



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 марта 2018 года

№ 152

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Управление по обслуживанию административных зданий", утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 25 февраля 2011 года № 127

В соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области от 1 декабря 2017 года № 1940-р «О принятии мер по увеличению оплаты труда работникам бюджетного сектора экономики Нижегородской области» Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Управление по обслуживанию административных зданий", утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 25 февраля 2011 года № 127, следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктами 1.13 – 1.15 следующего содержания:

«1.13. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат работникам устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с настоящим Положением в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда.

Применение выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

По должностям работников учреждения, не включенным в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения в зависимости от сложности труда в виде схем окладов (должностных окладов).

1.14. Штатное расписание учреждения в соответствии с уставом учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с управлением делами Правительства Нижегородской области и включает в себя все должности работников учреждения.

Штатная численность работников учреждения устанавливается руководителем учреждения исходя из функций, задач, объемов работ и нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1.15. Управление делами Правительства Нижегородской области устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения.

Основной персонал учреждения – работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.»

1.2. В пункте 2.1:

таблицу подпункта 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент по ПКГ в зависимости от занимаемой должности	Должностной оклад (руб.)
ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня" Минимальный размер должностного оклада - 3430 руб.			
1	дежурный бюро пропусков	1,07	3 670
ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня" Минимальный размер должностного оклада - 3593 руб.			
2	заведующий бюро пропусков, заведующий канцелярией, заведующий складом	1,48	5 318
4	мастер участка	2,29	8 228
ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня" Минимальный размер должностного оклада - 4639 руб.			
1	бухгалтер, юрисконсульт, специалист по охране труда, экономист	1,17	5 428
2	II категории: бухгалтер, юрисконсульт, специалист по охране труда, экономист	1,71	7 933
3	I категории: бухгалтер, юрисконсульт, специалист по охране труда, экономист	2,31	10 716

Должности, не включенные в ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня" Минимальный размер должностного оклада - 3593 руб.			
4	руководитель службы	2,46	8 839
Должности, не включенные в ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня" Минимальный размер должностного оклада - 4639 руб.			
1	инженер по проектно-сметной работе	1,17	5 428
2	II категории: инженер по проектно-сметной работе	1,71	7 933
3	I категории: инженер по проектно-сметной работе	2,31	10 716

»;

таблицу подпункта 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«

Квалификационные уровни	Квалификационные разряды	Профессии, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент в зависимости от занимаемой профессии	Повышающий коэффициент специфики учреждения	Ставка заработной платы (руб.)
ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня" Размер минимальной ставки заработной платы - 3297 руб.					
1	1	Уборщик служебных помещений, гардеробщик, дворник	1,0	1,07	3 528
	2	оператор стиральных машин	1,04	1,07	3 669
ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня" Размер минимальной ставки заработной платы - 3765 руб.					
1	4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1,0	1,4	5 271
	5	Слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, водитель автомобиля	1,11	1,4	5 851

»;

абзац второй подпункта 2.1.5 исключить.

1.3. Подпункт 2.3.2 пункта 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Врио Губернатора



Г.С.Никитин