



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2019 № 50

О Порядке предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области" на развитие регионального центра компетенций

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области" на развитие регионального центра компетенций.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 024C9178900511E883F038D5477DD4623A
Кому выдан: Люлин Евгений Борисович
Действителен с 25.07.2018 до 25.07.2019

Е.Б.Люлин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 05.02.2019 № 50

**ПОРЯДОК
предоставления субсидии автономной некоммерческой организации
"Агентство по развитию кластерной политики
и предпринимательства Нижегородской области"
на развитие регионального центра компетенций**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области" на развитие регионального центра компетенций (далее – Субсидия), порядок возврата Субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата неиспользованных остатков Субсидии, а также положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы "Развитие промышленности и инноваций Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 297, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее – Министерство) на предоставление Субсидии.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета является Министерство.

1.5. Получателем Субсидии является автономная некоммерческая организация "Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области" (далее – Агентство).

2. Цели и условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на другие цели.

2.2. Субсидия предоставляется Агентству в целях финансового обеспечения расходов, связанных с развитием регионального центра компетенций.

Региональный центр компетенций – структурное подразделение Агентства с численностью не более 8 штатных единиц, осуществляющее деятельность в целях реализации мероприятий по повышению производительности труда, проведения региональных семинаров и конференций по вопросам повышения производительности труда, организации обмена опытом в области повышения производительности труда между предприятиями региона, распространении культуры бережливого и эффективного производства.

2.3. Субсидия направляется на финансирование следующих расходов Агентства:

1) на оплату труда работников регионального центра компетенций и страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации;

2) на прочие расходы, связанные с обеспечением деятельности регионального центра компетенций, в том числе:

возмещение расходов, связанных со служебными командировками работников регионального центра компетенций;

на оплату коммунальных услуг и аренду помещения;

на оплату услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", услуг по пересылке почтовых отправлений;

на приобретение основных средств, в том числе офисной мебели и оргтехники;

на приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, горюче-смазочных материалов, расходных материалов для оргтехники;

на оплату расходов по содержанию имущества, в том числе обслуживание оргтехники;

на иные работы, услуги;

3) на организацию и проведение конференций, выставок, семинаров и других мероприятий по вопросам повышения производительности труда, реализуемых региональным центром компетенций.

2.4. Средства Субсидии не могут быть направлены на финансирование расходов Агентства, осуществляемых за счет иных целевых бюджетных средств.

2.5. Субсидия предоставляется при соблюдении Агентством следующих условий:

обеспечение Агентством ведения отдельного бухгалтерского учета по средствам на финансовое обеспечение расходов регионального центра компетенций за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

наличие согласия Агентства и лиц, являющихся исполнителями (подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Субсидии, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

соблюдение Агентством запрета на приобретение за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

соответствие Агентства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- Агентство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между Министерством и получателем по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области от 4 октября 2017 г. № 181 (далее - Соглашение).

Условия предоставления Субсидии, перечисленные в абзацах третьем, четвертом пункта 2.5 настоящего Порядка, подлежат включению в Соглашение.

2.7. Показателями результативности предоставления Субсидии на развитие регионального центра компетенций являются:

- прирост производительности труда на пилотных предприятиях - участниках приоритетной программы Нижегородской области "Повышение

производительности труда и поддержка занятости" на 2018-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 14 декабря 2017 г. № 904, % к 2017 году;

- количество пилотных предприятий, реализующих программы повышения производительности труда, единиц;

- количество организаций Нижегородской области, принявших участие в конференциях, выставках, семинарах и других мероприятиях по вопросам повышения производительности труда, реализуемых региональным центром компетенций, единиц.

3. Порядок предоставления Субсидии

3.1. Для получения Субсидии Агентство представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении Субсидии по форме утверждаемой приказом Министерства;

б) копии учредительных документов Агентства (с предоставлением оригиналов, если копии не заверены нотариусом);

в) реквизиты с указанием лицевого счета, открытого Агентством в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, для перечисления средств Субсидии;

г) план работы регионального центра компетенций на текущий год с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий, сроков проведения мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, проводимых региональным центром компетенций с целью повышения производительности труда;

д) согласованная Министерством смета расходов на текущий финансовый год на финансовое обеспечение расходов, связанных с развитием регионального центра компетенций, а также подробная расшифровка сметы расходов с обоснованными расчетами;

е) информация о планируемых результатах деятельности регионального центра компетенций на текущий год по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

ж) план командировок работников регионального центра компетенций;

з) план проведения конференций, выставок, семинаров и других мероприятий по вопросам повышения производительности труда, реализуемых региональным центром компетенций, на текущий финансовый год, с указанием наименований мероприятий, дат проведения, объема финансирования каждого мероприятия с приложением обосновывающих смет (расчетов, документов);

и) документы, подтверждающие необходимую потребность в бюджетных средствах (расчеты, обоснования, договоры);

к) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@, подтверждающую отсутствие у Агентства по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

л) справку, подтверждающую отсутствие у Агентства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Нижегородской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), по форме, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области от 23 декабря 2016 г. № 242

"Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день поступления в Министерство с указанием даты приема.

Рассмотрение документов на предоставление Субсидии осуществляет созданная Министерством комиссия по предоставлению субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области" (далее – Комиссия) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов в соответствии с настоящим пунктом.

В течение указанного в настоящем пункте срока Комиссия принимает решение о предоставлении Агентству Субсидии и объеме Субсидии, либо об отказе в предоставлении Субсидии.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной Агентством информации;
- несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет Агентство о принятом решении с указанием причины отказа.

В случае принятия Комиссией решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет Агентство о принятом решении и заключает с Агентством Соглашение в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

3.4. Объем Субсидии определяется Комиссией в порядке, установленном разделом 4 настоящего Порядка, с учетом необходимой потребности в бюджетных средствах, подтвержденной Агентством документами, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.5. Субсидия предоставляется Агентству на основании Соглашения под фактическую потребность в бюджетных средствах на основании расчетов, обоснований или договоров, предоставленных Агентством в Министерство.

Субсидия перечисляется Министерством по следующим кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: КФСР 0412 КЦСР 15 6 10 29020 КВР 632.

3.6. Субсидии предоставляются Агентству на основании Соглашения не реже одного раза в год.

3.7. Субсидия, предоставляемая Агентству, перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования. Субсидия, предоставляемая Агентству, подлежит перечислению на отдельный счет для учета средств иных юридических лиц, открытый министерству финансов Нижегородской области в Волго-Вятском главном управлении Центрального банка Российской Федерации.

Операции по зачислению и списанию средств на отдельном счете отражаются на лицевом счете, открытом Агентством в министерстве финансов Нижегородской области, в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

Операции по перечислению средств, отраженных на лицевом счете, осуществляются в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по расходам Агентства, источником финансового обеспечения которого являются указанные средства. Перечисление средств осуществляется после процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств управлением областного

казначейства министерства финансов Нижегородской области в соответствии с порядком, установленным министерством финансов Нижегородской области.

4. Порядок определения объема Субсидии

Объем Субсидии на соответствующий финансовый год определяется по следующей формуле:

$$C = C_{от} + C_{пр} + C_{мер},$$

где:

C - общий размер Субсидии Агентству на развитие регионального центра компетенций;

$C_{от}$ - затраты на оплату труда работников регионального центра компетенций и на оплату страховых взносов во внебюджетные фонды, планируемые в соответствии с общими подходами к планированию бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденными министерством финансов Нижегородской области;

$C_{пр}$ - затраты на прочие расходы регионального центра компетенций, планируемые в соответствии с общими подходами к планированию бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденными министерством финансов Нижегородской области;

$C_{мер}$ - затраты на организацию и проведение конференций, выставок, семинаров и других мероприятий по вопросам повышения производительности труда, реализуемых региональным центром компетенций.

$C_{от}$ рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{от} = C_{фо} \times 22,4 \text{ оклада} \times (1 + C_{ств} / 100),$$

где:

$C_{фо}$ - месячный фонд окладов работников регионального центра компетенций в соответствии со штатным расписанием Агентства, согласованным с Министерством;

Стсв - тарифы страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации (в %).

Спр рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Спр} = \text{Ссв} + \text{Ска} + \text{Ск} + \text{Сси} + \text{Смто} + \text{Син} + \text{Сос},$$

где:

Ссв - затраты на оплату услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оплату услуг по пересылке почтовых отправлений;

Ска - затраты на оплату коммунальных услуг и аренду помещений;

Ск - затраты на возмещение расходов, связанных со служебными командировками работников регионального центра компетенций;

Сси - затраты на оплату расходов по содержанию имущества, в том числе обслуживание оргтехники;

Смто - затраты на приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, горюче-смазочных материалов, расходных материалов для оргтехники;

Син - затраты на иные работы и услуги регионального центра компетенций;

Сос - затраты на приобретение основных средств для регионального центра компетенций, в том числе офисной мебели, оргтехники.

Смер рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Смер} = \sum C_i$$

где:

С_і - затраты на организацию и проведение і-ой конференции, выставки, семинара и другого мероприятия по вопросам повышения производительности труда в соответствии с планом проведения конференций, выставок, семинаров и других мероприятий по вопросам повышения производительности труда, реализуемых региональным центром

компетенций, на текущий финансовый год, представленным в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

5. Порядок представления отчетности

Агентство по формам, установленным Министерством, представляет в Министерство:

- отчет о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, с приложением копий документов, подтверждающих данные расходы, заверенных подписями руководителя и главного бухгалтера Агентства (копии договоров, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарных и кассовых чеков, платежные поручения и прочие подтверждающие документы) – ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за кварталом;

- отчет о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Соглашением, - не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным.

6. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

6.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, не реже 1 раза в год.

6.2. Агентство несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

6.3. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии средства Субсидии подлежат возврату в областной

бюджет в течение 30 дней со дня предъявления Агентству соответствующего требования Министерства в соответствии с законодательством.

6.4. Остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном законодательством.

6.5. Возврат суммы Субсидии осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России: г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области № 40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0022 130, с указанием назначения платежа "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются средства областного бюджета".

6.6. Неисполнение Агентством обязательств по возврату Субсидии, установленных настоящим Порядком, является основанием для взыскания с него полученной суммы Субсидии в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
"Агентство по развитию кластерной
политики и предпринимательства
Нижегородской области" на развитие
регионального центра компетенций

Информация
о планируемых результатах деятельности
регионального центра компетенций на _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	20__ год (отчетный год)
1	Прирост производительности труда на пилотных предприятиях - участниках приоритетной программы Нижегородской области "Повышение производительности труда и поддержка занятости" на 2018-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 14 декабря 2017 г. № 904	% к 2017 году	
2	Количество пилотных предприятий, реализующих программы повышения производительности труда	единиц	
3	Количество организаций Нижегородской области, принявших участие в конференциях, выставках, семинарах и других мероприятиях по вопросам повышения производительности труда, реализуемых региональным центром компетенций	единиц	
