



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2017 года

№ _____ 29

Об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 года № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества», Законом Нижегородской области от 8 мая 2003 года № 31-3 «Об осуществлении права государственной собственности Нижегородской области», а также в целях совершенствования порядка учета имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведения реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области (далее - Реестр), обеспечения полноты и достоверности содержащихся в Реестре сведений об имуществе, находящемся в государственной собственности Нижегородской области, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Нижегородской области от 27 мая 2009 года № 327 «Об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении

реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области»;

постановление Правительства Нижегородской области от 5 августа 2009 года № 563 «О внесении изменения в Положение об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 27 мая 2009 года № 327»;

постановление Правительства Нижегородской области от 25 февраля 2011 года № 125 «О внесении изменений в Положение об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 27 мая 2009 года № 327»;

постановление Правительства Нижегородской области от 11 сентября 2012 года № 618 «О внесении изменений в Положение об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от 27 мая 2009 года № 327»;

постановление Правительства Нижегородской области от 10 апреля 2013 года № 211 «О внесении изменения в Положение об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, утвержденное постановлением Правительства Нижегородской области от

10 апреля 2013 года № 211».

3. Аппарату Правительства Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министерство инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области.

И.о.Губернатора



Е.Б.Люлин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 26 января 2017 года № 29

П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ УЧЕТЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОБСТВЕННОСТИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, И ВЕДЕНИИ
РЕЕСТРА ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОБСТВЕННОСТИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее - Положение)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области (далее - областное имущество), и ведения реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области (далее - Реестр), основные принципы его построения и функционирования, состав и перечень регистрируемой информации об объектах учета, порядок ее сбора, обработки и актуализации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, определяющим и регулирующим отношения по возникновению, управлению и распоряжению собственностью.

2. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия:

учет имущества государственной собственности Нижегородской области - получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения об имуществе государственной собственности Нижегородской области, и внесение указанных сведений в реестр имущества государственной собственности Нижегородской области в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению имуществом государственной собственности Нижегородской области;

реестр имущества государственной собственности Нижегородской области - информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета имущества государственной собственности Нижегородской области и предоставления сведений о нем;

правообладатель - орган исполнительной власти Нижегородской области, государственное казенное учреждение Нижегородской области, государственное бюджетное учреждение Нижегородской области, государственное автономное учреждение Нижегородской области, государственное унитарное предприятие Нижегородской области, государственное казенное предприятие Нижегородской области или иное юридическое лицо, которому имущество государственной собственности Нижегородской области принадлежит на соответствующем вещном либо ином праве или в силу закона.

Информация о физических лицах, которым имущество государственной собственности Нижегородской области принадлежит на соответствующем вещном либо ином праве или в силу закона, учитывается в Реестре исходя из имеющихся у министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области (далее - министерство) данных.

3. Объектом учета является расположенное на территории Нижегородской области и за ее пределами следующее имущество государственной собственности Нижегородской области:

– недвижимое (земельный участок, жилое или нежилое помещение, воздушное или морское судно, судно внутреннего плавания или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение или объект незавершенного строительства либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

– движимое имущество (внесению в базы данных подлежит движимое имущество, остаточная стоимость которого составляет не менее 100 тыс. рублей, а также все транспортные средства);

– акции, доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества.

Учет находящихся в государственной собственности Нижегородской области природных ресурсов (объектов), музейных предметов и музейных коллекций, а также средств областного бюджета и государственных внебюджетных фондов регулируется соответствующим законодательством о природных ресурсах, музейном фонде и бюджетным законодательством Российской Федерации.

Объекты недвижимого и (или) движимого имущества, находящиеся в общей долевой собственности, не являются объектами учета. Сведения о них отражаются в соответствующих разделах Реестра.

4. Учет областного имущества и ведение Реестра осуществляет министерство в отношении:

– имущества, составляющего казну Нижегородской области;

– находящихся в государственной собственности Нижегородской области акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ;

– земельных участков, находящихся в собственности Нижегородской области, в том числе предоставленных на соответствующем вещном праве или в пользование на основании соответствующих договоров правообладателям;

– имущества государственной собственности Нижегородской области, принадлежащего правообладателям на соответствующем вещном праве.

5. Учет областного имущества сопровождается присвоением правообладателю реестрового номера, а объекту учета - идентификационного номера имущества государственной собственности Нижегородской области, структура и правила формирования которых устанавливаются министерством.

6. Реестр ведется на электронных носителях и представляет собой совокупность баз данных об имуществе государственной собственности Нижегородской области и подлежит учету в государственном регистре баз и банков данных.

7. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 включаются сведения о недвижимом имуществе государственной собственности Нижегородской области, раздел 2 содержит сведения о движимом имуществе, раздел 3 - о лицах, обладающих правами на областное имущество.

Сведения об объекте учета и указанных лицах вносятся в перечни объектов учета и карты учета соответствующих лиц.

8. Неотъемлемой частью Реестра являются:

а) журнал учета документов, поступивших для учета имущества государственной собственности Нижегородской области в Реестре (далее - журнал учета документов);

б) дела, в которые помещаются документы, поступившие для учета имущества государственной собственности Нижегородской области в Реестре и предоставляемые из него, сформированные по признакам отнесения указанного имущества к имуществу, составляющему казну Нижегородской области, или принадлежности правообладателю (далее - дела).

9. Реестр постоянно хранится в министерстве, не подлежит уничтожению. Реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

В целях предотвращения утраты сведений, содержащихся в Реестре, министерство формирует резервные копии Реестра, которые хранятся в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналами, с соблюдением условий и требований, предусмотренных для оригиналов.

10. Ведение Реестра осуществляется путем внесения в соответствующие его подразделы сведений об объектах учета, записей об изменениях сведений об объекте учета или о прекращении права государственной собственности Нижегородской области на имущество и исключения изменившихся сведений об имуществе государственной собственности Нижегородской области, принадлежащем правообладателям на соответствующем вещном праве или составляющем государственную казну Нижегородской области.

11. Данными об объектах учета являются следующие сведения, характеризующие эти объекты и позволяющие их идентифицировать:

- наименование объекта;
- место нахождения объекта;
- кадастровый номер;
- план земельного участка, поэтажный план и т.п.;
- правообладатель или перечень правообладателей на объект учета;
- стоимостные характеристики объекта (первоначальная/остаточная стоимость);
- полное наименование и место нахождения юридического лица, ответственного за содержание либо сохранность объекта;
- правоустанавливающий документ на объект (в случае обязательной регистрации прав, предусмотренной законодательством Российской Федерации, - сведения о государственной регистрации объекта);
- сведения о наличии обременений правами третьих лиц;

- иные сведения.

12. Технические средства и информационные технологии автоматизированной информационной системы ведения Реестра на электронных носителях определяются министерством.

13. Документом, подтверждающим факт учета областного имущества в Реестре, является выписка из Реестра, содержащая реестровый и идентификационный номер имущества государственной собственности Нижегородской области и иные достаточные для идентификации имущества сведения по их состоянию в Реестре на дату выдачи выписки из него.

Выписка из Реестра является документом, необходимым для осуществления полномочий собственника по совершению сделок с имуществом государственной собственности Нижегородской области.

II. ПОРЯДОК УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

14. Для первоначального учета правообладателя – вновь созданного юридического лица и областного имущества, имеющегося у этого правообладателя либо приобретенного им по договорам или иным основаниям, правообладатель представляет в министерство:

– заявление правообладателя о внесении в Реестр сведений о юридическом лице и имуществе государственной собственности области по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

– карту учета имущества, имеющегося у правообладателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

– перечень объектов недвижимости по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

– перечень объектов незавершенного строительства по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

– перечень движимого имущества по форме согласно приложениям 5, 6 к настоящему Положению;

– перечень долгосрочных финансовых вложений по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению;

– перечень земельных участков по форме согласно приложению 8 к настоящему Положению;

– копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета данные об объекте учета, по форме согласно приложению 9 к настоящему Положению.

Сведения представляются правообладателем на бумажных носителях.

15. Министерство регистрирует заявление и документы, приложенные к нему, в день его поступления и в течение 30 календарных дней со дня регистрации проводит экспертизу представленных документов и по результатам принимает одно из решений:

– об учете в Реестре объекта учета под постоянным реестровым номером;

- о приостановлении процедуры учета;
- об отказе в учете в Реестре объекта учета.

16. В случае возникновения у министерства сомнений в достоверности представленных данных министерство письменно уведомляет об этом заявителя, который обязан в течение 15 календарных дней представить дополнительные сведения, при этом срок проведения процедуры учета продлевается, но не более чем на 10 календарных дней со дня представления дополнительных сведений.

17. Министерство принимает решение об отказе в учете в Реестре объекта учета в случаях, если:

- установлено, что объект учета не является областным имуществом;
- представленные документы, подтверждающие данные об объекте учета согласно приложению 9 к настоящему Положению, не соответствуют требованиям действующего законодательства.

18. При принятии решения об отказе в учете в Реестре объекта учета министерство не позднее 7 календарных дней после его принятия письменно уведомляет заявителя о принятом решении с указанием причин отказа.

19. Министерство при наличии документально подтвержденных данных о передаче областного имущества правообладателю, не представившему документы, указанные в пункте 14 настоящего Положения для внесения в Реестр, имеет право в одностороннем порядке включить в Реестр объекты учета с присвоением временных реестровых номеров.

20. Правообладатель для внесения сведений в Реестр об имуществе, приобретенном им по договорам или иным основаниям, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение 30 календарных дней со дня приобретения имущества представляет в министерство:

- надлежащим образом заверенные перечни имущества объектов учета по формам согласно приложениям к настоящему Положению;
- надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего приобретение правообладателем объекта учета, возникновение соответствующего вещного права на объект или государственную регистрацию указанного права на недвижимое имущество, а также копии иных документов, подтверждающих сведения об объекте учета.

21. При изменении сведений об объекте учета правообладатель в течение 30 календарных дней со дня получения изменений представляет в министерство для внесения в Реестр:

- сведения об объекте учета, включающие новые данные о правообладателях;
- копии документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета, заверенные надлежащим образом.

22. После прекращения права собственности Нижегородской области на имущество лицо, которому оно принадлежало на соответствующем праве, в течение 15 календарных дней со дня получения сведений о прекращении указанного права представляет в министерство для исключения из Реестра сведений об имуществе

копию документа, подтверждающего прекращение права собственности Нижегородской области на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права на недвижимое имущество, заверенную надлежащим образом.

В случае прекращения права собственности Нижегородской области на имущество в результате процедуры банкротства его правообладателя указанные записи и копия документа представляются им в министерство в установленный срок со дня получения определения Арбитражного суда о прекращении производства по делу о банкротстве.

23. В случае ликвидации юридического лица, являющегося правообладателем, в течение 30 календарных дней после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и ликвидационного баланса записи о прекращении права собственности Нижегородской области на имущество вносятся в соответствующие разделы Реестра, а поступившие документы - в дело.

Ликвидационный баланс не требуется, если лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства.

24. Учет имущества, составляющего казну Нижегородской области, и учет его движения осуществляется путем занесения соответствующих сведений в специальный раздел Реестра.

После поступления имущества в государственную собственность Нижегородской области министерство в течение 20 календарных дней со дня получения документов, содержащих сведения об этом имуществе и возникновении права собственности Нижегородской области на него, а в отношении имущества, ранее поступившего в казну Нижегородской области, - со дня получения на него правоустанавливающих документов, присваивает объекту учета идентификационный номер областного имущества, если по результатам экспертизы установлены подлинность и полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений, помещает их в соответствующий подраздел Реестра, а поступившие документы - в дело.

После прекращения права собственности Нижегородской области на имущество, составляющее казну Нижегородской области, министерство в течение 20 календарных дней со дня получения документа, подтверждающего прекращение либо государственную регистрацию прекращения указанного права на недвижимое имущество, формирует запись о прекращении права собственности Нижегородской области на имущество, составляющее казну Нижегородской области, в соответствующем подразделе Реестра и помещает документы в дело, если по результатам экспертизы установлена подлинность поступившего документа.

25. Имущество казны Нижегородской области подлежит бюджетному учету:

- на балансе министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области по объектам движимого и недвижимого имущества;

- на балансе министерства социальной политики Нижегородской области по объектам жилищного фонда.

26. Право государственной собственности Нижегородской области на недвижимое имущество и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

27. Контроль полноты, достоверности и своевременности представления правообладателями информации об учете областного имущества, принадлежащего им на соответствующем вещном, обязательственном праве, по результатам сверки сведений Реестра и иных государственных информационных систем и муниципальных информационных систем, документальные и иные проверки правообладателей, связанные с учетом имущества государственной собственности Нижегородской области (далее - контроль), осуществляются министерством.

III. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

28. Ведение Реестра представляет собой формирование баз данных областного имущества, осуществляется в электронном виде и включает в себя:

- занесение в базы данных информации об объектах учета и возникновении прав на объекты;
- обновление баз данных (занесение информации о движении объектов учета, изменении стоимости объектов, изменении прав на объекты, обременении и т.п.);
- исключение из баз данных сведений об объектах при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета либо прекращение прав на объекты (данные на объекты учета, исключаемые из информационной базы, переносятся в архив);
- фиксирование информации на бумажном носителе на определенные даты.

29. Основанием для включения или исключения объекта учета из Реестра являются:

- закон или иной нормативный правовой акт;
- постановление или распоряжение Правительства Российской Федерации;
- постановление Законодательного Собрания Нижегородской области;
- Указ Губернатора Нижегородской области;
- постановление, распоряжение Правительства Нижегородской области;
- договор купли-продажи;
- судебные акты;
- распоряжение, приказ министерства в пределах своей компетенции;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

30. Ведение базы данных областного имущества, имеющегося у юридических лиц, зарегистрированных на территории области, производится министерством в установленном им порядке.

31. Правообладатели, имеющие областное имущество, ежегодно до 1 апреля текущего года предоставляют информацию об имуществе в Реестр в соответствии с Порядком направления информации об областном имуществе в Реестр (приложение 10 к настоящему Положению), а также обновленные карты учета согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 к настоящему Положению.

32. Информация для внесения сведений об областном имуществе в Реестр может представляться правообладателем дополнительно по собственной инициативе либо по запросу министерства в иные сроки, чем установлено в пункте 31 настоящего Положения.

33. Органы исполнительной власти Нижегородской области не позднее 30 календарных дней после приобретения оборудования, иного имущества или ввода в действие объекта, построенного, созданного или приобретенного за счет средств областного бюджета, выделяемых юридическим лицам на строительство объектов, развитие производства или приобретение оборудования в соответствии с законами Нижегородской области, постановлениями, распоряжениями Правительства или указами Губернатора Нижегородской области, за исключением объектов, созданных за счет предоставленных Нижегородской областью субсидий, субвенций, в том числе иной материальной помощи, представляют в министерство необходимые документы для внесения имущества в Реестр. Для объектов незавершенного строительства срок представления документов исчисляется с момента регистрации прав на них.

34. Представители интересов Нижегородской области в хозяйственных обществах, акции (доли, вклады) которых находятся в государственной собственности Нижегородской области, осуществляют контроль за достоверным и своевременным представлением в министерство информации о находящихся в собственности Нижегородской области акциях (долях, вкладах) хозяйственных обществ, а также имеющихся у них объектов областной собственности, не вошедших в уставный (складочный) капитал, ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

35. Если в результате осуществления контроля выявлено имущество, которое не представлено к учету в Реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в Реестр, и установлено, что оно, в том числе имущество, право собственности Нижегородской области на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, находится в собственности Нижегородской области, министерство в течение 15 календарных дней со дня завершения контроля предлагает правообладателю в течение 15 календарных дней представить дополнительные данные в министерство.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА

36. Информация об имуществе государственной собственности Нижегородской области из Реестра предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Министерство бесплатно предоставляет информацию об имуществе государственной собственности Нижегородской области, указанном в пункте 3 настоящего Положения, из Реестра органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Нижегородской области, судам, арбитражным управляющим, временным управляющим, правоохранительным органам, органам, осуществляющим государственную регистрацию прав на

недвижимое имущество и сделок с ним, органам местного самоуправления и правообладателям.

38. Предоставление информации иным юридическим и физическим лицам осуществляется за плату в размере 200 рублей за информацию об одном объекте учета на соответствующую дату при представлении копии подтверждающего оплату документа, а также копий документов, подтверждающих регистрацию юридического лица и полномочия его представителя (для юридического лица), и документов, удостоверяющих личность (для физического лица).

Плата за предоставление информации из Реестра подлежит перечислению в доход областного бюджета в полном объеме.

Плата за информацию об отсутствии в Реестре сведений об имуществе, которое не учтено в Реестре, не взимается.

39. Предоставление информации об объектах учета (или направление мотивированного решения об отказе в ее предоставлении) осуществляется по надлежащим образом оформленным запросам в виде выписок из Реестра, форма которых устанавливается министерством, в 20-дневный срок со дня поступления запроса.

Отказ в предоставлении информации об объектах учета может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

40. Информация из Реестра размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте министерства в виде сведений об объектах учета в объеме, установленном министерством, ежемесячно по состоянию на 1 число текущего месяца.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

41. Министерство осуществляет владение и пользование информационной системой Реестра.

42. Реестр в электронном виде хранится в министерстве постоянно.

43. Дела правообладателей на бумажных носителях хранятся постоянно и передаются на государственное хранение вместе с документами министерства.

44. Правообладатели, органы исполнительной власти Нижегородской области и иные органы и (или) организации в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за:

- непредставление или ненадлежащее представление сведений об имуществе государственной собственности Нижегородской области либо представление недостоверных и (или) неполных сведений о нем в министерство;

- нарушение сроков представления информации, установленных настоящим Положением.

Приложение 1
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской
области, и ведении реестра имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области

В министерство инвестиций, земельных и
имущественных отношений Нижегородской области
ул.М.Ямская, 78, г.Н.Новгород,
Нижегородская область, 603022

от _____
(Ф.И.О.заявителя либо его уполномоченного представителя
(если интересы заявителя представляет уполномоченный представитель))

(реквизиты документа уполномоченного представителя)

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя)

(юридический адрес (место регистрации))

(телефон)

Прошу внести в реестр имущества государственной собственности
Нижегородской области юридическое лицо _____, а
также имущество согласно приложениям.

Приложение: (согласно перечня прилагаемых документов)

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата

Приложение 2
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской
области, и ведении реестра имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области

**КАРТА УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОБСТВЕННОСТИ ОБЛАСТИ, ИМЕЮЩЕГОСЯ У ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ**
Реестровый номер _____

N п/п	Наименование данных об объекте учета на 01.01.20__ года	Характеристика данных
1.	Реквизиты и основные данные правообладателя	
	Полное наименование, <u>ОКПО</u>	
	Юридический адрес/адрес местонахождения, <u>ОКАТО</u>	
	Зарегистрировано (регистрационный номер, когда, кем - на основании свидетельства, выданного органами регистрации юридических лиц)	
	Дата утверждения Устава (положения)	
	Вышестоящий орган, <u>ОКОГУ</u>	
	Основной вид деятельности, <u>ОКВЭД</u>	
	Телефон, факс	
	Адрес электронной почты	
	Фамилия, имя, отчество руководителя	
	Фамилия, имя, отчество, телефон главного бухгалтера	
	Форма собственности, <u>ОКФС</u>	
	Организационно-правовая форма, <u>ОКОПФ</u>	
	Идентификационный номер налогоплательщика	
	Стоимость основных фондов, первоначальная/остаточная (тыс. руб.)	
	Стоимость чистых активов (тыс. руб.)- для предприятий	
	Среднесписочная численность персонала	
	Уставный (фонд) капитал (тыс. руб.)	
2.	Состав объекта учета	
2.1	Недвижимость (по перечню объектов недвижимости), стоимость первоначальная/остаточная (тыс. руб.)	
2.2	Движимое имущество, первоначальная/остаточная стоимость (тыс.руб.), в т.ч.: - Особо ценное имущество, первоначальная/остаточная стоимость (тыс.руб.); - иное, первоначальная/остаточная стоимость (тыс. руб.)	

2.3	Объекты незавершенного строительства (по перечню объектов незавершенного строительства - приложение 4), балансовая стоимость (тыс. руб.)	
2.4	Нематериальные активы, первоначальная/остаточная стоимость (тыс. руб.)	
2.5	Акции, закрепленные в областной собственности (% в УК)- <i>для акционерных обществ, акции которых находятся в собственности Нижегородской области</i>	
3.	Долгосрочные финансовые вложения (по Перечню долгосрочных финансовых вложений), всего (тыс. руб.)	

Директор

Главный бухгалтер

Подпись, печать

Приложение 3
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской
области, и ведении реестра имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ*, имеющегося у

правообладателя _____ на 01.01.20____ года

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Назначение объекта недвижимости	Адрес	Основание возникновения		Дата и номер паспорта БТИ	Балансовая / остаточная стоимость, тыс.руб.	Общая площадь, кв.м., протяженность в п.м.	Год ввода в эксплуатацию	Литер / этажность	Памятник истории и культуры (да или нет)
				Права собственности Нижегородской области	Вещного права						
1											

Руководитель _____

МП (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Карта и перечень составлены « ____ » _____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.составителя, телефон)

* - жилое или нежилое помещение, судно внутреннего плавания или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение или объект незавершенного строительства, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости

Приложение 4
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской
области, и ведении реестра имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, имеющегося у
правообладателя _____ на 01.01.20____ года

№ п / п	Наименование объекта	Адрес местонахождения	Сроки строительства (начало /окончание)	Характеристика объекта (общая площадь, кв.м/ протяженность, п.м.)	Балансовая стоимость, тыс.руб.	Наименование юридического лица, для которого строится объект	Источники финансирования (собственные средства, субвенции, субсидии, инвестиции, иное)	Степень готовности, % / стадия строительства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО (графа 6)							

Руководитель _____
МП (при наличии) _____
(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Карта и перечень составлены « ____ » _____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.составителя, телефон)

Приложение 5
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской
области, и ведении реестра имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области

ПЕРЕЧЕНЬ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА*, имеющегося у
правообладателя _____ на 01.01.20____ года

Инвент.№	Наименование	Марка, модель	Год выпуска	Назначение	Основание возникновения		Стоимость (тыс.руб)		Особо ценное имущест- во (да/нет)
					Права собственности Нижегородской области	Вещного права	первоначальная	остаточная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ИТОГО:

Руководитель МП (при наличии) _____

(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Карта и перечень составлены «__» _____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.составителя, телефон)

* - движимое имущество, относящееся к основным средствам, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленного износа превышает 100 тысяч рублей на момент внесения в Реестр движимого имущества

Приложение 7
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской
области, и ведении реестра имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛГОСРОЧНЫХ ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ, имеющих у
правообладателя _____ на 01.01.20__ года

№ п / п	Наименование эмитента	Адрес эмитента, телефон	Фамилия, имя, отчество руководителя	Сумма вклада, тыс.руб	Вид вклада	Дата внесения вклада	Уставный капитал, тыс.руб./доля в уставном капитале, %	Количество акций, шт./номинал, тыс.руб.	Основание для внесения вклада	Представители в совете директоров (ФИО, наименование организации, телефон)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ИТОГО (графа 5)									

Руководитель МП (при наличии) _____

(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О., телефон)

Карта и перечень составлены «__» _____ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О. составителя, телефон)

Приложение 9
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области, и
ведении реестра имущества, находящегося
в государственной собственности
Нижегородской области

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРИВЕДЕННЫЕ В КАРТЕ УЧЕТА И ПЕРЕЧНЕ
ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ДАННЫЕ ОБ ОБЪЕКТЕ УЧЕТА

1. Учредительные документы (устав, положение).
2. Свидетельство о регистрации в налоговом органе.
3. Распоряжение, решение, приказ о создании.
4. Справка о статистических данных.
5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
6. Баланс правообладателя на последний отчетный период.
7. Договоры аренды, залога имущества, находящегося у правообладателя (в случае ареста имущества представляются подтверждающие данный факт документы).
8. Свидетельство или иные документы на земельный участок.
9. Договор оперативного управления, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования, аренды либо другой документ, подтверждающий право владения государственным имуществом области.
10. Документ, подтверждающий нахождение объекта недвижимости на учете у правообладателя (распорядительный акт, акт приема-передачи, технический паспорт или справка БТИ, инвентарная карточка учета, паспорт транспортного средства и т.п.).
11. Свидетельство о регистрации вещного права.

<*> Правообладатель представляет копии указанных выше документов, заверенных подписью руководителя и печатью.

Приложение 10
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Нижегородской области, и
ведении реестра имущества, находящегося
в государственной собственности
Нижегородской области

ПОРЯДОК
НАПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЛАСТНОМ ИМУЩЕСТВЕ В
РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОБСТВЕННОСТИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Правообладатели, имеющие областное имущество, ежегодно до 1 апреля текущего года представляют информацию об имуществе по состоянию на 1 января текущего года посредством удаленного доступа к Реестру имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области (далее – Реестр). Правообладатель, имея доступ к базе данных, редактирует сведения об имуществе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), посредством веб-браузера.

2. Правообладателю предоставляется возможность:

2.1. Редактирования следующих данных:

юридического лица - по всем реквизитам, за исключением наименования организации;

объектов недвижимости – балансовая, остаточная стоимость, дата расчета остаточной стоимости;

движимого имущества – балансовая, остаточная стоимость, дата расчета остаточной стоимости;

земельных участков, учитываемых на балансе – кадастровая, балансовая, остаточная стоимость, дата расчета остаточной стоимости.

Стоимостные характеристики следует указывать в тыс. руб., без округлений (пять знаков после запятой).

2.2. Добавления следующих данных:

по движимому имуществу (автотранспортных средств, независимо от стоимости; имущества, остаточная стоимость которого превышает 100 тыс. руб.) - по всем реквизитам.

3. Во всех случаях при расхождении сведений с данными Реестра (по юридическому лицу, по объектам недвижимости, по движимому имуществу, по земельным участкам) правообладателю необходимо представить копии документов, подтверждающих произошедшие изменения.

В случае отсутствия недвижимого и движимого имущества заполняются только данные юридического лица.

4. Информация, измененную в Реестре посредством удаленного доступа, по юридическому лицу, объектам недвижимости, движимому имуществу и земельным

участкам распечатывается, заверяется подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью организации (при наличии) и в срок до 1 апреля текущего года направляется в министерство инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области (далее – министерство) вместе с копией бухгалтерского баланса на 1 января текущего года, заверенного подписью руководителя и печатью организации (при наличии).

5. Информация о земельных участках, предоставленных балансодержателю в пользование и учитываемых на забалансовом счете, перечень долгосрочных финансовых вложений (при наличии) представляется только в бумажном виде.

6. Формы карт учета размещены на сайте министерства - <http://mininvest.government-nnov.ru/?id=59608>.

7. В случае непредставления документов в указанный в настоящем Порядке срок информация о должниках направляется министерством в соответствующие органы исполнительной власти Нижегородской области либо учредителям юридических лиц.
