



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2019 № 188

О порядке реализации древесины

В соответствии с частью 3 статьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в целях упорядочения и совершенствования процедуры продажи древесины государственными учреждениями Нижегородской области, подведомственными департаменту лесного хозяйства Нижегородской области, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Правила реализации древесины государственными бюджетными и автономными учреждениями Нижегородской области.

1.2. Методику определения подведомственными департаменту лесного хозяйства Нижегородской области государственными бюджетными и автономными учреждениями Нижегородской области начальной минимальной стоимости древесины.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Нижегородской области от 29 декабря 2017 г. № 965 «О порядке реализации древесины».

3. Установить, что торги по продаже древесины по извещениям о реализации древесины, опубликованным на официальном сайте

департамента лесного хозяйства Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до даты вступления в силу настоящего постановления, проводятся в соответствии с Правилами реализации древесины, которая получена при проведении мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов при исполнении государственными бюджетными учреждениями Нижегородской области государственных заданий, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 29 декабря 2017 г. № 965.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Министерства промышленности и торговли
Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 024C01787DD311E880FC38D547CD231508
Кому выдан: Никитин Глеб Сергеевич
Действителен: с 02.07.2018 до 02.07.2019

Г.С.Никитин

Правила реализации древесины государственными бюджетными и автономными учреждениями Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и устанавливают порядок реализации древесины, полученной государственными бюджетными или автономными учреждениями Нижегородской области, подведомственными департаменту лесного хозяйства Нижегородской области (далее также – учреждения), при осуществлении мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов.

Действие настоящих Правил распространяется на правоотношения по реализации древесины, полученной государственными бюджетными или автономными учреждениями Нижегородской области, подведомственными департаменту лесного хозяйства Нижегородской области, при использовании лесов.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1) древесина – необработанные круглые лесоматериалы, а также пиломатериалы из древесных пород согласно перечню видов древесины, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, на которые распространяются требования Лесного кодекса Российской Федерации о транспортировке древесины и об учете сделок с ней, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2014 г. № 1047-р, полученные государственными бюджетными и автономными учреждениями Нижегородской области, подведомственными департаменту лесного хозяйства, в результате их деятельности;

2) аукцион в электронной форме – торги в форме аукциона, техническое проведение которых обеспечивается оператором электронной торговой площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора купли-продажи древесины;

3) организатор аукциона (далее также – продавец) – государственное бюджетное или автономное учреждение Нижегородской области,

осуществляющее продажу древесины путем проведения торгов в форме электронного аукциона.

Организатор аукциона:

- принимает решение о проведении аукциона;
- создает постоянно действующую комиссию по проведению аукциона;
- устанавливает «шаг аукциона»;
- подготавливает и утверждает документацию об аукционе;
- принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе;
- принимает решение об отмене проведения аукциона;
- устанавливает начальную цену продажи предмета аукциона на основании расчетов, выполненных в соответствии с методикой определения подведомственными департаменту лесного хозяйства Нижегородской области государственными бюджетными и автономными учреждениями Нижегородской области начальной минимальной стоимости древесины;
- определяет размер обеспечения заявки (задатка);
- заключает договор с победителем аукциона в срок и в порядке, которые установлены разделом 5 настоящих Правил;
- по запросу заявителей разъясняет положения извещения, документации об аукционе в порядке и сроки, предусмотренные извещением и настоящими Правилами;
- обеспечивает сохранность заявок на участие в аукционе, протоколов не менее 3-х лет после проведения аукциона;
- выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением аукциона;

4) комиссия по проведению аукциона на право заключения договора купли-продажи древесины – комиссия, создаваемая учреждениями для проведения аукциона и принятия решений, связанных с его проведением, состав которой утверждается приказом руководителя учреждения (далее – комиссия).

Комиссия:

- осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов на предмет их соответствия требованиям документации об аукционе и настоящих Правил;
- принимает решение о признании заявителей на участие в аукционе участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящими Правилами;
- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся;
- определяет победителя аукциона;
- оформляет и подписывает протокол о рассмотрении заявок на участие в аукционе, протокол о результатах аукциона;
- осуществляет иные, предусмотренные настоящими Правилами полномочия;

5) заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразившее волеизъявление на участие в аукционе по продаже права на заключение договора купли-продажи древесины.

Заявитель – юридическое лицо на момент подачи заявки на участие в аукционе не должен находиться в стадии ликвидации или банкротства; заявитель – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, на момент подачи заявки на участие в аукционе не должен находиться в стадии банкротства;

6) участник аукциона – заявитель, допущенный к участию в аукционе комиссией по проведению аукциона на право заключения договора купли-продажи древесины;

7) победитель аукциона – лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора купли-продажи древесины;

8) электронная торговая площадка (далее также – ЭТП) – комплекс информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие покупателя (заказчика) с продавцом (поставщиком) через электронные каналы связи на всех этапах заключения сделки;

9) оператор электронной торговой площадки (далее – оператор ЭТП) – соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации к операторам ЭТП юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами.

Понятия «электронный документ», «электронная подпись» используются в значениях, определенных соответственно Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.3. Реализация древесины осуществляется по результатам торгов на право заключения договоров купли-продажи древесины, проводимых в форме открытого аукциона в электронной форме (далее – аукцион) в соответствии с настоящими Правилами.

Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи древесины в объеме, определенном аукционной документацией.

1.4. Реализация дровяной древесины, относящейся к кодам 02.20.14.111 – 02.20.14.129, 02.20.14.190 Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст, допускается по договорам купли-продажи, заключаемым без проведения торгов, в объемах, согласованных с департаментом лесного хозяйства Нижегородской области, в соответствии с действующим законодательством.

2. Организация проведения аукциона

2.1. Организатор аукциона не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения аукциона размещает извещение о проведении аукциона и аукционную документацию на официальном сайте департамента лесного хозяйства Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://deples.government-nnov.ru> (далее – официальный сайт департамента), а также обеспечивает их размещение на сайте ЭТП.

2.2. В извещении о проведении аукциона указываются следующие сведения:

- наименование организатора аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона;
- местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона;
- оператор ЭТП, на которой планируется проведение аукциона;
- предмет аукциона, в том числе сведения об объеме и породном составе древесины, основаниях проведения рубки и условиях, а также сроке вывоза древесины, о месте нахождения древесины, о наличии подъездных путей или дорог к месту нахождения древесины, о возможности самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами, о необходимости рубки лесных насаждений силами покупателя;
- срок, на который будет заключен договор купли-продажи древесины (при реализации древесины, заготовка которой осуществляется силами покупателя, срок действия договора купли-продажи древесины не должен превышать сроков выполнения мероприятий, установленных государственным заданием);
- дата, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- дата и время подачи предложений о цене предмета аукциона;
- начальная цена предмета аукциона (начальная минимальная цена древесины, определенная в соответствии с методикой определения подведомственными департаменту лесного хозяйства Нижегородской области государственными бюджетными и автономными учреждениями Нижегородской области начальной минимальной стоимости древесины, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области), а также «шаг аукциона»;
- размер задатка, а также порядок его внесения и возврата.

2.3. Одновременно с извещением о проведении аукциона на официальном сайте департамента и сайте ЭТП размещается документация об аукционе. Документация об аукционе, кроме сведений, указанных в извещении о проведении аукциона, должна содержать следующие сведения:

- дату начала и окончания срока предоставления участникам

аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

- место, дату и время начала и окончания рассмотрения комиссией заявок об участии в аукционе;

- срок, в течение которого должен быть заключен договор;

- требования, предъявляемые к участнику аукциона;

- перечень документов, представляемых участником аукциона в составе заявки на участие в аукционе;

- срок, в течение которого победитель аукциона обязан подписать проект договора купли-продажи древесины.

К документации об аукционе прилагается проект договора купли-продажи древесины в соответствии с примерной формой, утвержденной департаментом лесного хозяйства Нижегородской области.

Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

2.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе осуществляется организатором аукциона не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

Изменения, которые вносятся в извещение о проведении аукциона, в документацию об аукционе, размещаются организатором аукциона на официальном сайте департамента и сайте электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается на такой период, чтобы между днем размещения на официальном сайте департамента и на сайте электронной площадки изменений, которые вносятся в извещение о проведении аукциона и (или) в документацию об аукционе, и днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее 7 (семи) рабочих дней.

Оператор ЭТП обеспечивает уведомление заявителей, подавших заявки, о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, изменений в документацию об аукционе, и продлении срока подачи заявок.

2.5. Организатор аукциона вправе принять решение об отмене проведения аукциона не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

Извещение об отмене проведения аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте департамента и сайте электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отмене проведения аукциона.

Оператор ЭТП обеспечивает уведомление заявителей, подавших заявки, об отмене аукциона.

Оператор ЭТП обеспечивает возврат заявителям, подавшим заявки,

денежных средств, внесенных в качестве задатка, в течение 5 рабочих дней со дня размещения организатором аукциона на сайте электронной площадки решения об отмене проведения аукциона.

2.6. Заинтересованные лица вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе в срок не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, установленном регламентом деятельности оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления от оператора ЭТП указанного в настоящем пункте запроса организатор аукциона размещает на официальном сайте департамента и на сайте ЭТП разъяснения положений документации об аукционе с указанием предмета запроса, но без указания сведений о лице, от которого поступил запрос.

Разъяснение положений извещения о проведении аукциона, документации об аукционе не должно изменять их суть.

3. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в аукционе

3.1. Аукцион является открытым по составу участников.

3.2. Для участия в аукционе заявитель в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, направляет заявку на участие в аукционе по форме, размещенной в открытой части электронной площадки, с приложением документов в соответствии с перечнем, приведенном в документации об аукционе, а также обеспечивает наличие на лицевом счете, открытом заявителю оператором ЭТП, денежных средств в размере задатка, указанного организатором аукциона в извещении о проведении аукциона.

3.3. К заявке на участие в аукционе прилагаются:

3.3.1. Для физических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- оформленная в установленном порядке доверенность представителя физического лица и (или) индивидуального предпринимателя (в случае если от имени физического лица или индивидуального предпринимателя действует его представитель);

- согласие на заключение договора купли-продажи древесины на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона, и информация о способе извещения участника аукциона о результатах проведения торгов (по контактному телефону или адресу электронной почты);

- согласие на обработку персональных данных.

3.3.2. Для юридических лиц:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица

на должность), в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя – юридического лица без доверенности;

- в случае если от имени заявителя – юридического лица действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- согласие на заключение договора купли-продажи древесины на условиях, указанных в извещении, и информация о способе извещения участника аукциона о результатах проведения торгов (по контактному телефону или адресу электронной почты);

- копии учредительных документов заявителя.

3.4. Все документы и сведения, составляющие заявку на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке и представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью заявителя.

Качество представленных электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты.

Все документы и сведения, составляющие заявку на участие в аукционе, должны быть пригодны для восприятия, не содержать повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений и документов, содержащихся в заявке на участие в аукционе, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Заявитель вправе подать по каждому лоту не более одной заявки на участие в аукционе. Представление этой заявки подтверждает согласие заявителя выполнять обязательства в соответствии с извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе.

3.6. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе ее отозвать или изменить в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор ЭТП прекращает блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах участника в отношении денежных средств в размере задатка на

участие в аукционе.

Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и подачи заявителем новой заявки в установленные в извещении, документации об аукционе сроки.

3.7. Заявка на участие в аукционе отклоняется оператором ЭТП и возвращается заявителю в случае, если:

- заявка не подписана электронной подписью или подписана электронной подписью лица, не имеющего соответствующих полномочий;

- на счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, отсутствуют незаблокированные денежные средства в размере задатка;

- заявителем поданы две и более заявки на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки им не отозваны. В этом случае заявителю возвращаются все заявки, поданные в отношении данного лота;

- заявка на участие в аукционе поступила по истечении срока подачи заявок.

3.8. В случае возврата заявки на участие в аукционе оператор ЭТП уведомляет об этом в форме электронного документа заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, с указанием причин такого возврата.

3.9. Не позднее 1 часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оператор ЭТП направляет организатору аукциона все поступившие заявки на участие в аукционе.

Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня рассматривает поданные заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами и документацией об аукционе, и принимает решение о допуске заявителей, соответствующих требованиям настоящих Правил и документации об аукционе, к участию в аукционе и признании таких заявителей участниками аукциона и об отказе в допуске к аукциону заявителей, не соответствующих требованиям настоящих Правил и документации об аукционе.

По итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией составляется протокол рассмотрения заявок, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии и размещается на сайте ЭТП в день составления.

3.10. Оператор ЭТП прекращает блокировку денежных средств заявителей, не допущенных к участию в аукционе, в размере задатка, в течение 1 рабочего дня.

3.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и если данная заявка на участие в аукционе соответствует требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, заявитель признается единственным участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи древесины заключается в этом случае с единственным участником аукциона на условиях, предусмотренных

документацией об аукционе, в порядке, определенном разделом 5 настоящих Правил. Организатор аукциона подготавливает проект договора купли-продажи древесины и направляет его участнику аукциона на бумажном носителе в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на сайте ЭТП.

3.12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае организатор аукциона вправе провести аукцион повторно.

4. Проведение аукциона

4.1. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». Процедура подачи предложений о цене проводится в установленные в извещении о проведении аукциона дату и время.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

4.2. После истечения установленного в извещении о проведении аукциона времени ожидания ценового предложения оператором электронной площадки фиксируются результаты проведения аукциона.

На основании данных, зафиксированных оператором ЭТП, комиссией оформляется протокол результатов аукциона.

В протоколе результатов аукциона указываются: адрес ЭТП, дата, время начала и окончания аукциона, сведения о начальной цене на право заключения договора купли-продажи древесины, сведения об участниках аукциона, максимальные предложения о цене предмета аукциона, сделанные участниками такого аукциона, которые при ранжировании по мере возрастания получили первые десять порядковых номеров, или в случае если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников, с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, поданным его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене предмета аукциона, и с указанием времени поступления данных предложений.

Участник аукциона, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора, признается его победителем.

В случае, если участник подал предложение о цене договора, равное цене, предложенной другим участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

В случае если в течение установленного в извещении о проведении аукциона времени ожидания ценового предложения после начала проведения аукциона ни один из участников аукциона не подал предложение о цене предмета аукциона в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил, аукцион признается несостоявшимся.

4.3. Протокол результатов аукциона подписывается всеми

присутствующими членами комиссии и размещается на официальном сайте департамента лесного хозяйства и на сайте ЭТП в день проведения аукциона.

4.4. Если аукцион проведен по первоначальной цене три раза, но при этом он признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок, допускается осуществление пересмотра начальной минимальной цены предмета аукциона в сторону уменьшения.

Уменьшение (пересмотр) цены осуществляется в следующем порядке:

- начальная минимальная цена уменьшается на 10% от первоначального значения стоимости предмета аукциона;

- в последующем, в случае если при двухкратном выставлении предмета аукциона аукцион признается несостоявшимся, осуществляется дальнейшее снижение начальной минимальной цены на 10%. Осуществляется дальнейшая организация проведения аукциона по пересмотренной цене однократно;

- в дальнейшем допускается разовое снижение начальной минимальной цены аукциона на 10%;

- окончательное снижение стоимости лота не может превышать 50% от первоначальной стоимости предмета аукциона.

5. Заключение договора

5.1. По результатам аукциона с победителем аукциона, или с иными участниками аукциона в случаях, предусмотренных пунктами 3.11, 5.7 настоящих Правил, заключается договор купли-продажи древесины.

5.2. Победитель аукциона либо иной участник аукциона, с которым заключается договор купли-продажи древесины, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после размещения протокола о результатах аукциона на сайте ЭТП оплатить стоимость права на заключение договора купли-продажи древесины по цене, сформировавшейся по результатам аукциона.

5.3. Победитель аукциона либо иной участник аукциона, с которым заключается договор купли-продажи древесины, в случаях, установленных настоящими Правилами, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подтверждения (осуществлен приход средств на счет организатора аукциона) оплаты полной стоимости за право заключения договора купли-продажи древесины заключает с организатором аукциона договор купли-продажи древесины на бумажном носителе. Договор купли-продажи древесины заключается в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. После подписания и заверения печатью договора со стороны организатора торгов один экземпляр передается либо направляется посредством почтовой связи победителю аукциона.

5.4. Договор купли-продажи древесины заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе и с учетом цены, полученной по результатам аукциона.

5.5. Договор должен быть заключен не позднее 15 рабочих дней после размещения на ЭТП протокола о результатах аукциона.

5.6. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения информации о заключении договора купли-продажи древесины на сайте ЭТП оператор ЭТП в рамках регламента прекращает блокирование денежных средств по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах участников аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком аукционе.

Денежные средства, заблокированные для обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток), подлежат возврату участникам аукциона, за исключением участников аукциона, признанных уклонившимися от заключения договора купли-продажи древесины, в порядке, установленном пунктами 5.7–5.8 настоящих Правил.

Денежные средства, заблокированные для обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток), не подлежащие возврату участникам аукциона, признанным уклонившимися от заключения договора купли-продажи древесины, поступают на лицевой счет организатора аукциона.

5.7. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи древесины договор купли-продажи заключается с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания порядковых номеров (подавшим предшествующее победителю ценовое предложение), по цене, предложенной победителем аукциона, на условиях, предусмотренных документацией об аукционе.

В случае отказа участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер, от заключения договора купли-продажи древесины, комиссия принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

5.8. Признание победителя аукциона либо участника аукциона, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора оформляется протоколом комиссии.

5.9. Заявитель, участник аукциона, не согласные с решением или действиями комиссии, организатора аукциона или оператора ЭТП, вправе обжаловать их в судебном порядке.

**Методика
определения государственными бюджетными или автономными
учреждениями Нижегородской области начальной минимальной
стоимости древесины**

Настоящая Методика определяет принцип формирования начальной минимальной цены предмета аукциона по реализации древесины государственными бюджетными и автономными учреждениями Нижегородской области подведомственными департаменту лесного хозяйства Нижегородской области.

1. Формирование начальной минимальной цены древесины.

Начальная минимальная цена древесины определяется методом сопоставимых рыночных цен на древесину в расчете на 1 м³ заготовленной древесины хвойных и лиственных пород с учетом цен, сформировавшихся на аналогичных торгах в пределах одного квартала в течение календарного года.

Средняя рыночная цена – средняя арифметическая цена древесины, определенная методом сопоставимых рыночных цен на территории Нижегородской области, полученная в результате сбора и анализа ценовой информации от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также путем сбора и анализа цен, полученных на торгах в течении квартала календарного года.

Средняя рыночная цена определяется путем запроса предложений от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки заготовленной древесины, информации, полученной в результате размещения запросов цен на заготовленную древесину в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», путем изучения прайс-листов, протоколов о результатах аукционов, проведенных учреждениями в пределах квартала календарного года.

Запрос предложений учреждениями осуществляется ежеквартально, до 10 числа первого месяца квартала.

Для расчета начальной минимальной цены древесины используется не менее трех запросов предложений, предлагаемых различными поставщиками, а также цены, полученные по результатам аналогичных аукционов в течение квартала текущего календарного года.

Начальная минимальная цена древесины не может быть меньше суммы затрат, связанных с заготовкой древесины, реализацией древесины, очисткой лесосеки от порубочных остатков и вывозкой древесины.

Начальная минимальная цена древесины определяется по формуле:

$$\text{НМЦД} = \frac{(P_{ц1} + P_{ц2} + P_{ц3} + \dots + P_{цn})}{n},$$

где:

НМЦД – начальная минимальная цена древесины (средняя рыночная цена);

Рц1 – рыночная цена по запросу предложения от 1 поставщика, либо цена, сформировавшаяся по результатам аукциона;

Рц2 – рыночная цена по запросу предложения от 2 поставщика, либо цена, сформировавшаяся по результатам аукциона;

Рц3 – рыночная цена по запросу предложения от 3 поставщика, либо цена, сформировавшаяся по результатам аукциона;

Рцn – рыночная цена по запросу предложения от n поставщика, либо цена, сформировавшаяся по результатам аукциона;

n – количество запросов предложений от поставщиков.

В данном случае применяется примерная форма договора купли-продажи для заготовленной древесины.

2. Формирование начальной минимальной цены древесины в случаях, когда заготовка древесины осуществляется силами исполнителя (покупателя).

В случае, если заготовка древесины производится силами исполнителя (покупателя), то начальная минимальная цена заготовленной древесины определяется путем уменьшения на сумму затрат по заготовке лесных насаждений, очистке лесосеки от порубочных остатков, определенных на основании норматива затрат.

Начальная минимальная цена древесины определяется по формуле:

$$\text{НМСД} = P_{ц} - Z_{т},$$

где:

Z_т – сумма затрат на заготовку древесины, определенная по нормативам затрат, утвержденным департаментом лесного хозяйства Нижегородской области в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Сумма затрат на заготовку древесины определяется по формуле:

$$Z_{т} = (\text{НЗ}_{\text{влн}} \times V_{\text{лн}}) + (\text{НЗ}_{\text{оч.лн}} \times S),$$

где:

НЗ_{влн} – норматив затрат на заготовку лесных насаждений, утвержденный департаментом лесного хозяйства Нижегородской области;

НЗ_{оч.лн} – норматив затрат на очистку лесосеки от порубочных остатков, утвержденный департаментом лесного хозяйства Нижегородской области;

V_{лн} – объем древесины, подлежащий заготовке;

S – площадь делянки (лесосеки), на которой производится заготовка древесины.

Нормативы затрат на заготовку древесины, очистку мест рубок утверждаются департаментом лесного хозяйства Нижегородской области ежегодно. Норматив рассчитывается на заготовку 1 м³ древесины и на очистку 1 га лесосеки от порубочных остатков. Рассчитанные нормативы затрат на заготовку 1 м³ древесины и на очистку 1 га лесосеки от порубочных остатков являются усредненными величинами.

В этом случае рекомендуется примерная форма договора купли-продажи древесины с одновременной ее заготовкой силами покупателя.
