



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

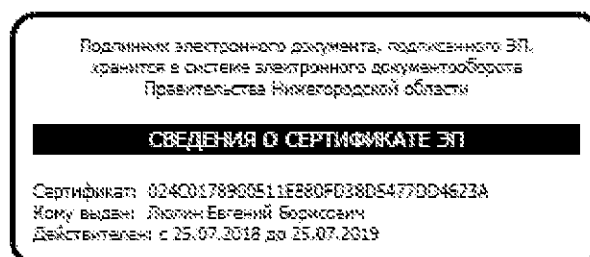
26.03.2019 № 163

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения "Управление по обеспечению деятельности министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области"

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 2 июля 2014 г. № 88-З "Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Нижегородской области" и постановлением Правительства Нижегородской области от 23 июля 2008 г. № 296 "Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Нижегородской области" Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения "Управление по обеспечению деятельности министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области".
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора



Е.Б.Люлин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 28.03.2019 № 163

Положение
об оплате труда работников государственного казенного учреждения
"Управление по обеспечению деятельности министерства образования,
науки и молодежной политики Нижегородской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 2 июля 2014 г. № 88-З "Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Нижегородской области", постановлением Правительства Нижегородской области от 23 июля 2008 г. № 296 "Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Нижегородской области" и применяется при определении заработной платы работников государственного казенного учреждения "Управление по обеспечению деятельности министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области" (далее - Учреждение).

1.2. Система оплаты труда работников Учреждения (далее - работники) устанавливается с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

г) мнения соответствующего профсоюза и объединения работодателей.

1.3. Условия оплаты труда, включая размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работников Учреждения, выплаты

компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностные оклады (ставки заработной платы) работников, занимающих должности служащих (работающих по профессиям рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

1.4. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

1.6. Штатное расписание Учреждения в соответствии с уставом Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих Учреждения.

Штатная численность работников Учреждения устанавливается руководителем Учреждения исходя из функций, задач, объемов работ и нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1.7. Индексация (повышение) заработной платы работников Учреждения осуществляется при формировании областного бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) и в течение финансового года по решению Правительства Нижегородской области.

1.8. Фонд оплаты труда работников Учреждения устанавливается в размере 35 должностных окладов (ставок заработной платы) по занимаемым должностям, профессиям, предусмотренным штатным расписанием.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Заработная плата работников Учреждения включает в себя:

оклад (должностной оклад) по профессиональным квалификационным группам должностей руководителей, специалистов и служащих, ставку заработной платы по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

2.2. Работникам Учреждения, осуществляющим профессиональную деятельность по должностям руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов по ПКГ:

Таблица 1

Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к ПКГ, категория	Повышающий коэффициент	Должностной оклад (руб.)
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" Минимальный размер должностного оклада - 3 593 руб.			
2	Заведующий хозяйством	2,47	8 875
4	Механик	2,78	9 989
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" Минимальный размер должностного оклада - 4 639 руб.			
1	Бухгалтер, бухгалтер-	2,14	9 927

	ревизор, экономист, инженер по надзору за строительством, инженер-электроник (электроник), специалист по кадрам, документовед, юрисконсульт, специалист по охране труда		
2	2 категории: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, инженер по надзору за строительством, инженер-электроник (электроник), специалист по кадрам, документовед, юрисконсульт, специалист по охране труда	2,44	11 319
3	1 категории: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, инженер по надзору за строительством, инженер-электроник (электроник), специалист по кадрам, документовед, юрисконсульт, специалист по охране труда	2,74	12 711
4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	2,77	12 850
Должности служащих Учреждения, не включенные в ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня" Минимальный размер должностного оклада - 4 639 руб.			
5	Начальник сектора	3,23	14 984
Должности служащих Учреждения, не включенные в ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня" Минимальный размер должностного оклада - 14 583 руб.			

1	Начальник отдела	1,28	18 666
Должности в соответствии с профессиональным стандартом "Специалист в сфере закупок", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н Минимальный размер должностного оклада - 3 593 руб.			
5	Специалист по закупкам	2,47	8 875
6	Старший специалист по закупкам	3,15	11 318

Работникам Учреждения, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальным размерам ставок заработной платы по ПКГ профессий рабочих:

Таблица 2

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Профессии, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент в зависимости от профессии	Повышающий коэффициент специфики Учреждения	Ставка заработной платы (руб.)
ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня" Размер минимальной ставки заработной платы - 3 297 руб.					
1	1	Уборщик служебных помещений, дворник, сторож (вахтер)	1,0	1,07	3 528
	3	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,09	2,1	7 547
ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня" Размер минимальной ставки заработной платы - 3 765 руб.					
1	4	Рабочий по комплексному	1	2,1	7 907

		обслуживанию и ремонту зданий, водитель автомобиля			
	5	Водитель автомобиля	1,11	2,1	8 776

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

2.4. Применение выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностному окладу, ставке заработной платы не образует новый должностной оклад, ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых:

в отношении руководителя Учреждения - министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;

в отношении заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера - руководителем Учреждения.

3.2. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Учреждения.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 % ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера,

формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) определяется министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области в размере, не превышающем размера, установленном Правительством Нижегородской области.

3.3. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном постановлением Правительства Нижегородской области от 27 декабря 2016 г. № 907 "Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и представления указанными лицами данной информации".

3.4. Условия оплаты труда руководителя Учреждения определяются трудовым договором, оформляемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников Учреждения.

4.2. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- процентная надбавка к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ.

4.3. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.7. Оплата сверхурочной работы, работы в выходные и нерабочие праздничные дни, в ночное время производится в соответствии со статьями 152 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу лицам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти граждане имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны".

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников Учреждения устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

6. Другие вопросы оплаты труда

Другие вопросы оплаты труда регулируются в соответствии с нормами действующего законодательства.
