



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2016 года

№ 245

О порядке предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области».

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Нижегородской области от 28 июля 2014 года № 495 «О порядке предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию системы гарантий для субъектов малого предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках государственной программы «Развитие

предпринимательства и туризма Нижегородской области на 2014-2016 годы»;

- пункт 5 постановления Правительства Нижегородской области от 22 декабря 2014 года № 912 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 3 августа 2015 года № 497 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию системы гарантий для субъектов малого предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области», утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 28 июля 2014 года № 495»;

- пункт 2 постановления Правительства Нижегородской области от 8 декабря 2015 года № 801 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Нижегородской области»;

- пункт 5 постановления Правительства Нижегородской области от 29 декабря 2015 года № 883 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Нижегородской области».

3. Аппарату Правительства Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.



В.П.Шанцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 29 апреля 2016 года № 245

ПОРЯДОК
предоставления субсидий автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства
Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках
подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области»
государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма
Нижегородской области»
(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет объем, цели, условия и механизм предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» (далее - Субсидии) на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» (далее - подпрограмма Предпринимательство) государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области» (далее – государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 года № 290.

1.2. Субсидия предоставляется автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» (далее - Агентство) в целях:

1.2.1. Организации мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства.

1.2.2. Развития центра поддержки предпринимательства.

1.3. Объем Субсидий определяется комиссией, созданной в министерстве промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области

(далее – Министерство), в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), включая средства федерального бюджета, поступившие на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и на государственную поддержку молодежного предпринимательства, и государственной программой.

1.4. Для получения Субсидий Агентство представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявление);

б) копии учредительных документов Агентства (с предоставлением подлинников, если копии не заверены нотариусом);

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

г) реквизиты с указанием расчетного счета, открытого Агентством в кредитной организации;

д) документы, предусмотренные подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2, подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в зависимости от цели Субсидии.

1.5. Обязательными условиями предоставления Субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении Субсидии, является согласие Агентства на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Агентством условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными

учреждениями.

2. Субсидия на организацию мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства

2.1. Субсидия предоставляется Агентству в целях организации мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства – популяризацию, вовлечение, повышение предпринимательских компетенций и сопровождение проектов молодых предпринимателей (физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50 процентов).

Реализация данных мероприятий осуществляется при методическом и информационном взаимодействии Правительства Нижегородской области с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере государственной молодежной политики, реализации мероприятий, направленных на обеспечение здорового образа жизни молодежи, нравственного и патриотического воспитания и на реализацию молодежью своих профессиональных возможностей, определенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 409 «О Федеральном агентстве по делам молодежи».

2.2. Субсидия предоставляется Агентству при соблюдении следующих условий:

2.2.1. Одним из видов деятельности Агентства является организация мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства.

2.2.2. При предоставлении Агентством в Министерство одновременно с документами, указанными в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка следующих документов:

а) сметы расходов по мероприятиям, направленным на содействие развитию молодежного предпринимательства;

б) плана реализации комплекса мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства, разработанного в соответствии с требованиями Федерального агентства по делам молодежи.

2.2.3. Показателями результативности реализации мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства, являются:

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку;

- количество человек в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченных в реализацию мероприятия;

- количество человек в возрасте до 30 лет (включительно), прошедших обучение;

- количество субъектов малого предпринимательства, созданных лицами в возрасте до 30 лет (включительно) из числа лиц, прошедших обучение.

3. Субсидия на развитие центра поддержки предпринимательства

3.1. Субсидия предоставляется Агентству в целях развития центра поддержки предпринимательства и включает реализацию следующих мероприятий:

а) предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства услуг:

- консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

- консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес - планированию субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и

экологического туризма (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции);

- консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

- содействие в проведении исследований в целях определения патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без опасности нарушения действующих патентов; определения направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);

- консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

- услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

- предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

- анализ потенциальных малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, влияющих на их конкурентоспособность.

- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий;

- организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, правовой охраны и

использования результатов интеллектуальной деятельности, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

- организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, в межрегиональных бизнес - миссиях;

- обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

- иные виды деятельности в рамках реализации подпрограммы Предпринимательство государственной программы;

б) организация центра оперативной поддержки предпринимательства («горячая линия») с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) реализация мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательства и начала собственного дела, в том числе путем организации и проведения вебинаров, круглых столов, конференций, семинаров, иных публичных мероприятий, а также издания информационных пособий, на популяризацию правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности;

г) организация и проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, в том числе по вопросам начала осуществления предпринимательской деятельности, расширения производства, регистрации прав на результаты интеллектуальной собственности, ведения бухгалтерского и налогового учета, управления персоналом, освоения новых рынков сбыта;

д) планирование межрегиональных бизнес-миссий – коллективных поездок представителей не менее трех субъектов малого и среднего

предпринимательства в другие субъекты Российской Федерации с предварительной организационной подготовкой, включающей определение потенциальных интересов, при необходимости экспонирование и показ товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение обратного отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведением двусторонних деловых переговоров (далее – межрегиональная бизнес-миссия) с целью оказания содействия субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в Нижегородской области, в заключении контрактов на поставку товаров (работ, услуг) в другие субъекты Российской Федерации;

е) иные мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

Средства Субсидии направляются Агентством на оплату работ и услуг, соответствующих направлениям деятельности центра поддержки предпринимательства, выполняемых (оказываемых) третьими лицами, в том числе на организацию предоставления консультаций субъектам малого и среднего предпринимательства по деятельности института Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей и регионального уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации.

Средства Субсидии также могут быть направлены на фонд оплаты труда, начисления на оплату труда, приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала, приобретение расходных материалов, командировки, услуги связи (за исключением мобильной связи), коммунальные услуги, включая аренду помещений, прочие текущие расходы, сертификацию или инспекцию центра поддержки предпринимательства.

3.2. Субсидия предоставляется Агентству при соблюдении следующих условий:

3.2.1. Агентство или его структурное подразделение является центром поддержки предпринимательства для оказания комплекса информационно-консультационных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2.2. При предоставлении Агентством в Министерство одновременно с документами, указанными в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, следующих документов:

а) план работы центра поддержки предпринимательства на текущий год с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

б) направления расходования субсидии федерального бюджета и областного бюджета на финансирование центра поддержки предпринимательства (приложение 2 к настоящему Порядку);

в) направления расходования (смета) субсидии федерального бюджета и бюджета Нижегородской области на финансирование организации предоставления консультаций субъектов малого и среднего предпринимательства по деятельности института Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей и регионального уполномоченного по защите прав предпринимателей в Нижегородской области;

г) информация о планируемых результатах деятельности центра поддержки предпринимательства в отчетном периоде (приложение 3 к настоящему Порядку);

д) план командировок сотрудников ЦПП;

е) иные документы в случае необходимости.

3.2.3. Показателями результативности реализации мероприятий, направленных на развитие центра поддержки предпринимательства, являются:

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку;
- исполнение расходных обязательств за счет субсидии, предоставленной в текущем финансовом году на реализацию мероприятия;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;
- количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок рассмотрения документов и предоставления Субсидий

4.1. Документы, указанные в пункте 1.4, подпункте 2.2.2 пункта 2.2, подпункте 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Порядка, подаются Агентством в Министерство и подлежат регистрации в день поступления с указанием даты приема.

Рассмотрение документов на предоставление Субсидии осуществляет созданная Министерством комиссия (далее - Комиссия) в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации.

В течение указанного срока Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии Агентству либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае представления документов, установленных пунктом 1.4, и соблюдения условий, установленных подпунктом 2.2.2 пункта 2.2, подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия Комиссией соответствующего решения уведомляет Агентство о принятом решении и заключает с Агентством соглашение о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

В случае непредставления документов, установленных пунктом 1.4, и (или) несоблюдения условий, установленных подпунктом 2.2.2 пункта 2.2,

подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия Комиссией соответствующего решения направляет Агентству уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

4.2. Субсидии предоставляются Агентству на основании Соглашения.

4.3. Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на расчетный счет Агентства, открытый в кредитной организации.

При выделении и поступлении в областной бюджет средств федерального бюджета в рамках предоставления субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и на государственную поддержку молодежного предпринимательства на реализацию мероприятий подпрограммы Предпринимательство государственной программы субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в управлении Федерального казначейства по Нижегородской области, на расчетный счет Агентства, открытый в кредитной организации.

4.4. Агентство ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчеты о деятельности по формам, разработанным Министерством в соответствии с требованиями Минэкономразвития России и Федерального агентства по делам молодежи.

При необходимости представляет по требованию Министерства отчеты по запрашиваемой форме в установленные Министерством сроки.

4.5. Средства Субсидии, использованные не по целевому назначению, а также остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в соответствии с требованием Министерства подлежат возврату в областной бюджет в текущем финансовом году.

В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, средства подлежат возврату в областной бюджет в порядке, определенном настоящим Порядком.

Остаток Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в текущем финансовом году не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности Агентства в указанной Субсидии.

Возврат суммы Субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области №40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0022 130, с указанием назначения платежа «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются средства областного бюджета».

Возврат суммы Субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России: г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области №40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0021 130, код цели 260, с указанием назначения платежа «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются межбюджетные трансферты федерального бюджета».

4.6. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления субсидии не реже 1 раза в год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» (далее – Агентство) субсидию в целях

Сведения об Агентстве:

1. Полное наименование в соответствии с учредительными документами

2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
3. Код причины постановки на учет (КПП) _____
4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____
5. Дата государственной регистрации: _____
6. Размер субсидии, тыс. рублей _____
7. Реквизиты банка для перечисления субсидии:

Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель _____

подпись

Ф.И.О.

М.П.
(при наличии)

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области»

Направления расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра поддержки предпринимательства в 2016 году

№ п/п	Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
		Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
1.	Фонд оплаты труда			X	
2.	Начисления на оплату труда			X	
3.	Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала ¹			X	
4.	Приобретение расходных материалов			X	
5.	Командировки			X	
6.	Услуги связи (за исключением мобильной связи)				
7.	Коммунальные услуги, включая аренду помещений ²				
8.	Прочие текущие расходы			X	
9.	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (указать по видам консультаций):				
9.1.	Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных				

¹ Только для центра, создаваемого в текущем году.

² Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить предоставление помещения для размещения центра поддержки предпринимательства на безвозмездной основе.

1	2	3	4	5	6
	экспертов:				
9.1.1.	консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов) <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.2.	консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планированию субъектов малого и среднего предпринимательства (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции) <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.3.	консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий) <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.4.	консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государствен-				

1	2	3	4	5	6
	ной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю) <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.5.	консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.6.	консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы) <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.7.	предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов) <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.8	услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства) <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.1.9	иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства <i>(указать количество консультаций и количество СМСП)</i>				
9.2.	Продвижение информации о деятельности центра поддержки предпринимательства <i>(расшифровать)</i>				
9.3.	Содействие в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства <i>(указать количество СМСП)</i>				

1	2	3	4	5	6
9.4.	Содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование) <i>(указать количество СМСП)</i>				
9.5	Проведение патентных исследований для субъектов малого и среднего предпринимательства <i>(указать количество исследований и количество СМСП)</i>				
10.	Расходы на семинары, конференции, круглые столы, обучающие мероприятия, межрегиональные бизнес-миссии, выставочно-ярмарочные мероприятия в Российской Федерации, биржи контактов <i>(указать по темам):</i>				
10.1.	Проведение семинара, круглого стола, мастер-класса <i>(расшифровать вид мероприятия, указать тематику и количество СМСП)</i>				
10.2.	Организация и проведение конференции, форума <i>(расшифровать вид мероприятия, указать тематику и количество СМСП)</i>				
10.3.	Организация и проведение межрегиональной бизнес-миссии <i>(указать город и количество СМСП)</i>				
10.4.	Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации <i>(указать тематику и количество СМСП)</i>				
11.	Организация предоставления консультаций по деятельности института Уполномоченного по защите прав предпринимателей				
12.	Сертификация или инспекция центра поддержки предпринимательства				
13.	Иные виды деятельности, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства				
Итого					

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субсидий
автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию кластерной политики и
предпринимательства Нижегородской области»
на реализацию мероприятий в рамках
подпрограммы «Развитие предпринимательства
Нижегородской области» государственной
программы «Развитие предпринимательства и
туризма Нижегородской области»

Информация о планируемых результатах деятельности центра поддержки предпринимательства в 2016 год

№ п/п	Показатель	Единица измере- ния	За счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	За счет средств федерально го бюджета	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6
1.	Количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц			
	в том числе по видам:				
1.1.	консультационные услуги по вопросам финансового планирования	единиц			
1.2.	консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства	единиц			
1.3.	консультационные услуги по вопросам патентных исследований, патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства	единиц			
1.4.	консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства	единиц			
1.5.	консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства	единиц			
1.6.	консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации	единиц			
1.7.	предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых	единиц			

1	2	3	4	5	6
	ресурсов				
1.8.	услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц			
1.9.	иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц			
1.10.	проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий	единиц			
1.11.	организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг)	единиц			
1.12.	количество реализованных мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательства и начало собственного дела	единиц			
1.13.	Количество проведенных межрегиональных бизнес-миссий	единиц			
1.14.	Количество выставочно-ярмарочных мероприятий в Российской Федерации	единиц			
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	единиц			
в том числе:					
2.1.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами	единиц			
2.2.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в специальных программах обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц			
2.3.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в семинарах, конференциях, форумах, круглых столах	единиц			
2.4.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся в центр	единиц			

1	2	3	4	5	6
	оперативной поддержки предпринимательства (по горячей линии)				
2.5.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в межрегиональных бизнес- миссиях	единиц			
2.6.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации	единиц			

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области»

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии

г. Нижний Новгород

" ____ " _____ 20__ г.

Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее - Министерство) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» (далее – Агентство) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются отношения Сторон, возникающие при предоставлении государственной поддержки в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 года № 290 (далее – государственная программа).

1.2. Субсидия предоставляется в целях _____

в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от _____ года № _____.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Предоставить Субсидию в размере _____.

2.1.2. Рассматривать предложения Агентства по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. В случае нарушения цели предоставления Субсидии взыскать с Агентства сумму Субсидии, эквивалентную сумме денежных средств, использованных не по целевому назначению Агентством.

2.2. Министерство имеет право:

2.2.1. В установленном порядке запрашивать у Агентства информацию и документы, необходимые для реализации Соглашения.

2.2.2. Проводить не реже 1 раза в год проверку соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.3. Агентство обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в порядке и на цели, определенные настоящим Соглашением.

2.3.2. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомлять Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного директором Агентства.

2.3.3. Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в Министерство отчет о деятельности по формам, разработанным Министерством с отражением показателей результативности, реализованных мероприятий.

При необходимости представляет по требованию Министерства отчеты по запрашиваемой форме в установленные Министерством сроки.

2.4. Агентство выражает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Средства Субсидии, использованные не по целевому назначению, а также остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в соответствии с требованием Министерства подлежат возврату в областной бюджет в текущем финансовом году.

В случае нарушения получателями условий, установленных при предоставлении субсидии, средства подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с Порядком предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области» на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и туризма в Нижегородской области», утвержденным Правительством Нижегородской области.

3.3. Возврат суммы Субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН

5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области №40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0022 130, с указанием назначения платежа «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются средства областного бюджета».

3.4. Возврат суммы Субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляется Агентством путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России: г. Нижний Новгород, БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет УФК по Нижегородской области №40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации - 021 1 13 02992 02 0021 130, код цели 260, с указанием назначения платежа «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются межбюджетные трансферты федерального бюджета».

Данные средства возвращаются Министерством в федеральный бюджет в порядке, определенном Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральным агентством по делам молодежи.

3.5. Остаток Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в текущем финансовом году не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности получателя в указанной Субсидии, в областной (федеральный) бюджет в соответствии с пунктами 3.3, 3.4 настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Обязательство Министерства по предоставлению Субсидии, предусмотренное подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Соглашения, должно быть исполнено до 28 декабря 20__ года включительно.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты Сторон:

Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области

603082, г. Н.Новгород, Кремль, корп. 2

л/с 013010010

р/с №402018104000000100016

Волго-Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород

БИК 042202001 ИНН 5260420574 КПП 526001001

_____ (_____)
 М.П. (подпись) Ф.И.О.
 (при наличии)

Получатель Субсидии:

Полное наименование	
Юридический адрес, телефон, факс, e-mail	
Фактический адрес, телефон, факс, e-mail	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	

_____ (_____)
 М.П. (подпись) Ф.И.О. руководителя
 (при наличии)
