основании Соглашения по следующим кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации КФСР 0412, КЦСР 1811455270, КВР 633.

3.7. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на расчетный счет Агентства, открытый в кредитной организации.

По расходам за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из федерального бюджета, на лицевом счете Министерства, открытом в министерстве финансов Нижегородской области, отражаются предельные объемы финансирования по целевым средствам, в пределах которых осуществляется перечисление Субсидии с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов Нижегородской области, на расчетный счет Агентства, открытый в кредитной организации.

Перечисление субсидии осуществляется после процедуры предварительного санкционирования оплаты денежных обязательств управлением областного казначейства министерства финансов Нижегородской области в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Нижегородской области.

4. Требования к отчетности

Агентство по формам и в сроки, установленные Министерством, представляет в Министерство:

- отчет о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и копии документов, подтверждающие данные расходы, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера

Агентства;

- отчет о достижении значений целевых показателей результативности использования Субсидии, установленных Соглашением.

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

5.2. Агентство несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

5.3. Остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном законодательством.

5.4. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном законодательством, в случаях:

- нарушения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленного в рамках проведения Министерством или органами государственного финансового контроля проверок;

- недостижения Агентством установленных Соглашением значений показателей результативности предоставления Субсидии.

5.5. Возврат суммы Субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области N 40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0022 130, с указанием назначения платежа "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов

Российской Федерации, источником которых являются средства областного бюджета".

Возврат суммы Субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России: г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области N 40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0021 130, по коду цели, установленному в перечне кодов целей, присваиваемых Федеральным казначейством субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в том числе их остаткам, не использованным по состоянию на 1 января года, следующего за годом получения Субсидии, с указанием назначения платежа "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются межбюджетные трансферты федерального бюджета".

5.6. Неисполнение Агентством обязательств по возврату Субсидии, установленных настоящим Порядком, является основанием для взыскания с него полученной суммы Субсидии в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области" на предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области" (далее - Агентство) субсидию на предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Согласен на осуществление министерством промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Обязуюсь в случае получения субсидии соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Сведения об Агентстве:

1. Полное наименование в соответствии с учредительными документами _____

2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

3. Код причины постановки на учет (КПП) _____

4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

5. Размер субсидии _____ тыс. рублей.

6. Реквизиты для перечисления субсидии _____

Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель _____
подпись

_____ Ф.И.О.

М.П. (при наличии)

Дата _____ "
