



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 августа 2017 года

№ 588

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Управление по благоустройству территории Кремля", утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 6 декабря 2011 года № 1002

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Управление по благоустройству территории Кремля", утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 6 декабря 2011 года № 1002, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Применение выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

По должностям работников учреждения, не включенным в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения в зависимости от сложности труда в виде схем окладов (должностных окладов).».

1.2. Пункт 1.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Штатная численность работников учреждения устанавливается руководителем учреждения исходя из функций, задач, объемов работ и нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения

выборного органа первичной профсоюзной организации или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).».

1.3. Дополнить пунктом 1.13 следующего содержания:

«1.13 Учредитель учреждения устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственного учреждения (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения.

Основной персонал учреждения – работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.».

1.4. В пункте 2.1:

1.4.1. Подпункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Минимальные размеры должностных окладов, минимальные размеры ставок заработной платы работников учреждения

устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности на основании отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к соответствующим ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

1.4.2. В подпункте 2.1.3:

изложить таблицу в следующей редакции:

«

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должностной оклад (руб.)
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» Минимальный размер должностного оклада - 3455 руб.			
1	инспектор по кадрам, диспетчер	1,39	4 802
2	техник II категории	1,95	6 737
3	начальник хозяйственного отдела	2,14	7 394
4	мастер участка, механик	2,34	8 085
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» Минимальный размер должностного оклада - 4461 руб.			

1	бухгалтер, инженер, специалист по охране труда, инженер-программист, юрисконсульт, экономист	1	4 461
2	II категории: бухгалтер, инженер, специалист по охране труда, инженер-программист, юрисконсульт, экономист	1,5	6 692
3	I категории: бухгалтер, инженер, специалист по охране труда, инженер-программист, юрисконсульт, экономист	1,81	8 074
4	ведущий экономист	2,12	9 457
5	заместитель главного бухгалтера	2,15	9 591
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» Минимальный размер должностного оклада – 10 353 руб.			
3	Медицинская сестра	1	10 353
ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач – специалист, провизор)» Минимальный размер должностного оклада – 14 824 руб.			
1	Заведующий кабинетом	1	14 824
Должности служащих третьего уровня, не включенные в ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			

Минимальный размер должностного оклада - 4461 руб.			
1	ландшафтный архитектор	1	4 461
2	ландшафтный архитектор II категории	1,5	6 692
3	ландшафтный архитектор I категории	1,81	8 074
Должности служащих четвертого уровня, не включенные в ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» Минимальный размер должностного оклада - 9456 руб.			
1	начальник отдела	1	9 456

»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Примечание: Должностные обязанности специалистов категории «ведущий» устанавливаются на основе характеристик соответствующих должностей специалистов. Кроме того, на них возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений, либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.»

1.5. Подпункт 2.3.1 пункта 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны работнику.».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор



В.П.Шанцев