



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 мая 2017 года

№ 296

О порядке предоставления, распределения и расходования субсидий за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 6 декабря 2011 года № 177-З «О межбюджетных отношениях в Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 года № 290 «Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области», в целях оказания содействия органам местного самоуправления Нижегородской области в развитии малого и среднего предпринимательства Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления, распределения и расходования субсидий за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области.

2. Создать комиссию по проведению отбора муниципальных районов и городских округов Нижегородской области для предоставления

субсидий на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области (далее - Комиссия).

3. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.

4. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора, первого заместителя Председателя Правительства Нижегородской области Е.Б.Люлина.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор



В.П.Шанцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 10 мая 2017 года № 296

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления, распределения и расходования субсидий за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области
(далее - Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления, распределения и расходования субсидий за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области (далее соответственно - муниципальная программа, субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области.

В областном бюджете субсидии формируются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия 1.3.8 «Предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства» подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 года № 290, и средств, поступивших из федерального бюджета в виде субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на

реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, которому доведены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее – Министерство).

1.4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области, в состав которых входят городские поселения и городские округа, включенные в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года № 1398-р (далее – монопрофильные муниципальные образования), реализующие муниципальные программы.

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели.

2.2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении монопрофильными муниципальными образованиями полномочий по поддержке малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальных программ, осуществляемых в целях обеспечения благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, увеличения количества субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечения занятости населения и увеличения производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг).

2.3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

– наличие утвержденной муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования Нижегородской области, предусматривающей мероприятия, направленные на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, которые соответствуют критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14) и Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

– наличие в бюджете монопрофильного муниципального образования

бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на основании решения комиссии по проведению отбора муниципальных районов и городских округов Нижегородской области для предоставления субсидии на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области (далее – Комиссия) по результатам отбора, организатором которого является Министерство (далее - отбор).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Правительства Нижегородской области.

3.2. Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://mpred.government-nnov.ru> (далее – официальный сайт Министерства) извещение о проведении отбора с указанием даты начала и окончания приема заявок на получение субсидии, времени и места приема заявок, почтового адреса для представления заявок, а также контактных телефонов, адреса официального сайта в сети «Интернет» и электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на получение субсидии, иную аналогичную информацию (далее – извещение) и настоящее Положение.

3.3. Участниками отбора являются монопрофильные муниципальные образования (далее – участники отбора).

3.4. Для получения субсидии участник отбора в течение 20 дней со дня размещения извещения лично или через уполномоченного представителя представляет непосредственно в Министерство заявку, согласованную с главой администрации муниципального района или городского округа Нижегородской области.

Заявка включает в себя:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) паспорт муниципальной программы согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- 3) муниципальную программу, утвержденную в установленном порядке;
- 4) пояснительную записку по муниципальной программе, подписанную главой муниципального монопрофильного образования, которая содержит:
 - а) основные тенденции развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании;
 - б) обоснование выбора предлагаемого решения;
 - в) наличие опыта практической реализации мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в монопрофильном

муниципальном образовании;

г) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и мероприятий, предполагающих расходование субсидии;

5) справку о включении средств на финансирование мероприятий муниципальной программы в бюджет муниципального образования на соответствующий год, подписанную главой муниципального образования (на официальном бланке муниципального образования), с приложением документов, подтверждающих включение средств на указанные цели в местный бюджет;

б) справку о фактическом использовании средств бюджета муниципального образования на финансирование мероприятий муниципальной программы в соответствующем году, подписанную главой муниципального образования (на официальном бланке муниципального образования);

7) плановые значения показателей результативности муниципальной программы согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Участники отбора несут ответственность за достоверность представленных ими сведений.

3.5. Требования к оформлению заявки:

1) заявка подается в печатном виде на бумажном носителе;

2) заявка должна быть сброшюрована, страницы пронумерованы, прошиты;

3) заявка должна быть удостоверена подписями главы монопрофильного муниципального образования и главы администрации муниципального района (городского округа) Нижегородской области, заверена печатями муниципальных образований;

4) последовательность размещения документов должна соответствовать последовательности, определенной в пункте 3.4 настоящего Положения;

5) на первом листе заявки указываются: наименование субсидии; наименования муниципального района (городского округа) Нижегородской области и монопрофильного муниципального образования, их почтовые адреса;

б) второй лист заявки должен содержать опись заявки с указанием наименований документов, содержащихся в заявке, и номеров страниц, на которых находятся указанные документы.

Министерство не несет ответственность за сохранность документов в заявке в случае нарушения участником отбора требований, установленных настоящим пунктом.

3.6. Участник отбора, подавший заявку, вправе внести в нее изменения до окончания срока подачи заявок. Изменения, внесенные в заявку, оформляются с соблюдением требований, установленных пунктом 3.5 настоящего Положения. При внесении изменений в один и тот же документ в составе поданной заявки учитываются последние представленные изменения.

3.7. Глава администрации монопрофильного муниципального образования вправе по согласованию с главой администрации соответствующего муниципального района (городского округа) Нижегородской области отозвать заявку, представленную для участия в отборе, путем письменного обращения в Министерство.

3.8. Заявки принимаются сотрудником Министерства, ответственным за подготовку поступивших заявок к отбору (далее – ответственный сотрудник Министерства), согласно описи и регистрируются в день поступления в журнале под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в отборе. На первом листе заявки делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки, а на экземпляре описи участника отбора делается отметка о приеме заявки.

3.9. Ответственный сотрудник Министерства в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяет поступившие заявки на соответствие условиям и требованиям, установленным пунктами 2.3, 3.4 и 3.5 настоящего Положения.

3.10. К участию в отборе не допускаются следующие монопрофильные муниципальные образования:

- 1) несоответствующие условиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Положения;
- 2) представившие в составе заявки неполные и (или) недостоверные документы и материалы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения.

Недостоверные сведения или документы - это сведения или документы, не соответствующие действительности, а именно:

- документы, которые по своему содержанию противоречат друг другу;
- документы, заверенные (подписанные) неуполномоченным лицом;
- документы, достоверность сведений которых не подтверждена соответствующим уполномоченным органом (организацией);

- 3) заявки, не соответствующие требованиям, установленным в пункте 3.4 настоящего Положения;
- 4) заявки, поступившие после окончания срока, указанного в извещении.

3.11. Монопрофильным муниципальным образованиям, которые не допущены к участию в отборе по основаниям, указанным в пункте 3.10 настоящего Положения, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет письменное уведомление с мотивированным обоснованием отказа.

Заявки, не допущенные к участию в отборе, возвращаются в монопрофильные муниципальные образования.

3.12. В случае соответствия заявки требованиям, установленным настоящим Положением, ответственный сотрудник Министерства в день проведения отбора передает на рассмотрение Комиссии заявки и информацию, подготовленную в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Положения, сведения об объеме средств местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы, объеме запрашиваемой субсидии, значениях показателей результативности, взятых в качестве обязательств о соответствии участников отбора критериям.

3.13. Заседание Комиссия назначается в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

3.14. Комиссия рассматривает поступившие заявки и проводит отбор муниципальных образований по следующим критериям:

- 1) соответствие заявки настоящему Положению;
- 2) ожидаемые результаты реализации мероприятий муниципальной программы (ожидаемые значения показателей результативности использования субсидии), указанные в пункте 5.3 настоящего Положения, достижение которых планируется участником отбора;
- 3) уровень софинансирования расходов на реализацию мероприятий муниципальных программ из бюджетов монопрофильных муниципальных образований установлен в размере не менее 50 % от общей суммы расходов местного и областного бюджетов, предусмотренных на указанные цели.

3.15. По заявкам, прошедшим отбор, Комиссия готовит предложения по распределению субсидий между монопрофильными муниципальными образованиями в соответствии с методикой, установленной разделом 4 настоящего Положения.

Количество отобранных монопрофильных муниципальных образований и размер предоставляемой им субсидии определяется исходя из объема средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.16. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.17. Заявки участникам отбора не возвращаются.

3.18. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся.

3.19. По итогам отбора Министерство:

1) в течение 30 дней со дня подписания протокола Комиссии осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Нижегородской области о распределении субсидий за счет средств областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета в областной бюджет, бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области (далее – постановление Правительства Нижегородской области), в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 года № 920;

2) в течение 7 дней со дня принятия постановления Правительства Нижегородской области размещает его на официальном сайте Министерства.

До официального объявления результатов отбора Министерство и участники отбора должны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках;

3) в течение 30 дней со дня принятия постановления Правительства Нижегородской области организует заключение с администрациями муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области (далее –

получатель субсидии) соглашений о предоставлении субсидий по форме, утвержденной приказом Министерства (далее – соглашение).

3.20. В соглашении предусматриваются следующие положения:

- объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, порядок, условия предоставления и сроки перечисления субсидии в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств монопрофильного муниципального образования в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- значение показателей результативности использования субсидии и обязательства монопрофильного муниципального образования по их достижению;

- реквизиты правового акта монопрофильного муниципального образования, устанавливающего расходные обязательства монопрофильного муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета монопрофильного муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

- порядок осуществления контроля за выполнением монопрофильным муниципальным образованием обязательств, установленных при предоставлении субсидии;

- последствия недостижения монопрофильным муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии;

- ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.21. Обязательным приложением к соглашению являются форма справки-расчета на использование субсидии, установленной Министерством, а также формы отчетов о расходовании средств местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Подписанная Министерством справка-расчет на использование субсидии является основанием для использования получателем субсидии суммы субсидии на установленные соглашением цели.

Расходование суммы субсидии получателем субсидии без подписанной Министерством справки-расчета на использование субсидии является нецелевым использованием бюджетных средств.

3.22. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением

случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

3.23. Перечисление субсидий в бюджеты муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области осуществляется в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области, после заключения соглашения.

4. Порядок распределения субсидий

4.1. Методика расчета субсидий.

4.1.1. Объем субсидии, предоставляемой бюджету муниципального района или городского округа Нижегородской области за счет средств областного бюджета в соответствующем финансовом году, определяется исходя из общего объема запрашиваемых средств муниципальными образованиями.

В случае, если общий объем запрашиваемых средств по заявкам муниципальных образований не превышает объем средств, предусмотренных на эти цели Программой и законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, объем предоставляемой субсидии бюджету муниципального района или городского округа на софинансирование муниципальной программы поддержки (развития) малого и среднего предпринимательства моногорода равен объему средств, указанному в заявке муниципального образования.

В случае, если общий объем запрашиваемых средств по заявкам муниципальных образований превышает объем средств, предусмотренных на эти цели Программой и законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, объем предоставляемой субсидии бюджету муниципального образования на софинансирование муниципальной программы поддержки (развития) малого и среднего предпринимательства моногорода определяется по формуле:

$$C_n = (Z_n * П) / \sum Z_n$$

где:

C_n – размер субсидии за счет средств областного бюджета на софинансирование муниципальной программы поддержки (развития) малого и среднего предпринимательства моногорода n-ого муниципального образования Нижегородской области;

Z_n – запрашиваемая сумма средств, указанная в заявке муниципального образования;

$П$ – сумма средств, предусмотренных на софинансирование муниципальных программ поддержки (развития) малого и среднего предпринимательства моногородов Программой и законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на

плановый период;

$\Sigma 3$ – общий объем средств, запрашиваемый муниципальными образованиями в заявках.

4.1.2. Объем субсидии за счет средств федерального бюджета, предоставляемой бюджету муниципального образования на софинансирование муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования Нижегородской области, определяется по формуле:

$$\Phi_n = C_n * Y / (100 - Y)$$

где:

C_n – размер субсидии за счет средств областного бюджета на софинансирование муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования Нижегородской области n-ого муниципального образования Нижегородской области;

Y – уровень софинансирования расходного обязательства Нижегородской области из федерального бюджета на соответствующий финансовый год, установленный Правительством Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1538.

5. Порядок расходования субсидий

5.1. Субсидии, поступившие в бюджеты муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области, направляются в течение 30 дней в бюджеты монопрофильных муниципальных образований в форме иных межбюджетных трансфертов на основании соглашений, заключенных между муниципальным районом (городским округом) Нижегородской области и монопрофильным муниципальным образованием.

5.2. Субсидия должна быть использована по целевому назначению в срок не позднее 26 декабря текущего года.

Не использованный по состоянию на 1 января очередного финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года в установленном законодательством порядке.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход

областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Администрации муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, представляют в Министерство отчеты по формам, установленным в приложениях 4 – 6 к настоящему Положению.

Отчеты заполняются монопрофильным муниципальным образованием, в бюджет которого перечислены субсидии, подписываются главой монопрофильного муниципального образования и согласовываются с главой администрации соответствующего муниципального района (городского округа) Нижегородской области.

5.4. Эффективность реализации мероприятий муниципальной программы, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, оценивается Министерством на основании фактического достижения монопрофильными муниципальными образованиями следующих показателей результативности использования субсидии, которые являются обязательными для выполнения:

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку;

- прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;

- увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года;

- доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку;

- исполнение обязательства по расходованию средств субсидии в размере 100% суммы субсидии.

Целевые значения по показателю результативности «Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку» на текущий год устанавливаются исходя из суммы выделенной субсидии (на каждые 700 тыс.рублей создание не менее 1 рабочего места).

Целевые значения по показателю результативности "Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку" на текущий год устанавливаются исходя от суммы субсидии:

- от 100 тыс.рублей до 500 тыс.рублей – не менее 1 единицы;

- от 500,1 тыс.рублей до 999,9 тыс.рублей – не менее 2 единиц;

- от 1000,0 тыс.рублей до 1499,9 тыс.рублей – не менее 3 единиц;

свыше 1500,0 тыс.рублей – не менее 6 единиц.

5.5. В случае, если монопрофильным муниципальным образованием не достигнуты установленные значения показателей результативности предоставления субсидии, а также в случае невыполнения монопрофильным муниципальным образованием расходного обязательства, на исполнение которого предоставляется субсидия, размер субсидии подлежит сокращению.

5.6. В случае нецелевого использования субсидии средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за использованием субсидий

6.1. Главы администраций монопрофильных муниципальных образований несут ответственность за целевое использование субсидий и достоверность представляемой отчетности.

6.2. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля в пределах полномочий.

Приложение 1
к Положению о порядке предоставления,
распределения и расходования субсидий
за счет средств областного бюджета
и средств, поступивших из федерального
бюджета в областной бюджет, бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Нижегородской области на софинансирование
муниципальных программ поддержки
малого и среднего предпринимательства
монопрофильных муниципальных образований
Нижегородской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МОНОПРОФИЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Наименование муниципального образования: _____
2. Юридический адрес муниципального образования: _____
3. Глава муниципального образования и его контактные данные: _____
4. Глава местной администрации и его контактные данные: _____
5. Ответственное лицо и его контактные данные (Ф.И.О., должность, контактный телефон, e-mail): _____
6. Наименование муниципальной программы поддержки (развития) малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования: _____
7. Предполагаемая сумма расходов бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальной программы поддержки (развития) малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования в соответствующем году _____ (рублей).
8. Общая сумма субсидии, запрашиваемая из областного бюджета _____ (рублей), в том числе за счет средств областного бюджета _____ (рублей), за счет средств федерального бюджета _____ (рублей).
9. Перечень прилагаемых документов: _____

С условиями и требованиями конкурса ознакомлен и согласен.
Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

Глава местной администрации:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата:
" ____ " _____ 20__ год

М.П.

Приложение 2
к Положению о порядке предоставления,
распределения и расходования субсидий
за счет средств областного бюджета
и средств, поступивших из федерального
бюджета в областной бюджет, бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Нижегородской области на софинансирование
муниципальных программ поддержки
малого и среднего предпринимательства
монопрофильных муниципальных образований
Нижегородской области

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ (РАЗВИТИЯ) МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
МОНОПРОФИЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(наименование муниципального образования)

1. Наименование муниципального образования: _____
2. Наименование муниципальной программы поддержки (развития) малого и среднего предпринимательства монопрофильного муниципального образования (далее - программа): _____
3. Орган местного самоуправления, утвердивший программу: _____
4. Нормативный правовой акт (номер и дата), которым утверждена программа: _____
5. Период действия программы (годы): _____
6. Совокупный объем расходов на финансирование программы (тыс. рублей) из бюджета муниципального образования, в том числе:
в предшествующем году (факт): _____
в соответствующем году (план): _____
7. Мероприятия программы, предполагающие расходование средств из бюджета муниципального образования и субсидии из областного бюджета в соответствующем году:

№ п/п	Наименование мероприятий, предполагающих расходование средств из бюджета муниципального образования и субсидии из областного бюджета	Сумма финансирования (рублей)			Ожидаемые результаты
		Всего	Местный бюджет	Областной бюджет	
	Итого				

Глава местной администрации:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата:

"__" _____ 20__ год

М.П.

Приложение 3
к Положению о порядке предоставления,
распределения и расходования субсидий
за счет средств областного бюджета
и средств, поступивших из федерального
бюджета в областной бюджет, бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Нижегородской области на софинансирование
муниципальных программ поддержки
малого и среднего предпринимательства
монопрофильных муниципальных образований
Нижегородской области

**ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ (РАЗВИТИЯ)
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МОНОПРОФИЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(наименование муниципального образования)

Таблица 1

Показатель результативности	Значение показателя результативности предоставления субсидии на отчетный год по средствам областного бюджета		Значение показателя результативности предоставления субсидии на отчетный год по средствам федерального бюджета		Суммарное значение показателя результативности предоставления субсидии	
	по состоянию на 01.01.20__ года	обязательство на 20__ год	по состоянию на 01.01.20__ года	обязательство на 20__ год	по состоянию на 01.01.20__ года	обязательство на 20__ год
Количество субъектов малого и среднего предприниматель- ства, получивших государственную						

поддержку, ед.						
Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.						
Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, %						
Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в						

постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, %						
Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку, %						
Исполнение обязательства по расходованию средств субсидии, %		100		100		100

Глава местной администрации:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата:
"___" _____ 20__ года

М.П.

Приложение 4
к Положению о порядке предоставления,
распределения и расходования субсидий
за счет средств областного бюджета
и средств, поступивших из федерального
бюджета в областной бюджет, бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Нижегородской области на софинансирование
муниципальных программ поддержки
малого и среднего предпринимательства
монопрофильных муниципальных образований
Нижегородской области

ОТЧЕТ <*>
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

(наименование муниципального образования)

НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОДДЕРЖКИ (РАЗВИТИЯ) МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ПО МЕРОПРИЯТИЮ _____

(наименование мероприятия)

ЗА ПЕРИОД С "___" _____ 20__ ГОДА ПО "___" _____ 20__ ГОДА
В СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЕМ ОТ "___" _____ 20__ ГОДА N _____

№ п/п	Наименование получателя бюджетных средств (поставщика), ИНН	Номер и дата документа (основание платежа)	Сумма к выплате (сумма договора), руб.	Фактически выплачено, руб.	Примечание
	Итого				

Приложение: 1...

Целевое использование средств в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава местной администрации:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата:

"___" _____ 20__ год

М.П.

<*> Заполняется по каждому мероприятию муниципальной программы отдельно.

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

(наименование муниципального образования)

**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ
(РАЗВИТИЯ) МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЗА ПЕРИОД
С "___" _____ 20__ ГОДА ПО "___" _____ 20__ ГОДА
В СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЕМ ОТ "___" _____ 20__ ГОДА
N _____**

№ п/п	Наименование мероприятий, реализуемых в рамках программы	Всего предусмотрено средств в бюджете муниципального образования на финансирование мероприятия, руб.	Фактически израсходовано за счет средств бюджета муниципального образования на финансирование мероприятия, руб.	Примечание
	Итого			

Целевое использование средств в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава местной администрации:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата:

"___" _____ 20__ год

М.П.

Приложение 5
к Положению о порядке предоставления,
распределения и расходования субсидий
за счет средств областного бюджета
и средств, поступивших из федерального
бюджета в областной бюджет, бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Нижегородской области на софинансирование
муниципальных программ поддержки
малого и среднего предпринимательства
монопрофильных муниципальных образований
Нижегородской области

ОТЧЕТ <*>
О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО (ФЕДЕРАЛЬНОГО)
БЮДЖЕТА

(наименование муниципального образования)

НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОДДЕРЖКИ (РАЗВИТИЯ) МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ПО МЕРОПРИЯТИЮ _____

(наименование мероприятия)

ЗА ПЕРИОД С " ____ " _____ 20__ ГОДА ПО " ____ " _____ 20__ ГОДА
В СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЕМ ОТ " ____ " _____ 20__ ГОДА N _____

№ п/п	Наименование получателя бюджетных средств (поставщика), ИНН	Номер и дата документа (основание платежа)	Сумма к выплате (сумма договора), руб.	Фактически выплачено, руб.	Примечание
	Итого				

Приложение: 1...

Целевое использование средств в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава местной администрации:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата:
" ____ " _____ 20__ год

М.П.

<*> Заполняется нарастающим итогом по каждому мероприятию муниципальной программы отдельно.

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО (ФЕДЕРАЛЬНОГО)
БЮДЖЕТА**

(наименование муниципального образования)

**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОДДЕРЖКИ
(РАЗВИТИЯ) МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЗА ПЕРИОД
С "___" _____ 20__ ГОДА ПО "___" _____ 20__ ГОДА
В СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЕМ ОТ "___" _____ 20__ ГОДА
N _____**

№ п/п	Наименование мероприятий, реализуемых в рамках программы	Всего подлежит использованию средств на финансирование мероприятия за счет предоставленной субсидии из областного (федерального) бюджета, руб.	Фактически израсходовано средств за счет субсидии из областного (федерального) бюджета на финансирование мероприятия, руб.	Примечание
	Итого			

Целевое использование средств в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава местной администрации:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата:
"___" _____ 20__ год

М.П.

	Итого							

Глава местной администрации:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата:
"___" _____ 20__ года

М.П.

Приложение 6
к Положению о порядке предоставления,
распределения и расходования субсидий
за счет средств областного бюджета
и средств, поступивших из федерального
бюджета в областной бюджет, бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Нижегородской области на софинансирование
муниципальных программ поддержки
малого и среднего предпринимательства
монопрофильных муниципальных образований
Нижегородской области

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
ПО СРЕДСТВАМ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

(наименование муниципального образования)

Показатель результативности	Значение показателя результативности предоставления субсидии на отчетный год по средствам областного бюджета		Значение показателя результативности предоставления субсидии на отчетный год по средствам федерального бюджета		Суммарное значение показателя результативности предоставления субсидии		Причина неисполнения обязательства
	по состоянию на 01.01.20__ года	обязательство на 20__ год	по состоянию на 01.01.20__ года	обязательство на 20__ год	по состоянию на 01.01.20__ года	обязательство на 20__ год	
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших							

государственную поддержку, ед.							
Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.							
Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, %							
Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в							

постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, %							
Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку, %							
Исполнение обязательства по расходованию средств субсидии, %		100		100		100	

Глава местной администрации:

 (должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата:
 "___" _____ 20__ года

М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 10 мая 2017 года № 296

СОСТАВ

комиссии по проведению отбора муниципальных районов и городских округов Нижегородской области для предоставления субсидий на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области

Люлин Евгений Борисович	Вице-губернатор, первый заместитель Председателя Правительства Нижегородской области, председатель комиссии
Черкасов Максим Валерьевич	министр промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, заместитель председателя комиссии
Балакин Владимир Павлович	заместитель начальника управления стратегического развития и финансовой поддержки, начальник отдела развития предпринимательства и инфраструктуры министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Войнова Ирина Александровна	исполнительный директор Нижегородского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства "ОПОРА России" (по согласованию)
Еремина Алевтина Евгеньевна	заместитель министра, начальник управления прогнозирования и территориального развития министерства экономики и конкурентной политики Нижегородской области
Костюкович Николай Викторович	начальник управления политического анализа министерства внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области

Краснов
Дмитрий Германович

председатель правления, генеральный директор
Торгово-промышленной палаты Нижегородской
области (по согласованию)

Назаров
Алексей Иванович

директор АНО "Агентство по развитию системы
гарантий и Микрофинансовая организация для
субъектов малого и среднего
предпринимательства Нижегородской области"
(по согласованию)

Омельяненко
Елена Игоревна

начальник управления по финансовой и
правовой работе министерства промышленности,
торговли и предпринимательства Нижегородской
области

Радаев
Тимур Викторович

директор государственного учреждения
«Нижегородский инновационный бизнес-
инкубатор» (по согласованию)

Разина
Альбина Витальевна

начальник управления стратегического развития
и финансовой поддержки министерства
промышленности, торговли и
предпринимательства Нижегородской области

Румянцев
Денис Геннадьевич

директор АНО «Агентство по развитию
кластерной политики и предпринимательства
Нижегородской области» (по согласованию)

Смолин
Алексей Викторович

начальник управления анализа и развития
реального сектора экономики министерства
финансов Нижегородской области

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 10 мая 2017 года № 296

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению отбора муниципальных районов и городских округов Нижегородской области для предоставления субсидий на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области
(далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по проведению отбора муниципальных районов и городских округов Нижегородской области для предоставления субсидий на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области (далее - комиссия, отбор).

1.2. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, а также настоящим Положением.

II. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

1) отбор муниципальных районов и городских округов Нижегородской области для предоставления субсидий из областного бюджета на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области;

2) принятие решения по итогам отбора и направление протокола заседания комиссии в министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области для подготовки соответствующего проекта постановления Правительства Нижегородской области о распределении субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области.

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассмотрение информации о соответствии заявок на участие в отборе критериям отбора;
- 2) рассмотрение заявок на участие в отборе, проведение отбора, принятие решения по итогам отбора;
- 3) признание отбора несостоявшимся, принятие решение о повторном проведении отбора;
- 4) принятие решения по иным вопросам в пределах своей компетенции.

IV. Порядок работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением Правительством Нижегородской области.

Комиссия формируется из представителей органов исполнительной власти Нижегородской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию), и общественных организаций предпринимателей (по согласованию).

В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение комиссии о результатах отбора и распределении субсидий (далее - решение комиссии) принимается без приглашения представителей муниципальных образований Нижегородской области - участников отбора, подавших заявку на участие в отборе.

4.3. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- формирует проект повестки очередного заседания комиссии;
- дает поручения членам комиссии.

4.4. В период временного отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии по его поручению.

4.5. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;
- оповещает членов комиссии об очередных заседаниях комиссии и о повестке очередного заседания комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии.

4.6. Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области в течение семи рабочих дней после дня окончания срока подачи заявок готовит информацию о соответствии заявок на участие в

отборе критериям отбора и представляет ее на заседание комиссии для принятия решения.

4.7. Решение комиссии по итогам рассмотрения представленных заявок на участие в отборе, а также прилагаемых к ним документов принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений. Члены комиссии участвуют в ее работе лично или направляют представителей соответствующего органа (организации) на основании доверенности, оформленной в установленном порядке.

4.8. В случае несогласия с принятым решением комиссии член комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.9. Комиссия заседает в день проведения отбора. По результатам заседания комиссии составляется протокол заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии, участвовавшими в ее заседании, в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

4.10. Секретарь комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, направляет его в министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области для подготовки соответствующего проекта постановления Правительства Нижегородской области о распределении субсидий на софинансирование муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований Нижегородской области между муниципальными районами и городскими округами Нижегородской области.
